

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)**

**Институт истории, международных отношений и социально-политических наук  
Кафедра социальной педагогики и организации работы с молодежью**



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор института

 Дитковская С.А.

«15» декабря 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Подготовка студенческой молодежи к трудоустройству**

**По направлению подготовки – 49.03.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура)**

**Профиль подготовки – Физическая реабилитация**

**Квалификация выпускника – бакалавр**

**Форма обучения – очная, заочная**

**Курс – 3 (5 семестр / 7, 8 триместр)**

Луганск, 2023

Рабочая программа учебной дисциплины «Подготовка студенческой молодежи к трудоустройству» является частью основной профессиональной образовательной программы для подготовки бакалавров по направлениям подготовки 49.03.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура), профиль Физическая реабилитация очной и заочной форм обучения.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 49.03.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 сентября 2017 года № 942 (с изменениями и дополнениями) и Профессиональным стандартом, утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2013 г. №544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», Профессиональным стандартом, утвержденным Приказом Минтруда Российской Федерации от 02 апреля 2019 № 197н «Об утверждении профессионального стандарта «Инструктор-методист по адаптивной физической культуре и адаптивному спорту», Профессиональным стандартом, утвержденным Приказом Минтруда Российской Федерации от 18 июня 2020 № 352н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по реабилитационной работе в социальной сфере».

**СОСТАВИТЕЛЬ:**

ассистент кафедры социальной педагогики и организации работы с молодежью ФГБОУ ВО «ЛГПУ» Сурнина Татьяна Николаевна

Утверждена на заседании кафедры социальной педагогики и организации работы с молодежью

Протокол от «30» ноября 2023 г., № 4

Заведующий кафедрой

социальной педагогики

и организации работы с молодежью



Акиншева И.П.

Одобрена на заседании учебно-методической комиссии Института истории, международных отношений и социально-политических наук

Протокол от «12» декабря 2023 г., № 4

Председатель учебно-методической комиссии

Института истории, международных отношений

и социально-политических наук



Акиншева И.П.

**СОГЛАСОВАНО:**

Заведующий учебно-методическим отделом



Савенков В.В.

## 1. Цели и задачи учебной дисциплины

Цели изучения дисциплины – повышение конкурентоспособности студентов на рынке труда за счет повышения личной компетентности в общении, посредством формирования знаний, умений и навыков, которые являются подготовкой к профессиональной адаптации будущего специалиста.

Задачи: сформировать у студентов комплекс знаний о взаимодействии трудовой деятельности и общества; ознакомить с категориями исследования рынка (маркетинг); изучить основные положения рыночных реформ, социальной защиты населения, социологии бизнеса; сформировать у студентов умения самостоятельно повышать свой информационный уровень относительно профессиональной деятельности, мотивации у студентов по самостоятельному трудоустройству.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина «Подготовка студенческой молодежи к трудоустройству» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, дисциплин подготовки студентов.

Необходимыми условиями для освоения учебной дисциплины являются знания о взаимодействии трудовой деятельности и общества, умения применять полученные социально-экономические знания в трудовой деятельности, при возникновении проблем и конфликтов на производстве, навыки владения современными техническими средствами и информационными технологиями.

Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания дисциплин «Психология профессиональной деятельности», «Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности и антикоррупционное поведение».

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

| Код по ФГОС ВО  | Индикатор достижения   | Результаты обучения по дисциплине  |
|---|--|--|
| Универсальные   |  |  |
| УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | <b>ИУК-3.1. Знает:</b><br>- психологические особенности общения с различными категориями групп людей (по возрасту, состоянию здоровья, этническим и религиозным признакам и др.);<br>- методики воспитательной работы, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий;<br>- факторы эффективного лидерства лиц с инвалидностью и | Знает: факторы эффективности использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определять свою роль в команде; особенности поведения разных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности; разные виды коммуникации (учебную, деловую, неформальную и др.); способы эффективного взаимодействия с другими членами команды, в том числе в процессе обмена информацией, знаниями и опытом, и проведения презентации результатов работы команды; |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  | <p>ограниченными возможностями здоровья.</p> <p><b>ИУК-3.2. Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в том числе, участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды;</li> <li>- общаться с детьми, детьми-инвалидами, признавать их достоинство, понимая и принимая их;</li> <li>- использовать в практике своей работы психологические подходы: культурно- исторический, деятельностный и развивающий;</li> <li>- применять технологии развития лидерских качеств и умений;</li> </ul> <p><b>ИУК-3.3. Имеет опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- решения образовательных, воспитательных, развивающих, коррекционных, компенсаторных и профилактических задач в процессе физкультурно- спортивной деятельности.</li> </ul> | <p>основные теории коммуникации; методики формирования команд, методы эффективного руководства коллективами, основные теории лидерства и стили руководства; разные виды коммуникации (учебную, деловую, неформальную и др.).</p> <p>Умеет: различать особенности поведения разных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывать их в своей деятельности; устанавливать разные виды коммуникации (учебную, деловую, неформальную и др.); эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в том числе участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом, презентации результатов работы команды; планировать последовательность шагов для достижения заданного результата, на основе понимания результатов (последствий) личных действий; конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом социокультурных особенностей; разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций при подготовке и выполнении проекта, сформулировать задачи членам команды для достижения поставленной цели, разрабатывать командную стратегию, применять эффективные стили руководства командой для достижения поставленной цели; планировать последовательность шагов для достижения заданного результата, на основе понимания результатов (последствий) личных действий.</p> <p>Владеет навыками: применения системы категорий и методов, необходимых для решения типовых задач в профессиональной деятельности; способностью использовать основные положения и методы социальных и гуманитарных наук (об обществе и человеке), в том числе психологии и педагогике в различных сферах</p> |
|--|--|--|

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <p>жизнедеятельности; способностью осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде; навыками социального взаимодействия в процессе обмена информацией, знаниями и опытом, и проведения презентации результатов работы команды; навыками межкультурного взаимодействия;</p> <p>навыками анализа, проектирования и организации межличностных, групповых и организационных коммуникаций в команде для достижения поставленной цели, методами организации и управления коллективом.</p> |
|--|--|--|

#### **4. Структура и содержание учебной дисциплины**

##### **4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

| Вид учебной работы  | Объем часов (зач. ед.) |                                    |
|---|------------------------|------------------------------------|
|   | Очная форма            | Очно-заочная форма / заочная форма |
| <b>Общая учебная нагрузка (всего)</b>                                 | <b>72 (2 зач. ед)</b>  | <b>72 (2 зач. ед)</b>              |
| <b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего), в том числе:</b> | <b>28</b>              | <b>8</b>                           |
| Лекции  | 8                      | 2                                  |
| Семинарские занятия   | 16                     | 6                                  |
| Практические занятия  | -                      | -                                  |
| Лабораторные работы   | -                      | -                                  |
| Курсовая работа / курсовой проект                                     | -                      | -                                  |
| <b>Контроль</b>   | <b>4</b>               | <b>4</b>                           |
| <b>Самостоятельная работа студента (всего часов)</b>                  | <b>44</b>              | <b>60</b>                          |
| Форма аттестации  | зачет                  | зачет                              |

##### **4.2. Содержание разделов дисциплины**

**Тема 1. Государственное регулирование занятости населения и социальной диалог на рынке труда.**

Рынок труда и понятие безработицы. Цель, задачи и структура Международной организации труда. Методы государственного регулирования занятости населения. Организация и регулирование занятости населения государственной службой. Государственное учреждение - Республиканский центр занятости Луганской Народной Республики как составляющая системы государственного управления: цель и организационная структура. Основные функции Государственного учреждения - Республиканский центр занятости Луганской Народной Республики. Разработка, принятие и реализация мероприятий Государственной и местных программ занятости населения. Социальный диалог и особенности его внедрения на рынке труда.

**Тема 2. Правовой статус безработного и обеспечение государством его прав на занятость и трудоустройство.**



Понятие «безработные» в соответствии с законодательством государства. Правовой статус безработных. Государственные гарантии права на выбор вида деятельности и дополнительные гарантии занятости для отдельных категорий населения. Виды и формы безработицы и их характеристики. «Невроз безработицы».

### **Тема 3. Порядок трудоустройства выпускников образовательных учреждений и пути решения проблем занятости молодежи.**

Нормативно-правовая база по трудоустройству молодежи на первое рабочее место в Луганской Народной Республике. Порядок трудоустройства выпускников высших учебных заведений в Луганской Народной Республике. Ответственность социальных партнеров в системе трудовых отношений молодых специалистов и работодателей. Производственная практика – важный фактор подготовки конкурентоспособного выпускника высшего учебного заведения. Пути решения проблемы трудоустройства молодежи.

### **Тема 4. Особенности профессионализации личности в процессе социализации.**

Понятие профессиональной социализации. Стадии и формы профессионализации личности. Основные подходы к изучению профессионального развития личности. Особенности профессионального развития личности. Проблема периодизации профессионального развития личности. Профессиональная и личностная самоорганизация.

### **Тема 5. Стрессы и трудовые конфликты в профессиональной деятельности: причины, виды и пути решения.**

Основные виды, причины и факторы профессионального стресса. Проблема профессионального стресса. Проблема стресса и дистресса в труде. Сущность и структура производственного конфликта. Факторы возникновения и развития конфликтов. Типы конфликтных личностей. Способы управления производственными конфликтами.

### **Тема 6. Психическое и функциональное состояние человека в труде. Приемы и способы управления эмоциональными состояниями.**

Психическое и функциональное состояние человека в труде. Психологические аспекты организации безопасного труда на предприятии. Факторы, влияющие на работу человека. Приемы управления эмоциональными состояниями и выхода из стресса.

### **Тема 7. Специальные условия формирования профессиональных знаний, навыков и умений.**

Понятие о профессиональных знаниях, навыках, умениях. Условия формирования профессиональных знаний, навыков, умений. Прогрессивная стадия профессионального развития личности. Профессиональная деформация личностных особенностей. Психическое выгорание как синдром эмоционального истощения. Трудности борьбы с профессиональной деформацией.

### **Тема 8. Профессионально-значимые качества профессионала. Получение и развитие гибких навыков и надпрофессиональных компетенций.**

Психологические особенности профессиональной деятельности и профессиональных качеств. Организация временной занятости студентов. Гибкие

навыки и их роль в построении карьеры. Студенческий отряд как форма временной занятости студентов. Формирование компетентностных профилей кросс-отраслевых специалистов.

**Тема 9. Трудовая адаптация молодых специалистов в учреждении и организация их труда.**

Сущность и структура трудовой адаптации. Объективные и субъективные факторы трудовой адаптации. Комплексная система профессиональной ориентации, адаптации и продвижения на предприятии. Опыт профессионального и квалификационного продвижения на предприятии.

**Тема 10. Особенности адаптации выпускников образовательных учреждений высшего образования к трудоустройству.**

Скрининг личностных качеств. Невербальное общение: позы, жесты и мимика делового общения. Вербальное деловое общение: язык и его значение. Коммуникативные умения. Имидж. Основы создания имиджа молодого специалиста. Документы, необходимые при оформлении на работу: резюме и его виды, сопроводительное письмо. Собеседование с работодателем и подготовка к нему. Личностные ограничения, препятствующие эффективному решению проблем трудоустройства.

**Тема 11. Мотивация трудовой деятельности и стимулирования труда.**

Социальные и нравственные потребности человека в сфере труда. Ценности и ценностные ориентации в мотивационном процессе. Социальные нормы и структура мотивов трудового поведения. Функции мотивов в сфере труда. Классификация мотивационного механизма регулирования трудового поведения. Теории мотивации и их категории: содержательные и процессуальные. Мотивация эффективности труда и мотивационная система управления. Разработка программ стимулирования труда. Структура оплаты труда. Нетрадиционные способы мотивации. Трудовая мотивация и удовлетворенность трудом.

**Тема 12. Профессиональная карьера и карьерные ориентации специалиста.**

Карьера как социальное явление. Факторы, определяющие направленность и скорость карьеры. Отличие понятий «карьера» и «карьеризм». Мотивы продвижения личности в трудовой сфере и виды карьеры. Типы и этапы карьеры работника. Связь служебной карьеры с повышением квалификации. Роль внешней среды в карьере и становлении профессионализма субъекта труда.

**4.3. Лекции**

| №<br>п/п                  | Название темы  | Объем часов    |  |
|---------------------------|--|----------------|--|
|                           |  | Очная<br>форма | Очно-заочная<br>форма / заочная<br>форма |
| 5 семестр / 7, 8 триместр |  |                |  |
| 1                         | Государственное регулирование занятости населения и социальной диалог на рынке труда.            | 2              | 2  |
| 2                         | Правовой статус безработного и обеспечения государством его прав на занятость и трудоустройства. |                |  |
| 3                         | Порядок трудоустройства выпускников учебных учреждений и пути решения проблем занятости          | 2              |  |

|               |   |          |          |
|---------------|---|----------|----------|
|               | молодежи.   |          |          |
| 4             | Особенности профессионализации личности в процессе социализации.  |          | -        |
| 5             | Стрессы и трудовые конфликты в профессиональной деятельности: причины, виды и пути решения.                               |          | -        |
| 6             | Психическое и функциональное состояние человека в труде. Приемы и способы управления эмоциональными состояниями.          |          | -        |
| 7             | Специальные условия формирования профессиональных знаний, навыков и умений.   | 2        | -        |
| 8             | Профессионально - значимые качества профессионала. Получение и развитие гибких навыков и надпрофессиональных компетенций. |          | -        |
| 9             | Трудовая адаптация молодых специалистов в учреждении и организация их труда.  |          | -        |
| 10            | Особенности адаптации выпускников вузов к трудоустройству.  |          | -        |
| 11            | Мотивация трудовой деятельности и стимулирования труда.   | 2        | -        |
| 12            | Профессиональная карьера и карьерные ориентации специалиста.  |          | -        |
| <b>Итого:</b> |   | <b>8</b> | <b>2</b> |

#### 4.4. Практические / семинарские занятия

| №<br>п/<br>п              | Название темы   | Объем часов    |  |
|---------------------------|---|----------------|--|
|                           |   | Очная<br>форма | Очно-заочная<br>форма /<br>заочная форма |
| 5 семестр / 7, 8 триместр |   |                |  |
| 1                         | Государственное регулирование занятости населения и социальной диалог на рынке труда.                                     | 2              | 2  |
| 2                         | Порядок трудоустройства выпускников учебных учреждений и пути решения проблем занятости молодежи.                         | 2              | -  |
| 3                         | Стрессы и трудовые конфликты в профессиональной деятельности: причины, виды и пути решения.                               | 2              | 2  |
| 4                         | Психическое и функциональное состояние человека в труде. Приемы и способы управления эмоциональными состояниями.          | 2              |  |
| 5                         | Специальные условия формирования профессиональных знаний, навыков и умений.   | 2              |  |
| 6                         | Профессионально - значимые качества профессионала. Получение и развитие гибких навыков и надпрофессиональных компетенций. | 2              |  |
| 7                         | Трудовая адаптация молодых специалистов в учреждении и организация их труда.  | 2              |  |
| 8                         | Особенности адаптации выпускников вузов к трудоустройству.  |                | -  |
| 9                         | Мотивация трудовой деятельности и стимулирования труда.   | 2              | 2  |
| 10                        | Профессиональная карьера и карьерные ориентации   |                |  |



|               |              |           |          |
|---------------|--------------|-----------|----------|
|               | специалиста. |           |          |
| <b>Итого:</b> |              | <b>16</b> | <b>6</b> |

#### 4.5. Лабораторные работы

Учебным планом не предусмотрены

#### 4.6. Самостоятельная работа студентов

| №<br>п/<br>п              | Название темы   | Вид<br>самостоятельной<br>работы                      | Объем часов    |  |
|---------------------------|---|---|----------------|--|
|                           |   |   | Очная<br>форма | Очно-заочная<br>форма /<br>заочная форма |
| 5 семестр / 7, 8 триместр |   |   |                |  |
| 1                         | Государственное регулирование занятости населения и социальной диалог на рынке труда.                                     | Конспект  | 4              | 4  |
| 2                         | Правовой статус безработного и обеспечения государством его прав на занятость и трудоустройства.                          | Конспект  | 4              | 6  |
| 3                         | Порядок трудоустройства выпускников учебных учреждений и пути решения проблем занятости молодежи.                         | Составление структурно-функциональной схемы, конспект | 4              | 6  |
| 4                         | Особенности профессионализации личности в процессе социализации.  | Подготовка реферата                                   | 4              | 10                                       |
| 5                         | Стрессы и трудовые конфликты в профессиональной деятельности: причины, виды и пути решения.                               | Конспект  | 4              | 8  |
| 6                         | Психическое и функциональное состояние человека в труде. Приемы и способы управления эмоциональными состояниями.          | Конспект  | 4              | 4  |
| 7                         | Специальные условия формирования профессиональных знаний, навыков и умений.   | Конспект  | 4              | 4  |
| 8                         | Профессионально - значимые качества профессионала. Получение и развитие гибких навыков и надпрофессиональных компетенций. | Подготовка доклада                                    | 4              | 4  |
| 9                         | Трудовая адаптация молодых специалистов в учреждении и организация их труда.  | Конспект  | 2              | 2  |
| 10                        | Особенности адаптации выпускников вузов к трудоустройству.  | Конспект  | 4              | 4  |
| 11                        | Мотивация трудовой деятельности и стимулирования труда.   | Конспект  | 2              | 4  |

|               |   |                     |           |           |
|---------------|---|---------------------|-----------|-----------|
| 12            | Профессиональная карьера и карьерные ориентации<br>специалиста. | Подготовка реферата | 4         | 2         |
| <b>Итого:</b> |   |                     | <b>44</b> | <b>60</b> |

#### **4.7. Курсовые работы / проекты**

Учебным планом не предусмотрены.

#### **5. Методическое обеспечение. Образовательные технологии.**

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

*Личностно-ориентированные*, направленные на формирование и развитие профессиональных навыков у студентов.

*Информационные технологии*: учебно-методическое обеспечение кафедры, использование электронных образовательных ресурсов (электронный конспект) при подготовке к лекциям и практическим занятиям.

#### **6. Формы контроля освоения учебной дисциплины**

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы лектором и преподавателем, ведущим практические (семинарские) занятия по дисциплине в следующих формах: выступление на семинарских занятиях, самостоятельное конспектирование литературы и ее анализ, выполнение самостоятельной работы, подготовка доклада (реферата).

Промежуточный контроль по результатам освоения дисциплины проходит в форме устного зачета, который включает в себя ответ на теоретические вопросы.

Система оценивания учебных достижений студентов, оценочные средства представлены в фонде оценочных средств к рабочей программе учебной дисциплины (приложении).

#### **Накопительная система оценивания по 100-балльной шкале**

| <b>Четырехбал-<br/>льная система<br/>оценивания<br/>экзамена</b> | <b>100-<br/>балльная<br/>шкала</b> | <b>Буквенная шкала, соответствующая<br/>100-балльной шкале</b>   | <b>Система<br/>оцени-<br/>вания<br/>зачета</b> |
|--|------------------------------------|--|--|
| Отлично  | <b>90–100</b>                      | А - отлично - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному | Зачтено  |

|                     |              |  |            |
|---------------------|--------------|--|------------|
| Хорошо              | <b>83–89</b> | <b>В</b> - очень хорошо - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному  |            |
| Хорошо              | <b>75–82</b> | <b>С</b> - хорошо - теоретическое содержание курса освоено полностью; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками   |            |
| Удовлетворительно   | <b>63-74</b> | <b>Д</b> - удовлетворительно - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки  |            |
| Удовлетворительно   | <b>50-62</b> | <b>Е</b> - посредственно - теоретическое содержание курса освоено частично; некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному  |            |
| Неудовлетворительно | <b>21-49</b> | <b>ФХ</b> - неудовлетворительно - теоретическое содержание курса освоено частично; необходимые практические навыки работы не сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий | Не зачтено |

|                     |             |  |  |
|---------------------|-------------|--|--|
| Неудовлетворительно | <b>0-20</b> | <b>Ф</b> - неудовлетворительно - теоретическое содержание курса не освоено; необходимые практические навыки работы не сформированы; все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий |  |
|---------------------|-------------|--|--|

## **7. Учебно-методическое и программно-информационное обеспечение дисциплины**

### **А) основная литература:**

1. Никулина, Ю.Н. Организация работы с молодежью на региональном рынке труда : учебное пособие для СПО / Ю.Н. Никулина, И.А. Кислова. – Саратов : Профобразование, 2020. – 151 с.

2. Основы успешного трудоустройства : методические рекомендации / К.С. Енина, Е.Г. Каменева, Л.А. Кочемасова [и др.]. – Оренбург : ОГПУ, 2022. – 121 с.

3. Широкова, Л.В. Планирование профессиональной карьеры: учеб. пособие / Л. В. Широкова; Юго-Зап. гос. ун-т. – Курск, 2019. – 202 с.

### **Б) дополнительная литература:**

1. Калошина, Т.Ю. Рынок труда : учебно-практическое пособие / Т.Ю. Калошина, А.В. Черепанов. – Новосибирск : Золотой колос, 2019. – 265 с.

2. Кашапов, М.М. Профессиональное становление педагога. Психолого-акмеологические основы : учебное пособие для вузов / М.М. Кашапов, Т.В. Огородова. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2020. – 183 с.

3. Кокорева Ю.В. Технологии супервизии в социальных учреждениях: функции и направления / Ю.В. Кокорева. – Текст : непосредственный // Молодой ученый. – 2020. – № 2 (292). – С. 196–198.

4. Федеральный закон от 12 декабря 2023 г. № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации».

### **В) интернет-ресурсы:**

1. <https://lib.lgpu.org/news/>

2. <https://www.iprbookshop.ru/>

3. <https://e.lanbook.com/>

4. [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

## **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Освоение дисциплины предполагает использование академических аудиторий, соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Прочее: рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет.

Аудиторное оснащение: лекционная аудитория, рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером, рабочие места студентов, канцелярское оснащение учебного процесса.

Лекционные занятия: мультимедийная аудитория: компьютер мультимедиа с прикладным программным оснащением: проектор, колонки, программа для просмотра видео файлов, система видеомонтажа, телевизор, электронные презентации по темам дисциплины.

Практические занятия: компьютерный класс, презентационная техника (телевизор).

Преподавание дисциплины предусматривает доступ обучающихся к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде университета, которая обеспечивает возможность доступа обучающихся к информационно-коммуникационной сети «Интернет».

[illegible]