Приложение № 4

к Порядку распределения и трудоустройства выпускников

образовательных организаций (учреждений) среднего профессионального и высшего образования, подготовка которых осуществлялась за счет средств Государственного бюджета Луганской Народной Республики

(название и адрес образовательного учреждения)

**СПРАВКА**

о самостоятельном трудоустройстве № \_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество полностью)

закончил(а) в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(название образовательного учреждения полностью)

по специальности/направлению подготовки

за счет средств

Право самостоятельного трудоустройства на работу дается в соответствии с пунктом \_\_\_\_\_\_\_\*Порядка распределения и трудоустройства выпускников образовательных организаций (учреждений) среднего профессионального и высшего образования, подготовка которых осуществлялась за счет средств Государственного бюджета Луганской Народной Республики.

Руководитель образовательного учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

--------------------------------

\* Ставится прочерк в справках о самостоятельном трудоустройстве для лиц, получивших образование за счет средств физических и / или юридических лиц.

Продолжение к приложению № 4

к Порядку распределения и трудоустройства выпускников образовательных организаций (учреждений) среднего профессионального и высшего образования, подготовка которых осуществлялась за счет средств Государственного бюджета

Луганской Народной Республики

(название и адрес организации)

**ПОДТВЕРЖДЕНИЕ ПРИБЫТИЯ**

к справке о самостоятельном трудоустройстве\* №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сообщаем, что

(фамилия, имя, отчество полностью)

который(ая) закончил(а) в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(название образовательного учреждения полностью)

по специальности/направлению подотовки

за счет средств

принят(а) на работу «\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(название и адрес организации)

для работы

(указать должность, профессию, квалификацию)

с месячным окладом (ставкой) согласно штатному расписанию

Срок прибытия «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

--------------------------------

\* Подлежит возврату в заполненном виде в образовательное учреждение в трехдневный срок со дня заключения трудового договора.