

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ГОУ ВО ЛНР «ЛГПУ»)

ПРИНЯТО

решением Ученого совета
ГОУ ВО ЛНР «ЛГПУ»

Протокол от
«27» 10 2020 № 4

УТВЕРЖДЕНО

приказом и.о. ректора
ГОУ ВО ЛНР «ЛГПУ»

от «19» 11 2020
№ 512-02

ПОЛОЖЕНИЕ

О Центре социально - гуманитарной работы

Луганск

2020

1. Общие положения

1.1. Центр социально-гуманитарной работы (далее – Центр) является структурным подразделением Государственного образовательного учреждения высшего образования Луганской Народной Республики «Луганский государственный педагогический университет» (далее – Университет), который подчиняется непосредственно ректору Университета.

1.2. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Луганской Народной Республики, Уставом университета, Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями ректора и настоящим Положением.

1.3. Целью деятельности Центра является создание, сохранение и приумножение нравственных, патриотических и культурных достижений студенческой молодёжи, формирование активной гражданской позиции студенчества, предоставление социальных услуг и помощи студенческой молодежи, осуществление волонтерской, творческой, художественной и культурно-просветительской деятельности, обеспечение социальной помощи студентам льготных категорий, которые обучаются в Университете, предоставления комплекса психологической помощи студентам Университета.

1.4. Центр оказывает содействие формированию позитивного образа жизни студентов, развитию творческих способностей, созданию положительной мотивации к обучению.

1.5. Центр создается, реорганизуется и ликвидируется на основании решения Ученого совета Университета по приказу ректора Университета, штатное расписание Центра и его последующие изменения утверждаются приказом ректора.

1.6. Деятельность Центра осуществляется на основе текущего и перспективного планирования, сочетания единоначалия в решении вопросов служебной деятельности и коллегиальности при их обсуждении, персональной

ответственности работников за надлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей и отдельных поручений директора Центра.

2. Управление Центром и его структура

2.1. Штатная численность Центра утверждается приказом ректора с учетом целей, задач и функций, определяемых настоящим Положением.

2.2. Согласно штатному расписанию в состав Центра входят следующие отделы:

2.2.1. Отдел культуры и досуга;

2.2.2. Отдел студенческой социально-психологической службы;

2.2.3. Отдел реабилитации.

2.3. Центр возглавляет директор, назначаемый и освобождаемый от должности приказом ректора. Директор Центра в своей деятельности непосредственно подчиняется ректору Университета.

2.4. Деятельность Центра курируется проректором Университета по научно-педагогической работе, в ведении которого находится социально-гуманитарная работа.

2.5. Руководство Центра самостоятельно решает вопросы, касающиеся деятельности Центра, за исключением тех, которые относятся к компетенции Университета.

2.6. Квалификационные требования, функциональные обязанности, права директора и других работников Центра определяются настоящим Положением, положениями об отделах и регламентируются должностными инструкциями, утвержденными ректором Университета.

2.7. Сотрудники Центра принимаются на работу и увольняются ректором университета по представлению директора Центра с соблюдением норм действующего трудового законодательства Луганской Народной Республики.

3. Цели, задачи и направления деятельности Центра

3.1. Общей целью Центра является реализация и ведение культурно-социальной работы, психологического сопровождения студентов, а также работа по реабилитации лиц, имеющих инвалидность.

3.2. Основными задачами Центра являются:

3.2.1. Организация культурно-массовой работы со студентами в учебное и внеучебное время;

3.2.2. Эффективная организация и управление социальными процессами в Университете;

3.2.3. Создание оптимальной культурной среды в Университете, которая направлена на развитие нравственных и духовных ценностей в условиях современной жизни;

3.2.4. Сохранение и приумножение традиций университета, пропаганда его истории, символики, престижности получения образования и работы в Университете;

3.2.5. Удовлетворение потребностей студентов в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии;

3.2.6. Способствование адаптации студентов к условиям учебной деятельности, психологической и правовой готовности к будущей профессиональной деятельности;

3.2.7. Решение социальных вопросов, возникающих у студентов и сотрудников;

3.2.8. Реализация государственных программ в сфере социальной работы со студенческой молодежью с целью улучшения ее положения, решения социальных проблем;

3.2.9. Организация досуга студенческой молодежи;

3.2.10. Создание благоприятных условий для реализации социальных прав студентов;

3.2.11. Поддержка и развитие волонтерского движения в студенческой среде;

3.2.12. Реализация программ социального становления и социальной поддержки студентов в пределах университетских, государственных и местных целевых программ;

3.2.13. Сотрудничество с органами студенческого самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Центра;

3.2.14. Обеспечение психологической помощи всем участникам образовательного процесса, создание благоприятных психолого-социальных и социально-педагогических условий для учебной деятельности и социализации;

3.2.15. Повышение психологической культуры, особенно в сфере обучения и межличностного общения;

3.2.16. Психологическая помощь в адаптации к условиям обучения в Университете;

3.2.17. Содействие личностному, интеллектуальному и профессиональному становлению студентов в процессе обучения в вузе;

3.2.18. Обеспечение участников образовательного процесса психологической помощью в экстремальных и критических ситуациях;

3.2.19. Обеспечение участников образовательного процесса психологической помощью на этапе формирования способности к самоопределению и саморазвитию;

3.2.20. Содействие в обеспечении деятельности педагогических работников Университета научно-методическими материалами и разработками в области психологии;

3.2.21. Организация психологической поддержки и консультативной помощи участникам образовательного процесса в случае необходимости;

3.2.22. Создание условий, которые способствуют формированию и развитию творческих возможностей студенческой молодежи;

3.2.23. Детализация и конкретизация работы по индивидуальным программам реабилитации (далее – ИПР) инвалидов, разработанных учреждениями государственной службы медико-социальной экспертизы;

3.2.24. Разработка планов и программ проведения реабилитации по ИПР инвалидов в Университете;

3.2.25. Проведение физической реабилитации лиц, имеющих инвалидность (консультирование, эрготерапия, кинезотерапия, лечебный массаж, лечебная физкультура);

3.2.26. Осуществление физкультурно-спортивной реабилитации лиц, имеющих инвалидность (обучение навыкам занятий по физической культуре, учебно-тренировочные занятия физической культурой и спортом, занятия спортом);

3.2.27. Проведение социальной реабилитации инвалидов в части социально-средовой ориентации и социально-бытовой адаптации;

3.2.28. Динамический контроль процесса реабилитации инвалидов, обучающихся и работающих в Университете согласно предписаниям ИПР;

3.2.29. Оказание консультативно-методической помощи по вопросам реабилитации инвалидов общественным и иным организациям, а также отдельным гражданам, по их запросу в соответствии с действующим законодательством;

3.2.30. Проведение санитарно-просветительской работы среди обслуживаемого контингента.

3.3. Центр осуществляет свою деятельность совместно со структурными подразделениями, обособленными подразделениями, общественными организациями и органами студенческого самоуправления университета по следующим направлениям:

3.3.1. Разработка регламентирующих документов по организации и проведению социальной работы в Университете;

3.3.2. Разработка комплексной программы и планов социальной работы в Университете;

3.3.3. Разработка предложений и рекомендаций по совершенствованию системы социальной работы, ее финансового и кадрового обеспечения;

3.3.4. Организация и курирование работы органов студенческого самоуправления;

3.3.5. Разработка системы морального и материального стимулирования студентов и сотрудников за активное участие в общественной жизни;

3.3.6. Организация работы творческих студенческих коллективов и участия в межвузовских, городских, общереспубликанских и международных мероприятиях;

3.3.7. Организация культурно-массовых мероприятий (конкурсных, развлекательных, праздничных, просветительских) для студентов и сотрудников;

3.3.8. Организация спортивных мероприятий (соревновательные, оздоровительные) внутри Университета, а также участие в межвузовских, городских, общереспубликанских, международных мероприятиях;

3.3.9. Своевременное информирование студентов и сотрудников о планируемой и текущей деятельности Центра, осуществление связи со средствами массовой информации;

3.3.10. Координация работы студенческих советов, профсоюзной студенческой организации и других общественных организаций;

3.3.11. Профилактика правонарушений в студенческой среде, пропаганда здорового образа жизни, организация и проведение мероприятий, направленных на профилактику наркомании, алкоголизма и табакокурения;

3.3.12. Контроль и анализ эффективности проводимой в структурных подразделениях университета культурно-массовой и социальной работы со студентами;

3.3.13. Инициирование проведения научных исследований, социологических исследований и опросов по актуальным проблемам студенческой молодежи;

3.3.14. Укрепление интернациональных связей студенческой молодежи;

3.3.15. Организация и проведение социальной работы среди студенческой молодежи;

3.3.16. Организация различных форм отдыха и оздоровления студенческой молодежи в каникулярное время;

3.3.17. Осуществление социально-педагогического консультирования социально-педагогической диагностики, педагогической коррекции, а также обследование личности и предоставление анимационных услуг;

3.3.18. Реализация программ в сфере социальной работы со студенческой молодежью с целью улучшения ее положения и решения социальных проблем;

3.3.19. Сотрудничество с местными органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями и организациями независимо от их форм собственности, общественными организациями, физическими лицами в решении вопросов социального становления и социальной поддержки студенческой молодежи;

3.3.20. Предоставление социальной, правовой, психологической и информационной помощи студенческой молодежи;

3.3.21. Содействие успешной адаптации студентов 1-го курса;

3.3.22. Просветительско-профилактическая работа в студенческой среде.

3.3.23. Психологическое просвещение:

- повышение психологической компетентности преподавателей и студентов;

- ознакомление кураторов, преподавателей с основными возрастными закономерностями личностного развития студентов;

- популяризация психологических знаний среди субъектов образовательного процесса.

3.3.24. Психологическая профилактика (поддержка):

- содействие адаптации студентов первых курсов к условиям обучения в вузе, консультирование преподавателей, кураторов по оказанию помощи студентам в адаптационный период;

- проведение мероприятий (семинары, лекции и т.п.) для студентов и педагогов;
- проведение психологических тренингов;
- проведение индивидуальных консультаций по актуальным потребностям психического состояния студентов;
- предупреждение возможных девиаций поведения;
- оказание психологической помощи и поддержки студентам, находящимся в состоянии стресса, конфликта, сильного эмоционального потрясения;
- психологическая помощь дезадаптированным студентам.

3.3.25. Психологическая диагностика:

- проведение диагностического исследования особенностей характера среди студентов первого курса;
- проведение исследований адаптационного процесса среди студентов первого курса.

3.3.26. Консультативная деятельность:

- психологическое консультирование всех участников образовательного процесса;
- консультирование кураторов, преподавателей и родителей по проблемам индивидуального развития студентов;
- консультирование студентов по вопросам обучения, развития, проблемам жизненного самоопределения, взаимоотношений с взрослыми и сверстниками.

3.3.27. Организационно-методическая деятельность:

- подготовка методических материалов для проведения психодиагностики;
- участие в разработке новых методов психодиагностики;
- обработка результатов психодиагностики, их анализ и оформление;
- подготовка материалов к выступлениям на советах и рабочих совещаниях.

3.3.28. Социальная работа со студентами из числа детей-сирот и детей, лишенных родительской опеки, студенческими семьями, студентами с малообеспеченных и многодетных семей, студентами, которые пострадали от аварии на ЧАЭС, а также с людьми, которые имеют ограниченные физические возможности и инвалидность;

3.3.29. Организации и обеспечения выполнения индивидуальных программ реабилитации инвалидов, обучающихся или работающих в Университете, разрабатываемых учреждениями государственной службы медико-социальной экспертизы, в части физической и физкультурно-спортивной реабилитации инвалидов;

3.3.30. Осуществления динамического контроля процесса реабилитации инвалидов, обучающихся или работающих в Университете;

3.3.31. Оказания консультативно-методической помощи по вопросам реабилитации инвалидов общественным и иным организациям, а также отдельным гражданам, по их запросу в соответствии с действующим законодательством Луганской Народной Республики;

3.3.32. Оказание реабилитационной помощи в части физической реабилитации лицам с временно утраченными или сниженными физическими функциями вследствие травм или заболеваний.

4. Функции Центра

4.1. Основными функциями Центра являются:

4.1.1. Разработка конкретных форм и содержания культурно-массовой, профориентационной и социальной работы в соответствии с задачами и направлениями деятельности Центра, указанными в настоящем Положении;

4.1.2. Координация деятельности учебных структурных подразделений университета в области культурно-массовой и социальной работы со студенческой молодежью;

4.1.3. Создание и организация работы творческих коллективов, кружков, любительских объединений, студий, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований;

4.1.4. Разработка предложений по совершенствованию структуры и штатного расписания Центра;

4.1.5. Реализация проектов социального становления и социальной поддержки студенческой молодежи;

4.1.6. Разработка предложений касательно усовершенствования деятельности Центра, в частности его организационно-правового, научно-методического, информационного, материально-технического и финансового обеспечения;

4.1.7. Сотрудничество (в пределах предоставленных полномочий) с местными органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями и организациями независимо от их форм собственности, общественными организациями, физическими лицами в решении вопросов социального становления и социальной поддержки студенческой молодежи;

4.1.8. Проведение социологических и психологических исследований с целью определения проблем студентов университета для их оптимального решения;

4.1.9. Осуществление социально-психологического, социально-педагогического, юридического консультирования студентов;

4.1.10. Подготовка статистических, информационных материалов, отражающих состояние социальных проблем в студенческой среде;

4.1.11. Активное привлечение к своей деятельности членов студенческих советов и студенческого профкома Университета;

4.1.12. Осуществление социального сопровождения студентов льготных категорий, а также тех, которые оказались в сложной жизненной ситуации.

4.1.13. Осуществление профилактической работы по вопросам негативных явлений в молодежной среде;

4.1.14. Сопровождение студентов, имеющих инвалидность в течение всего периода их обучения в Университете, а также лиц со сниженными функциями в результате травмы или заболевания.

5. Права и обязанности

5.1. Руководство и сотрудники Центра имеют право:

5.1.1. Присутствовать на заседаниях Ученого Совета университета, а также на заседаниях институтов, факультетов и обособленных подразделений университета при рассмотрении вопросов, связанных с деятельностью Центра;

5.1.2. Получать от структурных подразделений университета материалы и сведения, необходимые для работы Центра;

5.1.3. Представлять Университет в различных учреждениях и организациях, принимать участие в работе конференций, совещаний, форумов, семинаров и т.д. по вопросам культурно-массовой и социальной работы;

5.1.4. Участвовать в собраниях, совещаниях и конференциях, организуемых университетом, факультетами, институтами и обособленными подразделениями;

5.1.5. Вести в установленном порядке переписку и взаимодействовать с государственными органами и с другими организациями, ответственными за вопросы молодежной политики.

5.2. Руководство и сотрудники Центра обязаны:

5.2.1. Соблюдать действующее законодательство Луганской Народной Республики;

5.2.2. Соблюдать Устав университета;

5.2.3. Своевременно и результативно выполнять приказы и распоряжения ректора, следовать решениям Ученого совета;

5.2.4. Соблюдать нормы охраны труда и правила противопожарной безопасности;

5.2.5. Достоверно подготавливать документацию;

5.2.6. Рационально организовывать время труда и работу подразделений.

5.3. Директор Центра:

5.3.1. Несет полную ответственность за результаты работы Центра;

5.3.2. Выступает от имени Университета без доверенности, представляя его во всех органах по вопросам, относящимся к компетенции Центра;

5.3.3. Координирует деятельность отделов, выполняет плановую работу Центра;

5.3.4. В пределах своей компетенции дает распоряжения для сотрудников Центра;

5.3.5. Отчитывается перед руководством Университета о результатах своей деятельности;

5.3.6. Контролирует выполнение планов работы отделов, качество работы сотрудников;

5.3.7. Вносит предложения руководству Университета по вопросам формирования штатного расписания Центра, вопросам приема на работу и увольнения сотрудников Центра согласно действующему законодательству;

5.3.8. Вносит предложения руководству университета по вопросам морального и материального поощрения сотрудников Центра и студентов университета, а также вопросам их ответственности согласно действующему законодательству.

6. Имущество и финансовое обеспечение

6.1. Цент пользуется имуществом Университета в пределах, установленных действующим законодательством, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества.

6.2. При осуществлении деятельности Центр обязан:

- эффективно использовать имущество;

- обеспечить сохранность имущества и использовать его строго по назначению;

- не допускать ухудшения технического состояния имущества с учетом его нормативного износа в процессе эксплуатации;
- в случае необходимости своевременно передавать имущество для текущего ремонта в соответствующие службы Университета.

6.3. Источником финансового обеспечения Центра являются:

- средства Государственного бюджета Луганской Народной Республики;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

7. Взаимосвязи

7.1. Для выполнения функций и реализации прав, предусмотренных настоящим Положением, Центр взаимодействует со всеми структурными подразделениями университета от функций и задач которых зависит своевременное и качественное выполнение работ, осуществляемых Центром.

8. Ответственность

8.1. Ответственность за ненадлежащее исполнение или неисполнение Центром функций и задач, предусмотренных настоящим Положением, в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Луганской Народной Республики, несут работники Центра в соответствии с их должностными инструкциями.

8.2. Руководитель несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих функций, предусмотренных настоящим Положением.

8.3. На руководителя возлагается персональная ответственность за:

- 8.3.1. Качественное и своевременное выполнение заданий;
- 8.3.2. Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка;
- 8.3.3. Соблюдение правил охраны труда и пожарной безопасности.

8.4. Сотрудники несут ответственность за:

8.4.1. Своевременное и качественное выполнение задач, определенных настоящим положением;

8.4.2. Сохранение профессиональной тайны, нераспространение сведений, полученных в результате диагностической, консультативной и других видов психологической деятельности, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического, медицинского, социального или другого аспекта развивающей работы;

8.4.3. Сохранение протоколов обследования, документации службы, оформление их в установленном порядке;

8.4.4. Неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных обязанностей в соответствии с требованиями трудового законодательства.

И.о. директора Центра
социально-гуманитарной работы

А.В. Зименко

СОГЛАСОВАНО:

Проректор
по научно-педагогической работе

Ю.Н. Пилияев

Главный бухгалтер

С.С. Михайлов

Начальник юридического отдела

С.И. Журавский

Начальник отдела кадров

З.Ф. Жовта

Начальник отдела охраны труда
и охраны здоровья

А.М. Фуземко

Начальник отдела документооборота

О.А. Кравцов

Председатель первичной профсоюзной
организации преподавателей
и сотрудников ГОУ ВО ЛНР «ЛГПУ»

Б.В. Кравченко

Прошито и пронумеровано 15
(пятнадцать) листов

И.о. директора Центра социально-
гуманитарной работы
Дмитриенко А.В.

