

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

Институт педагогики и психологии
Кафедра психологии

УТВЕРЖДАЮ



Директор

Института педагогики и психологии

Рудь М.В.

02 2024 г.

Приложение к рабочей программе учебной дисциплины

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
обучающихся по дисциплине
Психология профессиональной деятельности

По направлению подготовки 39.03.01 Социология

Профиль подготовки – Социология управления

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная

Очная форма: 2 курс (3 семестр)

Разработчик

канд. пед. наук, доцент кафедры
психологии Романов Н.А.

Заведующий кафедрой психологии.

Барышева Е.И.

« 13 »

2024 г.

Луганск, 2024

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Область применения

Фонд оценочных средств (ФОС) – неотъемлемая часть рабочей программы дисциплины «Психология профессиональной деятельности» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений студентов, освоивших программу дисциплины «Психология профессиональной деятельности».

1.2. Цели и задачи фонда оценочных средств

Цель ФОС – установить соответствие уровня подготовки обучающегося требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 39.03.01 Социология, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. №75.

1.3. Этапы формирования компетенций и средства оценивания уровня их сформированности

Этапы формирования компетенций	Компетенции	Контрольно-оценочные средства / способ оценивания
Тема 1. Общая характеристика психологии как науки.	УК-3,	Устный опрос
Тема 2. Проблема личности в психологии.	УК-3	Подготовка мультимедийных презентаций
Тема 3. Мотивационно-потребностная сфера личности.	УК-3, УК-6	Выполнение индивидуального задания
Тема 4. Эмоционально-волевая сфера личности	УК-3, УК-6	Выполнение практических заданий
Тема 5. Интеллектуальная сфера личности.	УК-3, УК-6	Заполнение специально разработанных рабочих тетрадей по дисциплине
Тема 6. Индивидуально-типологическая сфера личности.	УК-3, УК-6	Заполнение специально разработанных рабочих тетрадей по дисциплине
Промежуточная аттестация	УК-3, УК-6	Экзамен (письменный)

1.4. Описание показателей формирования компетенций

Код компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели)
УК-3	<p>знать: психологические особенности личности; психологические особенности общения с различными категориями групп людей (по возрасту, этническим и религиозным признакам и др.); функции и средства общения; источники, причины и способы управления конфликтами; методы убеждения, аргументации своей позиции; сущностные характеристики и типологию лидерства; факторы эффективного лидерства.</p> <p>уметь: эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды; планировать, организовывать и координировать работы в коллективе; общаться с</p>

	<p>детьми, признавать их достоинство, понимая и принимая их; управлять учебными и тренировочными группами с целью вовлечения занимающихся в процесс обучения и воспитания; анализировать реальное состояние дел в учебной и тренировочной группе, поддерживать в коллективе деловую, дружелюбную атмосферу; использовать в практике своей работы психологические подходы: культурно-исторический, деятельностный и развивающий; составить психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности; устанавливать педагогически целесообразные отношения с участниками процесса физкультурно-спортивной деятельности; применять технологии развития лидерских качеств и умений; применять психологические приемы: постановка цели, сочетание видов оценки, психолого-педагогическая поддержка, психотехнические упражнения, групповые нормы.</p> <p>владеть: навыками решения образовательных и спортивных задач в составе команды.</p>
УК-6	<p>знать: теоретические основы самоменеджмента, его сущности и функций; правил рациональной организации и планирования своей деятельности и эффективного отдыха; принципы здорового образа жизни; основы финансовой грамотности; основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда.</p> <p>уметь: рационально организовывать и планировать свою деятельность; - применять методы управления временем для формирования собственной жизненной стратегии; управлять ресурсом активности и работоспособности; выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; формировать план достижения личных целей.</p> <p>владеть: навыками использования рациональных способов организации и планирования своей деятельности; - применения методов самомотивации для эффективного решения трудоемких задач; - применения основных методов самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда.</p>

1.5. Критерии оценивания компетенций на разных этапах их формирования

Система оценивания учебных достижений студентов очной формы обучения

Вид текущей учебной работы	Количество баллов
1 семестр	
Работа на лекциях	8
Работа на практических занятиях	12
Выполнение заданий к практическим занятиям	12
Выполнение индивидуальных заданий	12
Выполнение контрольных тестов	30
Итоговый тестовый контроль	26
Итого за семестр	100

**Система оценивания учебных достижений студентов заочной
формы обучения**

Вид учебной работы	Количество баллов
1 семестр	
Работа на лекциях	4
Работа на практических занятиях	6
Выполнение заданий к практическим занятиям	50
Итоговый тестовый контроль	40
Всего за семестр	100

Накопительная система оценивания по 100-балльной шкале

Четырехбал- льная система оценивания экзамена	100- балльная шкала	Буквенная шкала, соответствующая 100- балльной шкале	Система оценивания зачета
Отлично	90–100	А – отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	Зачтено
Хорошо	83–89	В – очень хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному	
Хорошо	75–82	С – хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	
Удовлетво- рительно	63–74	Д – удовлетворительно – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; большинство предусмотренных программой обучения	

		учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки	
Удовлетворительно	50–62	Е – посредственно – теоретическое содержание курса освоено частично; некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	
Неудовлетворительно	21–49	FX – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично; необходимые практические навыки работы не сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий	Не зачтено
Неудовлетворительно	0–20	F – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено; необходимые практические навыки работы не сформированы; все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий	

2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

2.1. Оценочные средства текущего контроля (типовые)

Вопросы для устного опроса:

1. Роль психологии в профессиональной деятельности
2. Психология труда как отрасль психологической науки.
3. Профессия: понятие, характеристики, классификации.
4. Четырёхъярусная классификация труда Е.П. Климова.
5. Место психологии профессиональной деятельности в системе психологической теории и практики.
6. Личность в профессиональной деятельности.
7. Убеждения и мировоззрение, установки личности и их роль в формировании профессионала.
8. Саморазвитие и самоактуализация личности в процессе профессионального становления и развития.
9. Роль основных сфер личности в профессиональном развитии.
10. Роль мотивации, эмоций и воли в становлении профессионала и профессиональной деятельности.
11. Понятие потребность, мотив, стимул, мотивация.
12. Характеристика и классификация мотивов.
13. Иерархия потребностей А. Маслоу.
14. Классификация потребностей К. Альдерфера.
15. Двухфакторная теория Ф. Херцберга.
16. Теория Д. МакКлелланда.
17. Практическое применение знаний о мотивации в профессиональной деятельности. Назначение и виды эмоциональных процессов.
18. Понятие воли в психологии.
19. Простой и сложный волевой акт.
20. Волевые качества личности.
21. Воля как высший уровень регуляция.
22. Развитие волевой регуляции.
23. Особенности познавательной сферы личности и её роль в профессиональной деятельности.
24. Ощущение и восприятие как различные формы отражения реальности.
25. Основные факты и закономерности психологии памяти.
26. Общее представление о внимании.
27. Мышление как форма познавательной деятельности.
28. Понятие речевой деятельности и речевого действия.
29. Роль воображения в профессиональной деятельности.
30. Особенности выполнения профессиональной деятельности в зависимости от типологии личности профессионала.
31. Развитие свойств темперамента в жизненном опыте человека.
32. Влияние темперамента на освоение и выполнение профессиональной деятельности.

33. Психогеометрическая типология.
34. Общая характеристика способностей человека.
35. Задатки как органические предпосылки способностей.
36. Мастерство и талант.
37. Общение как основа межличностного взаимодействия в профессиональной деятельности.
38. Социально-ролевые отношения в профессиональном взаимодействии.
39. Вербальное общение. Техники активного слушания. Приемы психологического ухаживания.
40. Невербальное общение в процессе профессионального взаимодействия.

Практические задания:

1. Подберите и выполните методики для определения склонности к профессиональной деятельности.
2. Определите взаимосвязь между самооценкой и уровнем притязаний личности. Как они влияют на профессиональную деятельность?
3. Подберите и выполните методики для определения мотивационно-потребностной сферы личности.
4. Подготовьте сообщение на тему «Теории мотивации», в которых осветить содержательные и процессуальные теории мотивации.
5. Подберите и выполните методики для определения интеллектуальной сферы личности.
6. Подготовьте работу на тему: «Развитие основных психических процессов как факторов эффективности профессиональной деятельности», в которой представьте способы формирования основных психических процессов. Это могут быть модели, упражнения, практические рекомендации.
7. Подберите и выполните методики для определения эмоционально-волевой сферы личности.
8. Подготовьте работу на тему: «Методы профилактики и работы со стрессом», в которой представьте упражнения на коррекцию эмоциональных и стрессовых состояний.
9. Подберите и выполните методики для определения индивидуально-типологической сферы личности.
10. Подготовьте работу на тему: «Роль индивидуально-типологических особенностей личности в профессиональной деятельности».
11. Проведите анализ методик диагностики особенностей общения. Представьте методики, которые на Ваш взгляд являются полезными в вашей будущей сфере деятельности и в повседневной жизни.

2.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации (зачет)

1. Роль психологии в профессиональной деятельности

2. Психология труда как отрасль психологической науки.
3. Профессия: понятие, характеристики, классификации.
4. Четырехъярусная классификация труда Е.П. Климова.
5. Место психологии профессиональной деятельности в системе психологической теории и практики.
6. Личность в профессиональной деятельности.
7. Убеждения и мировоззрение , установки личности и их роль в формировании профессионала.
8. Саморазвитие и самоактуализация личности в процессе профессионального становления и развития.
9. Роль основных сфер личности в профессиональном развитии.
10. Роль мотивации, эмоций и воли в становлении профессионала и профессиональной деятельности.
11. Понятие потребность, мотив, стимул, мотивация.
12. Характеристика и классификация мотивов.
13. Иерархия потребностей А. Маслоу.
14. Классификация потребностей К. Альдерфера.
15. Двухфакторная теория Ф. Херцберга.
16. Теория Д. МакКлелланда.
17. Практическое применение знаний о мотивации в профессиональной деятельности. Назначение и виды эмоциональных процессов.
18. Понятие воли в психологии.
19. Простой и сложный волевой акт.
20. Волевые качества личности.
21. Воля как высший уровень регуляция.
22. Развитие волевой регуляции.
23. Особенности познавательной сферы личности и её роль в профессиональной деятельности.
24. Ощущение и восприятие как различные формы отражения реальности.
25. Основные факты и закономерности психологии памяти.
26. Общее представление о внимании.
27. Мышление как форма познавательной деятельности.
28. Понятие речевой деятельности и речевого действия.
29. Роль воображения в профессиональной деятельности.
30. Особенности выполнения профессиональной деятельности в зависимости от типологии личности профессионала.
31. Развитие свойств темперамента в жизненном опыте человека.
32. Влияние темперамента на освоение и выполнение профессиональной деятельности.
33. Психометрическая типология.
34. Общая характеристика способностей человека.
35. Задатки как органические предпосылки способностей.
36. Мастерство и талант.
37. Общение как основа межличностного взаимодействия в

профессиональной деятельности.

38. Социально-ролевые отношения в профессиональном взаимодействии.

39. Вербальное общение. Техники активного слушания. Приемы психологического ухаживания.

40. Невербальное общение в процессе профессионального взаимодействия.