

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)**

**Факультет музыкально-художественного образования имени Джульетты  
Якубович**

**Кафедра художественного образования**

**УТВЕРЖДАЮ**

Декан факультета музыкально-  
художественного образования имени  
Джульетты Якубович

Кондратенко А.П.

« 15 » февраля 20 24 г.

**Приложение к рабочей программе практики  
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации  
обучающихся по производственной практике**

**«ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА»**

**По направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по  
отраслям)**

**Профиль подготовки Технологии художественной обработки материалов**

**Квалификация выпускника бакалавр**

**Форма обучения очная**

**Курс – 4 курс (7,8 семестры)**

**Разработчик**

доцент кафедры художественного  
образования, заслуженный мастер  
декоративно-прикладного творчества  
ЛНР Галак Н.В.

Врио заведующего кафедрой  
художественного образования

Кондратенко А.П.

Протокол

от « 09 » февраля 20 24 г. № 8

Луганск, 2024

# 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

## 1.1. Область применения

Фонд оценочных средств (ФОС) – неотъемлемая часть программы практики «Технологическая практика» и предназначен для контроля и оценки профессионально-педагогических достижений обучающихся, прошедших практику и выполнивших рабочую программу практики.

## 1.2. Цели и задачи фонда оценочных средств

Цель ФОС – установить соответствие уровня подготовки обучающегося требованиям ФГОС ВО бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 124 (с изменениями и дополнениями).

## 1.3. Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения основной образовательной программы

Код по ФГОС ВО	Индикатор достижения
Универсальные	
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения. УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями. УК-3.3. Знает основные принципы и механизмы социального взаимодействия и условия эффективной работы в команде.
Общепрофессиональные	
ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ОПК-3.1. Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. ОПК-3.2. Использует педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся. ОПК-3.3. Знает основы применения психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся

	с особыми образовательными потребностями. ОПК-3.4. Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления.
ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6.1. Осуществляет отбор психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных) и применяет их в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся. ОПК-6.2. Применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить индивидуализацию обучения, развития, воспитания, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся. ОПК-6.3. Знает психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания.
ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК-7.1. Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося. ОПК-7.2. Взаимодействует со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума. ОПК-7.3. Взаимодействует с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.
ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ОПК-8.1. Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний, в том числе в предметной области. ОПК-8.2. Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания предметной области, психолого-педагогические знания и научно-обоснованные закономерности организации образовательного процесса.
Профессиональные	
ПК-2. Способен использовать современные профессионально-педагогические технологии, формы,	ПК-2.1. Знает методические основы проектирования и применения профессионально-педагогических технологий; формы, средства и

средства и методы профессионального обучения и диагностики в процессе организации изучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик	методы профессионального обучения и диагностики, необходимые для организации изучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик; электронные образовательные и информационные ресурсы, необходимые для организации изучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик ПК-2.2. Умеет применять современные технические средства обучения и образовательные технологии, использовать дистанционные образовательные технологии, информационно-коммуникационные технологии, электронные образовательные и информационные ресурсы с учетом особенностей преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики ПК-2.3. Владеет методикой проектирования и адаптации профессионально-педагогических технологий, форм, средств и методов профессионального обучения и диагностики к условиям реализации программ СПО и ДПП
--	---

#### 1.4. Этапы формирования компетенций и средства оценивания уровня их сформированности

Этапы практики	Формируемые компетенции	Контрольно-оценочные средства / способ оценивания
<b>Подготовительный этап</b>		
Вводный инструктаж. Техника безопасности при организации и проведении занятий. Проверка оборудования для организации рабочего места в творческой мастерской. Выдача индивидуальных заданий на практику. Ознакомление студентов с содержанием и спецификой деятельности, доведение до обучающихся заданий на практику, видов отчетности по практике	УК-3.	Прохождение инструктажа по технике безопасности  Участие в работе установочной конференции
<b>Исследовательский этап</b>		
Сбор, систематизация и обработка фактического и литературного материала по заданному типу художественных изделий. Выбор идеи, соответствующей	УК-3, ОПК-7, ОПК-8.	Выполнение заданий практики

характеру и назначению разрабатываемого объекта. Соответствие выразительных средств выбранной идее. Возможности вариативного поиска. Соответствие авторского замысла и потребительского спроса.		
<b>Технологический этап</b>		
Разработка эскиза общего вида художественного изделия.	УК-1, ПК-2	Выполнение заданий практики
Выбор способа изготовления изделия на основе сравнения возможных вариантов. Разработка технологических процессов изготовления художественного изделия.	УК-1, ПК-2	Выполнение заданий практики
Изготовление художественных изделий	УК-3, ОПК-3, ОПК- 6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-2	Выполнение заданий практики
<b>Результативно-аналитический этап</b>		
<b>Текущая аттестация</b> Подготовка практикантом работы, выполненной на практике. Оформление отчетной документации. Анализ проделанной работы и подведение её итогов, участие в итоговой защите с руководителем учебной практики от вуза, оценивающих результативность практики	УК-3, ОПК-7, ОПК-8, ПК-2.	Защита отчетов
<b>Промежуточная аттестация</b>	УК-3, ОПК-3, ОПК- 6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-2	Зачет с оценкой

### 1.5. Описание показателей формирования компетенций на различных этапах их формирования

Код компетенции	Результаты сформированности
УК-3	<i>Знает:</i> основы коммуникации и взаимодействия с другими людьми. <i>Умеет:</i> работать в команде, выполнять свою роль и сотрудничать с другими членами команды. <i>Владеет</i> навыками адаптации к различным ситуациям и потребностям других людей.
ОПК-3	<i>Знает:</i> нормативную базу государственных образовательных стандартов. <i>Умеет:</i> организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся.

	<i>Владеет</i> навыками, методами и способами организации учебной и воспитательной деятельности обучающихся.
ОПК-6	<p><i>Знает:</i> различные методы и подходы к обучению, развитию и воспитанию, такими как дифференцированный подход, индивидуальное обучение, кооперативное обучение, проблемно-ориентированное обучение и т.д.</p> <p><i>Умеет:</i> анализировать потребности обучающихся: уметь проводить диагностику и анализ особых образовательных потребностей учащихся, определять их индивидуальные возможности и трудности в обучении.</p> <p><i>Владеет</i> навыками: планировать и осуществлять индивидуальную работу с обучающимися; использовать средства и методы обучения и воспитания, исходя из индивидуальных особенностей обучающихся; решать и подбирать задания различного уровня сложности.</p>
ОПК-7	<p><i>Знает:</i> основные методы и приемы общения и взаимодействия с различными категориями участников образовательного процесса.</p> <p><i>Умеет:</i> адаптировать свой стиль коммуникации и взаимодействия под различные ситуации и потребности участников.</p> <p><i>Владеет</i> навыками: работы с различными методами и приемами общения и взаимодействия.</p>
ОПК-8	<p><i>Знает:</i> границы применения специальных научных знаний при разработке педагогической ситуации, механизмы профессиональной рефлексии; основные закономерности возрастного развития когнитивной и личностной сфер обучающихся; научные основы закономерностей организации образовательного процесса.</p> <p><i>Умеет:</i> применять методы анализа педагогической ситуации профессиональной рефлексии.</p> <p><i>Владеет</i> навыками проектирования учебно-воспитательного процесса с учетом закономерностей возрастного развития обучающихся и организации образовательного процесса.</p>
ПК-2	<p><i>Знает:</i> о принципах и методах профессиональной ориентации и карьерного развития студентов; о современных профессионально-педагогических технологиях, формах, средствах и методах профессионального обучения и диагностики.</p> <p><i>Умеет:</i> работать с современными информационными и коммуникационными технологиями в образовательном процессе.</p> <p><i>Владеет</i> навыками работы с документацией и отчетностью, связанной с образовательным процессом.</p>

### 1.6. Критерии оценивания компетенций на разных этапах их формирования

Вид учебной работы	Количество баллов		
	ОФО	О-ЗФО	ЗФО
Выполнение заданий по практике	60	-	-
Оформление текущей документации (дневник).	20	-	-
Оформление итоговой документации (отчет).	20	-	-
<b>Всего</b>	<b>100</b>		

### Накопительная система оценивания по 100-балльной шкале

Четырехбалльная система оценивания экзамена	100-балльная шкала	Буквенная шкала, соответствующая 100-балльной шкале	Система оценивания зачета
Отлично	90-100	<b>A</b> – отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	Зачтено
Хорошо	83-89	<b>B</b> – очень хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному	
Хорошо	75-82	<b>C</b> – хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	
Удовлетворительно	63-74	<b>D</b> – удовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки	
Удовлетворительно	50-62	<b>E</b> – посредственно – теоретическое содержание курса освоено частично; некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные учебной программой обучения учебные задания не выполнены либо качество выполненных некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	
Неудовлетворительно	21-49	<b>FX</b> – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом не сформированы; большинство предусмотренных учебной программой обучения учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий	Не зачтено
Неудовлетворительно	0-20	<b>F</b> – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено; необходимые практические навыки работы не сформированы; все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки; дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий	

## 2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

### 2.1. Оценочные средства текущего контроля

В процессе прохождения преддипломной практики руководителем практики от ЛПГУ осуществляется текущий контроль своевременности прохождения обучающимся этапов практики в соответствии с рабочим графиком (планом) проведения практики, отраженном в дневнике по практике.

В течение практики студенты представляют руководителю практики дневники, в которые входят подробные описания работы практиканта за каждый рабочий день и этапы выполненной творческой работы.

Примерная тематика индивидуальных заданий

1. Традиционная народная роспись по дереву (хохлома, городец, мезинская и т.п.).
2. Выполнение росписи в технике One stroke (двойной мазок) на изделиях.
3. Выполнение точечной росписи на изделиях (дерево, керамика).
4. Скульптура и пластика малых форм (декоративная скульптура, подарочный сувенир с росписью по мотивам народного или классического орнамента).
5. Проект декоративного изделия, разработанного на основе трансформации растительной формы (ваза, чайник, кувшин и др.).
6. Создание декоративной орнаментальной композиции на изделии (набор разделочных досок).
7. Создание декоративной композиции на изделии в технике лаковая живопись (шкатулка).
8. Выполнение художественной росписи тканей (Батик).
9. Вышивка (крест, гладь, бисер).
10. Бисерное ткачество и плетение (панно, украшения, пластика малых форм).
11. Изготовления изделий в технике мокрого валяния (живописное панно шерстью).
12. Изготовления изделий в технике сухого валяния (скульптурная композиция).
13. Авторская роспись подарочных наборов и комплектов (бокалы, шкатулки, часы, туалетные коробочки, браслеты и др. украшения).
14. Авторская роспись сервизов (чайные, кофейные, столовые, комбинированные, для массового производства, уникальные).
15. Авторская роспись предметных наборов: блинные, десертные, для рыбных блюд и т.д.



16. Авторская роспись питьевых приборов: для воды, сока, компота, напитков и т.д.
17. Авторская роспись наборов для интерьера: кабинетные, письменные, для гостиной, спальни.
18. Авторская роспись вазы для цветов: настольные, настенные.
19. Авторская роспись декоративной вазы для интерьера: напольные, настольные.
20. Авторская роспись кашпо: настенные, подвесные в том числе на металлических подставках.
21. Декоративная роспись текстиля (батик.)
22. Традиционная народная роспись по дереву (хохлома, городец, мезинская и другие.)
23. Художественная роспись в интерьере.
24. Декупаж, фотодекупаж (стекло, дерево).
25. Камерная анималистическая скульптура.
26. Скульптура малых форм.
27. Камерная жанровая скульптура.
28. Тематические расписные, рельефные панно.
29. Декоративные рельефы.
30. Декоративные оградительные решетки для интерьера.
31. Вазы-скульптуры.
32. Декоративные фонтаны.
33. Изразцовые вставки.
34. Декоративные плакетки.
35. Комплекты осветительных приборов: настольные лампы, люстры, бра, светильники, фонари (керамика).
36. Садово-парковая скульптура.
37. Разработка дизайн-концепции витражного потолка, особенности и этапы его изготовления.
38. Проектирование и изготовление панно в жилом пространстве.
39. Проектирование и изготовление керамической ландшафтной скульптуры для современного сада.
40. Декоративный пейзаж.
41. Декоративный натюрморт.
42. Копии картин известных художников.

## **2.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации**

Оценка качества освоения программы технологической практики включает промежуточный контроль: оценка за выполнение практических

заданий, методического разбора и анализа работ по всем практическим заданиям, своевременное оформление текущей документации (дневник).

Итоговый контроль: оформление отчетной документации и защита отчета.

Форма итогового контроля – дифференцированный зачет.

Оценивается деятельность практикантов по 100 бальной системе. Итоговая оценка выставляется после проверки представленной документации и выполненной творческой работы.

Контроль осуществляется руководителем практики от кафедры художественного образования. На этапе прохождения производственной практики руководитель практики контролирует:

- ход и правильность выполнения задания;
- направление и объем самостоятельной работы студента;
- фактические сроки пребывания студентом на производственной практике.

Для получения зачета студент предоставляет отчет о прохождении технологической практики.

### **Оформление отчета**

По итогам практики оформляется письменный отчет, который составляется индивидуально на основе фактических данных, полученных обучающимся в ходе практики. К отчету прилагаются эскизы, зарисовки, чертежи, визуализации, фотографии, заполненные формы (бланки) документов.

В отчет по практике входит:

#### **1. Отчет в письменном виде.**

Рекомендуется следующий порядок размещения материала в отчете:

- титульный лист;
- индивидуальное задание на практику;
- данные о месте прохождения практики;
- краткий анализ результатов с учетом индивидуального задания;
- выводы, замечания и предложения.

#### **2. Дневник практики**

Дневник является основным документом по практике. Его необходимо заполнять ежедневно, аккуратно и четко, подробно описывать в нем выполненную работу. Дневник подписывается ежедневно руководителем практики. Оформленный дневник, подписанный руководителем, вкладывается в отдельный файл.

#### **3. Работа в материале**

Творческая работа должна быть выполнена на высоком профессиональном уровне, без видимого брака.

Отчёт должен быть выполнен с помощью компьютера с использованием редактора Word на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (297 / 210 мм).

Поля: верхнее и нижнее – по 20 мм, левое – 30 мм, правое – 10 мм. Шрифт Times New Roman – через 1,5 интервала. Отступ первой (красной) строки – 1,25 см. Размер шрифта – 14 пт.

Отчет должен быть оформлен в папке с файлами.