

ДОГОВОР

о целевом обучении по образовательной программе высшего образования

г. Луганск

«___» _____ 20__ г.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ», лицензия на осуществление образовательной деятельности № Л035-00115-77/00653794, выданная Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки 09 января 2025 г., действующая бессрочно, в лице ректора Марфиной Жанны Викторовны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем – **Заказчик, Университет** и

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)

именуем ___ в дальнейшем – **Гражданин**, при совместном упоминании – **Стороны**, а по отдельности – **Сторона**, на основании статей 56 и 71.1 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) (далее – Федеральный закон), Постановления Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 года № 555 (с изменениями) «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» (далее – **Постановление**) заключили настоящий Договор (далее – **Договор**) о нижеследующем.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Гражданин обязуется освоить образовательную программу высшего образования (далее – Основная образовательная программа) в соответствии с характеристиками освоения **Гражданином** Основной образовательной программы, определенными разделом II настоящего **Договора** (далее – Характеристики обучения), и осуществить трудовую деятельность на условиях настоящего **Договора**.

Заказчик обязуется в период освоения **Гражданином** Основной образовательной программы предоставить ему меры поддержки и обеспечить трудоустройство **Гражданина** на условиях настоящего **Договора**.

II. ХАРАКТЕРИСТИКИ ОБУЧЕНИЯ

2.1. Научная специальность, по которой **Гражданин** должен освоить Основную образовательную программу:

(выбрать нужное и указать шифр и наименование научной специальности)

2.2. **Университет** является организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в которой **Гражданин** должен освоить Основную образовательную программу.

2.3. Форма обучения, по которой **Гражданин** должен освоить Основную образовательную программу: **очная**.

III. МЕСТО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ГРАЖДАНИНОМ ТРУДОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОСЛЕ ЗАВЕРШЕНИЯ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В СООТВЕТСТВИИ С КВАЛИФИКАЦИЕЙ, ПОЛУЧЕННОЙ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, СРОК ТРУДОУСТРОЙСТВА, СРОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТРУДОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. **Гражданин** будет осуществлять трудовую деятельность в соответствии с квалификацией, полученной в результате освоения Основной образовательной программы в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Луганский государственный педагогический университет».

3.2. Фактический адрес, по которому будет осуществляться трудовая деятельность **Гражданина**: Российская Федерация, Луганская Народная Республика, г.о. город Луганск, г. Луганск, ул. Оборонная, д. 2.

3.3. **Гражданин и Университет** заключат трудовой договор (дополнительное соглашение к ранее заключенному трудовому договору) на условиях, установленных настоящим разделом, не позднее **2 (двух) месяцев** после дня отчисления **Гражданина** из **Университета** в связи с получением образования (завершением обучения) (далее – срок трудоустройства).

3.4. Срок осуществления **Гражданином** трудовой деятельности (далее – установленный срок трудовой деятельности) составляет **3 (три) года**.

Установленный срок трудовой деятельности исчисляется с последнего дня срока трудоустройства. В случае если трудовой договор (дополнительное соглашение к ранее заключенному трудовому договору) в соответствии с полученной квалификацией, указанный в пункте 3.4 настоящего раздела, заключен ранее последнего дня срока трудоустройства, установленный срок трудовой деятельности исчисляется со дня заключения трудового договора (дополнительного соглашения к ранее заключенному трудовому договору).

3.5. **Гражданин** будет осуществлять трудовую деятельность на условиях полного рабочего дня.

3.6. Иные условия осуществления **Гражданином** трудовой деятельности: _____

IV. МЕРЫ ПОДДЕРЖКИ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ ГРАЖДАНИНУ В ПЕРИОД ОБУЧЕНИЯ ПО ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ, МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ, СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ И ВЫПЛАТЫ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ ГРАЖДАНИНУ В ПЕРИОД ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТРУДОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. В период обучения по Основной образовательной программе **Гражданину** предоставляются следующие меры поддержки: ежемесячная финансовая поддержка на весь срок успешного обучения в размере **2 500,00 руб. (Две тысячи пятьсот рублей 00 копеек)**.

4.2. В период осуществления трудовой деятельности **Гражданину** предоставляются меры социальной поддержки, социальные гарантии и выплаты, установленные законодательством Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, для граждан, осуществляющих трудовую деятельность в месте ее осуществления.

4.3. В период осуществления трудовой деятельности **Гражданину** предоставляются меры социальной поддержки, социальные гарантии и выплаты, установленные локальными нормативными актами **Заказчика**.

V. ТРЕБОВАНИЯ К УСПЕВАЕМОСТИ ГРАЖДАНИНА

5.1. Требования к успеваемости **Гражданина** (далее – требования к успеваемости) с указанием критериев их исполнения, в том числе в отношении отдельных дисциплин (модулей) и (или) практики устанавливаются в соответствии с Порядком организации и осуществления подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «ЛГПУ», утвержденным приказом от 31.05.2023 № 257-ОД (далее – **Порядок**).

5.2. Порядок сокращения мер поддержки в случае невыполнения требований к успеваемости, а также условия и порядок их восстановления регламентируются **Порядком**.

VI. ПРОХОЖДЕНИЕ ГРАЖДАНИНОМ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

6.1. В период прохождения практической подготовки **Гражданину** будет предоставлено индивидуальное сопровождение представителем **Заказчика** или организации, в которой **Гражданин** будет проходить практическую подготовку (наставником) (далее – сопровождение наставником).

VII. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

7.1. **Заказчик** обязан:

7.1.1. осуществить предоставление **Гражданину** в период освоения Основной образовательной программы мер поддержки, указанных в пункте 4.1 раздела IV настоящего

Договора;

7.1.2. осуществить трудоустройство **Гражданина** на условиях, установленных разделом III настоящего **Договора**;

7.1.3. обеспечить условия для трудовой деятельности **Гражданина** на условиях, установленных разделом III настоящего **Договора**, с даты начала трудовой деятельности до истечения установленного срока трудовой деятельности (с учетом приостановления исполнения обязательств **Сторон** в случаях, установленных законодательством Российской Федерации);

7.1.4. информировать **Гражданина** о сокращении мер поддержки при невыполнении им требований к успеваемости и о восстановлении мер поддержки;

7.1.5. в соответствии с **Порядком** осуществлять восстановление мер поддержки, предоставление которых было сокращено в связи с неисполнением **Гражданином** требований к успеваемости;

7.1.6. обеспечить создание **Гражданину** условий для прохождения практической подготовки в местах, определенных пунктом 6.1 раздела VI настоящего **Договора**, в том числе предоставление **Гражданину** сопровождения наставником;

7.1.7. уведомить в письменном виде на бумажном носителе **Гражданина** об изменении своих наименования, места нахождения, банковских реквизитов или иных сведений, имеющих значение для исполнения настоящего **Договора**, в течение 10 рабочих дней после соответствующих изменений;

7.1.8. осуществить трудоустройство **Гражданина** на условиях, установленных разделом III настоящего **Договора**;

7.1.9. создать условия для трудовой деятельности **Гражданина** на условиях, установленных разделом III настоящего **Договора**, с даты начала трудовой деятельности до истечения установленного срока трудовой деятельности (с учетом приостановления исполнения обязательств **Сторон** в случаях, установленных законодательством Российской Федерации);

7.1.10. _____

(иные обязанности (указываются при необходимости))

7.2. **Заказчик** вправе:

7.2.1. согласовывать **Гражданину** тему научно-квалификационной работы (указывается по решению **Заказчика** в случае, если итоговая аттестация по Основной образовательной программе включает в себя защиту научно-квалификационной работы);

7.2.2. в случае неисполнения **Гражданином** требований к успеваемости, установленных пунктом 5.1 раздела V настоящего **Договора**, сократить предоставление **Гражданину** мер поддержки в соответствии с пунктом 5.2 раздела V настоящего **Договора**;

7.2.3. _____

(иные права (указываются при необходимости))

VIII. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ГРАЖДАНИНА

8.1. **Гражданин** обязан:

8.1.1. освоить Основную образовательную программу в соответствии с характеристиками обучения, установленными разделом II настоящего **Договора**;

8.1.2. пройти практическую подготовку в местах, определенных пунктом 6.1 раздела VI настоящего **Договора**;

8.1.3. заключить трудовой договор (дополнительное соглашение к ранее заключенному трудовому договору) после завершения освоения Основной образовательной программы и осуществить трудовую деятельность на условиях, установленных разделом III настоящего **Договора**;

8.1.4. представить диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук в совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук в установленный срок получения образования по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре;

8.1.5. уведомить в письменном виде на бумажном носителе **Заказчика** об изменении фамилии, имени, отчества (при наличии), паспортных данных, банковских реквизитов, адреса регистрации по месту жительства, иных сведений, имеющих значение для исполнения настоящего **Договора**, в течение 10 рабочих дней после соответствующих изменений.

8.2. **Гражданин** вправе:

8.2.1. _____

(иные права (указываются при необходимости))

IX. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

9.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему **Договору Стороны** несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. Если **Заказчик** не исполнил обязательства по настоящему **Договору**, то он выплачивает **Гражданину** компенсацию в размере трехкратной среднемесячной начисленной заработной платы в субъекте Российской Федерации, на территории которого **Гражданин** должен был быть трудоустроен в соответствии с **Договором**.

9.3. Если **Гражданин** не исполнил обязательства по **Договору**, то он возмещает **Заказчику** расходы, связанные с предоставлением мер поддержки в период обучения.

9.4. **Гражданин**, не исполнивший обязательство по осуществлению трудовой деятельности в течение срока, установленного настоящим **Договором** (в том числе в связи с расторжением настоящего **Договора** до завершения освоения Основной образовательной программы), или расторгнувший настоящий **Договор** в одностороннем порядке (за исключением досрочного расторжения настоящего **Договора** в случае непредоставления **Гражданину** мер поддержки), несет ответственность в соответствии с пунктом 9.3 настоящего раздела, а также выплачивает штраф в соответствии с разделом VII Положения о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденного **Постановлением**, если **Гражданин** не освобожден от выплаты штрафа.

9.5. **Гражданин**, расторгнувший в одностороннем порядке настоящий **Договор** до прохождения первой промежуточной аттестации (за исключением досрочного расторжения настоящего **Договора** в случае непредоставления **Гражданину** мер поддержки), несет ответственность в соответствии с пунктами 9.3 и 9.4 настоящего раздела, а также отчисляется из **Университета** по инициативе **Университета** либо по своему заявлению переводится на обучение по соответствующей основной образовательной программе за счет средств физических и (или) юридических лиц (при наличии вакантных платных мест), если **Гражданин** не освобожден от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему **Договору**.

9.6. **Стороны** освобождаются от исполнения обязательств по настоящему **Договору** и от ответственности за их неисполнение при наличии оснований, установленных законодательством Российской Федерации.

9.7. Споры между **Сторонами**, не урегулированные по соглашению **Сторон**, подлежат разрешению в судебном порядке по месту нахождения истца.

X. ДОСРОЧНОЕ РАСТОРЖЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

10.1. Настоящий **Договор** не может быть расторгнут досрочно по соглашению сторон.

10.2. Настоящий **Договор** досрочно расторгается в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

XI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Настоящий **Договор** составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному экземпляру для каждой из **Сторон**.

11.2. Настоящий **Договор** вступает в силу с «___» _____ 20__ г. и действует до истечения установленного срока трудовой деятельности (с учетом приостановления исполнения обязательства **Гражданина** по осуществлению трудовой деятельности в случаях, установленных законодательством Российской Федерации).

11.3. Внесение изменений в настоящий **Договор** оформляется дополнительными соглашениями к нему.

ХII. АДРЕСА, ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

291011, Луганская Народная Республика, г.о. город Луганск, г. Луганск, ул. Оборонная, д. 2

ОГРН: 1229400052727; ИНН: 9403013922; КПП: 940301001; ОКПО: 53644816

Лицевой счёт: 20836НЛ4И90; Корреспондентский счет 40102810245370000096;

Казначейский счёт 03214643000000018300; Банк: Операционно-кассовый центр № 8

Южного главного управления Центрального банка Российской Федерации//ОКЦ № 8 ЮГУ

Банка России//УФК по Луганской Народной Республике, г. Луганск, БИК 044371902;

ОКТМО: 43701000001

Тел.: +7 (8572) 58-61-08; 58-45-39; 59-90-08

e-mail: info_lu@lgpu.org

Ректор

Ж.В. Марфина

М.П.

ГРАЖДАНИН:

(фамилия, имя, отчество)

(дата рождения, серия и номер паспорта, когда и кем выдан)

(место регистрации и место фактического проживания)

(банковские реквизиты (при наличии))

(подпись)

(инициалы, фамилия)