

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ГОУ ВО ЛНР «ЛГПУ»)



УТВЕРЖДАЮ

с изменениями

До. ректора ГОУ ВО ЛНР «ЛГПУ»

Марфина Ж.В. Марфина Ж.В.

«07» *сентября* 2020 г.

**РЕГЛАМЕНТ
ФОРМИРОВАНИЯ СПИСКА ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ
ЛИТЕРАТУРЫ В РАБОЧИХ ПРОГРАММАХ
УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН**

(с изменениями, внесенными на основании приказа
ГОУ ВО ЛНР «Луганский государственный педагогический университет»
от 04.09.2020 № 379-ОД «О внесении изменений в документы,
регулирующие образовательную деятельность»)

Луганск, 2020

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
«ЛУГАНСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ТАРАСА ШЕВЧЕНКО»
(ЛНУ ИМЕНИ ТАРАСА ШЕВЧЕНКО)

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ректора
Луганского национального
университета
имени Тараса Шевченко
№ 247-Оп от «23» 05. 2019 г.

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета
Луганского национального
университета
имени Тараса Шевченко
Протокол № 9 от «26» 04. 2019 г.

ПРИНЯТО

Решением Учебно-методического
совета Луганского национального
университета
имени Тараса Шевченко
Протокол № 10 от «09» 04 2019 г.

**РЕГЛАМЕНТ
ФОРМИРОВАНИЯ СПИСКА ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ
ЛИТЕРАТУРЫ В РАБОЧИХ ПРОГРАММАХ
УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН**

Луганск, 2019

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2	НОРМАТИВНАЯ БАЗА.....	4
3	ПОРЯДОК РАЗМЕЩЕНИЯ И ТРЕБОВАНИЯ К ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЕ В РАБОЧИХ ПРОГРАММАХ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН	4
4	ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	6

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Регламент формирования списка основной и дополнительной литературы в рабочих программах учебных дисциплин (далее – Регламент) устанавливает порядок размещения и требования к основной и дополнительной литературе в рабочих программах учебных дисциплин, разрабатываемых преподавателями Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования Луганской Народной Республики «Луганский государственный педагогический университет» (далее – Университет) с целью реализации основных образовательных программ высшего образования (далее – ООП ВО).

1.2. Рабочая программа учебной дисциплины – нормативный документ Университета, определяющий требования к минимуму содержания, объему, порядку изучения и преподавания учебной дисциплины учебного плана, а также к организации контроля результатов ее освоения.

1.3. Составной частью рабочей программы учебной дисциплины является список литературы, необходимой для освоения учебной дисциплины. Он должен быть небольшим, учитывать реальные возможности обучающихся в изучении учебной дисциплины, и составлен с учетом степени новизны учебной литературы и коэффициента обеспеченности.

1.4. Список структурируется в двух частях: основная литература – необходимая и достаточная для овладения учебной дисциплиной на минимальном уровне и дополнительная – необходимая для качественного обучения и организации самостоятельной, творческой деятельности обучающихся.

1.5. Печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы для осуществления образовательной деятельности, отраженные в рабочих программах учебных дисциплин в виде библиографического списка, подлежат обновлению по мере поступления литературы, обновления электронных ресурсов, но не реже одного раза в три года.

1.6. В процессе реализации ООП ВО Университет обеспечивает обучающихся печатными и (или) электронными учебными изданиями, методическими и периодическими изданиями по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам, в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов по направлениям подготовки / специальностям, настоящим Регламентом и иными локальными документами Университета.

1.7. Настоящий Регламент является локальным нормативным актом Университета. Требования данного Регламента являются обязательными для исполнения всеми структурными подразделениями, реализующими образовательную деятельность и всех работников Университета, обеспечивающих учебный процесс, а также обучающихся – в части их касающейся.

2. НОРМАТИВНАЯ БАЗА

Настоящий Регламент подготовлен на основе следующих документов:

Закон Луганской Народной Республики от 30.09.2016 № 128-П «Об образовании» (с изменениями) (далее – Закон «Об образовании»);

Приказ Министерства образования и науки Луганской Народной Республики от 24.10.2016 № 400 «О переходе образовательных учреждений высшего образования Луганской Народной Республики на государственные образовательные стандарты Луганской Народной Республики» (с изменениями);

Государственные образовательные стандарты высшего образования по направлениям подготовки, специальностям, утвержденные приказами Министерства образования и науки Луганской Народной Республики;

Приказ Министерства образования и науки Луганской Народной Республики от 18.07.2016 № 271 «Об утверждении особых правил и условий реализации образовательных программ и перечня дополнительных документов, необходимых для получения специального разрешения на реализацию образовательных программ на территории Луганской Народной Республики»;

Приказ Министерства образования и науки Луганской Народной Республики от 06.02.2019 № 80 «Об утверждении Методических рекомендации по разработке основных образовательных программ высшего образования»;

Устав Университета;

Приказ ГОУ ВПО ЛНР «Луганский национальный университет имени Тараса Шевченко» от 28.09.2017 № 293-ОД «Об утверждении Положения об организации учебного процесса».

Приказ ГОУ ВПО ЛНР «Луганский национальный университет имени Тараса Шевченко» от 31.08.2018 № 372-ОД «Об утверждении Положения о рабочей программе учебной дисциплины».

3. ПОРЯДОК РАЗМЕЩЕНИЯ И ТРЕБОВАНИЯ К ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЕ В РАБОЧИХ ПРОГРАММАХ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН

3.1. В перечень основной литературы в рабочих программах учебных дисциплин должны быть включены издания из фонда Научной библиотеки Университета.

3.2. Перечень основной литературы может включать от двух до пяти наименований печатных и (или) электронных изданий базовых (основополагающих) учебников и учебных пособий. Наличие большего числа наименований должно быть обосновано. Приоритет отдается изданиям, имеющим гриф Министерства образования и науки Луганской Народной Республики, Учебно-методического совета Университета, других органов

Луганской Народной Республики, имеющих учебно-методические объединения.

3.3. В основную литературу не рекомендуется включать малоэкземплярную учебную литературу. Такие издания целесообразно вводить в списки дополнительной литературы.

3.4. В список основной литературы должны быть включены издания за последние пять лет от года изучения учебной дисциплины.

3.5. Перечень дополнительной литературы может включать от двух до десяти наименований печатных и (или) электронных изданий. Список дополнительной литературы должен формироваться преимущественно на основе фонда Научной библиотеки Университета. К дополнительной литературе следует относить литературные источники, предназначенные для более глубокого освоения учебной дисциплины, в том числе издания, содержащие дополнительный материал к основным разделам программы, необходимый для постановки научных исследований и углубленного изучения дисциплины (монографии, сборники статей, отраслевые журналы, справочная литература, официальные, справочно-библиографические, периодические издания в печатном или электронном виде, CD/DVD диски и др.); учебно-методические издания сотрудников кафедр Университета (авторские методические разработки, авторские лекции, методические рекомендации, программы и др.). В данной части программы перечисляются интернет-ресурсы, используемые в качестве средств обучения.

3.6. Электронные издания, включенные в список основной и (или) дополнительной литературы должны быть включены в какую-либо электронно-библиотечную систему, электронную библиотеку, доступную Университету. В случае использования в качестве дополнительной литературы материалов из Интернета допускается наличие в каталоге Научной библиотеки Университета только прямой ссылки на указанные материалы (без их наличия в фонде библиотеки).

3.7. Нормы обеспеченности образовательной деятельности учебной литературой должна соответствовать требованиям государственных образовательных стандартов по направлениям подготовки / специальностям. В случае если в государственных образовательных стандартах нормы книгообеспеченности печатными изданиями не обозначены, при условии неиспользования электронно-библиотечной системы, библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах учебных дисциплин, практик и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

3.8. В случае если в фонде Научной библиотеки Университета имеются переиздания одноименного издания (без указания – с изменениями и дополнениями), то учитывается их суммарное количество, а в список основной

литературы вносить последнее переиздание с дополнением: «и предыдущие издания».

3.9. Консультации по оформлению списка литературы к рабочей программе учебной дисциплины проводят специалисты Научной библиотеки Университета.

3.10. Информация о технических условиях и сроках доступа к электронно-библиотечным системам, используемым Университетом размещаются на сайте Научной библиотеки Университета.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. В Регламент могут вноситься изменения, дополнения, призванные совершенствовать образовательный процесс Университета.

4.2. Настоящий Регламент вступает в силу с момента его утверждения ректором Университета и действует до его отмены или принятия нового локального нормативного акта.

ПРОЕКТ РЕГЛАМЕНТА ПОДГОТОВИЛИ:

проректор по
научно-педагогической работе

Е.Н. Дятлова

И.о. заведующего
учебно-методическим отделом

В.В. Савенков

Прошито и пронумеровано д

10016 лист (-а, -ов)

Проректор по

научно-педагогической работе

Датлова Е. Н.

К. П.

