

к приказу № 604-ОД от « 02 » 11 Приложение
2024 г.
Экз. № 1

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)**

УТВЕРЖДЕНО
и введено в действие
приказом ректора
ФГБОУ ВО «ЛГПУ»
от « 02 » 11 2024
№ 604-ОД

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОПУСКНОГО И ВНУТРИОБЪЕКТОВОГО
РЕЖИМОВ В ФГБОУ ВО «ЛГПУ»**

Луганск
2024

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об организации пропускного и внутриобъектового режимов в ФГБОУ ВО «ЛГПУ» (далее – Положение) устанавливает основные требования к организации и осуществлению режима безопасности в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Луганский государственный педагогический университет» (далее – Университет) и определяет порядок организации пропускного и внутриобъектового режимов на территории Университета.

1.2. Положение разработано с учетом положений Конституции Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020), Федерального конституционного закона от 04.10.2022 № 6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Луганской Народной Республики и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта – Луганской Народной Республики», Федерального конституционного закона от 30.01.2002 № 1-ФКЗ «О военном положении», Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), Федерального закона от 17.02.2023 № 19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федерального закона от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Федерального закона от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», Закона Российской Федерации от 11.03.1992 № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации» (с изменениями), Указа Президента Российской Федерации от 19.10.2022 № 756 «О введении военного положения на

территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей», Постановления Правительства Российской Федерации от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищённости объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Луганский государственный педагогический университет» (новая редакция), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 11.04.2023 № 260 «О государственном образовательном учреждении высшего образования Луганской Народной Республики «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» (с изменениями), Положения о Департаменте комплексной безопасности Университета ФГБОУ ВО «ЛГПУ», утвержденного и введенного в действие приказом ректора ФГБОУ ВО «ЛГПУ» от 12.07.2023 № 323-ОД «Об организации проведения мероприятий, связанных с переименованием отдела охраны ФГБОУ ВО «ЛГПУ» и иных локальных нормативных актов Университета с учетом особенностей в переходный период.

1.3. Положение является локальным нормативным актом Университета.

1.4. Выполнение требований настоящего Положения обязательны для всех категорий работников Университета, обучающихся и абитуриентов, а также иных лиц, находящихся на территории Университета.

1.5. Пропускной и внутриобъектовый режимы на объектах и территории Университета устанавливаются с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации о пожарной безопасности, противодействия терроризму, о защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, устава Университета и требований локальных нормативных актов Университета.

1.6. Пропускной режим определяет порядок и правила входа (выхода)

работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на территории и объектах Университета, въезда (выезда) транспортных средств на территорию и объекты Университета, вноса (выноса), ввоза (вывоза) материальных ценностей, а также мероприятия по реализации этих правил.

1.7. Внутриобъектовый режим составляет совокупность организационных и технических мероприятий, направленных на выполнение требований правил внутреннего трудового распорядка, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего распорядка в общежитиях, требований пожарной безопасности и антитеррористической защищенности.

1.8. Требования Положения доводятся до работников Университета под подпись при заключении с ними трудового договора.

1.8.1. Ознакомление обучающихся Университета с требованиями Положения, локальными нормативными актами по пожарной безопасности по действиям при возникновении чрезвычайной ситуации, террористической угрозе обеспечивают руководители соответствующих структурных подразделений и филиалов (в части их касающейся).

1.8.2. Содержание Положения для посетителей доводится при выдаче им личных пропусков (в части их касающейся).

1.9. Текст Положения размещается на официальном сайте Университета и на информационных стендах Университета.

1.10. Контроль за обеспечением пропускного и внутриобъектового режимов осуществляет первый проректор, проректор по цифровому развитию и информационной безопасности, директор Департамента комплексной безопасности университета ФГБОУ ВО «ЛГПУ» (далее – Департамент).

1.11. Практическое осуществление пропускного и внутриобъектового режимов в Университете возлагается на работников Департамента и работников частной охранной организации (при наличии) или вневедомственной охраны (при наличии).

1.12. Ответственность за организацию и соблюдение пропускного и внутриобъектового режимов несет директор Департамента и/или должностное

лицо (руководитель, представитель и т.п. в части его касающейся) частной охранной организации (при наличии) или должностное лицо (руководитель, представитель и т.п. в части его касающейся) вневедомственной охраны (при наличии).

1.13. Ответственность за организацию и соблюдение пропускного и внутриобъектового режимов в пределах объекта охраны несет работник Департамента и/или работник (в части его касающейся) частной охранной организации (при наличии) или вневедомственной охраны (при наличии, в части его касающейся).

1.14. Пропускной и внутриобъектовый режимы в Университете являются неотъемлемой частью системы безопасности Университета.

1.15. Требования работников Департамента, частной охранной организации (при наличии), вневедомственной охраны (при наличии) в части соблюдения установленных правил пропускного и внутриобъектового режимов обязательны для исполнения всеми работниками Университета, обучающимися и абитуриентами, а также иными лицами, находящимися на территории Университета.

1.16. Работники и обучающиеся, нарушившие требования пропускного и внутриобъектового режимов, привлекаются к дисциплинарной ответственности.

1.16.1. Иные лица, нарушившие требования пропускного и внутриобъектового режимов могут быть привлечены в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

1.17. За сохранность личного имущества работников Университета, обучающихся, абитуриентов и посторонних лиц Университет ответственности не несет.

1.18. Руководители филиалов и директор Многопрофильного педагогического колледжа ФГБОУ ВО «ЛГПУ» (далее – Подразделения) путем разработки и принятия Инструкции об организации пропускного и внутриобъектового режимов в Подразделении, организуют мероприятия, направленные на создание условий по соблюдению пропускного и

внутриобъектовых режимов на объектах своих Подразделений.

1.18.1. Инструкция об организации пропускного и внутриобъектового режимов в Подразделении разрабатывается на основе данного Положения и с учетом специфики местонахождения Подразделения и организации его работы.

1.19. Директор Департамента обеспечивает разработку и принятие Инструкции об организации пропускного и внутриобъектового режимов на отдельно расположенных объектах Университета.

1.19.1. Инструкция об организации пропускного и внутриобъектового режимов на отдельно расположенном объекте Университета разрабатывается на основе данного Положения и с учетом специфики, местонахождения отдельно расположенного объекта Университета, организации его работы.

1.19.2. Организацию мероприятий, направленных на создание условий по соблюдению пропускного и внутриобъектовых режимов на отдельно расположенных объектах Университета, осуществляют ответственные должностные лица за организацию и выполнение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности на объектах (территориях) Университета.

1.20. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

Пропускной режим – порядок, обеспечиваемый совокупностью мероприятий и правил, исключающих возможности совершения террористических актов, бесконтрольного входа (выхода) лиц, въезда (выезда) транспортных средств, вноса (выноса), ввоза (вывоза) имущества на охраняемые объекты и с охраняемых объектов.

Внутриобъектовый режим – порядок, обеспечиваемый совокупностью мероприятий и правил, выполняемых лицами, находящимися на охраняемых объектах, в соответствии с требованиями устава Университета, правил внутреннего трудового распорядка, правил внутреннего распорядка обучающихся, требований антитеррористической защищенности и пожарной безопасности, правил внутреннего распорядка в общежитиях Студенческого городка и других локальных нормативных актов Университета.

Режим безопасности – совокупность пропускного режима и внутриобъектового режима. Режим безопасности в Университете обеспечивается силами и средствами безопасности.

Силы безопасности – работники Департамента, частных охранных организаций, должностные лица, взаимодействующие с органами исполнительной власти (правоохранительными органами), реализующие систему мер физической и инженерно-технической защиты объектов Университета.

Средства безопасности – средства инженерно-технической защиты объектов Университета (видеонаблюдение, система контроля и управления доступом, охранная сигнализация и т.п.). Применение таких средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Объекты Университета – здания, строения, сооружения, закрепленные за Университетом на праве оперативного управления, находящиеся на территории Университета, также земельные участки, предоставленные Университету на праве постоянного (бессрочного) пользования, транспортные средства и грузы, в том числе при их транспортировке, денежные средства и иное имущество, подлежащее защите от террористических посягательств и иных противоправных посягательств и имеющее экономическую и иную значимость для Университета.

Объекты охраны – недвижимые вещи (включая здания, строения, сооружения), движимые вещи (включая транспортные средства, грузы, денежные средства, ценные бумаги), в том числе при их транспортировке.

Массовые мероприятия – проводимые в зданиях и на территории Университета численностью более 50 человек (конференции, семинары, симпозиумы, лекции, экскурсии, концерты, дни «открытых дверей», спортивные соревнования и т.п.).

Инициатор мероприятия – должностные лица Университета, уполномоченные принимать решения о проведении мероприятий, или

назначаемые ими для этой цели ответственные работники, действующие в установленном порядке.

Документы, удостоверяющие личность – документы установленных образцов в Российской Федерации и Университета для прохода на объекты и территорию Университета, содержащие персональные и иные данные, определяющие его государственную, ведомственную и личную принадлежность: удостоверение работника Университета, пластиковая карта электронного пропуска работника Университета, студенческий билет, удостоверения личности сотрудников подразделения ФСО России, ФСБ России, МВД России, Росгвардии, прокуратуры, Следственного комитета Российской Федерации и контрольно-надзорных органов, а также удостоверения сотрудников органов государственной власти и управления РФ.

Пропуск – документ, дающий право постоянного или временного нахождения на объекте или территории Университета.

Работники Университета – физические лица, работающие в Университете на постоянной основе, по совместительству или временно на основе заключенных гражданско-правовых договоров.

Обучающиеся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу. В зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы, формы обучения и режима пребывания в образовательной организации, обучающиеся подразделяются на следующие категории: студенты всех форм обучения; аспиранты; лица, получающие дополнительное образование; лица, проходящие переподготовку; лица, проходящие повышение квалификации; слушатели подготовительных курсов.

Абитуриент – физическое лицо, которое поступает в Университет.

Посетители – физические лица, посещающие объекты и территорию Университета, не являющиеся работниками или обучающимися Университета.

Уполномоченное должностное лицо Университета – специально назначенный работник Университета, наделенный правом контроля за соблюдением режима безопасности, а также осуществления мероприятий в

сфере обеспечения безопасности.

Охранник – работник частной охранной организации.

Вахтер студенческого общежития – сторож-вахтер, работник отдела обеспечения режима (далее – ООР) Департамента комплексной безопасности Университета, выполняющий обязанности по обеспечению пропускного и внутриобъектового режимов согласно регламенту несения дежурства вахтером в студенческом общежитии Университета (Приложение № 1).

Вахтер учебного корпуса – сторож-вахтер, работник ООР Департамента, выполняющий обязанности по обеспечению пропускного и внутриобъектового режимов согласно регламенту несения дежурства вахтером в учебном корпусе Университета (Приложение № 2).

Дежурный патрульной группы – сторож-вахтер, работник ООР Департамента, включенный в состав дежурной патрульной группы, выполняющий обязанности по обеспечению внутриобъектового режима согласно регламенту несения дежурства вахтером в составе патрульной группы на территории Университета (Приложение № 3).

Дежурный контрольно-пропускного пункта – сторож-вахтер, работник ООР Департамента, выполняющий обязанности по обеспечению пропускного режима на КПП согласно регламенту несения дежурства вахтером на КПП Университета (Приложение № 4).

Правоохранительные органы – подразделения ФСО России, ФСБ России, МВД России, Росгвардии, прокуратуры, Следственного комитета Российской Федерации и их сотрудники.

Угрозы безопасности – реальные и потенциальные совокупности условий и факторов, создающие опасность жизненно важным интересам личности, объектам Университета, исходящие от внутренних и внешних источников опасности, определяют содержание деятельности по обеспечению внутренней и внешней безопасности.

Антитеррористическая защищенности объектов (территорий) – состояние защищенности объектов (территорий), препятствующее совершению

на них террористического акта.

Чрезвычайное происшествие (ситуация) – неожиданное, непредвиденное событие, которое повлекло за собой гибель людей или нанесение ущерба их здоровью, уничтожение либо повреждение материальных объектов, или другие тяжкие последствия.

II. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПРОПУСКНОГО И ВНУТРИОБЪЕКТОВОГО РЕЖИМОВ

2.1. Пропускной и внутриобъектовый режимы в учебных корпусах, в общежитиях, территориях Университета, на удаленных объектах (территориях) Университета, в филиалах и территориях филиалов Университета организуются и обеспечиваются в соответствии с уставом, локальными нормативными актами Университета, правилами внутреннего трудового распорядка, правилами внутреннего распорядка обучающихся, правилами внутреннего распорядка в общежитиях Университета, другими локальными нормативными актами Университета и настоящим Положением.

2.2. Пропускной режим предназначен для:

- обеспечения безопасности и антитеррористической защищенности объектов (территорий);
- обеспечения соблюдения внутреннего трудового распорядка;
- исключения возможности несанкционированного доступа физических лиц и транспортных средств на объекты (территории) Университета;
- предотвращения хищения материальных ценностей и служебных документов;
- предотвращения возможности несанкционированного выноса (вывоза) с объектов (территорий) Университета материальных ценностей и иного имущества;
- исключения возможности ввоза (вноса) на объекты (территории) Университета опасных веществ и предметов, которые могут быть использованы

для причинения вреда здоровью работников и обучающихся, создания угрозы их жизни и безопасной деятельности Университета.

2.3. Пропускной режим обеспечивается на основании:

- порядка осуществления доступа на территории и объекты ФГБОУ ВО «ЛГПУ» (Приложение № 5);
- порядка взаимодействия с частной охранной организацией или вневедомственной охраной (при наличии) на объектах (территориях) Университета.

2.4. Целями внутриобъектового режима являются:

- создание условий для выполнения своих функций работниками, абитуриентами, обучающимся и посетителям Университета;
- поддержание порядка в зданиях, помещениях, на внутренних и прилегающих к ним территориях, обеспечение сохранности материальных ценностей;
- обеспечение комплексной безопасности объектов Университета;
- соблюдение правил внутреннего распорядка, охраны труда, пожарной и антитеррористической безопасности.

2.5. Внутриобъектовый режим является неотъемлемой частью общей системы безопасности Университета и включает в себя:

- обеспечение деятельности Университета;
- закрепление за подразделениями и отдельными работниками служебных, специальных помещений и технического оборудования;
- назначение лиц, ответственных за пожарную безопасность и антитеррористическую защищенность служебных, специальных и складских помещений;
- определение мест хранения ключей от служебных и специальных помещений, порядка пользования ими;
- определение порядка работы с техническими средствами охраны (охранно-пожарная сигнализация, системы видеонаблюдения, кнопка тревожной сигнализации, электронная проходная);

- организацию действий работников и обучающихся Университета и посетителей Университета в условиях чрезвычайных ситуаций.

2.6. Организация внутриобъектового режима возлагается на первого проректора, проректора по цифровому развитию и информационной безопасности, директора Департамента, руководителей структурных подразделений, которые в части касающейся обеспечивают:

- инженерно-техническую оснащенность и оборудование объектов Университета техническими средствами охраны, системами пожаротушения и пожарной сигнализации;

- поддержание в исправности и техническое обслуживание инженерно-технических средств охраны, систем пожаротушения и пожарной сигнализации;

- разработку документов, регламентирующих пропускной и внутриобъектовый режим;

- разработку и реализацию мер, исключающих несанкционированный доступ к информационным ресурсам Университета;

- проведение инструктажей с обучающимися, работниками Университета, работниками подрядных организаций по правилам пропускного и внутриобъектового режимов в Университете;

- осуществление контроля над соблюдением работниками и обучающимися Университета требований пропускного и внутриобъектового режимов, проведение с ними разъяснительной работы, направленной на неукоснительное соблюдение правил внутреннего распорядка Университета, охраны труда, мер антитеррористической и пожарной безопасности;

2.7. На руководителей структурных и учебных подразделений Университета возлагается ответственность за соблюдение подчиненными работниками и обучающимися:

- установленного внутриобъектового распорядка в помещениях Университета;

- мер антитеррористической защищенности и противопожарной безопасности;

- надлежащего использования и сохранности компьютерной техники, технического оборудования и иных материальных ценностей, а также документации;

- порядка приема посетителей.

2.8. Внутриобъектовый режим обеспечивается на основании:

- режима работы Университета;

- положения об информационной безопасности Университета;

- порядка работы с техническими средствами охраны (охранно-пожарная сигнализация, системы видеонаблюдения, кнопка тревожной сигнализации, электронная проходная);

- порядка обхода и осмотра объектов (территорий) Университета с учетом уязвимых мест, опасных участков, критических элементов (Приложение № 6);

- планов мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности на объектах (территориях) Университета;

- плана действий в Университете дополнительных мер по обеспечению безопасности личности, общества и государства, предусмотренных порядком установления уровней террористической опасности, предусматривающих принятие дополнительных мер по обеспечению безопасности личности, общества и государства в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 14 июня 2012 г. № 851 «О порядке установления уровней террористической опасности, предусматривающих принятие дополнительных мер по обеспечению безопасности личности, общества и государства»;

- планов взаимодействия с территориальными органами безопасности, территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации, территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по вопросам обеспечения антитеррористической защищенности объектов (территорий) Университета;

- плана мероприятий Университета по выполнению Требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к

сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)» на календарный год;

- положения о противопожарном режиме в Университете;
- порядка снятия и приема под охрану помещений Университета;
- порядка взаимодействия с частной охранной организацией;
- общие требования к внешнему виду (дресс-код) (Приложение № 7).

2.9. Контроль за практическим осуществлением охраны, за состоянием и соблюдением пропускного и внутриобъектового режимов осуществляют Директор Департамента, начальник ООР Департамента, начальник отдела антитеррористической защищенности, пожарной безопасности и гражданской обороны Департамента (далее – ОАЗПБиГО Департамента), ответственные должностные лица за организацию и выполнение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности на объектах (территориях) Университета.

2.10. Обход и осмотр территории и объектов Университета в ночное время осуществляет патрульная группа ООР Департамента в составе дежурных патрульной группы.

2.11. Круглосуточный мониторинг, контроль за состоянием и соблюдением пропускного и внутриобъектового режимов осуществляют дежурные, старшие смен ООР Департамента, работники охранного предприятия. Обобщенная информация о состоянии соблюдения пропускного и внутриобъектового режимов предоставляется Департаментом помощнику ректора по режиму.

2.12. Организация систематической разъяснительной работы среди обучающихся, работников Университета, сторонних (подрядных) организаций и посетителей по соблюдению пропускного и внутриобъектового режимов с

использованием локальной компьютерной сети, средств наглядной агитации (стендов, информационных щитов) и массовой информации (печати) Университета возлагается на ООР и ОАЗПБиГО Департамента. При проведении разъяснительной работы среди проживающих в общежитиях возможно использование ресурсов студенческого совета Университета.

2.13. Обеспечение общественного порядка в местах проведения мероприятий с массовым пребыванием людей, связанных с учебно-научной, выставочной, представительской деятельностью, при проведении концертов и праздников на объектах и территории Университета, осуществляет частная охранная организация в соответствии с договором (контрактом) на оказание услуг по вооруженной охране объектов.

2.14. Ректор, должностное лицо его замещающее, при получении информации о возникновении чрезвычайной ситуации, об угрозе совершения террористического акта или обнаружении угрозы совершения террористического акта на объекте (территории) Университета, могут устанавливать дополнительные требования к юридическим и физическим лицам, осуществляющим свою деятельность на территории и объектах Университета, по усилению охраны и контроля пропускного и внутриобъектового режимов, правил пожарной безопасности, правил эксплуатации инженерных систем жизнеобеспечения зданий, а также устанавливать дополнительные требования по прекращению доступа людей и транспортных средств на территорию и объекты Университета.

2.15. Должностные лица отделов Департамента при получении информации (в том числе анонимной) об угрозе совершения или при совершении террористического акта, обнаружении взрывного устройства или факте ЧС на территории или объекте Университета, обеспечивают:

- оповещение любыми доступными способами работников, обучающихся и иных лиц;
- безопасную эвакуацию людей из зданий;
- усиление охраны и контроля соблюдения пропускного и

внутриобъектового режимов;

- прекращение доступа людей на объекты и транспортных средств на территорию;

- доступ на объект или территорию Университета оперативных подразделений территориальных органов безопасности, правоохранительных органов, Росгвардии, МЧС России.

2.16. В соответствии с методологическими рекомендациями главных государственных врачей субъектов Российской Федерации в условиях неблагоприятной эпидемиологической обстановки работники Департамента, работники частной охранной организации для всех лиц (обучающихся, работников Университета, арендаторов, представителей сторонних и подрядных организаций, посетителей и иных лиц), входящих на объект Университета, обеспечивают:

- «входной фильтр» с применением термометрии бесконтактным способом;

- запрет допуска лиц с признаками инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк);

- контроль за применением индивидуальных средств защиты органов дыхания (масок или респираторов), гигиенической обработкой рук с применением антисептических средств;

- изоляцию лиц с признаками инфекционного заболевания, выявленных в течение дня, до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи.

2.17. Фотографирование, видеосъемка и киносъемка с использованием специального телевизионного оборудования в коммерческих целях по созданию интерьеров для съёмок рекламных, документальных и художественных фильмов на территории и объектах Университета допускаются при условии соответствующего разрешения ректора (в его отсутствие – первого проректора) на одном из следующих оснований:

- при наличии заключённого договора;

- при наличии служебной записки инициатора на имя

ректора, с обязательной визой директора Департамента, главного бухгалтера, директора Департамента по обеспечению жизнедеятельности университета (далее – ДпОЖУ).

III. РЕЖИМ РАБОТЫ УНИВЕРСИТЕТА

3.1. Доступ на территорию Университета и его объекты в рабочие дни для работников осуществляется с 06.00 до 20.00, для обучающихся – с 08.00 до 20.00 (за исключением общежитий), для посетителей – с 09.00 до 17.00.

3.1.1. Работа в выходные и нерабочие праздничные дни, а также доступ на территорию Университета и его объекты осуществляется только с разрешения ректора Университета или лица его замещающего на основании служебной записки, предварительно согласованной с помощником ректора или директором Департамента.

3.1.2. Доступ на территорию Университета и его объекты в любое время суток без ограничения продолжительности имеют: ректор, проректоры, помощник ректора, председатель попечительского совета (по согласованию), главный бухгалтер, директор Департамента, а также отдельные работники, имеющие право круглосуточного посещения по списку, утвержденному ректором.

3.1.3. На объектах Университета запрещено:

- находиться посторонним лицам, равно лицам, не имеющим при себе документов, подтверждающих их право доступа на территорию Университета и его объекты;

- вносить и хранить в помещениях и на территории холодное и огнестрельное оружие, боеприпасы, взрывоопасные, легковоспламеняющиеся, горючие, отравляющие, радиоактивные материалы, наркотические, психотропные вещества, алкогольные напитки (в том числе пиво и другие слабоалкогольные напитки), а также иные предметы, представляющие возможную угрозу жизни и здоровью людей, либо запрещённые к гражданскому

обороту;

- выносить (вносить) из зданий Университета имущество, оборудование и материальные ценности без оформления материальных пропусков;
- оставлять рабочее помещение с незакрытой на замок входной дверью во время отсутствия других работников на рабочих местах, а также оставлять ключи в двери с наружной стороны;
- оставлять работающими электрические приборы;
- курить, пользоваться открытым огнем, в том числе на территориях, непосредственно примыкающих к зданиям Университета;
- проходить и находиться на территории Университета и его объектах в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- шуметь, открывать двери, создавать иные помехи нормальному ходу учебного процесса во время проведения занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях;
- загромождать территорию, основные и запасные входы (выходы), лестничные площадки, подвальные и чердачные помещения строительными и другими материалами, наличие которых затрудняет эвакуацию людей, материальных ценностей и транспорта, препятствует ликвидации пожара, а также способствует закладке взрывных устройств;
- совершать действия, нарушающие (изменяющие) установленные режимы функционирования технических средств охраны и пожарной сигнализации.

3.2. Действия, предпринимаемые в случае выявления правонарушения или возникновения чрезвычайной ситуации:

- в случае выявления работником, обучающимся Университета совершения правонарушения (административных нарушений или уголовных преступлений), попыток проникнуть на объект (территорию) Университета они незамедлительно ставят в известность об этом руководителей своих структурных подразделений, работников Департамента, руководство Университета и действуют в соответствии с полученными указаниями. Охранник частного

охранного предприятия, осуществляющего услуги по вооруженной охране объектов (территории) Университета в аналогичной ситуации, действует строго в соответствии со своей должностной инструкцией, согласованной с ректором Университета;

– в случае получения информации о совершении правонарушения (административного нарушения или уголовного преступления), попыток проникнуть на объект, вахтер незамедлительно информирует директора Департамента или лицо его замещающее, осуществляет необходимые действия по проверке полученной информации при ее подтверждении вызывает работника полиции. Охранник частного охранного предприятия, осуществляющего услуги по вооруженной охране объектов (территории) Университета в аналогичной ситуации действует строго в соответствии со своей должностной инструкцией, согласованной с ректором Университета;

– при возникновении чрезвычайных ситуаций, выявления нарушений пропускного и внутриобъектового режимов, вахтер незамедлительно сообщает об этом директору Департамента или лицу его замещающему, а также помощнику ректора по режиму и действует согласно требованиям своей должностной инструкции и предусмотренной ею алгоритмам действий. Охранник частного охранного предприятия, осуществляющего услуги по вооруженной охране объектов (территории) Университета в аналогичной ситуации, действует строго в соответствии со своей должностной инструкцией, согласованной с ректором Университета;

– по факту выявленного нарушения пропускного и внутриобъектового режимов работником охраны составляется служебная записка в произвольной форме с обязательным указанием фамилии, имени и отчества, года рождения, места жительства, места работы (учебы) и должности нарушителя (если указанная информация имеется), времени и места совершения нарушения, характера нарушения и обстоятельств его совершения, установочные данные очевидцев;

– в случае изъятия материальных доказательств нарушения (чужие,

поддельные пропуска, студенческие билеты и т.д.) составляется акт изъятия в присутствии не менее двух человек;

– изъятые передаются директору Департамента для использования при проведении служебной проверки.

IV. ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ЧАСТНОЙ ОХРАННОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ ЧАСТНОЙ ОХРАННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Взаимодействие Университета с частной охранной организацией осуществляется на основании контракта на оказание услуг по вооруженной охране объекта(ов) (далее – Контракт), оформленного и подписанного в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Работники частной охранной организации имеют право (ст. 12.1. Закона Российской Федерации от 11.03.1992 № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации» (с изменениями):

– требовать от работников, обучающихся, абитуриентов и посетителей объектов охраны Университета соблюдения внутриобъектового и пропускного режимов;

– осуществлять допуск лиц на объекты охраны, на которых установлен пропускной режим, при предъявлении ими документов, дающих право на вход (выход) лиц, въезд (выезд) транспортных средств, внос (вынос), ввоз (вывоз) имущества на объекты охраны (с объектов охраны);

– производить в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, на объектах охраны, на которых установлен пропускной режим, осмотр въезжающих на объекты охраны (выезжающих с объектов охраны) транспортных средств, за исключением транспортных средств оперативных служб государственных военизированных организаций, в случае возникновения подозрения, что указанные транспортные средства используются в противоправных целях, а также осмотр вносимого на объекты охраны (выносимого с объектов охраны) имущества. Осмотр указанных транспортных

средств и имущества должен производиться в присутствии водителей указанных транспортных средств и лиц, сопровождающих указанные транспортные средства и имущество;

- применять физическую силу, специальные средства и огнестрельное оружие в случаях и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

- оказывать содействие правоохранным органам в решении возложенных на них задач.

4.3. Обязанности работников частной охранной организации:

- соблюдать действующее законодательства Российской Федерации в сфере охранной деятельности;

- соблюдать положения и требования Контракта;

- соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка Университета;

- соблюдать и выполнять требования локальных нормативных актов Университета в сфере охранной деятельности (в части касающейся частной охранной организации).

V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Положение утверждается и вводится в действие приказом ректора Университета с учетом предварительного мотивированного мнения ППО РАБОТНИКОВ ЛГПУ ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФСОЮЗА ОБРАЗОВАНИЯ и Студенческого совета ФГБОУ ВО «ЛГПУ».

5.2. Внесение изменений и дополнений осуществляется в порядке, предусмотренном п. 5.1. Положения.

5.3. Оригинал настоящего Положения оформляется в 3-х (трех) экземплярах, которые хранятся:

- экземпляр № 1, № 2 – в отделе документооборота;

- экземпляр № 3 – в Департаменте.

Положение разработал:

Заместитель директора Департамента
комплексной безопасности университета

К.И. Есипенко

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор

Ю.Н. Филиппов

Директор Департамента
комплексной безопасности университета

Ю.А. Сапенко

Главный бухгалтер

И.В. Пилюгина

Начальник отдела кадров

В.В. Попова

Начальник юридического отдела

В.А. Валиков

Начальник отдела охраны труда
и охраны здоровья

А.Л. Гузенко

Начальник отдела
документооборота

О.А. Ярмова

Председатель
Студенческого совета
ФГБОУ ВО «ЛГПУ»

А.О. Гапонова

Председатель
ППО РАБОТНИКОВ ЛГПУ
ОБЩЕРОССИЙСКОГО
ПРОФСОЮЗА ОБРАЗОВАНИЯ

С.С. Волобуева