

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

Институт педагогики и психологии  
Кафедра педагогики



**УТВЕРЖДАЮ**

Врио проректора по научно-  
педагогической работе

Т.Т. Ротерс

«24» \_\_\_\_\_ 20 23 г.

### **ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Практика по получению профессиональных умений и опыта  
профессиональной деятельности (научно-исследовательская)**

**Научная специальность** – 5.8.1. Общая педагогика, история педагогики и образования

**Форма обучения** – очная

**Курс** – 2 курс (3 семестр)

Луганск, 2023

### Лист согласования Программы практики

Программа практики является частью образовательной программы высшего образования – программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности 5.8.1. Общая педагогика, история педагогики и образования очной формы обучения.

Программа практики разработана в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), Федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 № 951 (с изменениями), и паспортом научной специальности.

#### СОСТАВИТЕЛЬ:

профессор кафедры педагогики ФГБОУ ВО «ЛГПУ»,  
доктор педагогических наук, профессор Турянская Ольга Федоровна

Утверждена на заседании кафедры педагогики.

Протокол от «24» сентября 2023 г. № 3

Заведующий кафедрой педагогики \_\_\_\_\_ О.Ф. Турянская

Одобрена на заседании учебно-методической комиссии Института педагогики и психологии.

Протокол от «24» сентября 2023 г. № 3

Председатель учебно-методической комиссии

Института педагогики и психологии \_\_\_\_\_ Б.А. Дьяченко

#### СОГЛАСОВАНО:

Заведующий научным отделом \_\_\_\_\_

Е.Н. Санченко

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Программа практики разработана в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), Федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 № 951 (с изменениями), и паспортом научной специальности.

В результате реализации программы научно-исследовательской практики аспиранты должны приобрести знания, умения и навыки, направленные на:

- приобретение опыта научно-исследовательской работы в условиях высшего учебного заведения;
- формирование у аспирантов целостного представления о научно-исследовательской деятельности, ее месте и значении в структуре профессиональных компетенций преподавателя высшей школы;
- выработку у аспирантов устойчивых навыков научно-исследовательской работы;
- осмысление и применение практико-ориентированных знаний, полученных в процессе теоретической подготовки;
- приобщение аспирантов к постановке и решению исследовательских задач;
- организацию и самоорганизацию аналитической работы аспирантов с научной литературой, на составление библиографии по теме исследования;
- изучение методов, приемов и средств оптимальной организации научно-исследовательской деятельности;
- развитие у аспирантов личностно-профессиональных качеств творчески-поискового, исследовательского характера.

## **II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ**

Цель практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательской) – овладение основными приемами научно-педагогической деятельности преподавателя высшей школы.

Задачи практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательской):

- формирование исследовательского типа мышления, овладение алгоритмом ведения исследования и специальными умениями на основе систематизации теоретических знаний и их интеграции в процессе осуществления самостоятельной научно-исследовательской работы;

– изучение принципов системно-деятельностного, культурологического, личностно-ориентированного и т.п. подходов при использовании современных методов анализа социально значимых педагогических проблем, при поиске, обработке и использовании теоретической и практической информации об изучаемом объекте исследования;

– подготовка текста первого раздела диссертационной работы, отражающего результаты научного поиска, связанного с анализом литературы, выявлением методологической базы и определения категориального поля исследования;

– подготовка научной статьи по теме исследования.

### **III. ВИД, ТИП, СПОСОБЫ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Вид практики: производственная практика.

Тип: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская).

Способ: стационарная.

Форма: непрерывная.

### **IV. МЕСТО И ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП ВО**

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская) входит в раздел «Практика» учебного плана по научной специальности 5.8.1. Общая педагогика, история педагогики и образования, шифр дисциплины 2.2.1(П), (2.3.4).

Практика организовывается кафедрой педагогики.

Основывается на базе дисциплин, изученных до начала прохождения практики. Является базой для написания диссертации на соискание ученой степени кандидата наук и прохождения итоговой аттестации в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия установленным критериям.

Общая трудоемкость практики

Семестр	Трудоемкость (час./зач.ед.)	Кол-во недель	Форма контроля (экз./зачет)
ОФО 3 семестр	Прохождение практики: 540 часов (15 з.е.); Промежуточная аттестация: 36 часов (1 з.е.)	10	Зачет с оценкой

**Итоговый контроль** по результатам научно-исследовательской практики проходит в форме (зачета с оценкой) дифференцированного зачета в 3 семестре.

**Общая трудоемкость освоения практики** составляет 16 зачетных единиц, 576 часов, из них программой дисциплины предусмотрены: самостоятельная работа аспиранта (572 ч.) и часы контроля (4 ч.).

## **V. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ**

### **5.1. Особенности организации практики**

Аспиранты проходят практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательскую) на базе кафедры педагогики Института педагогики и психологии ФГБОУ ВО «Луганский государственный педагогический университет». Программа практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская) предполагает совместную работу практиканта с профессорско-преподавательским составом кафедры педагогики, а также научным руководителем, по решению текущих научно-исследовательской задач.

После установочной конференции по практике каждый аспирант должен встретиться со своим научным руководителем для получения консультации по всем вопросам организации работы во время практики.

Непосредственно организация и руководство научно-исследовательской практикой аспирантов возлагается на научного руководителя, что закреплено приказом по утверждению тем диссертаций.

### **5.2. Требования к практике**

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательской) является органической частью учебно-воспитательного процесса и предназначена для получения аспирантами практического опыта в профессиональной деятельности научно-исследовательского характера. Она предполагает: усвоение аспирантами практических умений по формированию исследовательского типа мышления, овладение алгоритмом ведения исследования и специальными умениями на основе систематизации теоретических знаний и их интеграции в процессе осуществления самостоятельной научно-исследовательской работы; изучение принципов системно-деятельностного, культурологического, личностно-ориентированного и т.п. подходов при использовании современных методов анализа социально значимых педагогических проблем, при поиске, обработке и использовании теоретической и практической информации об изучаемом объекте исследования.

**5.3. Формами проведения практики** по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательской) являются:

- участие аспирантов в установочной конференции по практике с участием научных руководителей практики, педагогов выпускающей кафедры;
- работа в библиотеке с научной литературой, составление аналитического обзора проработанных научных источников;
- уточнение категориального поля исследования, составление аналитических таблиц с определениями основных научных понятий по теме исследования, с указанием исходных данных научных источников (автор, выходные данные и номера страниц, на которых находится используемое определение понятия);
- подготовка научной статьи в размере 5-6 страниц машинописного текста с аннотацией, ключевыми словами, списком используемой литературы.

**Содержание видов деятельности аспирантов в ходе  
научно-исследовательской практики**

<b>№ п/п</b>	<b>Этап практики</b>	<b>Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)</b>	<b>Форма текущего контроля</b>
1.	Подготовительный этап	Установочная конференция по практике, включающая знакомство аспирантов с задачами и содержанием практики, требованиями, предъявляемыми к практикантам; инструктаж по технике безопасности	Заполнение журнала инструктажа по технике безопасности
		Составление плана и графика работы	Анализ и утверждение содержания и сроков выполнения индивидуальной работы
		Работа с научной литературой. Аналитическая работа с научными текстами. Дополнение списка основной литературы диссертации.	Получение инструктажа от научного руководителя. Проектирование графика научной работы
2.	Основной этап	Индивидуальные консультации с научным руководителем в течение всего срока практики	Собеседование
		Работа над текстом	Контроль текста

№ п/п	Этап практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)	Форма текущего контроля
		первого раздела	
		Коррекция текста параграфов раздела 1.	Контроль выводов к параграфам раздела 1
		Подготовка научной статьи (тезисов) по проблеме исследования, оформление доклада для выступления на научном мероприятии (конференции, семинаре, круглом столе и т.п.)	Проверка научной статьи
		Диагностика студентов по направлению диссертационной работы	Проверка текстовых материалов
3.	Завершающий этап	Оформление результатов практики, сдача зачёта научному руководителю	Проверка отчетной документации. Собеседование, выставление зачёта

### **Обязанности руководителей практики и аспирантов:**

#### **Руководитель практики:**

- отвечает за подготовку проекта приказа о прохождении практики;
- организывает и проводит установочные конференции аспирантов перед началом практики;

#### **Научный руководитель:**

- проводит с аспирантами инструктаж по охране труда и технике безопасности при прохождении практики с отметкой в кафедральном «Журнале учета инструктажей студентов по вопросам охраны труда и безопасности жизнедеятельности»;
- несет ответственность за соблюдение аспирантами правил техники безопасности, правил внутреннего трудового распорядка и дисциплины;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков практики, отвечает за ее содержание;
- контролирует наличие и соответствие действующему законодательству медицинских книжек аспирантов;
- организывает и проводит установочные конференции аспирантов перед началом практики;
- уточняет содержание работы аспирантов, консультирует по всем возникающим вопросам, утверждает план-график работы аспиранта;

- информирует об основных способах получения научной информации, консультирует по работе с электронными научно-образовательными ресурсами;

- корректирует научный аппарат диссертации, выбор диагностического инструментария аспирантом, утверждает предоставленные материалы.

- обеспечивает выставление итоговой оценки, оформление всех документов по итогам практики;

- отчитывается о результатах проведения практики на заседаниях кафедры;

- вносит предложения по совершенствованию организации и проведения практик аспирантов.

#### **Аспиранты:**

- до начала практики предоставляет научному руководителю оформленную в соответствии с требованиями действующего законодательства медицинскую книжку, знакомится с программой практики;

- получает от научного руководителя все необходимые документы (индивидуальные задания, методические рекомендации и т.д.) и консультации относительно оформления отчетной документации;

- присутствует на установочной конференции;

- должен своевременно прибыть на Базу практики;

- полностью выполняет задания, предусмотренные Программой практики, а также следует указаниям научного руководителя;

- изучает и строго соблюдает правила охраны труда и безопасности жизнедеятельности, производственной санитарии и правил внутреннего распорядка на Базе практики;

- несет ответственность за выполненную работу;

- демонстрирует культуру интеллектуального труда и педагогической этики;

- своевременно готовит отчетную документацию и защищает отчет по практике.

#### **5.4. Охрана труда**

Заведующий кафедрой педагогики проводит вводный инструктаж аспирантам, с занесением в журнал учета проведения инструктажей аспирантов по охране труда. Первичный инструктаж осуществляется непосредственно на месте практики, соответствующим лицом.

## **VI. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ**

Формой аттестации студентов по итогам научно-исследовательской практики является дифференцированный зачет.

Дифференцированный зачет выставляется по окончании практики, при наличии соответствующих документов и при выполнении на достаточно высоком уровне всех поставленных задач данного вида практики. По окончании практики после изучения руководителем практики отчетной



документации, беседы с аспирантами выставляется дифференцированный зачет.

Оценка по практике заносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку.

Отчетная документация хранится на выпускающей кафедре в течение 3-х лет после прохождения практики.

**Форма отчета по практике:**

- титульный лист с указанием ФИО аспиранта, курса, направления подготовки и специальности, ФИО научного руководителя;
- уточненный текст введения к диссертационной работе;
- текст первого раздела диссертационной работы (текст, отражающий результаты научного поиска, связанного с анализом литературы, выявлением методологической основы и определения категориального поля исследования);
- научная статья по теме исследования (5-6 стр., интервал -1.)

## **VII. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»**

**а) основная литература:**

1. Малькова М.А. Педагогика высшей школы : учебное пособие / М.А. Малькова; ГОУ ВПО ЛНР «Луганский национальный университет имени Тараса Шевченко». –Луганск : Книта, 2018. – 251 с.
2. Малькова М.А., Кондратенко А.П. Профессионально-педагогическая компетентность преподавателя высшей школы : учебное пособие / М.А. Малькова, А.П. Кондратенко; ГОУ ВПО ЛНР «Луганский национальный университет имени Тараса Шевченко». –Луганск : Книта, 2019. – 144 с.
3. Резник С.Д. Студент вуза : технологии обучения и профессиональной карьеры : учеб. пособие / С.Д. Резник, И.А. Игошина; под общ. ред. С.Д. Резника. – М. : Инфра-М, 2011.
4. Чернилевский Д.В. Дидактические технологии в высшей школе : учеб. пособие для вузов / Д.В. Чернилевский. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2002.

**б) дополнительная литература:**

1. Бакшева Т.В. Основы научно-методической деятельности : учебное пособие [Электронный ресурс] / Т.В. Бакшева, А.В. Кушакова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». – Ставрополь : СКФУ, 2014. – 122 с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457140>.
2. Мандель Б.Р. Методика преподавания педагогики в современном высшем учебном заведении : учебное пособие для обучающихся в магистратуре [Электронный ресурс] / Б.Р. Мандель. – Москва ; Берлин :

Директ-Медиа, 2018. – 403 с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480428>.

3. Наточая Е.Н. Педагогическая практика аспирантов : учебно-методическое пособие [Электронный ресурс] / Е.Н. Наточая, С.А. Щелоков ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Оренбургский Государственный Университет, Кафедра программного обеспечения вычислительной техники и автоматизированных систем. – Оренбург : ОГУ, 2017. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481783>.

4. Педагогическая практика : путь к индивидуальной педагогике: сборник статей по материалам Первой научно-практической конференции по педагогической практике (21 марта 2015) [Электронный ресурс] / Министерство культуры Российской Федерации, Саратовская государственная консерватория имени Л.В. Собинова. – Саратов : Саратовская государственная консерватория им. Л.В. Собинова, 2016. – 136 с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483813>.

5. Солодова Г.Г. Психология и педагогика высшей школы : электронное учебное пособие [Электронный ресурс] / Г.Г. Солодова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кемеровский государственный университет», Институт образования, Межвузовская кафедра общей и вузовской педагогики. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2017. – 55 с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481633>.

6. Сушкова И.В. Методические рекомендации к практикам и практикуму для студентов магистратуры [Электронный ресурс] / И.В. Сушкова, А.Н. Пронина, И.Ф. Плетенева ; под ред. И.В. Сушковой ; Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 75 с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436757>.

#### в) интернет-ресурсы

1. Министерство образования и науки Российской Федерации : сайт [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://xn--80abucjiibhv9a.xn--p1ai/>.

1. Министерство образования и науки Луганской Народной Республики : сайт [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://www.minobr.su/>.

2. Научная библиотека Луганского национального университета имени Тараса Шевченко : сайт. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://lib.ltsu.org/>.

3. Луганская Республиканская универсальная научная библиотека им. М.Горького : сайт. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://lib-lg.com>.

4. Российский общеобразовательный портал : сайт. – [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.school.edu.ru/>.

5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU : сайт. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://elibrary.ru>.

6. Народное образование. Педагогика // Единое окно доступа к образовательным ресурсам : федеральная информационная система : сайт. [Электронный ресурс]. Режим доступа: [http://windowedu.ru/catalog/resources?p\\_rubr=2.2.77.1](http://windowedu.ru/catalog/resources?p_rubr=2.2.77.1).

7. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» : сайт. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://e.lanbook.com/>.

## **VII. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ**

Проведение практики предусматривает доступ обучающихся к помещениям, оснащенным компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам), электронной информационно-образовательной среде университета и к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При проведении практики используется следующее программное обеспечение: программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет (например, «Opera», «Google Chrome»); текстовые процессоры (например, «Microsoft Office Word»).

Для удобства пользователей информация обо всех электронных ресурсах, к которым имеется доступ, размещена на сайте библиотеки посредством системы активных ссылок (т.е. с возможностью выхода на них прямо с главной страницы сайта).

Аудиторное оснащение: аудитория, рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером, рабочие места обучающихся, канцелярское оснащение учебного процесса.

Используется следующее программное обеспечение: программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет (например, «Opera», «Google Chrome»); программы, демонстрации видео материалов (например, проигрыватель «Windows Media Player»); программы для создания и демонстрации презентаций (например, «Microsoft PowerPoint»).

## **IX. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Используется материально-техническое оснащение ФГБОУ ВО «ЛГПУ».