

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ГОУ ВО ЛНР «ЛГПУ»)

ПРИНЯТО:
решением Ученого совета
ГОУ ВО ЛНР «ЛГПУ»
Протокол от
«24» октября 2020 г. № У



УТВЕРЖДАЮ:
И.о. ректора
ГОУ ВО ЛНР «ЛГПУ»
Ж.В. Марфина
«27» октября 2020

ПОЛОЖЕНИЕ

о структурном подразделении
«Институт физико-математического образования,
информационных и обслуживающих технологий»

Луганск
2020

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Институт физико-математического образования, информационных и обслуживающих технологий (далее – Институт) является структурным подразделением ГОУ ВО ЛНР «Луганский государственный педагогический университет» (далее – Университет) на основании Устава Университета.

1.2. Полное название Института: **ИНСТИТУТ ФИЗИКО-МАТЕМАТИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ИНФОРМАЦИОННЫХ И ОБСЛУЖИВАЮЩИХ ТЕХНОЛОГИЙ ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ».**

Сокращенное название: ИФМОИОТ ГОУ ВО ЛНР «ЛГПУ».

1.3. Институт использует учебно-производственную, материально-техническую и научную базу Университета и выполняет часть его функций, связанных с подготовкой специалистов с высшим образованием по образовательным программам образовательно-квалификационных уровней «бакалавриат» и «магистратура» в области образования.

1.4. Институт не является юридическим лицом, не имеет собственного имущества и самостоятельного баланса. Свою деятельность Институт осуществляет от имени и по поручению Университета.

1.5. Институт при выполнении возложенных на него функций руководствуется действующим законодательством, Уставом Университета, решениями Ученого совета Университета и Ученого совета Института, приказами и распоряжениями ректора Университета, иными локальными нормативными актами Университета и настоящим Положением.

1.6. Институт имеет круглую печать и угловой штамп, содержащие его собственное название и название Университета, и другие реквизиты.

1.7. Место нахождения Института: 2-й корпус Луганского государственного педагогического университета. Почтовый адрес: 91011, Луганская Народная Республика, город Луганск, улица Оборонная, дом 2.

II. ЗАДАНИЯ И ФУНКЦИИ ИНСТИТУТА

2.1. Основными направлениями деятельности Института являются:

– подготовка согласно с государственным заказом и договорными обязательствами высококвалифицированных специалистов в области образования.

– интеграция образования, науки и производства путем использования результатов научных исследований в учебном процессе и установления взаимовыгодных связей между образовательными, научными, опытно-производственными, научно-производственными, конструкторскими учреждениями, предприятиями, инновационными организациями как единой

коллективной системы получения и использования новых научных знаний и технологий в образовании, производстве, экономике и социальной сфере.

– повышение профессионального уровня научно-педагогических работников посредством научных исследований и творческой деятельности, использование полученных научных результатов в образовательном процессе.

2.2. Главными задачами Института являются:

– удовлетворение потребности личности в получении высшего образования и квалификации в области образования;

– осуществление образовательной деятельности, которая обеспечивает подготовку по уровням профессионального образования и отвечает государственным образовательным стандартам высшего образования;

– осуществление научной, учебно-методической, научно-технической, творческой, социально-гуманитарной, спортивной и оздоровительной деятельности;

– обеспечение выполнения государственного заказа и договоров на подготовку специалистов с высшим образованием;

– подготовка научно-педагогических кадров высшей квалификации и повышение квалификации работников с высшим образованием;

– обеспечение культурного и духовного развития личности, воспитания студентов Института в духе патриотизма, гражданской ответственности;

– повышение образовательно-культурного уровня граждан.

2.3. Для реализации указанных задач на Институт возлагаются следующие функции:

– планирование и организация учебной, учебно-методической, научной, научно-исследовательской и воспитательной работы в Институте и организации отчетности по ним;

– организация выполнения образовательно-профессиональных программ по направлениям подготовки Института;

– организация учета контингента обучающихся Института и их учебной успеваемости;

– организация повышения квалификации и переподготовки профессорско-преподавательского состава Института.

– организация и проведение научных и тематических семинаров, конференций, симпозиумов;

– планирование и организация научно-исследовательской работы студентов Института;

– разработка и осуществление мероприятий по внедрению в учебный процесс новых технологий обучения и использование при проведении учебных занятий информационных технологий и современных технических средств обучения, в том числе обучение с применением дистанционных образовательных технологий;

– формирование благоприятного морально-психологического климата коллектива Института и корпоративной культуры Университета;

– контроль состояния учебных, производственных и служебных

помещений, закрепленных за Институтом;

- решение в установленном порядке вопросов социального обеспечения обучающихся, досуга, отдыха, социально-бытовых условий обучающихся, проживающих в общежитии;

- содействие органам самоуправления обучающихся и взаимодействие с ними;

- планирование, организация и проведение профориентационной работы в школах, лицеях, учреждениях среднего профессионального образования и поддержание связи с выпускниками Института;

- организация сотрудничества с вузами Луганской Народной Республики и зарубежных государств по научной и образовательной деятельности, проводимой в Институте;

- проведение мероприятий и принятие мер по обеспечению безопасности жизни и здоровья обучающихся и работников при проведении учебных занятий в закрепленных за Институтом помещениях;

- обеспечения делопроизводства и документооборота по функционированию Института;

- иные функции, предусмотренные законодательством Луганской Народной Республики, Уставом и иными нормативными правовыми актами ЛНР и локальными нормативными актами Университета.

2.4. В соответствии со спецификой образовательной и научной деятельности Институт может решать и другие социально-экономические задачи, а именно:

- создавать по решению руководства и Ученого совета Университета в установленном порядке научно-методические и учебно-научные лаборатории, центры, экспериментальные площадки и т.д.;

- внедрять собственную, согласованную ректором Университета, символику и атрибутику;

- по согласованию с ректором Университета, в соответствии с положениями коллективного договора, определять и устанавливать собственные формы морального поощрения работников Института;

- реализовывать практико-ориентированную деятельность, устанавливать различные формы сотрудничества (в т.ч. международные) с учреждениями системы общего, среднего и высшего образования для решения педагогических проблем, внедрения результатов научных исследований и разработок;

- привлекать к решению научных и образовательных проблем научных и научно-педагогических работников Института и Университета, лиц, обучающихся в Университете, специалистов сторонних организаций.

2.5. Важной задачей Института является воспитательная и социально-гуманитарная работа как основа целостного процесса развития личности. Она проводится с учетом интересов и способностей обучающихся, а также общественных потребностей и возможностей Института и включается отдельным разделом в индивидуальные планы работы и отчетную

документацию профессорско-преподавательского состава, кафедр и Института в целом.

2.6. Воспитательную и социально-гуманитарную работу в Институте осуществляют: профессорско-преподавательский состав, представители органов самоуправления студентов и аспирантов, первичная профсоюзная организация студентов.

2.7. Должностные лица и органы, осуществляющие воспитательную и социально-гуманитарную работу, определяют ее содержание, формы и методы с учетом требований действующего законодательства в сфере высшего образования, Устава Университета, данного Положения и других локальных нормативных актов.

2.8. Воспитательную и социально-гуманитарную работу в студенческих академических группах непосредственно осуществляют кураторы, которые подотчетны заведующему кафедрой и заместителю декана Института. Каждый год кураторы отчитываются о проделанной работе на заседаниях соответствующих кафедр, а заместитель директора по воспитательной и социальной работе – на заседании Ученого совета Института.

III. СТРУКТУРА ИНСТИТУТА

3.1. В состав Института физико-математического образования, информационных и обслуживающих технологий входят:

- кафедра физики и методики преподавания физики;
- кафедра фундаментальной математики;
- кафедра высшей математики и методики преподавания математики;
- кафедра информационных образовательных технологий и систем;
- кафедра технологий производства и профессионального образования;
- кафедра безопасности жизнедеятельности и охраны труда;
- кафедра экономики;
- учебно-производственный отдел «Обслуживающие технологии»;
- учебно-производственный отдел «Гостиница»;
- учебно-производственный отдел «Мастер».

В установленном порядке могут создаваться и другие структурные подразделения, деятельность которых не запрещена законодательством Луганской Народной Республики.

3.2. Решения об изменении структуры Института, связанные с созданием или ликвидацией кафедр, переменой профиля подготовки специалистов, принимаются Ученым советом Университета и утверждаются приказом ректора в соответствии с действующим законодательством ЛНР.

IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИНСТИТУТА

4.1. Институт имеет право:

- определять формы и средства учебно-воспитательного процесса в соответствии с программой учебной деятельности Университета;
- вносить предложения руководству Университета о различных формах морального и / или материального поощрения преподавателей, сотрудников и студентов Института за добросовестное выполнение своих обязанностей, достижения в образовательной, научной и общественной деятельности, а также вносить предложения руководству Университета о наложении взыскания на преподавателей, сотрудников и студентов Института.

4.2. Институт обязан:

- соблюдать в своей деятельности законодательство Луганской Народной Республики в сфере высшего образования;
- соблюдать государственные образовательные стандарты высшего образования;
- обеспечивать надлежащие условия образовательной деятельности;
- соблюдать договорные обязательства с другими субъектами образовательной, производственной, научной деятельности и частными лицами;
- соблюдать финансово-хозяйственную дисциплину;
- обеспечивать исполнение государственного заказа и соглашений на подготовку специалистов с высшим образованием;
- содействовать подготовке научных и научно-педагогических кадров и их аттестацию;
- осуществлять научную и научно-техническую деятельность;
- обеспечивать культурное, духовное развитие, воспитание лиц, которые обучаются в Институте и Университете в духе патриотизма и уважения к Конституции Луганской Народной Республики, повышать образовательно-культурный уровень обучающихся;
- создавать научно-педагогическим работникам и сотрудникам Института надлежащие условия труда, быта и отдыха;
- обеспечивать органическое единство содержания образования и программ научной деятельности, непосредственное участие субъектов учебно-воспитательного процесса в научно-исследовательских проектах, которые реализуются в Институте или Университете.

V. УПРАВЛЕНИЕ ИНСТИТУТОМ

5.1. Управление Институтом осуществляется на основе принципов сочетания коллегиальных и единоначальных основ.

5.2. Оперативное управление деятельностью Института осуществляет директор, который назначается на должность приказом ректора Университета

в соответствии с трудовым законодательством Луганской Народной Республики.

5.3. Директор в пределах своих полномочий, определенных ректором Университета, издает распоряжения, которые обязательны для исполнения всеми работниками Института, является представителем Института во взаимоотношениях с другими юридическими лицами и органами управления, отвечает за результаты деятельности перед руководством Университета, исполняет смету, утвержденную Университетом, заключает соглашения от имени Университета на основании доверенности, выданной Ректором Университета.

5.4. Директор несет ответственность за исполнение возложенных на Институт заданий, результаты образовательной, социально-гуманитарной и финансово-хозяйственной деятельности, состояние и сохранение сооружений и другого имущества, переданного Институту в пользование.

5.5. В помощь директору Института назначаются заместители директора. Последние назначаются на должность приказом ректора Университета по представлению директора Института.

5.6. Общее управление Институтом осуществляет Ученый совет Института, председателем которого является директор Института. Ученый совет Института является коллегиальным органом Института, который создается сроком до 5 лет.

5.7. В состав Ученого совета входят: директор Института, заместители директора Института, заведующие кафедрами, председатель профбюро Института, руководители органов студенческого самоуправления, а также выборные представители, которые представляют научно-педагогических работников, выборные представители, которые представляют других сотрудников Института и работают в нем на постоянной основе, выборные представители из числа лиц, которые учатся в Институте. При этом не менее чем 75 % общей численности его состава составляют научно-педагогические работники Института и не менее чем 10 % – выборные представители из числа лиц, которые учатся в Институте.

5.8. К компетенции Ученого совета Института относятся:

- определение общих направлений научной деятельности Института и избрания на должность путем тайного голосования ассистентов, преподавателей, старших преподавателей, доцентов;

- принятие учебных программ;

- решение вопросов организации учебно-воспитательного процесса в Институте;

- рассмотрение других вопросов, связанных с деятельностью Института.

5.9. Работа совета проводится по плану, который утверждается ректором после его рассмотрения Ученым советом Института. Заседания Ученого совета Института проводятся не реже 1 раза в месяц при наличии не менее 2/3 его состава. Внеочередное заседание Ученого совета Института

может быть созвано по инициативе директора или двух третьих его членов.

5.10. Решения (кроме специально оговоренных случаев) принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Ученого совета Института. Во время голосования, если голоса поделились поровну, решающим является мнение председателя Ученого совета Института.

При проведении конкурсного отбора претендентов на должности научно-педагогических работников решения принимаются тайным голосованием в установленном порядке.

Решения Ученого совета Института вводятся в действие распоряжением директора Института. Решение Ученого совета Института может быть отменено Ученым советом Университета.

5.11. Для упорядочивания работы Ученого совета Института на одного из членов Ученого совета из числа научно-педагогических работников возлагаются обязанности секретаря. Досрочная замена секретаря возможна по его собственному желанию или по представлению Ученого совета Института, если за это проголосовало большинство присутствующих на заседании.

5.12. Досрочная замена избранных (не по должности) на кафедрах членов Ученого совета Института возможна по их собственному желанию или по решению заседания соответствующей кафедры 2/3 голосов присутствующих с обязательным присутствием директора Института. Вопрос о досрочной замене члена Ученого совета Института может выноситься на рассмотрение заседания кафедры и директором Института.

5.13. Органом коллегиального управления Института в Университете является Общее собрание работников и обучающихся Института (далее – Общее собрание), которое созывается по решению Ученого совета Института или по общему решению не менее четырех кафедр не менее одного раза в год.

На Общем собрании Института должны быть представлены все категории работников Института и выборные представители из числа лиц, которые обучаются в Институте. Общее собрание формируется из полного состава трудового коллектива, а также из лиц, которые обучаются в Институте, в количестве 15 % от списочного состава трудового коллектива Института которые избираются делегатами путем прямого тайного голосования.

5.14. Общее собрание трудового коллектива Института:

- по представлению Ученого совета Института согласовывает положение об Институте, а также внесение изменений (дополнений) в него;
- выбирает претендента на вакантную должность директора Института путем тайного голосования и представляет свои предложения ректору Университета;
- ежегодно заслушивает отчет директора Института с оценкой его деятельности;
- подает ректору Университета предложения о снятии с должности руководителя Института по основаниям, предусмотренным действующим

законодательством, Уставом Университета, настоящим Положением, контрактом, заключенным с ним;

- избирает выборных представителей в Ученый совет Университета и Института;

- выбирает делегатов на Конференцию работников и обучающихся Университета;

- рассматривает другие вопросы жизни Университета и Института.

5.15. В Институте создаются и действуют органы студенческого самоуправления, которые решают вопросы, относящиеся к их компетенции. В своей деятельности органы студенческого самоуправления руководствуются действующим законодательством, актами Министерства образования и науки Луганской Народной Республики, Уставом Университета, Положением об Институте, Положением о студенческом самоуправлении в Университете и другими локальными нормативными актами.

5.15.1. Студенческое самоуправление осуществляется на уровне студенческой группы, общежития, курса, направления подготовки Института.

5.15.2. Органы студенческого самоуправления могут иметь разнообразные формы (парламент, старостат, студенческий директорат, совет и др. формы). Решения органов студенческого самоуправления носят обязательный характер для его членов.

5.16. Высшим органом студенческого самоуправления является Конференция студентов Института, которая:

- принимает Положение о студенческом самоуправлении;

- избирает исполнительные органы студенческого самоуправления и заслушивает их отчеты;

- определяет структуру, полномочия и порядок избрания исполнительных органов студенческого самоуправления.

Делегаты Конференции студентов Института избираются на общих собраниях студентов Института из расчета 1 делегат от 30 обучающихся.

5.17. Основными задачами деятельности органов студенческого самоуправления являются:

- обеспечение и защита прав и интересов обучающихся относительно организации учебно-воспитательного процесса;

- обеспечение исполнения обучающимися своих обязанностей;

- содействие учебной, научной и творческой деятельности обучающихся;

- содействие созданию соответствующих условий для проживания и отдыха обучающихся;

- содействие деятельности студенческих кружков, обществ, объединений, клубов по интересам;

- организация взаимодействия с руководством Института и Университета для решения различных вопросов образовательной, досуговой, общественной деятельности, быта обучающихся;

- организация сотрудничества с обучающимися других высших

учебных заведений и молодежных организаций;

– участие в решении других вопросов образовательной, научной, творческой и общественной деятельности обучающихся.

VI. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

6.1. Институт пользуется имуществом Университета в пределах, установленных действующим законодательством, в соответствии с целями своей деятельности и назначения имущества.

6.2. При осуществлении деятельности, Институт обязан:

– эффективно использовать имущество;

– обеспечить сохранность имущества и использовать его строго по назначению;

– не допускать ухудшения технического состояния имущества с учетом его нормативного износа в процессе эксплуатации;

– в случае необходимости своевременно передавать имущество для текущего ремонта в соответствующие службы Университета.

6.3. Источниками финансового обеспечения Института являются:

– средства Государственного бюджета Луганской Народной Республики;

– иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

VII. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСТИТУТА

7.1. Прекращение деятельности Института осуществляется путем его ликвидации или реорганизации.

7.2. Институт реорганизуется или ликвидируется приказом ректора Университета на основании соответствующего решения Ученого совета Университета в установленном порядке в соответствии с действующим законодательством.

7.3. При реорганизации Института имеющиеся документы по основной деятельности, а также материальные ценности должны быть своевременно переданы на хранение правопреемнику. При ликвидации Института документы по основной деятельности передаются в архив Университета, а материальные ценности уполномоченному лицу, назначенному ректором Университета.

VIII. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ

8.1. Настоящее Положение рассматривается на заседании Ученого совета Университета и утверждается ректором Университета.

8.2. Институт может вносить в данное Положение изменения и дополнения.

8.3. Изменения и дополнения в Положение утверждаются и согласовывается в том порядке, что и само Положение.

СОГЛАСОВАНО:

Врио

Проректор по научно-педагогической работе

Савенков В.В.
Дятлова Е.Н.

Врио главного бухгалтера

М

Миндрус С.Н.

И.о. начальника отдела охраны труда
и охраны здоровья

А.Л.

Гузенко А.Л.

Председатель первичной профсоюзной
организации преподавателей и сотрудников

В.В.

Кандауров В.В.

Серединая Е.Н.
Начальник юридического отдела

Серединая Е.Н.
Серединая Е.Н.

Директор
Института физико-математического образования,
информационных и обслуживающих
технологий

Е.Е.

Горбенко Е.Е.

Прошито, пронумеровано
и скреплено печатью
И. Горбенко листов
Директор ИФМОИОТ
И. Горбенко Е. Горбенко
2020г.

