

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

Институт филологии и социальных коммуникаций  
Кафедра русского языкознания и коммуникативных технологий



УТВЕРЖДЕНО

Директор Института филологии и  
социальных коммуникаций

О.С. Перетятая

(подпись)

«05» октября 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
«Подготовка учебно-методической документации образовательных  
программ»

Научная специальность  
«5.9.5. Русский язык. Языки народов России»

Форма обучения

очная

Образовательная программа высшего образования – программа подготовки  
научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

Форма обучения – очная

Курс – 2 курс, ОФО (4 семестр)

Луганск, 2023

Рабочая программа дисциплины «Подготовка учебно-методической документации образовательных программ» составлена на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), Федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденных 20.10.2021 № 951, паспортом научной специальности, паспортом компетенций, утвержденным Научной комиссией университета, протокол от 16.05.2023 № 9.

**СОСТАВИТЕЛЬ:**

кандидат филологических наук, доцент, заведующий кафедрой русского языкознания и коммуникативных технологий ФГБОУ ВО «ЛГПУ»  
Соболева Ирина Александровна

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры русского языкознания и коммуникативных технологий

«05» октября 2023 г., протокол № 3


Заведующий кафедрой  
русского языкознания и  
коммуникативных технологий

 И.А. Соболева

Одобрена на заседании учебно-методической комиссии Института филологии и социальных коммуникаций

Протокол от «01» ноября 2023 г. № 3.

Председатель

 О.В. Мифтахова

**СОГЛАСОВАНО:**

Заведующий научным отделом

«01» ноября 2023 г.

 Е.Н. Санченко

## **Структура и содержание дисциплины**

### **1. Цели и задачи учебной дисциплины, ее место в учебном процессе**

**Цель** изучения дисциплины – формирование у обучающихся компетенций, обеспечивающих дальнейшую самостоятельную подготовку учебно-методической документации образовательных программ.

**Задачи** дисциплины:

- сформировать понятие об учебно-методическом комплексе, его целях и структуре;
- дать понятие о роли рабочей программы в структуре учебного процесса;
- сформировать навыки по созданию учебно-методической документации образовательных программ филологических дисциплин.

### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы высшего образования – программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.**

Дисциплина «Подготовка учебно-методической документации образовательных программ» входит в образовательный компонент блока «2.1.1.7. Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)», шифр дисциплины 2.1.1.7.3.

Дисциплина реализуется кафедрой русского языкознания и коммуникативных технологий.

Основывается на базе дисциплин: «Современный русский язык», «Общее языкознание» бакалавриата и магистратуры.

Является основой для дальнейшей профессиональной деятельности.

### **3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины**

Данная учебная дисциплина базируется на компетенциях и составляющих их знаниях, умениях и навыках, сформированных при получении предыдущего уровня образования.

Дисциплина нацелена на формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника.

**Универсальных:**

- УК-5 – способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития;

**Общепрофессиональных:**

- ОПК-2 – готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования.

**Профессиональных:**

- ПК-2 – владение системой лингвистических знаний, включающих в себя знание основных явлений на всех уровнях изучаемых языков в теоретическом, практическом, функциональном, прагматическом, синхроническом, диахроническом, социокультурном и сопоставительном аспектах.

Окончившие курс обучения по данной дисциплине должны уметь анализировать и оценивать существующую учебно-методическую документацию, определять ее достоинства и недостатки; владеть навыком разработки учебно-методической документации для различных уровней образования; знать нормативно-правовые акты, регламентирующие разработку и утверждение учебно-методической документации; уметь определять цели, задачи и содержание образовательных программ, а также выбирать и организовывать методы и формы обучения; владеть навыком составления учебных планов и рабочих программ, включая определение учебных занятий, распределение времени и выбор учебных материалов; уметь создавать учебные пособия, методические рекомендации, учебно-методические комплексы и другие материалы, необходимые для организации и проведения учебного процесса.

#### 4. Структура и содержание дисциплины

##### 4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (4 семестр)

Вид учебной работы	Объем часов / зач. ед.	
	Очная форма	Заочная форма
<b>Общая учебная нагрузка (всего)</b>	<b>108</b> (3 зач. ед)	—
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего часов), в том числе:</b>	<b>36</b>	—
Лекции	18	
Семинарские занятия	—	
Практические занятия (в том числе интерактив)	18	
Лабораторные работы	—	
Контрольные работы (модули)	4	
КСР	—	
Курсовая работа (курсовой проект)	—	
Другие формы и методы организации образовательного процесса ( <i>групповые дискуссии, ролевые игры, тренинг, компьютерные симуляции, интерактивные лекции, семинары, анализ деловых ситуаций и т.п.</i> )	—	
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	<b>68</b>	
Форма аттестации	Зачёт	

##### 4.2. Содержание разделов учебной дисциплины

Содержание дисциплины:

#### 4 семестр

Тема 1. Понятие об учебно-методическом комплексе. Структура учебно-методического комплекса.

Тема 2. Рабочая программа по филологическим дисциплинам. Отражение в рабочей программе содержания образования и организации учебного процесса. Основные разделы рабочей программы.

Тема 3. Планирование лекционных и семинарских занятий. Планирование самостоятельной работы студентов. Подбор литературы, цифровых образовательных ресурсов и интернет-источников. Планирование итогового и текущего контроля.

Тема 4. Разработка методических рекомендаций для организации различных форм учебной работы, для использования различных образовательных технологий.

### 1.3. Лекции.

№ п/п	Название темы	Объем часов	
		Очная форма	Заочная форма
4 семестр			
1.	Федеральные государственные образовательные стандарты (ФГОС). Назначение. Порядок введения. Поколения ФГОС.	2	—
2.	Содержание. Требования к результатам, структуре, условиям реализации образовательных программ, содержащиеся во ФГОС.	2	
3.	Образовательная программа, как совокупность документов. Составляющие элементы образовательной программы – учебный план, матрица компетенций, требования к кадровому обеспечению, программы, дисциплин, практик, НИР, итоговой аттестации.	2	
4.	Принципы разработки образовательной программы – учет требований ФГОС, потребностей участников образовательного процесса (потенциальных работодателей, абитуриентов, студентов, их родителей)	2	
5.	Учебный план, как основа образовательной программы. Структура и содержание учебного плана – календарный график, распределение трудоемкости освоения в часах и зачетных единицах между элементами образовательной программы.	2	
6.	Принципы разработки учебных планов. Единые вузовские требования по структуре учебного плана.	2	
7.	Фонды оценочных средств в концепции компетентностного подхода. Методологические основы разработки фондов оценочных средств.	4	
8.	Виды рабочих программ. Структура рабочей программы.	2	
Итого:		18	—

### 1.4. Практические (семинарские) занятия.

№ п/п	Название темы	Объем часов	
		Очная форма	Заочная форма
4 семестр			
1.	Изучение и сравнение образовательных стандартов разных поколений.	2	-
2.	Изучение образовательных программ ЛГПУ.	2	
3.	Разработка учебных планов.	4	

4.	Разработка фондов оценочных средств.	4	
5.	Разработка рабочих программ.	6	
<b>Итого:</b>		<b>18</b>	<b>–</b>

#### **4.5. Лабораторные работы.**

Учебным планом не предусмотрены.

#### **4.6. Самостоятельная работа аспирантов**

№ п/п	Название темы	Вид самостоятельной работы	Объем часов	
			Очная форма	Заочная форма
4 семестр				
1.	Федеральные государственные образовательные стандарты (ФГОС).	Изучение основных положений и целей ФГОС. Анализ как ФГОС влияют на систему образования и на содержание учебных программ.	6	—
2.	Образовательная программа, как совокупность документов.	Изучение правил составления учебного плана, матрицы компетенций, требований к кадровому обеспечению, программ, дисциплин, практик, НИР, итоговой аттестации.	8	
3.	Учебный план, как основа образовательной программы.	Разработка учебных планов.	14	
4.	Фонды оценочных средств в концепции компетентностного подхода.	Разработка фондов оценочных средств.	20	
5.	Структура рабочей программы.	Разработка рабочих программ.	20	
Итого:			68	—

#### **4.7. Курсовые работы.**

Учебным планом не предусмотрены

### **5. Методическое обеспечение. Образовательные технологии**

Организация учебного процесса предусматривает применение инновационных форм учебных занятий, развивающих у аспирантов навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества.

При обучении могут применяться дистанционные образовательные технологии и электронное обучение.

### **6. Формы контроля освоения учебной дисциплины.**

Текущая аттестация аспирантов производится в следующих формах: письменные задания; контрольные работы.

Итоговый контроль по результатам дисциплины проходит в форме зачета в 4 семестре.

Аспиранты, не выполнившие в полном объеме установленных требований, не допускаются к промежуточной аттестации по данной дисциплине, как не выполнившие график учебного процесса по данной дисциплине.

Система накопления баллов по видам работ отражается в таблице:

**Баллы, которые получают аспиранты дневной формы обучения**

Вид учебной работы	Количество баллов
<b>4 семестр</b>	
Практические занятия	40
Тестовый контроль/Контрольные работы	10
Самостоятельная работа аспиранта	30
Зачёт	20
<b>Итого за семестр:</b>	<b>100</b>

**Накопительная система оценивания по 100-балльной шкале**

Четырехбалльная система оценивания экзамена	100-балльная шкала	Буквенная шкала, соответствующая 100-балльной шкале	Система оценивания зачета
Отлично	90–100	<b>А</b> – отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	Зачтено
Хорошо	83–89	<b>В</b> – очень хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному	
Хорошо	75–82	<b>С</b> – хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	

Удовлетворительно	63–74	<b>D</b> – удовлетворительно – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки	
Удовлетворительно	50–62	<b>E</b> – посредственно – теоретическое содержание курса освоено частично; некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	
Неудовлетворительно	21–49	<b>FX</b> – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично; необходимые практические навыки работы не сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий	Не зачтено
Неудовлетворительно	0–20	<b>F</b> – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено; необходимые практические навыки работы не сформированы; все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий	

## 7. Учебно-методическое и программно-информационное обеспечение дисциплины

### а) основная литература:

1. Бахтигулова, Л. Б. Методика профессионального обучения: учебное пособие для вузов / Л. Б. Бахтигулова, П. Ф. Калашников. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2019. – 194 с.
2. Бахтигулова, Л. Б. Методика воспитательной работы: учебное пособие для вузов / Л. Б. Бахтигулова, А. В. Гаврилов. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2019. – 188 с.



б) дополнительная литература:

1. Крысько В.Г. Психология и педагогика: Учебник для бакалавров / Гос. ун-т управления. – Москва: Юрайт, 2013. – 471 с.

2. Подласый И.П. Педагогика. Учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки и специальностям в области образования и педагогики (бакалавр). – 3-е издание, перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2013. – 696 с.

в) Интернет-ресурсы:

1. [www.nlr.ru](http://www.nlr.ru) – Российская национальная библиотека.

2. [www.auditorium.ru](http://www.auditorium.ru) – система федеральных образовательных порталов.

3. <https://urait.ru/book/metodika-professionalnogo-obucheniya-456653> – Методика профессионального обучения : учебное пособие для вузов.

4. <https://mosmetod.ru/> – Московский городской методический центр.

5. <https://fgos.ru/> – ФГОС

6. <http://fgosvo.ru/> – Портал федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования.

7. <http://www.obrnadzor.gov.ru/ru/> – Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки.

8. <https://edu.gov.ru/> – Министерство просвещения Российской Федерации.

9. <http://www.lexed.ru/> – Законодательство об образовании.

## **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Практические занятия: компьютер, презентационная техника.

Компьютерные презентации в Power Point, раздаточный материал (ксерокопии статей, тексты для анализа), тесты, компьютерный класс, оргтехника, теле- и аудиоаппаратура (всё – в стандартной комплектации для занятий и самостоятельной работы); доступ к сети Интернет (во время самостоятельной подготовки и на занятиях).

## 9. Лист дополнений и изменений

[illegible]