

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

Институт физико-математического образования, информационных и  
обслуживающих технологий

Кафедра безопасности жизнедеятельности и охраны труда

УТВЕРЖДАЮ

Директор Института физико-  
математического образования,  
информационных и обслуживающих  
технологий \_\_\_\_\_ Е.Е. Горбенко



«05» 04 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Технологическая (проектно-технологическая практика)»

По направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение  
(по отраслям)

Уровень профессионального образования – бакалавриат

Профиль подготовки Безопасность жизнедеятельности и охрана труда

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная

Курс – очная форма – 2 курс (4 семестр)

Луганск, 2024 г.

Рабочая программа технологической (проектно-технологической практики) является частью основной профессиональной образовательной программы для подготовки бакалавров по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) и профилю Безопасность жизнедеятельность охрана труда, очной формы обучения.

Рабочая программа практики разработана в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 124 (с изменениями и дополнениями).

**СОСТАВИТЕЛЬ:**

доцент кафедры безопасности жизнедеятельности и охраны труда  
ФГБОУ ВО «ЛГПУ», кандидат педагогических наук, Бельграй Наталья Владимировна

УТВЕРЖДЕНА на заседании кафедры безопасности  
жизнедеятельности и охраны труда

Протокол от « 25 » 03 2024 г. № 9.

Заведующий кафедрой безопасности жизнедеятельности и охраны  
труда \_\_\_\_\_ А.Н. Корнеева

ОДОБРЕНА на заседании учебно-методической комиссии Института  
физико-математического образования, информационных и обслуживающих  
технологий

Протокол от « 03 » 04 2024 г. № 10.

Председатель учебно-методической комиссии Института физико-  
математического образования, информационных и обслуживающих  
технологий \_\_\_\_\_ О.В. Давыскиба

**СОГЛАСОВАНО:**

директор Департамента образования \_\_\_\_\_ В.В. Савенков

## **1. Общие положения**

Технологическая (проектно-технологическая), производственная практика является одним из этапов практической подготовки будущих специалистов безопасности жизнедеятельности и охраны труда в сфере образования и предоставляет студентам возможность реального приобретения начальных профессиональных навыков, знаний и умений на профильной кафедре (кафедра безопасности жизнедеятельности и охраны труда ГОУ ВО ЛНР «ЛГПУ» – далее Кафедра), а также в Отделе охраны труда и охраны здоровья ГОУ ВО ЛНР «ЛГПУ» – далее Отдел; позволяет закрепить полученные знания в рамках отдельных теоретических курсов и подготовить студентов к более осознанному и углубленному дальнейшему изучению общепрофессиональных и специальных дисциплин.

Программа технологической (проектно-технологической) практики Б2.В.02 (П), направлена на развитие целостного представления о профессиональной деятельности, определяет цель, задачи, основные направления, порядок выполнения, а также формы оценки и используется в процедуре промежуточной аттестации обучающихся.

Настоящая рабочая программа представляет собой совокупность взаимосвязанных организационных документов и учебно-методических материалов, а также методики использования материалов, необходимых для всех видов работ в период технологической (проектно-технологической) практики.

## **2. Цели и задачи практики**

**Целью** технологической (проектно-технологической) практики является закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний, полученных студентами в процессе теоретического обучения, приобретение опыта практической работы, навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности.

### **Задачи** технологической практики:

- выполнение этапов работы, определенных индивидуальным заданием технологической (проектно-технологической) практике, календарным планом, формой представления отчетных материалов и обеспечивающих выполнение планируемых в компетентностном формате результатов;
- умение на научной основе организовывать свой труд и владеть компьютерными методами сбора, хранения и редактирования информации;
- знания этических и правовых норм, регулирующих отношения человека к человеку, обществу, окружающей среде и умения учитывать их в профессиональной деятельности;
- оформление отчета, содержащего материалы этапов работы, раскрывающих уровень освоения заданного перечня компетенций;
- подготовка и проведение защиты полученных результатов.

Необходимыми условиями для освоения учебной дисциплины являются:

#### **умения:**

- анализировать, исследовать и оценивать проблемную ситуацию; определяя последовательность шагов и оптимальность стратегии;
- проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации с учетом контекстов, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации;
- разрабатывать проект педагогической деятельности на основе специальных научных знаний и результатов практики;
- использовать в проектно-технологической деятельности различные формы устной и письменной коммуникации на родном и иностранных языках; применять необходимые методы исследования, исходя из задач конкретной научно-исследовательской работы; организовывать работу

педагогического коллектива в рамках выполнения научно-исследовательских работ;

**владение:**

- навыками организации самостоятельной работы, самообразования, самосовершенствования, развития профессионального мышления, рефлексивных умений и творческих способностей;
- навыками критического анализа проблемных ситуаций в условиях реализации системного подхода; опытом выработки стратегий действий для эффективного разрешения проблемной ситуации; навыками оценки рисков;
- опытом проектирования педагогической деятельности на основе специальных научных знаний и результатов исследований;
- контролем эффективности работы оборудования;
- умением выполнять проектные работы в сфере профессионального образования;
- навыками выполнения работы как самостоятельно, так и в составе исследовательской группы; навыками организации научной работы в педагогическом коллективе;
- навыками разработки планов (программ) мероприятий по обеспечению защиты человека и окружающей среды от опасностей и применения известных систем и устройств защиты человека и окружающей среды;
- методами безопасной эксплуатации оборудования.

**знания:**

- требований к средствам индивидуальной защиты и средствам коллективной защиты с учетом условий труда на рабочих местах, оценки их характеристики, а также соответствие нормативным требованиям;
- принципов и способов поиска стратегий действий по разрешению проблемных ситуаций с оценкой преимуществ и рисков;
- правовых и нормативно-технических основ безопасности;

– основных закономерностей, требований и механизмов проектирования основных и дополнительных образовательных структур; основ организации проектно-технологической деятельности; системы и устройства защиты человека и окружающей среды.

Дисциплины, предшествующие данной практике: «Философия», «Опасные ситуации природного и техногенного характера и защита от них», «Практикум в учебных лабораториях», «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)».

В результате прохождения практики обучающийся должен овладеть следующими компетенциями:

**Универсальными:**

УК-2 – способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-6- способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;

**Профессиональными:**

ПК-1– способен использовать современные профессионально-педагогические технологии (в т.ч. креативные и инновационные), формы, средства и методы профессионального обучения и диагностики в процессе организации изучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик;

ПК-2 – способен выполнять деятельность и (или) демонстрировать элементы осваиваемой обучающимися деятельности, предусмотренной программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики;

ПК-3 – способен осуществлять организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности;

ПК-4 – способен проектировать и оснащать образовательно-пространственную среду для теоретического и практического обучения безопасной жизнедеятельности;

ПК-5 – способен разрабатывать проекты локальных нормативных актов, обеспечивающих создание и функционирование системы управления охраной труда, оценивать результативность и эффективность системы управления охраной труда в сфере образования;

ПК-6 – готов использовать знания по организации охраны труда, охраны окружающей среды и безопасности в чрезвычайных ситуациях на объектах экономики.

ПК-7 – способен использовать знание организационных основ безопасности различных производственных процессов в чрезвычайных ситуациях.

ПК-8 – способен организовывать и контролировать учебно-производственный (технологический) процесс в учебных мастерских, организациях и предприятиях, обеспечивать производительный и безопасный труд;

ПК-9 – готов к деятельности по обеспечению безопасности образовательного учреждения, способен применять современные методы и средства индивидуальной и коллективной защиты для организации безопасности обучающихся и сотрудников

ПК-10 – способен формировать культуру безопасного поведения и здоровьесбережения.

### **3. Вид, тип, способ и объём практики в структуре образовательной программы**

Технологическая (проектно-технологическая) практика является обязательным видом учебной работы бакалавра по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (Безопасность жизнедеятельности и охрана труда в сфере образования).

Вид практики: производственная.

Тип: технологическая.

Способ: непрерывная.

### **Объем практики в структуре образовательной программы**

<b>Вид учебной практики</b>	<b>Объем часов (зач. ед.)</b>
	<b>Очная форма</b>
<b>Общая учебная нагрузка (всего)</b>	<b>432 ч. (12 зач. ед)</b>
Лекции	-
Технологическая практика	432
<b>Форма аттестации</b>	<b>Дифференцированный зачет (5 семестр)</b>

Технологическая (проектно-технологическая) практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку студентов, обучающихся по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (Безопасность жизнедеятельности и охрана труда в сфере образования).

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты обучения:

**знать:** техническую и технологическую документацию, правила работы с ней; организацию и планирование рабочего места, условия обеспечения безопасности труда; социальные и экологические последствия применения технологий; методы анализа взаимодействия человека и его деятельности со средой обитания; технологические процессы основных групп опасных производственных объектов Луганской Народной Республики; организацию и планирование рабочего места, условия обеспечения безопасности труда;

**уметь:** рационально организовывать и планировать свою работу; обеспечивать безопасность работающего персонала, технологических процессов; использовать Internet-ресурсы; четко излагать и защищать



результаты профессиональной деятельности; ориентироваться в основных нормативно-правовых актах в области обеспечения безопасности; использовать полученные знания в нестандартных ситуациях;

**владеть:** навыками использования измерительной и вычислительной техники, информационных технологий в области обеспечения безопасности и охраны труда на конкретном субъекте хозяйствования (образовательного учреждения); основами экономических знаний при оценке эффективности результатов своей профессиональной деятельности; методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий.

### **1.4 Особенности организации практики**

Местом проведения учебной практики студентов, могут быть службы (отделы) охраны труда, экологической или пожарной безопасности предприятий, организаций и учреждений различного рода деятельности, формы собственности и отраслевой принадлежности, а также организации МЧС, отраслевые организации и учреждения Министерства природных ресурсов и экологической безопасности ЛНР, различные органы государственной власти, базы образовательных учреждений, а также структурные подразделения Университета: служба охраны труда, учебные мастерские и т.д.

База практики несет полную ответственность за сохранность жизни и здоровья студентов во время прохождения практики.

Подбор Баз учебной практики проводится кафедрой безопасности жизнедеятельности, охраны труда, отвечающей за ее проведение, на основе анализа производственных и иных возможностей Базы практики относительно их пригодности для проведения соответствующей практики студентов и перспективы их дальнейшего трудоустройства.

Оснащенность рабочих мест на Базе практики должна обеспечивать возможность приобретения в полном объеме профессиональных умений и

навыков, а также возможность приобретения студентами первоначального профессионального опыта. При прохождении практики студенты должны быть обеспечены индивидуальными рабочими местами, укомплектованными необходимым исправным рабочим оборудованием и инструментами, а также контрольно-измерительными инструментами, приборами и приспособлениями. На каждом рабочем месте должно быть обеспечено соблюдение требований охраны труда, техники безопасности, противопожарной защиты и производственной санитарии.

Организация и проведение учебной практики.

К руководству учебной практикой студентов привлекаются опытные преподаватели из числа лиц профессорско-преподавательского состава кафедры безопасности жизнедеятельности, охраны труда, имеющие опыт работы по профилю подготовки студентов и назначаемые приказом по Университету.

Обязанности руководителя практики от кафедры:

- оформляет необходимые документы за 10 дней до начала практики;
- согласовывает с руководителем практики от Базы практики программу прохождения практики;
- до начала практики организует работу по проведению организационно-методических мероприятий, необходимых для подготовки практики студентов;
- организовывает и проводит установочные конференции студентов перед началом практики;
- проводит со студентами инструктажи по охране труда и технике безопасности при прохождении практики с отметкой в кафедральном «Журнале учета проведения инструктажей студентов по вопросам охраны труда и безопасности жизнедеятельности», составляет рабочий график (план) проведения практики;

- контролирует наличие и соответствие действующему законодательству Луганской Народной Республики справок о состоянии здоровья студентов;
- предоставляет студентам программу практики, направление на практику, бланк характеристики;
- участвует в распределении студентов по рабочим местам или перемещении их по видам работ;
- несёт ответственность совместно с руководителем практики от Базы практики за соблюдение студентами требований охраны труда, правил техники безопасности, правил внутреннего трудового распорядка и дисциплины;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков прохождения практики, отвечает за её содержание;
- обеспечивает проведение итоговых студенческих конференций по практике, защиту отчетов по практике, выставление итоговой оценки, оформление всех документов по итогам практики;
- отчитывается о результатах проведения практики на заседаниях кафедры;
- вносит предложения по совершенствованию организации и проведения практики студентов.

Непосредственное руководство студентами в период прохождения практики от Базы практики осуществляется сотрудником, назначенным первым руководителем Базы практики. Это могут быть работники, имеющие достаточный опыт профессиональной и методической деятельности в вопросах безопасности и охраны труда, защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий.

Обязанности руководителя практики от Базы практики:

- согласовывает с руководителем практики от выпускающей кафедры программу, задание, содержание и планируемые результаты практики;

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- организывает и проводит практику студентов Университета в соответствии с Положением о практике студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования Луганской Народной Республики и программой практики;
- обеспечивает студентам условия безопасной работы, проводит инструктажи по охране труда в порядке, установленном законодательством Луганской Народной Республики в сфере охраны труда с оформлением соответствующей документации;
- распределяет студентов по рабочим местам и видам работ на Базе практики;
- контролирует соблюдение студентами-практикантами производственной дисциплины и сообщает в Университет (руководителю практики от кафедры) обо всех случаях нарушения студентами правил внутреннего трудового распорядка и наложенных на них дисциплинарных взысканий;
- консультирует студентов-практикантов по производственным вопросам;
- оценивает результаты прохождения практики и составляет характеристику на студента-практиканта.

Перед началом практики студент обязан совместно с руководителем разработать конкретные задания практики и календарный план их прохождения. В первый день практики на Базе практики студенту необходимо:

- познакомиться с коллективом, в котором организовано прохождение практики;
- изучить правила внутреннего распорядка Базы практики.

В дневник практики необходимо ежедневно записывать краткие сведения о проделанной работе. Во время практики необходимо четко выполнять рекомендации и указания руководителя практики. В процессе

прохождения практики студент выполняет задания, соблюдая календарный график. После окончания учебной практики студент сдаёт письменный отчёт своему руководителю.

Источником сбора, изучения, обобщения и анализа информации о Базе практики являются:

- нормативно-правовые документы: устав и другие документы, регламентирующие деятельность Базы практики;
- нормативно-правовые документы по основным направлениям деятельности Базы практики, в том числе законы и другие подзаконные акты;
- положения о подразделениях, руководящие документы, методики, стандарты, должностные инструкции, процедуры;
- схемы организационных структур, оперативные документы, регламентирующие деятельность подразделения (непосредственного места прохождения практики);
- информация о продукте и технологиях, используемых на Базе практики;
- личные наблюдения, беседы, опросы и т.п.

Изменение места прохождения практики допускается при предъявлении документов, подтверждающих факт наличия уважительной причины, и с согласия заведующего кафедры безопасности жизнедеятельности и охраны труда. О любых изменениях, происходящих во время прохождения практики, включая изменение сроков и места её прохождения, студент в течение трёх суток обязан проинформировать выпускающую кафедру, после чего все изменения должны быть отражены в соответствующем приказе ректора Университета.

Права и обязанности студентов.

С момента зачисления студента на период практики в качестве практиканта на рабочее место Базы практики, на него распространяются требования охраны труда и правила внутреннего распорядка, с которыми он должен быть ознакомлен в установленном порядке. В случае невыполнения

соответствующих требований, предъявляемых к практиканту, он может быть отстранен от прохождения учебной практики.

Студент в ходе прохождения практики имеет право:

- по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к руководителям практики от выпускающей кафедры и Базы практики;
- вносить предложения по совершенствованию организации практики;
- в установленном порядке пользоваться лабораториями, кабинетами, оборудованием мастерских, чертежами и чертежными принадлежностями, технической, научной и другой документацией, учебной, научной, технической и другой профессионально ориентированной литературой, а также фондами библиотеки Университета и, при ее наличии, в структуре Базы практики.

Студент при прохождении практики обязан:

- до начала практики предоставить руководителю практики от кафедры оформленную в соответствии с требованиями действующего законодательства Луганской Народной Республики справку о состоянии здоровья, индивидуальный договор (в случае необходимости) и ознакомиться с программой практики;
- получить от руководителя практики все необходимые документы (направление на практику (в случае необходимости), форму отчёта, индивидуальные задания, методические рекомендации и т.д.) и консультации относительно оформления отчетной документации;
- присутствовать на установочной и итоговой конференции;
- своевременно прибыть на Базу практики;
- полностью выполнить задания, предусмотренные программой практики, а также следовать указаниям руководителей практики от кафедры и Базы практики;
- изучить и строго соблюдать требования охраны труда и безопасности жизнедеятельности, производственной санитарии и правил внутреннего распорядка на Базе практики;

- нести ответственность за поручаемые задания и выполненную работу;
- не позднее 7 дней после окончания практики подготовить отчетную документацию и защитить отчет по практике.

## 5. Содержание практики

Согласно государственному образовательному стандарту высшего образования Луганской Народной Республики по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение, при реализации программы бакалавриата, образовательная организация ориентируется на конкретный вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся студенты бакалавриата, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов организации.

Содержание учебной практики студентов, обучающихся по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (Безопасность жизнедеятельности и охрана труда в сфере образования) и виды выполняемых ими работ, представлены в таблице 1.

Таблица 1 – Структура и содержание учебной практики студентов

Вид учебной работы		Объем часов (зач.ед.)
		Очная форма
		432 12 з.ед.
№ п/п	Выполнение работы	
	Лекции	-
1	Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего распорядка	8
2	Характеристика основных целей и задач практики, знакомство с структурой и содержанием практики, требованиями к отчетной документации, методическими рекомендациями по прохождению практики.	10
3	Определение индивидуального задания по практике.	10
4	Составление плана проведения практики	20

5	Изучение правила эксплуатации исследовательского оборудования	20
6	Изучение методов анализа и обработки экспериментальных данных	20
7	Изучение физических и математических моделей процессов и явлений, относящихся к исследуемому объекту	20
8	Изучение информационных технологий в научных исследованиях, программных требований к оформлению научно-технической документации	30
9	Знакомство с материально-техническим оснащением специализированных кабинетов Кафедры, Отдела	30
10	Анализ нормативно-правовой и иной документации, обеспечивающей работу учебных кабинетов Кафедры и Отдела	30
11	Знакомство с деятельностью педагога, его должностными обязанностями	40
12	Знакомство с деятельностью сотрудников отдела, их должностными обязанностями	40
13	Изучение работы по основным направлениям деятельности образовательного учреждения, официальным сайтом, системой дистанционного обучения и иными техническими средствами	40
14	Изучение работы по основным направлениям деятельности Отдела, системой организации деятельности, планами работы	40
15	Выполнение индивидуального задания	40
16	Оформление и сдача отчета практики	30
17	Защита отчета (контроль)	4
	Всего:	432

Результаты проделанной работы отображаются студентом в дневнике прохождения учебной практики.

Технологическая (проектно-технологическая) практика начинается с проведения организационного мероприятия, где студентов знакомят с целями и задачами практики, ее содержанием и видами работ. В ходе проведения мероприятия до сведения студентов доводится информация о продолжительности практики, график с заданиями, сроки и формы контроля. В первый день практики студент проходит инструктаж, где знакомится с правилами внутреннего распорядка и режимом работы организации, охраной



труда, техникой безопасности, правилами пожарной безопасности. После этого студент получает пропуск на территорию Базы практики.

В период прохождения учебной практики каждый студент выполняет индивидуальное задание, содержание которого может предусматривать выполнение совокупности конкретных работ, определяемых руководителем практики. Тематика индивидуального задания может быть выбрана студентом в рамках программы практики. Практикант обосновывает выбор и актуальность рассматриваемой темы индивидуального задания, формулирует его цели, определяет основные задачи. Проводит обзор литературы с обязательным указанием ссылок на источники. Проводит анализ полученных данных, указывает на результаты работы.

Содержание индивидуального задания, изложенного в дневнике, определяется приведенным ниже перечнем вопросов, конкретизируемым в каждом случае с учетом специфики Базы практики.

Контроль и оценка сформированных в процессе учебной практики компетенций проводится в процессе защиты отчёта по практике.

Основными документами, подтверждающими работу студента в период прохождения практики, являются дневник и отчет по практике.

Дневник ведется студентом ежедневно в течение всего периода прохождения практики, проверяется и визируется руководителями практики. В дневнике должны быть записаны все виды работ, выполняемых студентом, и данные, необходимые для составления отчета (содержание бесед, учебных занятий на Базе практики, экскурсий и т.д.). В дневнике учебной практики студент также должен отражать проблемы, с которыми он сталкивается в ходе прохождения практики, их характер, и принять меры к их устранению, а также отметить недостатки в теоретической подготовке, обнаруженные при разрешении конкретных задач.

Дневник учебной практики систематически проверяется руководителями практики, который делает отметки в отношении его составления, качества проводимой работы. По окончании практики дневник

учебной практики должен быть оформлен надлежащим образом, подписан студентом и руководителем практики.

Отчет по практике составляется каждым студентом самостоятельно. Содержание отчета определяется программой практики и индивидуальным заданием студенту. Отчет должен отражать полученные студентом организационно-технические знания и навыки. Он составляется на основании технических знаний, личных наблюдений, полученных во время практики.

Отчет должен быть сжатым, но в то же время полностью отражать существо излагаемых материалов. Необходимо придерживаться требований технической грамотности и культуры изложения. Отчет иллюстрируется эскизами, схемами, фотографиями; копии рисунков из литературных источников допускаются с обязательным указанием источника литературы; в случае приведения в отчете фотографий, сделанных в ходе практики, в подрисуночной подписи приводятся дата и ФИО автора.

Защита отчетов должна проходить публично в присутствии членов комиссии, которых назначает заведующий кафедрой в соответствии с распределением учебной нагрузки преподавателей на текущий учебный год. При определении оценки комиссия принимает во внимание:

- деловую активность студента в процессе практики;
- актуальность и проработанность индивидуального задания;
- качество содержания и оформления отчета и иллюстративного материала;
- результат выполнения студентом программы практики: соблюдения графика прохождения практики, дисциплина, регулярность посещения;
- оформление дневника практики;
- полноту доклада;
- качество ответов студента на вопросы в процессе защиты;
- отзыв руководителя практики от Базы практики.

Защита отчёта по практике производится в следующем порядке: студент в течение 4–6 минут выступает с докладом, в котором подводит итоги практики, а также отвечает на вопросы членов комиссии и присутствующих. Далее председатель предлагает членам комиссии и другим желающим кратко выразить свое мнение по работе и докладу, высказать замечания и пожелания. После заслушивания всех студентов, комиссия на закрытом заседании выносит решение по итогам защиты отчётов. Затем объявляется решение.

При оценивании результатов работы студента на практике принимаются во внимание количественные и качественные показатели выполнения студентом заданий практики, качество отчета, характеристика, данная руководителем практики от Базы практики, инициатива и заинтересованность студента в работе.

#### Индивидуальное задание по практике

Каждый студент в период прохождения практики выполняет индивидуальное задание. Тематика индивидуального задания может быть выбрана студентом в рамках программы практики. Практикант обосновывает выбор и актуальность рассматриваемой темы индивидуальной работы, формулирует ее цели, определение основных задач, проводит обзор литературы с обязательным указанием ссылок на источники. Проводит анализ полученных данных, указывает на результаты работы.

#### Темы индивидуальных заданий:

1. Анализ общих требований к системам защиты человека и среды обитания.
2. Анализ технологического процесса, назначение и функциональная направленность применяемых на производстве систем защиты.
3. Достоинства и недостатки современных измерительных приборов для определения основных шумовых и вибрационных параметров.
4. Достоинства и недостатки современных измерительных приборов для определения параметров рабочего места.

5. Возможности оптимизации существующих современных информационных моделей решения научных задач.

6. Возможности применение современных информационных технологий на различных уровнях при решении научных задач в области безопасности жизнедеятельности.

7. Основные конструктивные элементы моделей технических систем или средства защиты человека и окружающей среды используется в производственных условиях (месте прохождения практики).

8. Основные этапы проектирования системы или средства защиты человека и окружающей среды, предлагаемое в конкретных производственных условиях.

9. Методика расчета системы или средств защиты, изучаемого в рамках прохождения практики.

10. Современные информационные технологии используемые при выполнении анализа системы (метода) защиты человека и среды обитания.

11. Уровни применения современных информационных ресурсов и современных информационных источников в ходе анализа системы (метода) защиты человека и среды обитания.

12. Обоснование выбранного современного инструментария для сбора эмпирических данных, используемого в ходе производственной практики.

13. Правила техники безопасности в учебных мастерских.

## **6. Формы и методы контроля**

В процессе прохождения полевой практики текущий контроль осуществляется в следующих формах:

<b>Формы контроля</b>	<b>Сроки контроля</b>
Проверка дневников	ежедневно
Проверка процесса наполнения отчета сопутствующими документами	ежедневно
Проверка выполнения индивидуальных заданий	в конце практики
Проверка заданий самостоятельной работы	в конце практики
Подготовка и защита отчетов по практике	в конце практики
Дифференцированный зачет	в конце практики

Промежуточный контроль по результатам освоения практики проходит в форме устного зачёта во 2-м семестре (включает в себя ответ на теоретические вопросы).

**Система оценивания учебных достижений студентов  
очной и заочной форм обучения**

Вид учебной работы	Количество баллов
Оформление дневника практики	20
Оформление отчета практики	30
Оформление дополнительных материалов (документы, инструкции)	20
Дифференцированный зачет	30
Итого:	100

**Накопительная система оценивания по 100-балльной шкале**

Четырехбалльная система оценивания экзамена	100-балльная шкала	Буквенная шкала, соответствующая 100-балльной шкале	Система оценивания зачета
Отлично	<b>90–100</b>	<b>А</b> – отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	Зачтено
Хорошо	<b>83–89</b>	<b>В</b> – очень хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному	
Хорошо	<b>75–82</b>	<b>С</b> – хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы	

		недостаточно; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	
Удовлетв о- рительно	<b>63–74</b>	<b>D</b> – удовлетворительно – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки	
Удовлетв о- рительно	<b>50–62</b>	<b>E</b> – посредственно – теоретическое содержание курса освоено частично; некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	
Неудовле тво- рительно	<b>21–49</b>	<b>FX</b> – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично; необходимые практические навыки работы не сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий	Не зачтено
Неудовле тво- рительно	<b>0–20</b>	<b>F</b> – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено; необходимые практические навыки работы не сформированы; все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная	

		самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий	
--	--	---	--

## **7. Перечень учебной литературы и ресурсов «Интернет»**

1. Ефремова О.С. Охрана труда: справочник специалиста / О.С. Ефремова. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Альфа-пресс, 2015. – 608 с.
2. Бурашников Ю.М. Охрана труда в пищевой промышленности, общественном питании и торговле : учебник для вуз. / Ю.М. Бурашников, А.С. Максимов. – 4-е изд., стер. – М.: Академия, 2006. – 240 с.
3. Канаев С. Ф. Охрана труда в вопросах и ответах: учеб.пособ. / С. Ф. Канаев. – изд. 6-е, перраб. и доп. – Луганск :Копирцентр, 2011. – 380 с.
4. Кобевник В.Ф. Охрана труда в отрасли – М.: Высшая школа, 2010. – 286 с.
5. Охрана труда в сфере образования. / В.В. Березуцкий, Т.С. Бондаренко, Г.Г. Валенко и др.; под ред. проф. В.В. Березуцкого. – Х.: Факт, 2005. – 480 с.

### *б) дополнительная литература:*

1. Основы охраны труда: учебное пособие для студентов очной и заочной форм обучения всех направлений подготовки ОПОП бакалавриата ГОУ ВПО ЛНР «Луганский национальный университет имени Тараса Шевченко» / Е.И. Верех-Белоусова, А.В. Калайдо, В.В. Карпов, А.Л. Гузенко. – Луганск, 2017. – 168 с.
2. Трудовой Кодекс Луганской Народной Республики (с изменениями, внесенными Законами Луганской Народной Республики от от 04.03.2016 № 88-П, от 12.08.2016 № 113-П, от 06.01.2017 № 139-П, от 09.06.2017 № 156-П).

3. Положение о порядке проведения обучения и проверки знаний по вопросам охраны труда у работников предприятий, учреждений и организаций, приказ Госгорпромнадзора Луганской Народной Республики от 11.06.2015 № 82, зарегистрированного в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики от 26.06 2015 № 129/138.

4. Приказ Министерства чрезвычайных ситуаций ЛНР «О пожарной безопасности Луганской Народной Республики» от 03.05.2017 г. № 206, зарегистрированный в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики от 11.05.2017 за № 258/1309.

5. Девисилов В.А. Охрана труда. Учебник. – 2-е издание испр. и доп. – М.: Форум, ИНФРА, 2006. – 380 с.

6. Денисенко Г.Ф. Охрана труда в отрасли – М.: Высшая школа, 2005. – 320 с.

7. Сериков Я.О. Охрана труда в отрасли: Уч. пособ. – Харьков, ХНАГХ, 2007. – 227 с.

8. Сергеенко С.К. Практикум по инженерной психологии и эргономике. Учебное пособие для студентов высших учебных заведений. / С.К. Сергеенко, В.А. Бодров, Ю.Э. Писаренко и др. Под общей редакцией Ю.К. Стрелкова, М.: Академия, 2003. – 400 с.

*в) Интернет-ресурсы:*

1. <http://www.ggpnlr.org> – официальный сайт Госгорпромнадзора ЛНР.
2. <https://mintrudlnr.org> – официальный сайт Министерства труда и социальной политики ЛНР.
3. <http://base.safework.ru/iloenc> – Энциклопедия по охране и безопасности труда.
3. <http://www.ot.ru> – Информационно-поисковая правовая система «Нормативные акты РФ по охране труда».

## **8. Описание материально-технической базы**



При прохождении технологической практики студентам должен быть обеспечен свободный доступ к библиотечным фондам, базам данных Кафедры, Университета, в целях решения поставленных задач и выполнения отдельных видов работ в соответствии с программой практики.

Руководитель практики от Базы практики, руководитель практики от Кафедры создают условия для ознакомления студентов с необходимыми материалами, методической литературой, информационными ресурсами в пределах и в порядке, установленных нормативными правовыми актами.

Практиканты должны быть обеспечены необходимым комплектом методических материалов.

Реализация программы технологической практики предполагает наличие на Базе практики оборудованных аудиториями (с измерительными приборами, стендами, инструментами и приспособлениями), учебных мастерских, структурных подразделений и средств обучения: учебной и справочной литературы, нормативной документации, средствами индивидуальной защиты и аптечками, персональными компьютерами с выходом в сеть Интернет.