

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

Институт истории, международных отношений и социально-политических наук

Кафедра философии и социологии

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИИМОСПН

 С.А. Дитковская
« 14 » февраля 20 24 г.

ПРОГРАММА

социологической практики

По направлению подготовки – 39.03.01 Социология (уровень бакалавриата)

Профиль подготовки – Социология управления

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная, заочная

Курс – ОФО – 3 курс (6 семестр), ЗФО – 3 курс (9 триместр)

Луганск, 2024

Программа практики по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является частью основной профессиональной образовательной программы для подготовки бакалавров по направлению подготовки 39.03.01 Социология очной и заочной форм обучения.

Составлена на основании: Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 39.03.01 Социология, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. №75.

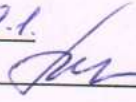
СОСТАВИТЕЛИ:

доцент кафедры философии и социологии ФГБОУ ВО «ЛГПУ» Попов В.Б.; старший преподаватель кафедры философии и социологии ФГБОУ ВО «ЛГПУ» Герасимов А.В.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры философии и социологии

« 02 » февраля 2024 г., протокол № 9.1


Заведующий кафедрой

 Т.В. Лугуценко

ОДОБРЕНА на заседании учебно-методической комиссии Института истории, международных отношений и социально-политических наук

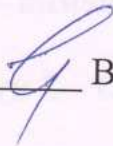
« 13 » февраля 2024 г., протокол № 6

Председатель

 И.П. Акиншева

СОГЛАСОВАНО:

Директор Департамента образования

 В.В. Савенков

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Согласно Типового положения о практике студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования Луганской Народной Республики, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Луганской Народной Республики от 20 апреля 2017 г. № 238, практика студентов является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Приобретение опыта учебно-технологической деятельности студента происходит во время практики по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Практика по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – это такой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практика по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является первым этапом практической подготовки будущих специалистов и предоставляет студентам возможность реального приобретения начальных профессиональных навыков, знаний и умений на профильных предприятиях, в учреждениях, а также в лабораториях и учебных мастерских университета; позволяет закрепить полученные знания в рамках отдельных теоретических курсов и подготовить студентов к более осознанному и углубленному изучению дальнейших общепрофессиональных и специальных дисциплин.

Организация и проведение практики регламентируется «Типовым положением о практике студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования Луганской Народной Республики».

1. Цели и задачи практики

Целью практики по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является закрепление теоретических знаний по основным дисциплинам курса, полученных в процессе обучения, а также получение первичных профессиональных умений и практических навыков по организации, проведению и анализу результатов социологического исследования с использованием разных методов прикладной социологии.

Задачи практики:

- актуализировать теоретические знания о методах прикладной социологии;
- научить студентов разрабатывать программу социологического исследования и инструментарий;
- развить у студентов практические навыки работы кодировщика, интервьюера, модератора, оператора и социолога-исследователя;

- привить студентам умения по разработке стратегии составления инструментария и логике операционализации базовых понятий исследования;
- научить студентов обобщать и представлять отчетную социологическую документацию
- анализ технологии выполнения наиболее типичных операций;
- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин;
- получение первичных практических навыков в будущей профессиональной деятельности;
- выполнение индивидуального задания.

2. Вид и объём практики в структуре образовательной программы

Вид практики – научно-исследовательская работа.

Общая трудоемкость практики по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности составляет 6 зачетных единиц, 216 часов, из них 212 часов самостоятельной работы, 4 часа контроля. Проводится практика в 5 семестре для студентов очной формы обучения, в 9 триместре для студентов заочной формы обучения.

Практика входит в вариативную часть профессионального цикла образовательной программы подготовки бакалавров по направлению 39.03.01 «Социология».

Практика базируется на знаниях ранее изучаемых дисциплинах профессионального цикла: «Профессиональная этика», «Введение в специальность», «Методология и методы социологического исследования», «Качественные методы социологического исследования» и др.

Проведение практики необходимо как предшествующие перед прохождением производственной практики, написания курсовых работ, выпускной квалификационной работы и для подготовки студентов к изучению предметов профессионального цикла дисциплин в магистратуре.

3. Особенности организации практики

Организация и методическое обеспечение практики по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности призвано обеспечить непрерывность и последовательность овладения студентами практическими навыками и умениями в соответствии с требованиями к уровню подготовки бакалавриата по направлению подготовки 39.03.01 «Социология».

Практика оформляется приказом ректора Университета. Данная практика направлена на закрепление и углубление теоретических знаний студентов, полученных при обучении в Университете, приобретение и развитие общекультурных и профессиональных компетенций по

направлению подготовки 39.03.01 «Социология», а также навыков самостоятельной научно-исследовательской работы.

Организацию и учебно-методическое руководство практики по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, распределение студентов на практику осуществляет кафедра социологии и организации работы с молодёжью Университета. Руководитель практики от кафедры должен обеспечить выполнение целей и задач учебной практики.

Руководство и контроль за прохождением практики со стороны кафедры осуществляет руководитель практики – преподаватель, назначаемый приказом по университету.

Процесс прохождения практики (научно-исследовательской работы) направлен на формирование следующих компетенций:

Общепрофессиональных:

ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4.

Профессиональных:

ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5.

По завершению научно-исследовательской работы обучающийся должен:

знать:

- место прикладной социологии в системе социального знания, методологические основы социологических исследований;
- ключевые методологические принципы сбора данных в социологии;
- структуру социологического исследования и содержание всех его этапов;
- содержательные характеристики и функциональные возможности современных методов социологических исследований;
- основные вопросы организации выборочного исследования;
- методы сбора и анализа социологической информации,

уметь:

- осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных задач;
- ставить и решать реальные исследовательские задачи;
- самостоятельно подбирать и разрабатывать наиболее адекватный методический инструментарий для решения этих задач;
- самостоятельно решать проблему адекватности теоретической концепции эмпирическому уровню исследования;
- подбирать адекватную технологию сбора и обработки информации и применять ее в эмпирических исследованиях;
- проводить анализ полученных результатов, давать им интерпретацию и оформлять результаты исследования в отчет;

владеть:

- методами сбора необходимой информации;
- методами расчета и анализа заданных показателей.

4. Содержание практики (научно-исследовательской работы)

№ п/п	Этапы (разделы) практики	Виды работ по практике
1	Подготовительный этап (Университет)	
		Вводное занятие и инструктаж по охране труда и технике безопасности. Сбор и самостоятельное изучение учебной и нормативно-правовой и нормативно-технической литературы. Ознакомление студентов с основными принципами и методами вузовской системы обучения по направлению подготовки 39.03.01 «Социология», с содержанием и значимостью будущей профессиональной деятельности.
	Основной этап	(База практики)
		Сбор первичной социологической информации с использованием разных методов прикладной социологии. Техническая обработка собранной первичной социологической информации.
	Этап подготовки отчета по практике (самостоятельно)	
		Самостоятельная обработка и анализ собранного материала. Оформление отчета. Оформление презентации. Защита отчета (зачет).

5. Формы и методы контроля

Практика по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности направлена на формирование практических умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей. Практика по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, как правило, проводится в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях, учебных базах практики. Также может проводиться в организациях на основе договоров между Университетом и организацией.

Формами и методами текущего контроля прохождения практики являются внешний индивидуальный, групповой и фронтальный контроль преподавателя за деятельностью студентов, взаимоконтроль и самоконтроль студентов на рабочих местах на практике, их консультирование, устный и письменный опрос по усвоенному на практике материалу.

Формой итогового контроля прохождения практики является дифференцированный зачет в 5 семестре для студентов очной формы обучения, в 9 триместре для студентов заочной формы обучения. Основанием для выставления зачета является защита отчёта, который студенты обязаны представить в недельный срок и положительная характеристика с места прохождения практики. Защита отчетов проходит публично в присутствии членов комиссии, которых назначает заведующий кафедрой в соответствии с распределением учебной нагрузки преподавателей на текущий учебный год. Отчетная документация хранится на выпускающей кафедре в течение 3-х лет после прохождения практики.

6. Фонд оценочных средств и критерии оценивания

По результатам прохождения практики составляется отчет. Отчет должен включать: титульный лист, содержание, введение, основные разделы, заключение, библиографический список. Отчет должен быть иллюстрирован схемами и эскизами. При написании отчета могут быть использованы учебники, нормативные документы и периодические издания, содержащиеся в библиотеках предприятия и базы практики.

Критерии дифференциации оценки по практике:

– **«отлично»** – содержание и оформление отчета по практике полностью соответствуют предъявляемым требованиям, присутствие на практике ежедневно, своевременно, характеристики студента положительные, ответы на вопросы руководителя по программе практики полные и точные;

– **«хорошо»** – при выполнении основных требований к прохождению практики и при наличии несущественных замечаний по содержанию и формам отчета, в ответах на вопросы преподавателя по программе практики студент допускает определенные неточности;

– **«удовлетворительно»** – небрежное оформление отчета; отражены все вопросы программы практики, но имеют место отдельные существенные погрешности, при ответах на вопросы студент допускает ошибки;

– **«неудовлетворительно»** – эта оценка выставляется студенту, если в отчете освещены не все разделы программы практики, на вопросы студент не дает удовлетворительных ответов, не имеет четкого представления о функциях служб организации управления, не владеет практическими навыками анализа и оценки уровня организации управления.

7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет»

основная литература:

1. Иванов В.Ф. Контент-анализ как формализованный метод исследования документов // Философская и социологическая мысль. – 1994. – №3-4. – с.211-224.
2. Как провести социологическое исследование: В помощь идеологическому активу / Под ред. М.Г. Горшкова и Ф. Э. Шереги. – М.: Наука, 1990.
3. Математические методы в социальных науках / Под ред. П. Лазарсфельда, Н. Генри. – М.: Просвещение, 1985.
4. Методы сбора информации в социологическом исследовании / Под ред. В.Г. Андрееenkova и О.М. Масловой. – М.: Наука, 1990.
5. Рабочая книга социолога. – М.: Наука, 1983.
6. Ядов В.А. Стратегия социологического исследования: описание, объяснение, понимание социальной реальности. – М.: Добросвет, 1999.

дополнительная литература:

1. Герасимов А.В., Шатских А.В. Методических указаний для прохождения практики (для студентов дневного и заочного отделения специальности «Социология») [Методические указания] Издательство

Луганского государственного университета им. В. Даля. – Луганск, 2016. – 22 с.

Свидетельство о публикации электронного учебно-методического издания – регистрационный № 0159.

8. Материально-техническое обеспечение практики

Во время прохождения практики студент может использовать современную аппаратуру и приборы, а также средства обработки данных (компьютеры, вычислительные комплексы, специальные программы и пр.), которые находятся в соответствующей базе практики и в ВУЗе; рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в интернет; библиотеку ЛГПУ; аудиовизуальные, компьютерные и мультимедийные средства обучения университета, а также демонстрационные и наглядно-иллюстрационные (в том числе раздаточные) материалы.

9. Лист дополнений и изменений

№ п/ п	Дата внесения изменения / дополнения	Основа ние	Содержание изменения / дополнения	Лица, подтверждающие изменение / дополнение	
				Заведующий кафедрой	Директор / декан