

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

Институт истории, международных отношений и социально-политических
наук

Кафедра философии и социологии



УТВЕРЖДАЮ

Директор ИИМОСПН

С.А. Дитковская

2024 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Вид практики – Научно-исследовательская работа (МД)

По направлению подготовки – 39.04.01 Социология (уровень магистратура)

Профиль подготовки – Социология управления

Квалификация выпускника – магистр

Форма обучения – очная, заочная

Курс – ОФО – 2 курс (1, 2, 3, 4 семестр), ЗФО – 2 курс (4, 5, 6, 7 триместр)

Лист согласования Программы практики

Программа научно-исследовательской работы (МД) для магистров очной и заочной форм обучения по направлению подготовки 39.04.01 Социология, магистерская программа Социология управления.

Составлена на основании: Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 39.04.01 Социология, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. №79.

СОСТАВИТЕЛИ:

профессор кафедры философии и социологии ФГБОУ ВО «ЛГПУ»
Лугуценко Т.В.;

старший преподаватель кафедры философии и социологии
ФГБОУ ВО «ЛГПУ» Герасимов А.В.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры философии и социологии

« 12 » февраля 2024 г., протокол № 9.1
Заведующий кафедрой _____ Т.В. Лугуценко

ОДОБРЕНА на заседании учебно-методической комиссии Института истории, международных отношений и социально-политических наук

« 13 » февраля 2024 г., протокол № 6
Председатель _____ И.П. Акиншева

СОГЛАСОВАНО:

Директор Департамента образования

_____ В.В. Савенков

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Важным этапом в подготовке магистров по направлению подготовки 39.04.01 Социология, магистерская программа Социология управления является научно-исследовательская работа (НИР).

Научно-исследовательская работа (МД) является обязательной составляющей учебного процесса подготовки магистрантов по направлению подготовки 39.04.01 Социология, магистерская программа Социология управления.

Содержание практик определяется рабочими программами практик, исходя из требований ООП. Программа научно-исследовательской работы (МД) определяет понятие научно-исследовательской работы магистрантов, порядок ее организации и руководства, раскрывает содержание и структуру работы, требования к отчетной документации.

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Основной целью НИР магистранта является развитие способности самостоятельного осуществления научно-исследовательской работы, связанной с решением сложных профессиональных задач в инновационных условиях.

Задачами НИР являются:

- обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления магистрантов, формирование четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения;
- формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных, владение современными методами исследований;
- формирование готовности проектировать и реализовывать в научно-исследовательской практике новое содержание принципов работы над изучением общества, внедрять инновационные социальные технологии;
- обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства;
- самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе научно-исследовательской и управленческой деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний;
- проведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий.

III. ВИД, ТИП, СПОСОБЫ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид практики – научно-исследовательская работа (МД).

Тип: научно-исследовательская работа (МД).

Способ: стационарная и выездная.

Форма: непрерывная.

IV. МЕСТО И ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Научно-исследовательская работа (МД) проводится в конце первого, второго, третьего и четвертого семестра (четвертого, пятого и шестого, седьмого триместра), в зависимости от формы обучения. Допускается индивидуальный выбор базы практики, который в обязательном порядке согласуется с руководством Института истории, международных отношений и социально-политических наук. В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 39.04.01 Социология (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. №79, структура программы магистратуры включает Блок 2 «Практика», в который входит научно-исследовательская работа.

Общая трудоемкость научно-исследовательской работы (МД)

Семестр / триместр	Трудоемкость (час./зач.ед.)	Кол-во недель	Форма контроля (экз./зачет)
I ОФО	108/3	2	зачет
II ОФО	108/3	2	зачет
III ОФО	108/3	2	зачет
IV ОФО	108/3	2	зачет
Итого	432/12	8	зачет
I ЗФО	—	—	—
II ЗФО	—	—	—
III ЗФО	—	—	—
IV ЗФО	108/3	2	зачет
V ЗФО	108/3	2	зачет
VI ЗФО	108/3	2	зачет
VII ЗФО	108/3	2	зачет
VIII ЗФО	—	—	—
Итого	432/12	8	зачет

V. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Код компетенции	Содержание компетенции
УК-2.	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-3.	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
ОПК-1.	Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности социолога
ОПК-2.	Способен к социологическому анализу и научному объяснению социальных явлений и процессов на основе научных теорий,

	концепций, подходов
ОПК-3.	Способен принимать участие в социологическом исследовании на всех этапах его проведения
ОПК-4.	Способен выявлять социально значимые проблемы и определять пути их решения на основе теоретических знаний и результатов социологических исследований
ПК-1	Способен к разработке предложений по совершенствованию технологий и методик сбора информации применительно к условиям исследования и особенностям выбранной методической стратегии
ПК-2	Способен ставить и решать организационно-управленческие задачи в процессе проведения социологических и маркетинговых исследований
ПК-3	Способен к разработке предложений по совершенствованию методов анализа и интерпретации полученных данных социологических и маркетинговых исследований
ПК-4	Способен осуществлять экспертную оценку в процессе проведения экспертизы результатов внедрения общественно-политических и экономических стратегий, программ, проектов, мероприятий с использованием данных социологических исследований
ПК-5	Способен на основании результатов социологических и маркетинговых исследований осуществлять прогнозную оценку и консультировать по вопросам принятия управленческих решений

VI. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

6.1. Особенности организации практики

Магистранты выполняют научно-исследовательскую работу (МД) на базе кафедры философии и социологии Института истории, международных отношений и социально-политических наук ФГБОУ ВО «ЛГПУ».

Научный руководитель магистерской программы устанавливает обязательный перечень форм научно-исследовательской работы (в том числе необходимых для получения зачетов по научно-исследовательской работе в семестре).

Научным руководителем является преподаватель кафедры философии и социологии, имеющий научную степень кандидата или доктора наук, а также достаточный опыт научно-педагогической работы.

6.2. Требования к практике

Научно-исследовательская работа обучающихся является обязательным разделом ОПОП магистратуры.

НИР магистрантов выполняется на протяжении всего периода обучения в магистратуре. НИР осуществляется магистрантами одновременно с учебным процессом, в ходе остальных практик, в процессе написания выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), а также согласно учебному плану и графику учебного процесса в специально отведенное время (концентрированная форма): на первом и втором году обучения НИР осуществляется в рассредоточенном варианте.

Основными этапами НИР являются:

- 1) планирование НИР:
 - ознакомление с тематикой научно-исследовательских работ в данной сфере;
 - выбор магистрантом темы исследования;
- 2) непосредственное выполнение научно-исследовательской работы;
- 3) корректировка плана проведения НИР в соответствии с полученными результатами;
- 4) составление отчета о научно-исследовательской работе;
- 5) публичная защита выполненной работы на научно-исследовательском семинаре.

Планирование НИР магистрантов по семестрам/триместрам отражается в индивидуальном плане НИР магистранта.

План научно-исследовательской работы разрабатывается научным руководителем магистранта, утверждается на заседании кафедры и фиксируется по каждому семестру/триместру в отчете по научно-исследовательской работе.

Программа научно-исследовательской работы предусматривает следующие виды и этапы выполнения и контроля научно-исследовательской работы обучающихся:

Первый год обучения:

1. Выбор темы диссертационной работы.
2. Составление аналитического обзора, состоящий из специальной академической и аналитической литературы.
3. Разработка научной проблематики по выбранной теме диссертационной работы.
4. Подготовка научной статьи и выступление в научно-исследовательском семинаре.

Второй год обучения:

1. Подготовка проекта диссертационной работы.
2. Сбор и обработка эмпирических данных, организация и проведение эксперимента.
3. Написание текста доклада, сообщения по промежуточным итогам исследования.
4. Участие в работе научно-исследовательских семинаров.
5. Подготовка к публикации научной статьи по направлению исследования.
6. Выступление на конференции, научно-исследовательском семинаре, круглом столе.
7. Предзащита и защита магистерской диссертации.

Обязанности руководителей практики и магистрантов

Руководитель практики:

- отвечает за подготовку проекта приказа о прохождении практики;
- организывает и проводит установочные конференции магистрантов перед началом практики;

Научный руководитель:

- проводит с магистрантами инструктаж по охране труда и технике безопасности при прохождении практики с отметкой в кафедральном «Журнале учета инструктажей студентов по вопросам охраны труда и безопасности жизнедеятельности»;
- несёт ответственность за соблюдение магистрантами правил техники безопасности, правил внутреннего трудового распорядка и дисциплины;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков практики, отвечает за её содержание;
- контролирует наличие и соответствие действующему законодательству Луганской Народной Республики медицинских книжек магистрантов;
- организывает и проводит установочные конференции магистрантов перед началом практики;
- уточняет содержание работы магистрантов, консультирует по всем возникающим вопросам, утверждает план-график работы магистранта;
- информирует об основных способах получения научной информации, консультирует по работе с электронными научно-образовательными ресурсами;
- корректирует научный аппарат магистерской диссертации, выбор диагностического инструментария магистрантом, утверждает предоставленные материалы.
- обеспечивает выставление итоговой оценки, оформление всех документов по итогам практики;
- отчитывается о результатах проведения практики на заседаниях кафедры;
- вносит предложения по совершенствованию организации и проведения практик магистрантов.

Магистрант:

- до начала практики предоставляет научному руководителю оформленную в соответствии с требованиями действующего законодательства Луганской Народной Республики медицинскую книжку, знакомится с программой практики;
- получает от научного руководителя все необходимые документы (индивидуальные задания, методические рекомендации и т.д.) и консультации относительно оформления отчетной документации;
- присутствует на установочной конференции;
- должен своевременно прибыть на Базу практики;
- полностью выполняет задания, предусмотренные Программой практики, а также указаниям научного руководителя;
- изучает и строго соблюдает правила охраны труда и безопасности жизнедеятельности, производственной санитарии и правил внутреннего распорядка на Базе практики;
- несет ответственность за выполненную работу;

- демонстрирует культуру интеллектуального труда и социально-педагогической этики;
- своевременно готовит отчетную документацию и защищает отчет по практике.

6.3. Охрана труда

Заведующий кафедрой социальных наук и организации работы с молодежью проводит вводный инструктаж магистрантам, которые выходят на практику, с занесением в журнал учета проведения инструктажей магистрантов по охране труда. Первичный инструктаж осуществляется непосредственно на месте практики, соответствующим лицом.

VII. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Формой аттестации студентов по итогам научно-исследовательской работы (МД) в 1, 2, 3, 4 семестре (4, 5, 6, 7 триместре) является зачет.

Зачет выставляется по окончании практики, при наличии соответствующих документов и при выполнении на достаточно высоком уровне всех поставленных задач данного вида практики. По окончании практики после изучения научным руководителем отчетной документации, беседы с магистрантами выставляется зачет.

Оценка по практике заносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку.

Отчетная документация хранится на выпускающей кафедре в течение 3-х лет после прохождения практики.

VII. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

а) основная литература:

1. Колесникова Г.И. Методология психолого-педагогических исследований : учеб. пособие для студентов высш. учеб. заведений / Г.И. Колесникова. – Ростов н/Д : Феникс, 2015. – 318 с. – (Высшее образование).

2. Малькова М.А. Магистерская диссертация: структура и содержание: учебно-методическое пособие / М.А. Малькова; ГОУ ВПО ЛНР «Луганский национальный университет имени Тараса Шевченко». – 2-е издание, исправленное и дополненное. – Луганск: Книта, 2018. – 66 с.

б) дополнительная литература:

1. Азарская, М.А. Научно-исследовательская работа в вузе : учебное пособие / М.А. Азарская, В.Л. Поздеев ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : ПГТУ, 2016. – 230 с.

2. Безуглов И.Г. Основы научного исследования: учеб. пособие для аспирантов и студентов-дипломников / Безуглов И.Г.; Лебединский В.В., Безуглов А.И.; Моск. открытый социальный ун-т. – М.: Академический Проект, 2008. – 194 с.

VIII. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Проведение практики предусматривает доступ обучающихся к помещениям, оснащенным компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам), электронной информационно-образовательной среде университета и к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Сведения об электронных информационных ресурсах, к которым обеспечен доступ для пользователей библиотеки ФГБОУ ВО «ЛГПУ».

Наименование электронного ресурса	Краткая характеристика	Адрес сайта	Условия доступа
<i>ЭБС «Консультант студента»</i>	Электронно-библиотечная система специализируется на учебных материалах для вузов и полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов к библиотекам по части формирования фондов основной и дополнительной литературы.	http://www.studentlibrary.ru	Авторизованный доступ
<i>Сервис BookOnLine</i>	Новое поколение интерактивных книг от ведущих университетов и вузов России.	https://bookonlime.ru/	Полный доступ
<i>КиберЛенинка</i>	Научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science), основными задачами которой является популяризация науки и научной деятельности, общественный контроль качества научных публикаций, развитие междисциплинарных исследований, современного института научной рецензии и повышение цитируемости российской науки. Библиотека комплектуется научными статьями, публикуемыми в журналах России и ближнего зарубежья, в том числе, научных журналах, включённых в перечень ВАК	https://cyberleninka.ru/	Полный доступ

Наименование электронного ресурса	Краткая характеристика	Адрес сайта	Условия доступа
	РФ ведущих научных издательств для публикации результатов диссертационных исследований.		
<i>Научная электронная библиотека (НЭБ РФФИ)</i>	Российские и зарубежные научные журналы	http://elibrary.ru	Полный доступ
<i>Российская национальная библиотека http://www.nlr.ru/</i>	Авторефераты диссертаций	http://www.nlr.ru/res/inv/ic_www/bd_ex.php	Полный доступ

IX. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Используется материально-техническое оснащение
ФГБОУ ВО «ЛГПУ».