

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

Институт физического воспитания и спорта

Кафедра спортивных дисциплин



Директор Института физического
воспитания и спорта
А.Г. Черноштан
« 21 » 04 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общевоеинские уставы

По направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль подготовки Физическая культура. Начальная военная подготовка

Квалификация выпускника бакалавр

Форма обучения очная

Курс 3, 4 курс (6, 7 семестр)

Луганск, 2024

Рабочая программа учебной дисциплины «Общевойсковые уставы» является частью основной образовательной программы для подготовки бакалавров по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль «Физическая культура. Начальная военная подготовка» очной формы обучения.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования разработана в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки): Физическая культура. Начальная военная подготовка, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 г. № 125 (с изменениями и дополнениями) и Профессиональным стандартом, утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Об утверждении профессионального стандарта» от 18.10.2013 г. № 544н (с изм. от 25.12.2014).

СОСТАВИТЕЛЬ:

Старший преподаватель военной кафедры ФГБОУ ВО «ЛГПУ»
Пастухов Валентин Владимирович

Рабочая программа утверждена на заседании военной кафедры
«13» 01 2024 г., протокол № 07

Заведующий военной кафедрой

 Д.А. Гусев

Одобрена на заседании Учебно-методической комиссии Института
физического воспитания и спорта

«31» 01 2024 г., протокол № 5

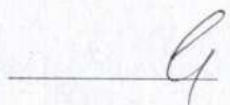
Председатель

 О.П. Крайнюк

СОГЛАСОВАНО:

Директор Департамента образования

«01» 02 2024 г.

 В.В. Савенков

Структура и содержание дисциплины

1. Цели и задачи учебной дисциплины

Основное назначение курса «Общевоинские уставы» для бакалавриата очной формы обучения по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки: Физическая культура. Начальная военная подготовка) состоит в овладении студентами методическими знаниями об организации и осуществлении процесса обучения в системе высшего образования.

Целью курса является формирование у обучаемых знаний о требованиях и законодательной базы общевоинских уставов Вооруженных сил и применять знания в повседневной деятельности на офицерских должностях.

Задачи:

- изучить основные положения Общевоинских уставов Вооруженных сил;
- привить навыки применения уставов в повседневной службе;
- освоить базовую методику проведения занятий с подчиненным личным составом по учебной дисциплине.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Общевоинские уставы» относится к вариативной части Блока 1. Дисциплины (модули).

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются умения применять полученные знания в области дисциплины к решению конкретных задач в условиях ведения боевых действий.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Освоение дисциплины направлено на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОП ВО по данному направлению подготовки:

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

ВПК – 7 способность применять положения Общевоинских уставов ВС РФ в повседневной деятельности подразделения	<p><u>знать:</u> формы и методы работы командира взвода по поддержанию внутреннего порядка и воинской дисциплины в подразделении; права и общие обязанности военнослужащих, а также взаимоотношения между ними; основные положения Строевого устава ВС РФ; методику оценки одиночной строевой подготовки военнослужащего и строевой слаженности подразделений.</p> <p><u>уметь:</u> организовывать и поддерживать внутренний порядок в подразделении в соответствии с требованиями общевоинских уставов; выполнять обязанности командира и военнослужащего перед построением и в строю; выполнять строевые приемы с оружием и без оружия; правильно выполнять строевые приёмы и действия в пешем порядке и на машинах.</p> <p><u>владеть:</u> методикой подготовки личного состава подразделения к несению внутренней, гарнизонной и караульной служб; навыками</p>
--	---

	несения службы во внутреннем суточном наряде; командами и способами управления строями подразделений.
--	---

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов (зач. ед.)	
	6 семестр	7 семестр
Общая учебная нагрузка (всего)	72 (2 зач. ед)	72 (2 зач. ед)
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) в том числе:	24	24
Лекции	8	8
Семинарские занятия	—	—
Практические занятия	16	16
Лабораторные работы	—	—
Контрольные работы (из числа объема часов семинарских занятий)	—	—
Курсовая работа / курсовой проект	—	—
Другие формы организации учебного процесса	—	—
Самостоятельная работа студента (всего)	48	21
Контроль	—	27
Форма аттестации	—	экзамен

4.2. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Военский Устав документ регламентирующий функционирование Вооруженных сил.

История появления уставов в Вооруженных силах. Современная система уставов в Вооруженных силах. Основные требования общевойсковых уставов.

Тема 2. Устав внутренней службы.

Что определяет устав внутренней службы, на кого распространяется устав внутренней службы. Военная присяга. Боевое знамя воинской части. Общие положения устава внутренней службы. Права и обязанности военнослужащих. Ответственность военнослужащих. Взаимоотношения между военнослужащими. Размещение военнослужащих. Распределение времени и повседневный распорядок. Суточный наряд.

Тема 3. Устав гарнизонной и караульной службы.

Что определяет устав гарнизонной и караульной службы. Организация и несение гарнизонной службы. Должностные лица гарнизона и их обязанности. Особенности организации службы гарнизона. Общие положения несения караульной службы. Наряд и подготовка караулов. Права и обязанности лиц караула. Развод караула. Смена караула. Проверка караулов.

Тема 4. Дисциплинарный устав.

Общие положения дисциплинарного устава. Военская дисциплина в Вооруженных силах. Обязанности должностных лиц в поддержании высокой воинской дисциплины. Поощрения в Вооруженных силах. Дисциплинарная ответственность военнослужащих. Дисциплинарные взыскания.

4.3. Лекции

№	Название темы	Объем часов
---	---------------	-------------

п/п		6 семестр	7 семестр
Тема 1. Воинский Устав документ регламентирующий функционирование Вооруженных сил		4	—
1	История появления уставов в Вооруженных силах. Современная система уставов в Вооруженных силах. Основные требования общевойсковых уставов.	4	—
Тема 2. Устав внутренней службы		4	—
2	Что определяет устав внутренней службы, на кого распространяется устав внутренней службы. Военная присяга. Боевое знамя воинской части. Общие положения устава внутренней службы. Права и обязанности военнослужащих. Ответственность военнослужащих. Взаимоотношения между военнослужащими. Размещение военнослужащих. Распределение времени и повседневный распорядок. Суточный наряд.	4	—
Тема 3. Устав гарнизонной и караульной службы		—	4
3	Что определяет устав гарнизонной и караульной службы. Организация и несение гарнизонной службы. Должностные лица гарнизона и их обязанности. Особенности организации службы гарнизона. Общие положения несения караульной службы. Наряд и подготовка караулов. Права и обязанности лиц караула. Развод караула. Смена караула. Проверка караулов.	—	4
Тема 4. Дисциплинарный устав		—	4
4	Общие положения дисциплинарного устава. Воинская дисциплина в Вооруженных силах. Обязанности должностных лиц в поддержании высокой воинской дисциплины. Поощрения в Вооруженных силах. Дисциплинарная ответственность военнослужащих. Дисциплинарные взыскания.	—	4
Итого:		8	8

4.4. Практические занятия

№ п/п	Название темы	Объем часов	
		6 семестр	7 семестр
Тема 1. Воинский Устав документ регламентирующий функционирование Вооруженных сил		8	—
1	Современная система уставов в Вооруженных силах.	4	—
2	Основные требования общевойсковых уставов.	4	—
Тема 2. Устав внутренней службы		8	—
3	Общие положения устава внутренней службы.	2	—
4	Права и обязанности военнослужащих. Ответственность военнослужащих.	2	—
5	Взаимоотношения между военнослужащими.	2	—
6	Размещение военнослужащих. Распределение времени и повседневный распорядок.	2	—
Тема 3. Устав гарнизонной и караульной службы		—	8
7	Особенности организации службы гарнизона.	—	2
8	Общие положения несения караульной службы.	—	2

9	Наряд и подготовка караулов. Права и обязанности лиц караула.	—	2
10	Развод караула. Смена караула.	—	2
Тема 4. Дисциплинарный устав		—	8
11	Общие положения дисциплинарного устава. Военская дисциплина в Вооруженных силах.	—	2
12	Обязанности должностных лиц в поддержании высокой воинской дисциплины.	—	2
13	Поощрения в Вооруженных силах.	—	2
14	Дисциплинарная ответственность военнослужащих. Дисциплинарные взыскания.	—	2
Итого:		16	16

4.5. Самостоятельная работа студентов

№ п/п	Название темы	Вид СРС	Объем часов	
			6 семестр	7 семестр
1	Несение службы в карауле	работа с лекционным материалом; поиск и обзор литературы, электронных источников информации; дополнение лекционных конспектов	6	—
2	Обязанности часового	работа с лекционным материалом; поиск и обзор литературы, электронных источников информации; дополнение лекционных конспектов	6	—
3	Неприкосновенность Часового	работа с лекционным материалом; поиск и обзор литературы, электронных источников информации; дополнение лекционных конспектов	6	—
4	Развод караулов	работа с лекционным материалом; поиск и обзор литературы, электронных источников информации; дополнение лекционных конспектов	8	—
5	Обязанности дневального по роте	работа с лекционным материалом; поиск и обзор литературы, электронных источников информации; дополнение лекционных конспектов	8	—
6	Обязанности дежурного по роте	работа с лекционным материалом; поиск и обзор литературы, электронных источников информации; дополнение	8	—

		лекционных конспектов		
7	Начальники и подчиненные. Старшие и младшие	работа с лекционным материалом; поиск и обзор литературы, электронных источников информации; дополнение лекционных конспектов	6	–
8	Отдача приказов и порядок их выполнения	работа с лекционным материалом; поиск и обзор литературы, электронных источников информации; дополнение лекционных конспектов	–	3
9	Поощрения применяемые к военнослужащим	работа с лекционным материалом; поиск и обзор литературы, электронных источников информации; дополнение лекционных конспектов	–	2
10	Взыскания накладываемые на военнослужащих	работа с лекционным материалом; поиск и обзор литературы, электронных источников информации; дополнение лекционных конспектов	–	4
11	Распорядок дня в армии	работа с лекционным материалом; поиск и обзор литературы, электронных источников информации; дополнение лекционных конспектов	–	4
12	Парко-хозяйственный день	работа с лекционным материалом; поиск и обзор литературы, электронных источников информации; дополнение лекционных конспектов	–	4
13	Обязанности командира взвода	работа с лекционным материалом; поиск и обзор литературы, электронных источников информации; дополнение лекционных конспектов	–	4
Итого:			48	21

4.6. Курсовые работы (не предусмотрены учебным планом).

5. Методическое обеспечение, образовательные технологии

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих методических средств обучения и образовательных технологий.

Наряду с методикой традиционной лекционно-практической работы предусмотрено использование активных форм и методов учебной деятельности, в том числе: учебные дискуссии, беседы, «мозговой штурм».

Методика проблемно-диалогического обучения применяется в процессе лекционной работы над учебным материалом в каждой из тем учебной дисциплины.

Методика обучения в сотрудничестве с применением командных, групповых видов работы используется в процессе организации практического обучения, во время проведения семинарских занятий.

Методика исследовательской деятельности используется как основа для организации самостоятельной работы студентов в объеме учебных тем.

Технология обучения на основе опыта применяется для организации и проведения практических занятий с целью обучения будущих командиров подразделений.

Применяются средства мультимедиа: учебные презентации, базы ЭИОР университета, ЭБС «Университетская библиотека online».

6. Формы контроля освоения учебной дисциплины.

Текущая аттестация обучающихся по дисциплине «Общевоинские уставы» производится в дискретные временные интервалы в следующих формах: опрос, выполнение практических заданий, подготовка презентаций, экзамен. Критерии оценки учитывают результаты посещаемости лекций, прохождения контрольных точек, итоги выполнения заданий самостоятельной работы. Это позволяет создать объективную картину освоения студентами дисциплины и учитывается на экзамене.

Итоговый контроль по результатам освоения дисциплины проходит в форме устного экзамена, включающего в себя ответ на три вопроса.

Система оценивания учебных достижений студентов очной формы обучения

Вид текущей учебной работы	Количество баллов
6, 7 семестр	
конспекты лекционных занятий	20
практические занятия	30
самостоятельная работа	30
экзамен	20
Итого	100

Накопительная система оценивания по 100-балльной шкале

Четырехбал- льная система оценивания экзамена	100- балльная шкала	Буквенная шкала, соответствующая 100- балльной шкале	Система оцени- вания зачета
Отлично	90–100	А – отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	
Хорошо	83–89	В – очень хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном	

		сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному	Зачтено
Хорошо	75–82	С – хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	
Удовлетворительно	63–74	D – удовлетворительно – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки	
Удовлетворительно	50–62	E – посредственно – теоретическое содержание курса освоено частично; некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	Не зачтено
Неудовлетворительно	21–49	FX – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично; необходимые практические навыки работы не сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий	
Неудовлетворительно	0–20	F – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено; необходимые практические навыки работы не сформированы; все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий	

7. Учебно-методическое и программно-информационное обеспечение дисциплины

Основная литература

Балик, А.Б. Общевоинские уставы / А.Б. Балик, В.С. Гуславский, О.М. Фефелов. – Луганск : ЛАВД, 2009. – 664 с.

Устав внутренней службы / . – ЛНР : Военное издательство, 2015. – 195 с.

Устав гарнизонной и караульной службы / . – ЛНР : Военное издательство, 2018. – 95 с.

Устав дисциплинарной службы / . – ЛНР : Военное издательство, 2018. – 26 с.

Дополнительная литература:

Исайкин, А.М. Учебник сержанта войск связи / А.М. Исайкин. – М : Военное издательство, 2004. – 289 с.

Интернет-ресурсы:

1. Командиру роты. В помощь молодому офицеру [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.comprancommand.com>. – Дата доступа: 06.04.2021.

2. Генерал. Информационный сайт для военнослужащих [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.tovarigeneral.narod.ru>. – Дата доступа: 06.04.2021.

3. Воениздат. Военная литература [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.voennizdat.ru>. – Дата доступа: 06.04.2021.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудиторное оснащение: лекционная аудитория, рабочее место преподавателя, рабочие места студентов, канцелярское оснащение учебного процесса, топографические карты.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются информационные технологии, охватывающие ресурсы (компьютеры, программное обеспечение и сети), необходимые для управления информацией (создание, хранение, управление, передача и поиск информации): технические средства: компьютерная техника и средства связи (ноутбук, проектор, экран, USB-накопители и т.п.). В процессе лекционных и семинарских занятий используется следующее программное обеспечение: программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет («Google», «Chrome»); программы, демонстрации видео материалов (проигрыватель «Windows Media Player»); программы для демонстрации и создания презентаций («Microsoft PowerPoint»).

Преподавание дисциплины предусматривает доступ обучающихся к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, к общедоступным электронно-библиотечным системам, к ЭБС «Университетская библиотека online» (<https://biblioclub.ru>), к базе ЭИОР университета (<http://lms-ltsu.ru/>).

У обучающихся имеется доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых ежегодно обновляется – Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>; Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» (<http://www.ict.edu.ru>).

9. Лист дополнений и изменений

№ п/п	Дата внесения изменения / дополнения	Основание	Содержание изменения / дополнения	Лица, подтверждающие изменение / дополнение	
				Заведующий кафедрой (Фамилия, инициалы, подпись)	Директор / декан (Фамилия, инициалы, подпись)