



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПРИКАЗ

26 июня 2020

№ 627-од

г. Луганск

Об утверждении Методических рекомендаций по переводу лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, по которым приостановлен набор

В соответствии с подпунктом 5 пункта 4.1 Положения о Министерстве образования и науки Луганской Народной Республики, утвержденного постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 07.01.2015 № 02-04/05/15 (с изменениями), с целью реализации п.п. 2.3 п. 2 распоряжения Правительства Луганской Народной Республики от 05.06.2020 №617-р/20 «О некоторых вопросах оптимизации образовательных организаций (учреждений) высшего образования Луганской Народной Республики», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые Методические рекомендации по переводу лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, по которым приостановлен набор.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя Министра образования и науки Луганской Народной Республики Долженко О. А.

Министр образования и науки
Луганской Народной Республики

С. А. Цемкало

УТВЕРЖДЕНО

приказом Министерства образования и
науки

Луганской Народной Республики
от 26.06.2020 № 627-од

Методические рекомендации по переводу
лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования,
по которым приостанавливается набор

1. Методические рекомендации по переводу лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, по которым приостанавливается набор (далее – Методические рекомендации) разработаны во исполнение п.п. 2.3 п. 2 распоряжения Правительства Луганской Народной Республики от 05.06.2020 №617-р/20 «О некоторых вопросах оптимизации образовательных организаций (учреждений) высшего образования Луганской Народной Республики», и устанавливают общие требования к процедуре и условиям осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования (далее - образовательные программы), в том числе для лиц находящихся в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам или отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, из организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования, по которым приостанавливается набор по специальностям и направлениям подготовки (далее - организация), в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности (далее - принимающая организация) или на другие специальности, направления подготовки в организации.

2. Руководитель организации обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся по их письменному заявлению (Приложения №1,2), а также несовершеннолетних обучающихся с их письменного согласия (далее вместе - обучающиеся) по письменному заявлению их родителей (законных представителей).

3. Перевод обучающихся в принимающую организацию осуществляется на имеющие лицензию и государственную аккредитацию на соответствующие образовательные программы, уровни и направленности, на ту же специальность, направление подготовки

высшего образования с сохранением формы обучения, курса обучения, основы обучения (за счет бюджетных ассигнований Государственного бюджета Луганской Народной Республики или за счет средств физических и (или) юридических лиц), а также стоимости обучения (при обучении по договорам об оказании платных образовательных услуг с физическими и (или) юридическими лицами) (далее - условия обучения).

4. Перевод обучающихся в организации на другие специальности, направления подготовки осуществляется на имеющие лицензию и государственную аккредитацию соответствующего уровня, в соответствии с перечнем, который утверждается Ученым советом организации, с сохранением формы обучения, курса обучения, основы обучения (за счет бюджетных ассигнований Государственного бюджета Луганской Народной Республики или за счет средств физических и (или) юридических лиц), а также стоимости обучения (при обучении по договорам об оказании платных образовательных услуг с физическими и (или) юридическими лицами в случае, если стоимость обучения по специальности или направлению подготовки, куда осуществляется перевод, выше исходной).

Ликвидация академических задолженностей осуществляется на протяжении 2020/2021 учебного года.

5. В случае, если обучающийся изъявил желание:

- 1) о переводе в принимающую организацию с изменением специальности, направления подготовки высшего образования,
- 2) о переводе в иную принимающую организацию по своему выбору,
- 3) о смене формы или основы обучения в организации или в принимающей организации,

4) о переводе в организации на специальность или направление подготовки, которые не утверждены для перевода Ученым советом организации,

он реализует свое академическое право на перевод в другую образовательную организацию в соответствии с пунктом 14 части 1 статьи 32 Закона Луганской Народной Республики от 30 сентября 2016 г. № 128-П «Об образовании» (с изменениями).

6. Руководитель организации осуществляет выбор принимающих организаций по согласованию с Министерством образования и науки Луганской Народной Республики.

7. Организация доводит до сведения обучающихся информацию об организациях, реализующих образовательные программы соответствующих уровня и направленности, куда будет осуществляться перевод обучающихся из организации, а также о сроках предоставления

письменных заявлений обучающихся на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее согласования с Министерством образования и науки Луганской Народной Республики и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), наименование направлений подготовки, специальностей высшего образования, условия обучения и количество мест.

8. После получения соответствующих письменных заявлений и согласий лиц, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, организация не позднее 15.07.2020 издает приказ об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода или издает приказ о переводе обучающихся на другие специальности / направления подготовки.

9. Организация передает в принимающую организацию:

копия заявления о согласии;

списочный состав обучающихся с соответствующими письменными - заявлениями и согласием лиц, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

справки о периоде обучения;

фотографии 3*4 - 4 штук;

документ об образовании, на базе которого производилось поступление на предыдущее обучение (аттестат о среднем общем образовании, диплом о среднем профессиональном образовании и пр.) оригинал и заверенная копия;

заверенные копии выписки из приказов (зачисление, перевод студента на другой курс, смена финансирования, смена формы обучения, академический отпуск, если таков был, в выдержках указывается номер приказа, дата, а так же личная подпись декана (директора) с печатью образовательного образования);

копии договоров об оказании платных образовательных услуг с физическими и (или) юридическими лицами (при наличии);

копию паспорта;

копию ИНН;

документы, подтверждающие смену фамилии, имени и пр. в случае отличия от паспортных данных.

Обучающийся сдает студенческий билет, выданный организацией.

10. На основании представленных документов принимающая организация в течение пяти рабочих дней издает приказ о зачислении обучающихся в принимающую организацию в порядке перевода во исполнение п. 2.3 распоряжения Правительства Луганской Народной Республики от 05.06.2020 №617-р/20.

В приказе о зачислении делается запись о зачислении обучающегося

в порядке перевода с указанием организации, в которой он обучался до перевода, наименования направления подготовки, специальности высшего образования, курса обучения, формы обучения и основы обучения (за счет бюджетных ассигнований Государственного бюджета Луганской Народной Республики или за счет средств физических и (или) юридических лиц), на которые переводится обучающийся.

При зачислении обучающихся на места с оплатой стоимости обучения принимающей организацией заключаются договоры об оказании платных образовательных услуг с физическими и (или) юридическими лицами с сохранением условий обучения в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка.

До перевода в принимающую образовательную организацию студент обязан погасить задолженность по оплате за обучение (при наличии).

11. Общий срок для осуществления перевода со дня уведомления обучающихся о необходимости перевода до дня издания приказа о зачислении обучающихся в принимающую организацию не может превышать 01.08.2020.

12. В принимающей организации на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из приказа о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные заявления и согласия лиц, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, а также договор об оказании платных образовательных услуг с физическим и (или) юридическим лицом, если зачисление осуществляется на места с оплатой стоимости обучения.

Обучающимся выдаются студенческие билеты.

Приложение №1
к Методическим рекомендациям по
переводу лиц, обучающихся по
образовательным программам высшего
образования, по которым
приостанавливается набор

Ректору _____
(наименование вуза)

(Ф.И.О. ректора)

студента (ки) _____ курса
_____ факультета
специальности _____
группы _____

(Ф.И.О. указать полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести меня на обучение из

_____ образовательная организация, в которой сейчас осуществляется обучение

в _____ образовательная организация, в которую осуществляется перевод

с сохранением _____ формы обучения, _____ курса обучения,
очной/заочной/очно-заочной номер курса

_____ основы обучения, стоимости обучения,
бюджетной / контрактной

по направлению подготовки (специальности) _____
наименование направления подготовки (специальности)

дата

ПОДПИСЬ

Приложение №2
к Методическим рекомендациям по
переводу лиц, обучающихся по
образовательным программам высшего
образования, по которым
приостанавливается набор

Ректору _____
(наименование вуза)

(Ф.И.О. ректора)

студента (ки) _____ курса
_____ факультета
специальности _____
группы _____

(Ф.И.О. указать полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести меня с направления подготовки (специальности)
_____ на направление подготовки (специальность)

с сохранением _____ формы обучения, _____ курса обучения,
очной/заочной/очно-заочной номер курса

_____ основы обучения, стоимости обучения.
бюджетной / контрактной

дата

подпись

Перевод студента, осуществляемый с направления подготовки (специальности) одного факультета на направление подготовки (специальность) другого факультета, производится по согласованию между деканами факультетов (директорами институтов), заявление должно быть завизировано деканом факультета (директором института) нового места обучения студента и деканом факультета (директором института) прежнего места обучения.

Стоимость обучения устанавливается по стоимости исходного направления подготовки (специальности), если она ниже стоимости направления подготовки (специальности), на которое осуществляется перевод.