

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
«ЛУГАНСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ТАРАСА ШЕВЧЕНКО»
(ЛНУ ИМЕНИ ТАРАСА ШЕВЧЕНКО)

УТВЕРЖДЕНО
приказом
ЛНУ имени Тараса Шевченко
от « 30 » апреля 2019 г.
№ 217-ОА.

ПОЛОЖЕНИЕ
о структурном подразделении
«ОТДЕЛ РЕАБИЛИТАЦИИ»



1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания, структуру и организацию деятельности Отдела реабилитации Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования Луганской Народной Республики «Луганский национальный университет имени Тараса Шевченко» (далее – Университет).

1.2. Отдел реабилитации Университета (далее – отдел реабилитации) является структурным подразделением Центра социально-гуманитарной работы Университета без права юридического лица, не имеет собственного имущества и самостоятельного баланса.

1.3. Отдел реабилитации создан приказом ректора Университета от 28.04.2017 № 127 – ОД «О реорганизации Центра первичной медико-санитарной помощи» Университетская поликлиника» на основании решения Ученого совета Университета (протокол от 28.04.2017 № 10), переименован приказом ректора Университета от 12.12.2017 № 403-ОД «О внесении изменений в приказ ректора ЛНУ имени Тараса Шевченко от 27.11.2017 № 377-ОД «Об организации деятельности санатория-профилактория и отдела реабилитации».

1.4. Отдел реабилитации предназначен для:

- организации и обеспечения выполнения индивидуальных программ реабилитации лиц с инвалидностью, обучающихся или работающих в Университете, разрабатываемых учреждениями государственной службы медико-социальной экспертизы, в части физической и физкультурно-спортивной реабилитации лиц с инвалидностью;
- осуществления динамического контроля за процессом реабилитации лиц с инвалидностью, обучающихся или работающих в Университете;
- оказания консультативно-методической помощи по вопросам реабилитации лиц с инвалидностью общественным и иным организациям, а также отдельным гражданам, по их запросу в соответствии с действующим законодательством;

- оказание реабилитационной помощи, в части физической реабилитации, лицам с временно утраченными или сниженными физическими функциями в следствие травм или заболеваний.

1.5. Место нахождения отдела реабилитации:

91011, г. Луганск, ул. Херсонская, 5, учебный корпус № 3.

1.6. В процессе своей деятельности отдел реабилитации в установленном порядке взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета и другими заинтересованными учреждениями, организациями согласно действующему законодательству ЛНР.

1.7. Деятельность отдела реабилитации регламентируется:

- Временным Основным Законом (Конституция) ЛНР;
- действующим на территории Луганской Народной Республики законодательством в сфере образования и здравоохранения;
- Уставом Университета;
- Коллективным договором;
- Правилами внутреннего распорядка Университета;
- данным Положением;
- правилами этики и деонтологии;
- Положением об инклюзивном обучении в ГОУ ВПО ЛНР «Луганский национальный университет имени Тараса Шевченко»;
- Положением о Центре социально-гуманитарной работы;
- другими нормативными актами.

1.12. Отдел реабилитации не имеет права на получение прибыли как основной цели своей деятельности.

1.13. Отдел реабилитации обеспечивает оказание соответствующих платных услуг в соответствии с действующим законодательством.

1.14. Отдел реабилитации может иметь штамп с указанием принадлежности к Университету.

2. Цели, задачи, взаимодействие в работе

2.1. Основной целью отдела реабилитации является:

- проведение реабилитационных мероприятий студентам, имеющих инвалидность в течение всего периода их обучения в Университете, а также лицам с ограниченными возможностями здоровья (студенты, сотрудники, перенесшие различные заболевания, нуждающиеся в реабилитационной помощи) (далее – реабилитанты);
- изучение качества организации инклюзивного обучения в ГОУ ВПО ЛНР «Луганский национальный университет имени Тараса Шевченко» в рамках реализации утвержденной научной темы отдела: «Теоретико-методологические и методические основы организации инклюзивного образования в высшей школе в условиях цифровизации образования» (Утверждена 26.02.2019).

2.2. В соответствии с целью основными задачами отдела реабилитации являются:

2.2.1. Детализация и конкретизация работы по индивидуальным программам реабилитации (далее-ИПР) лиц с инвалидностью, разработанных учреждениями государственной службы медико-социальной экспертизы.

2.2.2. Разработка планов и программ проведения реабилитационных мероприятий по ИПР лиц с инвалидностью в Университете.

2.2.3. Проведение реабилитационных мероприятий студентам и сотрудникам, нуждающихся в реабилитационных мероприятиях (лечебная физкультура, массаж и т.д).

2.2.4. Осуществление физкультурно-спортивной реабилитации лиц, имеющих инвалидность (обучение навыкам занятий по физической культуре, тренировочные занятия физической культурой и спортом для лиц с инвалидностью).

2.2.5. Проведение, совместно с Центром социально-гуманитарной работы Университета, социальной реабилитации инвалидов в части социально-средовой ориентации и социально-бытовой адаптации.

2.2.6. Осуществление динамического контроля за процессом реабилитации лиц с инвалидностью, обучающихся и работающих в Университете, согласно рекомендациям их ИПР.

2.2.7. Оказание консультативно-методической помощи по вопросам реабилитации лиц с инвалидностью общественным и иным организациям, а также отдельным гражданам, по их запросу в соответствии с действующим законодательством.

2.2.8. Проведение научно-исследовательской работы в рамках научной темы отдела реабилитации.

2.2.9. Проведение санитарно-просветительской работы среди обслуживаемого контингента по вопросам организации инклюзивной образовательной среды, норм и правил этики в общении с лицами с инвалидностью, профилактики инвалидизации.

2.3. Отдел реабилитации осуществляет свою деятельность во взаимодействии с:

– институтами и факультетами Университета в части контроля выполнения ИПР лиц с инвалидностью, обучающихся и работающих в Университете;

– другими структурными подразделениями Университета, в части обеспечения выполнения лицами с инвалидностью рекомендаций ИПР;

– органами государственной власти, учреждениями государственной службы реабилитации лиц с инвалидностью, а также общественными объединениями инвалидов, организациями инклюзивного образования

– учреждениями государственной службы медико-социальной экспертизы;

2.4. Отчет о работе отдела реабилитации ежегодно заслушивается на заседании Ученого совета Университета.

3. Порядок и условия направления в Отдел реабилитации инвалидов и других лиц из числа обслуживаемого контингента

3.1. Направление лиц с инвалидностью в отдел реабилитации преимущественно осуществляет Центр социально-гуманитарной работы Университета на основании предоставленной лицом с инвалидностью справки к акту освидетельствования медико-социальной экспертной комиссией, а также лица с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья могут самостоятельно обратиться за реабилитационной помощью при обязательном предоставлении справки от лечащего врача.

3.2. Лица с инвалидностью могут быть направлены в отдел реабилитации и другими структурными подразделениями Университета с целью оказания им консультативной помощи по вопросам реабилитации.

3.3. Лица с временно утраченными или сниженными физическими функциями организма в результате травм или заболеваний и нуждающиеся в физической реабилитации (лечебная физкультура, массаж, механотерапия кинезиотерапия), могут быть направлены в отдел реабилитации специалистами санатория-профилактория Университета.

3.4. Прием реабилитантов и выполнение реабилитационных мероприятий в отделе реабилитации осуществляются в соответствии с предписаниями ИПР, врачей, а также по рекомендациям специалистов физической реабилитации отдела реабилитации.

3.5. Противопоказаниями к приему реабилитантов в отдел реабилитации являются:

- острые и подострые стадии основного заболевания, требующие активного медицинского вмешательства;
- любые приступообразные и прогрессирующе текущие психические заболевания со склонностью к частым обострениям или рецидивам болезни с частыми декомпенсациями, требующими лечения в стационаре;
- злокачественные новообразования в активной фазе;
- обширные трофические язвы и пролежни;

– острые инфекционные и венерические заболевания до окончания срока изоляции.

3.6. Права и обязанности реабилитантов отдела реабилитации:

3.6.1. Реабилитанты имеют право на:

– осуществление реабилитационных мероприятий в соответствии с индивидуальной программой реабилитации, рекомендациям специалистов физической реабилитации отдела реабилитации;

– отказ от того или иного вида, формы, объема, сроков проведения реабилитационных мероприятий, а также от осуществления реабилитации согласно ИПР в целом. Отказ реабилитанта обязательно должен быть зарегистрирован в письменной форме;

– обращение непосредственно к заведующему отделом реабилитации по вопросам, связанным с их пребыванием в отделе реабилитации.

3.6.2. Реабилитанты отдела реабилитации обязаны:

– выполнять требования Положения об отделе реабилитации и законные требования работников отдела реабилитации;

– соблюдать правила внутреннего распорядка;

– активно участвовать в выполнении своих программ реабилитации.

3.7. Досрочное прекращение предоставления реабилитанту отдела реабилитации услуг осуществляется по его заявлению или по решению заведующего отделом реабилитации за систематическое нарушение реабилитантом режима назначенного реабилитационного лечения.

4. Организация деятельности, ответственность и полномочия отдела реабилитации

4.1. Деятельность отдела реабилитации осуществляется на основе планирования работы на текущий период, персональной ответственности работников отдела реабилитации за надлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей.

4.2. На каждого поступившего реабилитанта в отделе реабилитации составляется программа проведения реабилитационных мероприятий в

соответствии с рекомендациями ИПР, лечащих врачей и специалистов физической реабилитации отдела реабилитации.

4.3. Отделом реабилитации ведется необходимая учетно-отчетная документация.

4.4. Возглавляет отдел реабилитации заведующий, который назначается на должность и освобождается от занимаемой должности ректором Университета.

4.5. На должность заведующего отделом реабилитации назначается лицо, имеющее высшее образование (медицинское или немедицинское образование по специальности «физическая реабилитация»), соответствующую квалификацию и практический опыт работы не менее пяти лет.

4.6. Обязанности заведующего отделом реабилитации:

4.6.1. Организация работы отдела реабилитации на основе действующего законодательства.

4.6.2. Осуществление планирования, координации и контроля работы специалистов и другого персонала отдела реабилитации, распределение обязанностей среди них.

4.6.3. Обеспечение надлежащей трудовой дисциплины в отделе реабилитации.

4.6.4. Осуществление контроля качества оказываемой в отделе реабилитации помощи.

4.6.5. Осуществление динамического контроля за процессом реабилитации лиц с инвалидностью, обучающихся и работающих в Университете, согласно предписаниям их индивидуальных программ реабилитации.

4.6.6. Обеспечение соблюдения в отделе реабилитации санитарно-противоэпидемического режима, правил техники безопасности и противопожарной безопасности согласно требованиям действующего законодательства.

4.6.7. Организация систематического инструктажа персонала отдела реабилитации по технике безопасности, эксплуатации и уходу за аппаратами с соответствующими записями в журнале регистрации периодического (повторного) инструктажа, а также вводного и других видов инструктажа.

4.6.8. Осуществление контроля правильности эксплуатации аппаратов, постоянный надзор за проведением ремонта и поверки аппаратов.

4.6.9. Осуществление динамического анализа показателей работы отдела реабилитации с подачей текстового отчета два раза в год (июнь, декабрь) в Центр социально-гуманитарной работы.

4.6.10. Ведение необходимой учетно-отчетной документации установленных форм, контроль ведения документации персоналом отдела реабилитации.

4.7. Заведующий отделом реабилитации имеет право:

4.7.1. Вносить предложения администрации Университета по приему и увольнению работников отдела реабилитации.

4.7.2. Вносить предложения администрации Университета по улучшению работы отдела реабилитации, повышению качества оказываемой помощи в части физической и физкультурно-спортивной реабилитации, совершенствованию условий труда в отделе реабилитации, поощрению сотрудников отдела реабилитации и наложению на них взысканий в установленном порядке.

4.7.3. Получать информационное и материально-техническое обеспечение, необходимое для обеспечения деятельности отдела реабилитации.

4.7.4. Заведующий отделом реабилитации имеет и другие права и обязанности, предусмотренные действующим законодательством, локальными нормативными актами, должностной инструкцией.

4.8. Заведующий отделом реабилитации несет ответственность за:

4.8.1. Качество оказываемых видов реабилитационной помощи реабилитантам во время их пребывания в отделе реабилитации.

4.8.2. Ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящим положением, должностной инструкцией и иными локальными нормативными актами Университета, трудовым законодательством ЛНР.

4.8.3. Несвоевременность подготовки и предоставления планов, учетно-отчетной документации о деятельности отдела реабилитации и ее достоверность.

4.8.4. Несоблюдение правил эксплуатации аппаратов и оборудования, нарушение правил охраны труда при работе с ними, пожарной безопасности и правил внутреннего распорядка.

4.8.5. Несоблюдение санитарно-гигиенических, противоэпидемических мероприятий в отделе реабилитации.

4.9. Сотрудники отдела реабилитации осуществляют свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, приказами и распоряжениями по университету и своими должностными инструкциями.

5. Структура отдела реабилитации

5.1. Структура отдела реабилитации определяется ректором Университета.

5.2. Отдел реабилитации может иметь в своей структуре кабинеты для занятий на специальном оборудовании лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья, для кинезотерапии, лечебной физкультуры, массажа, а также, при необходимости, и другие кабинеты в соответствии с действующими нормативными актами, регламентирующими оказание реабилитационной помощи в части физической и физкультурно-спортивной реабилитации.

6. Имущество и средства отдела реабилитации, финансирование деятельности

6.1. Все имущество, которое отдел реабилитации использует в своей деятельности, находится на балансе Университета, используется отделом

реабилитации как структурным подразделением Университета в соответствии с его деятельностью и действующим законодательством.

6.2. Финансирование деятельности отдела реабилитации осуществляется в границах утвержденной сметы доходов и расходов Университета.

6.3. Источниками формирования сметы доходов и расходов отдела реабилитации являются:

- средства государственного бюджета ЛНР;
- иные источники финансирования, не запрещенные действующим законодательством ЛНР.

7. Контроль деятельности и порядок прекращения деятельности отдела реабилитации

7.1. Контроль деятельности отдела реабилитации осуществляет Центр социально-гуманитарной работы Университета.

7.2. Отдел реабилитации реорганизуется или его деятельность прекращается приказом ректора Университета на основании соответствующего решения Ученого совета Университета в установленном порядке в соответствии с действующим законодательством.

Согласовано:

Проректор

по научно-педагогической работе

Директор Центра социально-гуманитарной работы

Главный бухгалтер

Начальник юридического отдела


Проект подготовил


заведующий отделом реабилитации

 Филиппов Ю.Н.

 Зименко А.В.

 Агеева А.А.

 Дорошенко Б.Н.

 Богданова Е.В.