

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ГОУ ВО ЛНР «ЛГПУ»)

ПРИНЯТО

решением Ученого совета
ГОУ ВО ЛНР «ЛГПУ»

Протокол от
«18» 12 2020 № 6

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора
ГОУ ВО ЛНР «ЛГПУ»

от «30» 12 2020
№ 576-00

ПОЛОЖЕНИЕ

О структурном подразделении

«ФАКУЛЬТЕТ ЕСТЕСТВЕННЫХ НАУК»

Луганск
2020

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Факультет естественных наук (далее – Факультет) является основным организационным и учебным структурным подразделением Государственного образовательного учреждения высшего образования Луганской Народной Республики «Луганский государственный педагогический университет» (далее – Университет) на основании Устава Университета.

1.2. Полное название Факультета: ФАКУЛЬТЕТ ЕСТЕСТВЕННЫХ НАУК ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ».

Сокращенное название: ФЕН ЛГПУ.

1.3. Факультет использует учебно-производственную, материально-техническую и научную базу Университета и выполняет часть его функций, связанных с подготовкой специалистов с высшим образованием по образовательным программам образовательно-квалификационных уровней «бакалавр», «магистр» и подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в сфере педагогики, географии, химии и биологии.

1.4. Факультет не является юридическим лицом, не имеет собственного имущества и самостоятельного баланса. Свою деятельность Факультет осуществляет от имени и по поручению Университета.

1.5. Факультет при выполнении возложенных на него функций руководствуется действующим законодательством, Уставом Университета, решениями Учёного совета Университета и Ученого совета факультета, приказами и распоряжениями руководства Университета, иными локальными нормативными актами Университета и настоящим Положением.

1.6. Факультет имеет свою печать.

II. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ФАКУЛЬТЕТА

2.1. Основными направлениями деятельности Факультета являются:

- подготовка согласно с государственным заказом и договорными обязательствами высококвалифицированных специалистов для отраслей образования, производства, экономики и социальной сферы;
- интеграция образования, науки и производства путем использования результатов научных исследований в учебном процессе и установление взаимовыгодных связей между образовательными, научными, опытно-производственными, научно-производственными, конструкторскими учреждениями, предприятиями, инновационными организациями как единой коллективной системы получения и использования новых научных знаний и технологий в образовании, производстве, экономике и социальной сфере;
- повышение профессионального уровня научно-педагогических работников посредством научных исследований и творческой деятельности, использование полученных научных результатов в образовательном процессе.

2.2. Главными задачами Факультета являются:

- удовлетворение потребности личности в приобретении высшего образования и квалификации в сфере педагогического и естественнонаучного образования;
- осуществление образовательной деятельности определенного направления, которая обеспечивает подготовку на разных формах обучения специалистов соответствующих образовательно-квалификационных уровней и отвечает государственным образовательным стандартам высшего образования;
- осуществление научной и научно-технической, творческой, социально-гуманитарной, спортивной и оздоровительной деятельности;
- обеспечение выполнения государственного заказа и договоров на подготовку специалистов с высшим образованием;
- подготовка научно-педагогических кадров высшей квалификации и повышение квалификации работников с высшим образованием;

– обеспечение культурного и духовного развития личности, воспитания студентов Факультета в духе патриотизма, гражданской ответственности;

– повышение образовательно-культурного уровня граждан.

2.3. Для реализации указанных задач на Факультет возлагаются следующие функции:

– планирование и организация учебной, учебно-методической, научной, научно-исследовательской и воспитательной работы на Факультете и организация отчетности по ним;

– организация выполнения образовательно-профессиональных программ по направлениям и профилям подготовки Факультета;

– организация учета контингента студентов Факультета и их учебной успеваемости;

– организация повышения квалификации и переподготовки профессорско-преподавательского состава факультета;

– организация и проведение научных и тематических семинаров, конференций, симпозиумов;

– планирование и организация научно-исследовательской работы студентов Факультета;

– разработка и осуществление мероприятий по внедрению в учебный процесс новых технологий обучения и использование при проведении учебных занятий информационных технологий и современных технических средств обучения, в том числе обучения с применением дистанционных образовательных технологий;

– формирование благоприятного морально-психологического климата в коллективе Факультета и корпоративной культуры Факультета;

– контроль состояния учебных, производственных и служебных помещений, закрепленных за Факультетом;

– решение в установленном порядке вопросов социального обеспечения студентов, досуга, отдыха, социально-бытовых условий

студентов, проживающих в общежитии;

- содействие органам самоуправления студентов и взаимодействие с ними;
- планирование, организация и проведение профориентационной работы в школах, лицеях, колледжах, на предприятиях, в учреждениях и поддержание связи с выпускниками Факультета;
- организация сотрудничества с вузами Луганской Народной Республики и зарубежных стран по научной и образовательной деятельности, проводимой на Факультете;
- проведение мероприятий и принятие мер по обеспечению безопасности жизни и здоровья студентов и работников при проведении учебных занятий в закрепленных за Факультетом аудиториях;
- обеспечение делопроизводства и документооборота по функционированию Факультета;
- иные функции, предусмотренные законодательством Луганской Народной Республики, Уставом Университета и иными локальными нормативными актами Факультета.

2.4. В соответствии со спецификой образовательной и научной деятельности Факультет может решать и другие социально-экономические задачи, а именно:

- создавать по решению руководства и Ученого совета Университета в установленном порядке научно-методические и учебно-научно-производственные лаборатории, центры, экспериментальные площадки, учебно-производственные хозяйства и т.д. в соответствии с действующим законодательством;
- внедрять собственную символику и атрибутику;
- по согласованию с ректором Университета, в соответствии с положениями коллективного договора определять и устанавливать собственные формы морального поощрения сотрудников Факультета, рекомендовать сотрудников к материальному поощрению;

- развивать разные формы сотрудничества (в т.ч. международные) с учреждениями и организациями, которые не входят в систему высшего и среднего профессионального образования, для решения сложных научных проблем, внедрения результатов научных исследований и разработок в соответствии с действующим законодательством;

- привлекать к решению научных и научно-технических проблем научных и научно-педагогических работников Факультета и Университета, лиц, обучающихся в Университете, специалистов сторонних организаций.

2.5. Важной задачей Факультета является воспитательная и социально-гуманитарная работа как основа целостного процесса развития личности. Она проводится с учетом интересов и способностей студентов, а также общественных потребностей и возможностей Факультета и включается отдельным разделом в индивидуальные планы работы и отчетную документацию профессорско-преподавательского состава, кафедр и Факультета в целом.

2.6. Воспитательную и социально-гуманитарную работу на Факультете осуществляют: профессорско-преподавательский состав, представители органов самоуправления студентов и аспирантов, первичная профсоюзная организация студентов.

2.7. Должностные лица и органы, осуществляющие воспитательную и социально-гуманитарную работу, определяют ее содержание, формы и методы с учетом требований действующего законодательства в сфере высшего образования, Устава Университета, данного положения и других локальных нормативных актов.

2.8. Воспитательную и социально-гуманитарную работу в студенческих академических группах непосредственно осуществляют кураторы, которые подотчетны заведующему кафедрой и заместителю декана по воспитательной и социальной работе на Факультете. Каждый год кураторы отчитываются о проделанной работе на заседаниях соответствующих кафедр и Ученом совете Факультета, а заместитель декана по воспитательной и

социальной работе на заседании Ученого совета Факультета.

III. СТРУКТУРА ФАКУЛЬТЕТА

3.1. В состав факультета естественных наук входят:

- кафедра биологии;
- кафедра географии;
- кафедра химии и биохимии;
- кафедра лабораторной диагностики, анатомии и физиологии.

В установленном порядке могут создаваться и другие структурные подразделения, деятельность которых не запрещена законодательством Луганской Народной Республики.

3.2. Решения об изменении структуры Факультета, связанные с созданием или ликвидацией кафедр, переменой профиля подготовки специалистов, принимаются Ученым советом Университета и утверждаются приказом ректора.

IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ФАКУЛЬТЕТА

4.1. Факультет имеет право:

- определять формы и средства учебно-воспитательного процесса в соответствии с программой учебной деятельности Университета;
- вносить предложения руководству Университета о различных формах морального и/или материального поощрения преподавателей, сотрудников и студентов Факультета за добросовестное выполнение своих обязанностей, достижения в образовательной, научной и общественной деятельности, а также вносить предложения руководству Университета о наложении взыскания на преподавателей, сотрудников и студентов Факультета.

4.2. Факультет обязан:

- соблюдать в своей деятельности законодательство Луганской Народной Республики в сфере высшего образования;

- соблюдать государственные стандарты качества образования;
- обеспечивать надлежащие условия образовательной деятельности;
- соблюдать договорные обязательства с другими субъектами образовательной, производственной, научной деятельности и частными лицами;
- соблюдать финансово-хозяйственную дисциплину;
- обеспечивать исполнение государственного заказа и соглашений на подготовку специалистов с высшим образованием;
- содействовать подготовке научных и научно-педагогических кадров и их аттестацию;
- осуществлять научную и научно-техническую деятельность;
- обеспечивать культурное, духовное развитие, воспитание лиц, которые обучаются на Факультете и Университете в духе патриотизма и уважения к Конституции Луганской Народной Республики, повышать образовательно-культурный уровень студентов;
- создавать научно-педагогическим работникам и сотрудникам Факультета надлежащие условия труда, быта и отдыха;
- обеспечивать органическое единство содержания образования и программ научной деятельности, непосредственное участие субъектов учебно-воспитательного процесса в научно-исследовательских проектах, которые реализуются на Факультете или Университете.

V. УПРАВЛЕНИЕ ФАКУЛЬТЕТОМ

- 5.1. Управление Факультетом осуществляется на основе принципов:
- сочетание коллегиальных и единоначальных основ;
 - независимости от политических партий, общественных и религиозных организаций.
- 5.2. Оперативное управление деятельностью Факультета осуществляет декан, который назначается на должность приказом ректора

Университета в соответствии с трудовым законодательством Луганской Народной Республики.

5.3. Декан в пределах своих полномочий, определенных ректором Университета, издает распоряжения, которые обязательны для исполнения всеми работниками Факультета, является представителем Факультета во взаимоотношениях с другими юридическими лицами и органами управления, отвечает за результаты деятельности перед руководством Университета, исполняет смету, утвержденную Университетом, заключает соглашения от имени Университета.

5.4. Декан несет ответственность за исполнение возложенных на Факультет заданий, результаты образовательной, социально-гуманитарной и финансово-хозяйственной деятельности, состояние и сохранение сооружений и другого имущества, переданного Факультету в пользование.

5.5. В помощь декану Факультета назначаются заместитель декана по учебно-методической работе и заместитель декана по воспитательной и социальной работе. Последние назначаются на должность приказом ректора Университета по представлению декана Факультета.

5.6. Общее управление Факультетом осуществляет Ученый совет Факультета, председателем которого является декан Факультета. Ученый совет Факультета является коллегиальным органом Факультета, который создается сроком до 5 лет.

5.7. В состав Ученого совета Факультета входят по должностям: декан Факультета; заместитель декана по учебно-методической работе Факультета; заместитель декана по воспитательной и социальной работе Факультета; заведующие кафедрами Факультета; председатель профбюро Факультета; руководители органов студенческого самоуправления; а также выборные представители, которые представляют научно-педагогических работников и избираются из числа профессоров, докторов наук; выборные представители, которые представляют других сотрудников Факультета и работают в нем на постоянной основе; выборные представители из числа лиц, которые учатся на

Факультете. При этом не менее чем 75% общей численности его состава составляют научно-педагогические работники Факультета и не менее чем 10% выборные представители из числа лиц, которые учатся на Факультете.

5.8. К компетенции Ученого совета Факультета относится:

- определение общих направлений научной деятельности Факультета и избрание на должность путем тайного голосования ассистентов, старших преподавателей, доцентов;
- принятие учебных программ;
- решение вопросов организации учебно-воспитательного процесса на Факультете;
- принятие плана работы и отчета о деятельности Факультета;
- утверждение и рекомендация к внедрению в учебный процесс методических указаний и рекомендаций студентам по выполнению лабораторных, практических, самостоятельных, курсовых и контрольных работ, отчетов о НИР (магистерские диссертации) и практик разных видов, выпускных квалификационных работ и магистерских диссертаций;
- утверждение рабочих программ дисциплин, учебно-методических комплексов дисциплин, основных образовательных программ;
- внесение предложений ректору Университета относительно кандидатур на должности заместителя декана по учебно-методической работе и заместителя декана по воспитательной и социальной работе Факультета;
- рассмотрение других вопросов, связанных с деятельностью Факультета.

5.9. Работа совета проводится по плану, который утверждается ректором после его рассмотрения Ученым советом Факультета. Заседания Ученого совета Факультета проводятся 1 раз в месяц при наличии не менее 2/3 его состава. Внеочередное заседание Ученого совета Факультета может быть созвано по инициативе декана или 2/3 его членов.

5.10. Решения (по отдельным вопросам) принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов

Ученого совета Факультета. Во время голосования, если голоса поделились поровну, решающим является мнение председателя Ученого совета Факультета.

При проведении конкурсного отбора претендентов на должности научно-педагогических работников решения принимаются тайным голосованием в установленном порядке.

Решения Ученого совета Факультета вводятся в действие распоряжением декана Факультета. Решение Ученого совета Факультета может быть отменено Ученым советом Университета.

5.11. Для упорядочивания работы Ученого совета Факультета на одного из членов Ученого совета из числа научно-педагогических работников возлагаются обязанности секретаря. Досрочная замена секретаря возможна по его собственному желанию или по представлению Ученого совета Факультета, если за это проголосовало большинство присутствующих на заседании.

5.12. Досрочная замена избранных (не по должности) на кафедрах членов Ученого совета Факультета возможна по их собственному желанию или по решению заседания соответствующей кафедры 2/3 голосов присутствующих с обязательным присутствием декана Факультета. Вопрос о досрочной замене члена Ученого совета Факультета может выноситься на рассмотрение заседания кафедры и деканом Факультета.

5.13. Органом общественного самоуправления Факультета является конференция трудового коллектива Факультета (далее – Конференция), которая созывается по решению Ученого совета Факультета или по общему решению не менее трех кафедр не реже одного раза в год.

На конференции трудового коллектива Факультета должны быть представлены все категории работников Факультета и выборные представители из числа лиц, которые обучаются на Факультете. Не менее чем 75% общей численности делегатов Конференции должны составлять научно-педагогические работники Факультета и не менее чем 10% –

выборные представители из числа лиц, которые обучаются на Факультете.

5.14. Конференция трудового коллектива Факультета:

- дает оценку деятельности декана;
- утверждает годовой отчет о деятельности Факультета;
- вносит предложения ректору Университета о снятии с должности декана Факультета;
- избирает выборных представителей в Ученый совет Факультета;
- избирает делегатов на Конференцию трудового коллектива Университета;
- избирает кандидатуры в ученый совет Университета.

5.15. На Факультете создаются и действуют органы студенческого самоуправления, которые решают вопросы, относящиеся к их компетенции. В своей деятельности органы студенческого самоуправления руководствуются действующим законодательством, актами Министерства образования и науки Луганской Народной Республики, Уставом Университета, Положением о Факультете, Положением о студенческом самоуправлении в Университете и другими локальными нормативными актами.

5.15.1. Студенческое самоуправление осуществляется на уровне студенческой группы, общежития, курса, направления подготовки Факультета.

5.15.2. Органы студенческого самоуправления могут иметь разнообразные формы (парламент, старостат, студенческий деканат, совет и др.) в соответствии с действующим законодательством.

Решение органов студенческого самоуправления имеют совещательный характер.

5.16. Высшим органом студенческого самоуправления является Конференция студентов Факультета, которая:

- принимает Положение о студенческом самоуправлении;
- избирает исполнительные органы студенческого самоуправления и заслушивает их отчеты;

– определяет структуру, полномочия и порядок избрания исполнительных органов студенческого самоуправления.

Делегаты Конференции студентов Факультета избираются на общих собраниях студентов Факультета из расчета 1 делегат от 30 студентов.

5.17. Основными заданиями органов студенческого самоуправления являются:

– обеспечение и защита нрав и интересов студентов относительно организации учебно-воспитательного процесса;

– обеспечение исполнения студентами своих обязанностей;

– содействие учебной, научной и творческой деятельности студентов;

– содействие созданию соответствующих условий для проживания и отдыха студентов;

– содействие деятельности студенческих кружков, обществ, объединений, клубов по интересам;

– организация взаимодействия с руководством Факультета и Университета для решения различных вопросов образовательной, досуговой, общественной деятельности, быта студентов;

– организация сотрудничества со студентами других высших учебных заведений и молодежных организаций;

– участие в решении других вопросов образовательной, научной, творческой и общественной деятельности студентов.

VI. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

6.1. Факультет пользуется имуществом Университета в пределах, установленных действующим законодательством, в соответствии с целями своей деятельности и назначения имущества.

6.2. При осуществлении деятельности Факультет обязан:

– эффективно использовать имущество;

– обеспечить сохранность имущества и использовать его строго по

назначению;

- не допускать ухудшения технического состояния имущества с учетом его нормативного износа в процессе эксплуатации;
- в случае необходимости своевременно передавать имущество для текущего ремонта в соответствующие службы Университета.

6.3. Источниками финансового обеспечения Факультета являются:

- средства Государственного бюджета Луганской Народной Республики;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

VII. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФАКУЛЬТЕТА

7.1. Прекращение деятельности Факультета осуществляется путем его ликвидации или реорганизации.

7.2. Факультет реорганизуется или ликвидируется приказом ректора Университета на основании соответствующего решения Ученого совета Университета в установленном порядке в соответствии с действующим законодательством.

7.3. При реорганизации Факультета имеющиеся документы по основной деятельности, а также материальные ценности должны быть своевременно переданы на хранение правопреемнику. При ликвидации Факультета документы по основной деятельности передаются в архив Университета, а материальные ценности уполномоченному лицу, назначенному ректором Университета.

VIII. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ

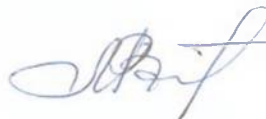
8.1. Настоящее Положение рассматривается на заседании Ученого совета Университета и утверждается ректором Университета.

8.2. Факультет может вносить в данное Положение изменения и

дополнения.

8.3. Изменения и дополнения в Положение утверждаются и согласовываются в том же порядке, что и само Положение.

Руководитель
структурного подразделения



М.В. Воронов

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по научно-
педагогической работе

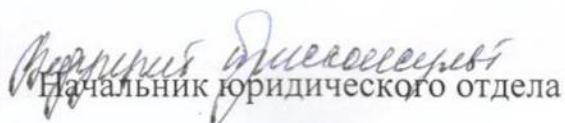


Е.Н. Дятлова

Врио главного бухгалтера



С.В. Миндрус


Начальник юридического отдела




В.А. Валиков

Врио начальника отдела кадров



В.В. Попова

И.о. начальника отдела охраны труда
и охраны здоровья



А.Л. Гузенко

И.о. начальника отдела
документооборота



О.А. Ярмова

Председатель первичной профсоюзной
организации преподавателей
и сотрудников ГОУ ВО ЛНР «ЛГПУ»



В.В. Кандауров

ПРОШИТО, ПРОНУМЕРОВАНО скреплено

печатью 15 (пятидцати) листов

декан факультета естественных наук

 Воронов М.В.

