

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

Институт филологии и социальных коммуникаций  
Кафедра журналистики и издательского дела

УТВЕРЖДАЮ

Директор Института филологии и  
социальных коммуникаций

Перетятая О.С.

« 15 »

2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Макетирование и верстка печатных изданий

По направлению подготовки 42.03.03 Издательское дело  
(уровень бакалавриата)

Профиль подготовки: редактор средств массовой информации

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная

Курс – ОФО – 3, 4 курсы (5,6,7 семестры)

Луганск, 2024


Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы для подготовки бакалавров по направлению подготовки 42.03.03 Издательское дело, и профилю редактор средств массовой информации очной формы обучения.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 42.03.03 Издательское дело, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 08.06.2017 № 525 (с изменениями и дополнениями и Профессиональными стандартами, утвержденными Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Об утверждении профессионального стандарта» от 04 августа 2014 года № 535н, от 04 августа 2014 года № 538н.

**СОСТАВИТЕЛИ:**

канд. филол. наук, доцент кафедры журналистики и издательского дела  
ГОУ ВО ЛНР «Луганский государственный педагогический университет»  
**Куянцева Елена Александровна;**

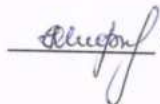
старший преподаватель кафедры журналистики и издательского дела  
ГОУ ВО ЛНР «Луганский государственный педагогический университет»  
**Емченко Наталия Александровна.**

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры журналистики и издательского дела «11» сентября 2024 г., протокол № 5  
Заведующий кафедрой  Е.А. Куянцева

ОДОБРЕНА на заседании Учебно-методической комиссии Института филологии и социальных коммуникаций

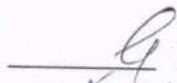
«12» сентября 2024 г., протокол № 6

Председатель

 О.В. Мифтахова

**СОГЛАСОВАНО:**

Заведующий учебно-методическим отделом

 В.В. Савенков  
«15» сентября 2024 г.

## 1. Цели и задачи учебной дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование теоретических знаний студентов о специфике макетирования и верстки печатных изданий, приобретение определенных практических навыков работы в программах верстки, разработки макета и верстки многостраничных изданий.

### Задачи дисциплины:

- сформировать основы теоретических знаний студентов о процессе макетирования и этапах разработки макета в программе верстки;
- подготовить студентов к созданию оригинал-макета издания и выбору соответствующего программного обеспечения;
- сформировать у студентов единую систему понятий, связанных с макетированием и версткой печатных изданий.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина «Макетирование и верстка печатных изданий» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, дисциплин (модулей) по выбору, индекс дисциплины Б1.В.13.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются: знания основы работы на компьютере, принципы создания гармоничных композиционных решений, умения работать с научной и учебной литературой, навыки вести проектно-поисковую и эскизную деятельность.

Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания дисциплин «Режиссура и архитектура изданий», «Издательское дело» и служит основой для освоения дисциплины «Электронные издания».

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Код по ФГОС ВО	Индикатор достижения	Результаты обучения по дисциплине
Профессиональные		
ПК-22. Способен формировать оригинал-макет и готовить издание к выпуску	ПК-22.1. Обеспечивает соблюдение технологии редакционно-издательского процесса при создании медиапродукта. ПК-22.2. Участвует в производственном процессе выпуска медиапродукта с применением современных редакционных технологий. ПК-22.3. Владеет методикой и техникой редактирования авторских оригиналов, готовит к публикации медиатекст и (или) медиапродукт с учетом требований конкретного издательства и (или) редакции.	Знает: основы макетирования и верстки изданий различных типов; Умеет: определять порядок подготовки макета с учетом типа издания, выбирать подходящее программное обеспечение для реализации проекта; Владеет навыками: работы в программах верстки и оперативной подготовки издания к тиражированию.

## 4. Структура и содержание учебной дисциплины

### 4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов (зач. ед.)	
	Очная форма	Заочная форма
Общая трудоемкость дисциплины	6 з.е. 216 часа	

<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего часов), в том числе:</b>	<b>84</b>	
Лекции	36	
Семинарские занятия	-	
Практические занятия	48	
Лабораторные работы	-	
Курсовая работа / курсовой проект	-	
Другие формы организации учебного процесса (контрольные работы, индивидуальные занятия, консультации и др.)	31	
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	<b>101</b>	
Форма аттестации	Зачет Экзамен	

#### 4. Структура и содержание учебной дисциплины

##### 4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов (зач. ед.)	
	Очная форма	Заочная форма
<b>Общая учебная нагрузка (всего)</b>	<b>72 (2 зач. ед)</b>	<b>72 (2 зач. ед)</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) в том числе:</b>	<b>28</b>	<b>8</b>
Лекции	14	4
Семинарские занятия	-	-
Практические занятия	14	4
Лабораторные работы	-	-
Контрольные работы	-	-
Курсовая работа / курсовой проект	-	-
Другие формы и методы организации образовательного процесса (контроль)	4	4
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	<b>40</b>	<b>60</b>
Форма аттестации	Зачет	Зачет

##### 4.2. Содержание разделов учебной дисциплины

###### Раздел 1. Теоретические основы макетирования многостраничных изданий

###### Тема 1. Введение в основы макетирования и верстки

Из истории появления газеты. Виды печатных изданий. Организационная структура издательства. Концепция издания

###### Тема 2. Основы типографики

Семьи и типы шрифтов. Единицы типометрии: кегль, пункты, пики, цитеро, квадрат, американская и европейская система измерений.

###### Тема 4. Правила верстки для текста

Правила переносы слов и символов. Абзацные отступы, тире, концевая строка и концевая полоса, кернинг, трекинг, интерлиньяж, правила верстки сносок.

###### Тема 2.2. Графическая информация в издательском деле

Принципы формирования изображения на компьютере. Способы растрования. Принцип построения растра. Цифровое изображение. Цветовая модель RGB, цветовая модель CMYK.

###### Раздел 2. Макетирование и верстка газеты

###### Тема 3. Основные составляющие газету

Разделы газеты. Заголовки, подзаголовки (заголовочный комплекс). Полоса набора. Элементы оформления газеты и декоративные элементы Формат газеты.

###### Тема 5. Фотографии и газетные иллюстрации

Выбор фото. Силовые линии. Кадрирование снимка. Иллюстрации и их виды. Комментарии к фото

### **Тема 2.3. Макетирование**

Виды макетов. Макетные обложки. Макетирование газетной полосы. Художественное конструирование

#### **Тема 2.1. Сетка или модульная верстка**

Сетка или модульная верстка. Модульная сетка в газетах. Спусковой макет.

#### **Тема 2.4. Основы работы в программах верстки**

Общий обзор программного обеспечения для верстки многостраничных изданий. Интерфейс и его элементы в программе Scribus 1.4.x. Клавиатурные эквиваленты. Создание документов в программе верстки Scribus 1.4.x.

#### **Тема 2.5. Работа с фреймами**

Создание фреймов. Изменение текстовых фреймов. Присваивание цвета объектам и фреймам. Создание стилей символа и абзаца. Создание файлов PDF.

#### **Тема 2.6. Верстка**

Особенности макета газетной и журнальной полосы. Сборка и сохранение материалов публикации. Создание заготовок печати.

### **Раздел 2. Макетирование и верстка журнала**

#### **Тема 2.1. Сетка или модульная верстка**

Сетка или модульная верстка. Законы газетно-журнальной композиции журнальных разворотов. Спусковой макет.

Реклама в гляцевых журналах

Рекламные развороты. Креативные подходы к оформлению рекламных полос в журнале.

### **Раздел 3. Основы разработки макетов и верстки иллюстрированных книжных изданий**

#### **Раздел 1. Теоретические аспекты верстки**

Тема 3. Макетирование и моделирование изданий, элементы оформления, правила верстки. Этап эскиза макета. Определение формата и ориентации полосы. Методики определения размеров полей страницы. Модульная сетка. Элементы оформления полосы. Практические советы по эффективному макетированию. Приемы и методы модульного дизайна. Принципы макетирования. Специфика макетирования электронной версии печатного издания. Виды верстки. Единообразие и приводность верстки. Верстка эпиграфов, цитат, сносок и ссылок, заставок, стихотворений, текста, иллюстраций. Правило выравнивания. Система повторов. Правило контраста. Специфика многоколонной верстки. Колонтитулы, колонцифры, колонлинейки. Рубрики. Таблицы и формулы. Фотографии. Недопустимые элементы. Правила расстановки переносов. Спусковые и концевые полосы. Виды и верстка указателей.

#### **Раздел II. Работа в программах верстки**

Тема 4. Современные настольные издательские системы: основные функции и возможности Состав редакционного коллектива. Этапы подготовки издания к печати. Средства автоматизации издательского труда. Программное обеспечение для компьютерной верстки. Особенности выпуска журналов, газет и листовой изобразительной продукции. Программные средства допечатных процессов. Обзор программных пакетов верстки PageMaker, Quark Xpress, Ventura Publisher, HES (Hyphen Editorial System), Adobe InDesign. Основные отличительные особенности и технологическая ориентация. Назначение и функциональные особенности пакетов. Графический интерфейс. Клавиши быстрого доступа. Устройство документа. Страницы и книги. Основы работы с текстом, текстовые эффекты. Автоматизация работы с текстом. Средства верстки. Моделирование объектов. Импортированная графика. Слои. Библиотеки. Табуляция и таблицы. Управление цветом. Подготовка к печати. Экспорт файлов. Тема 5. Верстка основных элементов издания: конструкция изданий, требования к оригинал-макету Конструкция издания. Уровни моделирования изданий: описательная модель, модель отдельной публикации, модель полосы, модель отдельного номера,

типовой макет. Классические правила оформления печатной продукции. Средства выделения и обособления в современном печатном издании: навигационные, интонационные, шрифтовые, не шрифтовые, комбинированные. Графические акценты: лиды, анонсы, выносные блоки, афиша, «корзина», дополнительные цвета. Современные тенденции газетного и журнального дизайна. Описательная модель полосы. Характеристики элементов оформления полосы: шапказаголовок, статья № 1 (заголовок + основной текст + вертикальные линейки), статья № 2 (заголовок + основной текст + фотоиллюстрация), информационный блок. Редактирование текста в текстовом процессоре MS Word. Верстка страницы информационно-рекламного издания согласно требованиям типографии. Препресс. Сохранение оригинал макета в различных форматах. Тема 6. Оформительские комплексы изданий: состав, особенности, требования к оформлению. Элементы и комплексы оформления различных видов изданий. Оформительские комплексы: первая страница, колонтитул, заголовочный комплекс, блок выходных данных. Изучение эталонной модели разворота. Центральный и мнимый (ложный) разворот. Элементы оформления внутренних страниц журнала: двойной титул, распашные таблицы, крупноформатные иллюстрации, оригинальные графические акценты, цветовое решение, «воздух», рекламные модули, фотоальбом, рубрикация, колонтитулы и колонцифры. Верстка под обрез. Набор и редактирование текста в текстовом процессоре MS Word. Редактирование фотоиллюстраций. Верстка внутреннего разворота журнального издания.

Технологический процесс подготовки публикации к изданию

Особенности макетирования и верстки газеты

Состав газеты. Типовые макеты

Особенности оформления текстового и графического материала газеты.

Поля. Элементы дизайна

Текстовые выемки (оборки), линейки, рамки

Модульная сетка

Заголовки. Иллюстрации Формулы и таблицы

Управление размещением страниц в макете

Использование слоев. Создание колонтитулов. Создание оглавления.

Создание обложки журнала

Понятие «спуск полос» и технологии спуска

Подготовка файла к переносу для удаленного вывода.

Создание файлов PS и PDF. Экспорт в формат PDF

Верстка текста: основные правила и приемы

Основные требования к шрифту

Верстка иллюстраций

Особенности верстки журнала

Разработка

стилевого

журнала

Особенности верстки газеты  
 Особенности оформления текстового и  
 графического материала газеты  
 Вёрстка телепрограммы, приёмы вёрстки  
 Особенности  
 верстки  
 документов  
 Приёмы вёрстки в Adobe InDesign  
 Основные правила набора и верстки  
 текста в Adobe InDesign  
 Обзор форматов текстовых файлов.  
 Импорт текста из других приложений  
 Форматирование текста в Adobe InDesign

### Из фоса

1. Разработка концепции периодического издания. Разработать макет газетной полосы по выбранной теме. Первая полоса. Определение общих параметров издания (формат, стили, выбор дизайна).
  2. Построение модульной сетки газетного издания.
  3. Разработка декоративных элементов для газеты и журнала.
  4. Основы работы в программах верстки. Работа с фреймами и стилями.
  5. Верстка разворота газеты.
  6. Макетирование полос журнала. Макет обложки журнала. Определение общих параметров издания (формат, стили, выбор дизайна). Построение модульной сетки журнала.
  7. Верстка журнальной полосы.
  8. Спусковой макет. Подготовка многостраничного издания к спуску.
- Определение общих параметров издания (формат, стили, выбор дизайна)  
 Создание документов в программе верстки. Интерфейс и основные инструменты.  
 Построение модульной сетки издания. Разработка дизайна  
 Макетирование газетной полосы  
 Верстка полосы издания  
 Верстка таблицы. Работа со стилями  
 Подготовка издания к отправке. Создание PDF файла.

### 4.3. Лекции

№ п/п	Название темы	Объем часов	
		Очная форма	Заочная форма
5 семестр / 10 триместр			
Раздел 1. Теоретические основы макетирования газет и журналов			
1	Введение в основы макетирования и верстки. Из истории появления газеты. Виды печатных изданий. Организационная структура издательства. Концепция издания	2	-
2	Основы типографики Семьи и типы шрифтов. Единицы типометрии: кегль, пункты, пики, цицерио, квадрат, американская и европейская система измерений.	2	2
3	Основные составляющие газету. Разделы газеты. Заголовки, подзаголовки (заголовочный комплекс). Полоса набора. Элементы оформления газеты и декоративные элементы Формат газеты.	2	-
4	Правила верстки для текста	2	-

	Правила переносы слов и символов. Абзацные отступы, тире, концевая строка и концевая полоса, кернинг, трекинг, интерлиньяж, правила верстки сносок.		
5	Фотографии и газетные иллюстрации Выбор фото. Силовые линии. Кадрирование снимка. Иллюстрации и их виды. Комментарий к фото	2	-
<b>Раздел 2. Основы разработки макетов и верстки газет и журналов</b>			
6	Сетка или модульная верстка Сетка или модульная верстка. Модульная сетка в газетах. Законы газетно-журнальной композиции	2	2
7	Макетирование. Виды макетов. Макетные обложки.	2	-
<b>Итого:</b>		<b>14</b>	<b>4</b>

#### 4.4. Практические (семинарские) занятия

№ п/п	Название темы	Объем часов	
		Очная форма	Заочная форма
5 семестр / 10 триместр			
Раздел 2. Основы разработки макетов и верстки газет и журналов			
1	Определение общих параметров издания (формат, стили, выбор дизайна)	2	-
2	Создание документов в программе верстки. Интерфейс и основные инструменты.	2	2
3	Построение модульной сетки издания. Разработка дизайна	2	-
4	Макетирование газетной полосы	2	-
5	Верстка полосы издания	2	2
6	Верстка таблицы. Работа со стилями	2	-
7	Подготовка издания к отправке. Создание PDF файла.	2	-
Итого:		14	4

#### 4.5. Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

#### 4.6. Самостоятельная работа студентов

№ п/п	Название темы	Вид СРС	Объем часов	
			Очная форма	Заочная форма
5 семестр / 10 триместр				
1	История печатных процессов	Конспектирование	2	4
2	Основы типографики	Доклад с презентацией	4	4
3	Специфика макетирования газетных и журнальных изданий	Конспектирование	2	4
4	Приемы макетирования справочно-информационного издания	Конспектирование	2	4
5	Особенности макетирования научных и учебных изданий	Конспектирование	2	4
6	Правила верстки для текста	Конспектирование	2	4
7	Модульная сетка в газетах. Законы газетно-журнальной композиции	Конспектирование	2	4
8	Разработка концепции	Практическое задание	4	4



	периодического издания			
9	Анализ аналогов, нейминг	Практическое задание	4	4
10	Сбор материала для будущего издания	Практическое задание	4	4
11	Разработка дизайна	Практическое задание	4	4
12	Макетирование газетной полосы	Практическое задание	4	8
13	Верстка полос издания	Практическое задание	4	8
<b>Итого:</b>			<b>40</b>	<b>60</b>

#### 4.7. Курсовые работы учебным планом - не предусмотрены.

### 5. Образовательные технологии

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

*Лекции:* лекционный материал по дисциплине «Макетирование и верстка печатного издания» предполагает использование наглядных материалов в виде компьютерных презентаций, газетных и журнальных изданий фонда кафедры, предоставление студентам электронных версий опорных лекций по всем разделам курса. Лекционный материал организуется с использованием таких педагогических технологий, как обучение на основе опыта и междисциплинарное обучение, которые позволяют активизировать познавательные способности слушателей и мотивировать их к самостоятельной работе. Лекционные занятия: проблемные и интерактивные лекции, лекция-визуализация, лекция-беседа.

*Практические занятия:* во время занятий студентам предлагается обсуждение по проблемным вопросам, а также выполнение практических заданий. Предполагается выступления студентов с докладами. При подготовке такого доклада студенты обращаются к учебной и справочной литературе. Практические занятия: творческие практические задания, формы «коллективной мыслительной деятельности» и анализа проблемных ситуаций.

*Технологии проектной деятельности* позволяют студентам логически соединять изучаемые темы и на практике познакомиться со всеми этапами макетирования и верстки.

*Информационные технологии:* использование электронных образовательных ресурсов при подготовке к лекциям и практическим занятиям, использование технологий дистанционного обучения.

### 6. Формы контроля освоения учебной дисциплины

Текущая аттестация студентов по дисциплине «Основы медиадизайна» производится в дискретные временные интервалы в следующих формах: опрос, защита докладов и презентаций, проверка практических заданий, зачет и экзамен.

Критерии оценки учитывают результаты посещаемости лекций, выполнения практических заданий, итоги выполнения заданий самостоятельной работы. Это позволяет создать объективную картину освоения студентами дисциплины и учитывается на зачете и экзамене.

Итоговый контроль по результатам освоения дисциплины проходит в форме устного зачета, включает в себя ответ на теоретические вопросы, подкрепляемые примерами из практики.

#### Система оценивания учебных достижений студентов очной формы обучения

Вид учебной работы	Количество баллов
5 семестр	
Выполнение и защита практических заданий (7*5)	35

Контрольно-модульная работа	10
Самостоятельная работа студентов	25
Зачет	30
Итого за семестр:	100

**Система оценивания учебных достижений студентов  
заочной формы обучения**

Вид учебной работы	Количество баллов
10 триместр	
Выполнение и защита практических заданий (2х20)	40
Контрольно-модульная работа	10
Самостоятельная работа студентов	20
Зачет	30
Итого за семестр:	100

**Накопительная система оценивания по 100-балльной шкале**

Четырехбал- льная система оценивания экзамена	100- балльная шкала	Буквенная шкала, соответствующая 100-балльной шкале	Система оцени- вания зачета
Отлично	90–100	<b>А</b> – отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	Зачтено
Хорошо	83–89	<b>В</b> – очень хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному	
Хорошо	75–82	<b>С</b> – хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	
Удовлетво- рительно	63–74	<b>Д</b> – удовлетворительно – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных	

		заданий, содержат ошибки	
Удовлетворительно	50–62	<b>Е</b> – посредственно – теоретическое содержание курса освоено частично; некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	
Неудовлетворительно	21–49	<b>FX</b> – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично; необходимые практические навыки работы не сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий	Не зачтено
Неудовлетворительно	0–20	<b>F</b> – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено; необходимые практические навыки работы не сформированы; все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий	

## 7. Учебно-методическое и программно-информационное обеспечение дисциплины

### а) основная литература:

1. Божко А.Н. Adobe FrameMaker. Сложная верстка / А.Н. Божко – М. : ДМК Пресс, 2007. – 576 с. (Серия «Для дизайнеров».) – ISBN 5-89818-081-8 – Текст : электронный // ЭБС «Консультант студента» : [сайт]. – URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN5898180818.html> (дата обращения: 10.08.2019). – Режим доступа : по подписке.
2. Вейнманн Э. QuarkXpress 7.0/7.3/8.0 для Windows и Macintosh / Э. Вейнманн, П. Лупекас; Пер. с англ. Осипова А.И. – М. : ДМК Пресс, 2011. – 608 с. (Quick Start) – ISBN 978-5-9407-4430-6 – Текст : электронный // ЭБС «Консультант студента» : [сайт]. – URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785940744306.html> (дата обращения: 10.08.2019). – Режим доступа : по подписке.
3. Ёлочкин М.Е. Дизайн-проектирование (композиция, макетирование, современные концепции в искусстве) / М.Е. Ёлочкин, Г.А.Тренин, А.В. Костина. – М.: ОИЦ «Академия», 2017. – 160 с.

### б) дополнительная литература:

1. Адамс Ш. Словарь цвета для дизайнеров / Ш. Адамс. – М.: Колибри, Азбука-Аттикус, 2017. – 256 с.
2. Борисов М.А. Скрипты в InDesign: руководство для умных дизайнеров и ленивых верстальщиков / М.А. Борисов. – СПб.: BHV, 2013. – 368 с.
3. Бхаскаран Л. Анатомия дизайна. Реклама, книги, газеты, журналы / Лакшми Бхаскаран. – М.: АСТ, 2014. – 256 с.

4. Водчиц С.С. Книжный дизайн. Теория пропорций : учеб. пособие / С.С. Водчиц. – М. : Издательство МГТУ им. Н. Э. Баумана, 2011. – 558 с.
5. Голубева О.Л. Основы композиции : учебник : [для вузов по курсу «Основы композиции»] / О.Л. Голубева. – 6-е изд. – М. : Шевчук В., 2014. – 143 с.
6. Ёлочкин М.Е. Дизайн-проектирование (композиция, макетирование, современные концепции в искусстве) / М.Е. Ёлочкин, Г.А.Тренин, А.В. Костина. – М.: ОИЦ «Академия», 2017. – 160 с.
7. Ёлочкин М.Е. Основы проектной и компьютерной графики / М.Е. Ёлочкин, О.М. Скиба, Л.Е. Малышева. – М. : ОИЦ «Академия», 2016. – 160 с.
8. Минаева О.Е. Верстка. Требования к составлению книг. Учебное пособие / О.Е. Минаева. – М. : МИПК, 2016 – 60 с.
9. Ридберг Т. Adobe InDesign CS5. Полное руководство дизайнера и верстальщика / Т. Ридберг. – СПб. : Питер, 2012. – 464 с.
10. Филичи Дж. Типографика: шрифт, верстка, дизайн / Дж. Филичи – 2-е изд. – СПб. : БХВ-Петербург, 2014. – 496 с.
11. Чихольд Я. Новая типографика. Руководство для современного дизайнера / Я. Чихольд. – М.: Издательство Студии Артемия Лебедева, 2018. – 248 с.
12. Чихольд Я. Облик книги. Избранные статьи о книжном оформлении / Ян Чихольд. – М. : Издво Студии Артемия Лебедева, 2009 – 228 с. Борисов М.А. Скрипты в InDesign: руководство для умных дизайнеров и ленивых верстальщиков / М.А. Борисов. – СПб.: BHV, 2013. – 368 с.
13. Коэн С. Секреты компьютерной верстки в InDesign для Windows и Macintosh / Сэнди Коэн ; Пер. с англ. Готлиб О.В., Татаринова А.Ю. – М. : ДМК Пресс, 2010. – 697 с. – ISBN 978-5-94074-630-0 – Текст : электронный // ЭБС «Консультант студента» : [сайт]. – URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785940746300.html> (дата обращения: 10.08.2019). – Режим доступа : по подписке.
14. Мишенев А.И. Adobe InDesign CS4. Видеокнига / А.И. Мишенев – М. : ДМК Пресс, 2012. – 144 с. – ISBN 978-5-9706-0055-9 – Текст : электронный // ЭБС «Консультант студента» : [сайт]. – URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970600559.html> (дата обращения: 10.08.2019). – Режим доступа : по подписке.

#### **в) Интернет-ресурсы:**

1. 18 главных правил классической типографики [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://infogra.ru/typography/18-glavnyh-pravil-klassicheskoy-tipografiki> (дата обращения: 12.08.2019)
2. Журналы и газеты: выбор сетки и виды макетов [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://studio.everypixel.com/ru/blog/magazine-page-layout-design/> (дата обращения: 12.08.2019)
3. Многостраничная верстка: правила и основные принципы [Электронный ресурс] (дата обращения: 12.08.2019) – Режим доступа: <https://mediaaid.ru/blog/design/Mnogostranichnaja-verstka-pravila-i-osnovnye-principy/> (дата обращения: 12.08.2019)
4. Правила вёрстки печатных изданий [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://www.amnt.ru/design/page-proofs/terms/> (дата обращения: 12.08.2019)
5. Руководство пользователя InDesign [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://helpx.adobe.com/ru/indesign/user-guide.html> (дата обращения: 12.08.2019)

#### **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с выходом в интернет, мультимедийный проектор, компьютерная аудитория для студентов.

Лекционные занятия: комплект электронных презентаций/слайдов, аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) и т.п.

Практические занятия: компьютерная аудитория оснащенная техникой: проектор, экран, компьютеры с выходом в интернет. Пакеты ПО общего назначения, текстовые редакторы, программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет (например, браузеры «Opera», «Chrome»); программы, демонстрации видео материалов (например, проигрыватель «Windows Media Player»); программы для демонстрации и создания презентаций (например, «Microsoft PowerPoint»), графический редактор (например, «GIMP»), программа верстки (например, «Scribus 1.4.x»).

## 9. Лист дополнений и изменений

№ п/п	Дата внесения изменения / дополнения	Основание	Содержание изменения / дополнения	Лица, подтверждающие изменение / дополнение	
				Заведующий кафедрой (Фамилия, инициалы, подпись)	Директор / декан (Фамилия, инициалы, подпись)