

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

Институт физико-математического образования, информационных и  
обслуживающих технологий

Кафедра безопасности жизнедеятельности и охраны труда

УТВЕРЖДАЮ

Директор Института физико-  
математического образования,  
информационных и обслуживающих  
технологий

Е.Е. Горбенко



« 04 »

04

20 24 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Практика в организациях среднего профессионального образования»

По направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по  
отраслям)

Уровень профессионального образования – бакалавриат

Профиль подготовки Безопасность жизнедеятельности и охрана труда

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная

Курс – очная форма – 4 (7 семестр)

Луганск, 20 24

Рабочая программа практики «Практика в организациях среднего профессионального образования» является частью основной профессиональной образовательной программы для подготовки бакалавров по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) и профилю «Безопасность жизнедеятельности и охрана труда» очной формы обучения.

Рабочая программа практики разработана в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 124 (с изменениями и дополнениями).

**СОСТАВИТЕЛИ:**

заведующий кафедрой безопасности жизнедеятельности и охраны труда  
ФГБОУ ВО «ЛГПУ», кандидат педагогических наук, доцент Корнеева  
Анжелика Николаевна

старший преподаватель кафедры безопасности жизнедеятельности и охраны  
труда ФГБОУ ВО «ЛГПУ» Гузенко Андрей Леонидович

УТВЕРЖДЕНА на заседании кафедры безопасности жизнедеятельности и  
охраны труда

Протокол от «15» 03 2024 г. № 9

Заведующий кафедрой безопасности  
жизнедеятельности и охраны труда



А.Н. Корнеева

ОДОБРЕНА на заседании учебно-методической комиссии Института физико-  
математического образования, информационных и обслуживающих  
технологий

Протокол от «03» 04 2024 г. № 10

Председатель учебно-методической комиссии Института физико-  
математического образования, информационных и обслуживающих  
технологий



О.В. Давыскиба

**СОГЛАСОВАНО:**

директор Департамента образования



В.В. Савенков

## **1. Цели и задачи практики, её место в учебном процессе:**

**Целью** практики является закрепление и углубление теоретической подготовки студентов, развитие и закрепление теоретических знаний по профильным дисциплинам, полученных обучающимся во время аудиторных занятий, приобретение профессиональных компетенций, путем непосредственного участия в педагогической работе в организациях среднего профессионального образования, формирование основ профессиональной деятельности и овладение основными функциями педагога, закрепление и углубление теоретических знаний студентов, приобретение практических навыков и компетенций в сфере педагогической деятельности.

**Задачами** практики являются:

1. Формирование устойчивого интереса к профессиональной деятельности, творческого отношения к педагогической работе.
2. Изучение системы организации и содержания работы организации среднего профессионального образования (специфика образовательных программ, направления деятельности педагогического коллектива, функциональные обязанности педагогического коллектива, традиции и инновации в организации работы и т.д.).
3. Формирование представления о современных образовательных информационных технологиях и внедрение новых педагогических технологий в учебно-воспитательный процесс.
4. Развитие у студентов педагогических способностей.
5. Привитие навыков самообразования и самосовершенствования, содействие активизации научно-педагогической деятельности.
6. Формирование умений организовывать познавательную деятельность учащихся, овладение методикой учебно-воспитательного процесса в области безопасности жизнедеятельности и охраны труда.
7. Самостоятельное планирование, проведение, контроль и корректировка аудиторной и внеаудиторной деятельности.

## **2. Место практики в структуре ОПОП.**

Производственная практика «Практика в организациях среднего профессионального образования» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений учебного плана подготовки студентов.

Необходимыми условиями для прохождения практики являются **знания** основных источников и методов поиска информации, необходимой для решения поставленных задач, законов и форм логически правильного мышления, основ теории аргументации, сущности и основных принципов системного подхода; основных положений законодательных и нормативных закономерностей становления и развития личности; механизмов, принципов и закономерностей процессов самоорганизации, самообразования и саморазвития; педагогических, психологических и методических основ развития мотивации, организации и контроля результатов учебной деятельности на занятиях различного вида; норм педагогической этики, приемов педагогической поддержки обучающихся при

проведении контрольно-оценочных мероприятий; общих подходов к контролю и оценке результатов профессионального образования и профессионального обучения, в том числе освоения профессии (квалификации); основ эффективного педагогического общения, риторики, методов и способов медиации, разрешения конфликтных ситуаций; основ организации учебной (учебно-производственной, практической) деятельности; методов и форм взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями руководства организации, осуществляющей образовательную деятельность, социальными партнерами в процессе реализации образовательных программ; методик профессионального самоопределения, профессиональной адаптации и профессионального развития обучающихся; **умения** осуществлять поиск информации для решения поставленных задач и критически ее анализировать; применять методы критического анализа и синтеза информации, необходимой для решения поставленных задач; применять законы логики и основы теории аргументации при осуществлении критического анализа и синтеза информации, необходимой для решения поставленных задач; грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки; применять методы системного подхода при решении поставленных задач; вести беседу, аргументированную дискуссию по изученным темам, используя соответствующие лексические единицы и клише, и другие необходимые средства выражения фактической информации, соблюдая правила коммуникативного поведения; осуществлять организационное, методическое и консультационное сопровождение разработки образовательных программ, учебно-методического обеспечения реализации программ СПО и (или) ДПП и (или) программ профессионального обучения; **навыки** владения методами системного и критического мышления; методиками выбора и применения соответствующих возрастным и психофизиологическим особенностям обучающихся форм и методов организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; приемами педагогического общения; эффективной коммуникации с обучающимся и группой обучающихся. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые студентами в результате освоения теоретических курсов, способствует выработке компетенций обучающихся.

В процессе практики актуализируются компетенции и опыт образовательной деятельности студентов, приобретённые в ходе освоения учебных дисциплин: «Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности и антикоррупционное поведение», «Методы исследовательской и проектной деятельности», «Безопасность жизнедеятельности». Практика является основой для освоения дисциплины «Безопасность образовательной организации».

Общая трудоёмкость освоения практики составляет 9 зачетных единиц, 324 часа.

Рабочей программой предусмотрено: для очной формы обучения самостоятельная работа (320 ч.) и контроль (4 ч.).

### 3. Перечень планируемых результатов проведения практики, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Код по ФГОС ВО	Индикатор достижения	Результаты прохождения практики
Универсальные		
УК-2	УК-2.1. УК-2.2. УК-2.3.	<p><b>Знает:</b> демонстрирует знания основных положений теории государства и права, законодательных и нормативных документов; основных этических ограничений, принятых в обществе; основных понятий, методов выработки, принятия и обоснования решений задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; методов выбора оптимального решения задач;</p> <p><b>Умеет:</b> формулирует цели, определяет круг задач в рамках поставленной цели; формулирует исходные данные задачи с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; осуществляет поиск оптимальных способов решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;</p> <p><b>Владеет:</b> демонстрирует навыки соблюдения норм права и учета этических ограничений, принятых в обществе</p>
ОПК-1	ОПК-1.1. ОПК-1.2. ОПК-1.3.	<p><b>Знает:</b> демонстрирует знания структуры и содержания нормативных правовых актов и иных документов в области образования, защиты прав ребенка, государственной молодежной политики, обработки персональных данных, порядка деятельности и полномочий педагогических работников; оснований и мер ответственности, устанавливаемые нормативными актами уголовного, гражданского, административного права за причинение вреда жизни и здоровью обучающихся, за нарушение их прав и свобод, гарантированных государством; содержания основных категорий профессиональной этики, специфику морально-нравственных аспектов педагогического труда;</p> <p><b>Умеет:</b> выстраивает педагогическую деятельность в соответствии международными документами, нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами образовательной организации; применяет нормы</p>

		<p>права и морали во взаимодействии с обучающимися, родителями (законными представителями), коллегами, социальными партнерами;</p> <p><b>Владеет:</b></p> <p>использует методы поиска и анализа актов законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов образовательной организации и (или) организаций, осуществляющих обучение, которые регламентируют различные аспекты педагогической деятельности; методики диагностики (самодиагностики) и развития (саморазвития) правового и нравственного сознания педагога.</p>
ОПК-3	ОПК-3.1. ОПК-3.2. ОПК-3.3.	<p><b>Знает:</b></p> <p>демонстрирует знания возрастных и психофизиологических особенностей обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; методов психолого-педагогической диагностики, выявления индивидуальных особенностей, потребностей обучающихся; нормативно-правовых, духовно-нравственных, психолого-педагогических, проектно-методических и организационно-управленческих аспектов организации воспитательной и учебной (учебно-профессиональной, проектной, исследовательской и иной) деятельности обучающихся (в том числе для обучающихся с особыми образовательными потребностями) в процессе реализации образовательных программ;</p> <p><b>Умеет:</b></p> <p>выбирает и применяет методы психолого-педагогической диагностики с целью выявления индивидуальных особенностей, склонностей, интересов, потребностей, проблем, затруднений обучающихся, выявления одаренных обучающихся; реализовывает программы профессионального обучения и (или) профессионального образования, и (или) дополнительные профессиональные программы с учетом нормативно-правовых, психолого-педагогических, проектно-методических и организационно-управленческих требований (в том числе для обучающихся с особыми образовательными потребностями) в соответствии с требованиями ФГОСов и принципами инклюзивного образования;</p> <p><b>Владеет:</b></p> <p>владеет методиками выбора и применения соответствующих возрастным и психофизиологическим особенностям обучающихся форм и методов организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми</p>

		образовательными потребностями; приемами педагогического общения;
ОПК-6	ОПК-6.1. ОПК-6.2. ОПК-6.3.	<p><b>Знает:</b> демонстрирует знания возрастных и психологических особенностей обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; методов психолого-педагогической диагностики, выявления индивидуальных особенностей, потребностей обучающихся; характеристик, особенностей применения психолого-педагогических технологий для индивидуализации обучения, развития и воспитания обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;</p> <p><b>Умеет:</b> выбирает и применяет методы психолого-педагогической диагностики с целью выявления индивидуальных особенностей, склонностей, интересов, потребностей, проблем, затруднений обучающихся, выявления одаренных обучающихся; выбирает, адаптирует и применяет психолого-педагогические технологии для индивидуализации обучения, развития и воспитания обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; выбирает и применяет формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся с использованием современных технических средств обучения и образовательных технологий, в том числе использует дистанционные образовательные технологии, информационно-коммуникационные технологии, электронные образовательные и информационные ресурсы; организует участие обучающихся и родителей (законных представителей) в разработке индивидуальных образовательных маршрутов, учебных планов, проектов;</p> <p><b>Владеет:</b> способен применять методы анализа и интерпретации документации по результатам медико-социальной экспертизы, программ реабилитации инвалидов, программ социально-педагогической и социально-психологической, социокультурной реабилитации обучающихся, результатов психологической диагностики обучающихся; методы разработки (под руководством и (или) в группе специалистов более высокой квалификации) и реализации индивидуальных учебных планов, индивидуальных образовательных маршрутов, программ</p>

		индивидуального развития и (или) программ коррекционной работы при обучении и воспитании обучающихся.
ПК-1	ПК-1.1. ПК-1.2. ПК-1.3.	<p><b>Знает:</b> методические основы проектирования и применения профессионально-педагогических технологий (в т.ч. креативных и инновационных); формы, средства и методы профессионального обучения и диагностики, необходимые для организации изучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик; электронные образовательные и информационные ресурсы, необходимые для организации изучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик.</p> <p><b>Умеет:</b> применять современные технические средства обучения и образовательные технологии, использовать дистанционные образовательные технологии, информационно-коммуникационные технологии, креативные технологии, электронные образовательные и информационные ресурсы с учетом особенностей преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики.</p> <p><b>Владет:</b> методикой проектирования и адаптации профессионально-педагогических технологий (в т.ч. креативных и инновационных), форм, средств и методов профессионального обучения и диагностики к условиям реализации программ СПО и (или) ДПП.</p>
ПК-2	ПК-2.1. ПК-2.2. ПК-2.3.	<p><b>Знает:</b> особенности организации труда, современные производственные технологии, производственное оборудование и правила его эксплуатации; требования охраны труда при выполнении профессиональной деятельности.</p> <p><b>Умеет:</b> выполнять деятельность и (или) демонстрировать элементы деятельности, осваиваемой обучающимися, и (или) выполнять задания, предусмотренные программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики</p> <p><b>Владет:</b> техникой выполнения трудовых операций, приемов, действий профессиональной деятельности, предусмотренной программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики.</p>
ПК-3	ПК-3.1. ПК-3.2. ПК-3.3.	<p><b>Знает:</b> методологические основы, теорию и практику, перспективные направления развития профессионального образования, и (или) ДПО, и (или) профессионального обучения; особенности</p>



		<p>проектирования образовательного процесса на основе компетентного подхода; требования ФГОС СПО и профессиональных стандартов, примерные или типовые образовательные программы (в зависимости от образовательной программы); тенденции развития соответствующей области профессиональной деятельности; требования к ФГОС СПО, образовательным программам их компонентам, современным учебным и учебно-методическим пособиям, электронным образовательным ресурсам, иным методическим материалам; подходы к разработке образовательных программ, учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ СПО, ДПП.</p> <p><b>Умеет:</b></p> <p>осуществлять организационное, методическое и консультационное сопровождение разработки образовательных программ, учебно-методического обеспечения реализации программ СПО и (или) ДПП и (или) программ профессионального обучения; контролировать и оценивать качество разработанной программно-методической документации; организовывать экспертизу (рецензировать) образовательных программ профессионального обучения и (или) СПО и (или) ДПП и их учебно-методического обеспечения</p> <p><b>Владеет:</b></p> <p>методикой проектирования образовательных программ, рабочих программ дисциплин (модулей), учебного, научно-методического и учебно-методического обеспечения программ профессионального обучения, и (или) СПО, и (или) ДПП; приемами профессионального общения; способами распространения позитивного опыта организации образовательного процесса, в том числе, с применением информационно-коммуникационных технологий</p>
ПК-4	ПК-4.1. ПК-4.2. ПК-4.3.	<p><b>Знает:</b></p> <p>нормативно-правовое обеспечение в области обучения безопасности жизнедеятельности; формы обучения, технологии, методы и приемы обучения безопасности жизнедеятельности; перечень нормативно-правовых документов, необходимых для организации и регулирования деятельности в образовательных учреждениях различных уровней; основные принципы построения содержания образования в области безопасности жизнедеятельности; закономерности развития образования в области безопасности жизнедеятельности;</p> <p><b>Умеет:</b></p> <p>определять предметное содержание дисциплины по</p>

		<p>направлениям предметной области образования безопасности жизнедеятельности; отбирать наиболее оптимальные формы обучения, методы и приемы формирования безопасного стиля поведения обучающихся различных категорий граждан; разрабатывать необходимые для осуществления образовательной деятельности локальные документы; проектировать учебно-воспитательный процесс по безопасности жизнедеятельности в образовательных учреждениях различных уровней; применять электронные образовательные ресурсы с целью повышения качества профессиональной деятельности; оценивать планируемые результаты обучения в области безопасности жизнедеятельности; взаимодействовать с коллегами, обучающимися и администрацией;</p> <p><b>Владеет:</b></p> <p>умениями организации образовательной деятельности в области безопасности жизнедеятельности; приемами руководства малыми коллективами; приемами анализа собственной профессиональной деятельности, способами самообразования.</p>
ПК-5	ПК-5.1. ПК-5.2. ПК-5.3.	<p><b>Знает:</b></p> <p>действующую систему государственного управления в области техносферной безопасности, в том числе систему государственного, межведомственного и ведомственного надзора и контроля; действующую систему нормативно-правовых актов в области техносферной безопасности; требования нормативно-правовых актов в области обеспечения техносферной безопасности; основы функционирования локальных систем обеспечения техносферной безопасности: систему локальных актов в области обеспечения безопасности, состав и порядок оформления отчетности; международные стандарты в области обеспечения техносферной безопасности;</p> <p><b>Умеет:</b></p> <p>применять нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования в области техносферной безопасности, межгосударственные, национальные и международные стандарты в сфере безопасности в части выделения необходимых требований определять нормативы качества и нормативы допустимого воздействия на объект, среду обитания; формировать отчетность (на локальном уровне) в области техносферной безопасности; пользоваться современными средствами индивидуальной и коллективной защиты для организации безопасности обучающихся и сотрудников;</p>

		<p><b>Владеет:</b>  навыком подбора нормативно-правовых актов для решения локальных задач обеспечения техносферной безопасности; выбора необходимых средств индивидуальной и коллективной защиты для организации безопасности обучающихся и сотрудников.</p>
--	--	--

#### 4. Структура и содержание проведения практики «Практика в организациях среднего профессионального образования»

Структура производственной практики «Практика в организациях среднего профессионального образования» и виды выполняемых студентами работ, представлены в таблице 1.

Таблица 1 – Структура практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, в т.ч. связанные с будущей профессиональной деятельностью, самостоятельная работа студентов	Формы текущего контроля
1	Организационно-подготовительный	Участие в работе установочной конференции по практике	Отметка о посещении установочной конференции
		Ознакомление со структурой и деятельностью организации среднего профессионального образования – Базы практики, прохождение инструктажа по охране труда. Прохождение вводного инструктажа по охране труда. Составление индивидуального плана практики	Подпись в журнале по охране труда.
2	Основной (исследовательский)	Работа с документами и нормативно-правовыми актами относительно основной профессиональной направленности базы практики.	Ознакомление с правилами и нормами выполнения сотрудниками Базы практики своих должностных обязанностей
		Изучение норм и правил, а также должностных обязанностей сотрудников базы практики	
		Проведение аналитического обзора информационных источников	Составление списка научной и научно-методической литературы относительно педагогической деятельности, проведение учебных занятий
		Исследование предмета и объекта практики	
		Проведение учебных занятий на базе практики	Составление проблемных вопросов к выбранным научным статьям по
		Составление проблемных вопросов	
		Выполнение индивидуального задания	

			проблеме исследования
3	Заключительный	Анализ полученной информации	Проверка комплекта отчетной документации по практике.
		Составление отчета по практике	
		Представление на кафедру комплекта отчетной документации по практике	
		Участие в итоговой конференции	Выступление на итоговой конференции по практике. Дифференцированный зачет.

### **Содержание практики:**

*Организационно-подготовительный этап.* Проведение установочной конференции, ознакомление студентов с приказом ректора о направлении на практику, с Базой практики, целями и задачами практики. Инструктаж по охране труда. Ознакомление с правилами внутреннего распорядка предприятия (организации, образовательного учреждения). Инструктивная беседа и распределение студентов по рабочим местам, решение организационно-технических вопросов, связанных с выполнением графика и программы практики.

*Основной этап (исследовательский).* Ознакомление с правилами и нормами выполнения сотрудниками Базы практики своих должностных обязанностей. Составление списка научной и научно-методической литературы относительно педагогической деятельности. Составление проблемных вопросов к выбранным научным статьям по проблеме исследования. Проведение учебных занятий по обучению безопасности жизнедеятельности и охране труда. Участие в методических семинарах.

*Заключительный этап.* Подведение итогов производственной практики и оценка деятельности студента администрацией, руководителем практики от Университета.

Оформление документов по практике: дневник, отчет, выполненное индивидуальное задание, характеристика студента-практиканта.

### **5. Методическое обеспечение, образовательные технологии, применяемые при проведении практики**

С целью формирования и развития профессиональных навыков, проведение производственной практики «Практика в организациях среднего профессионального образования» представляет собой комбинацию инновационных и традиционных образовательных технологий:

- мультимедийная форма изложения материала; ознакомительная лекция и инструктаж обучающихся во время практики;
- компьютерные технологии и программные продукты – необходимы для сбора и систематизации информации, разработки плана выполнения

индивидуального задания, реализация требуемых программой практики видов деятельности и т.д.

Дистанционная форма работы преподавателя и студента осуществляется при консультации во время прохождения конкретных этапов учебной практики и подготовки отчета.

В процессе прохождения практики текущий контроль осуществляется в следующих формах:

Таблица 2 – Формы и сроки контроля

Формы контроля	Сроки контроля
Проверка дневников	ежедневно
Проверка процесса наполнения отчета сопутствующими документами	ежедневно
Проверка выполнения индивидуальных заданий	в конце практики
Проверка заданий самостоятельной работы	в конце практики
Подготовка и защита отчетов по практике	в конце практики
Зачет	в конце практики

По итогам прохождения практики обучающиеся представляют на кафедру комплект отчетной документации, включающий:

- 1) дневник практики;
- 2) отчет о прохождении практики;
- 3) характеристику студента-практиканта от Базы практики, заверенную руководителем практики (подпись руководителя и печать организации);
- 4) доклад для защиты отчета по практике;

*Дневник практики* оформляется в тонкой тетради на 12 листов «от руки». В дневнике должна быть кратко и конкретно описана выполненная студентом в период практики работа. Студенты должны отобразить цель практики и описать мероприятия и виды работ, которые были предприняты для ее достижения.

*Отчет о прохождении практики* представляется в объеме 25–30 страниц печатного текста (в формате MicrosoftWord в соответствии с требованиями, изложенными ниже).

Текст отчета по практике набирается в MicrosoftWord и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4, шрифт TimesNewRoman – обычный, размер 14 пт; междустрочный интервал – полуторный; левое – 3,0 см, верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,5 см; абзац – 1,25 см (отчеты, выполненные в рукописном виде, не принимаются).

Наименование разделов, заголовки «Введение», «Выводы», «Библиографический список» и «Приложения», включенные в содержание, записывают прописными буквами и выделяют жирным шрифтом. Слово «Раздел (глава)» не пишут. Наименования подразделов и пунктов записывают строчными буквами кроме первой – прописной. Запись

выполняют с указанием номеров разделов, подразделов и пунктов (разделы и подразделы должны соответствовать наименованию разделов программы в графике).

Отчет составляется на основе изученных документов и данных учёта, копии которых приводятся в приложениях. Отчёт по практике может быть дополнен фотоматериалами с текстовыми комментариями.

Страницы отчета нумеруют арабскими цифрами, с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер проставляется в правом верхнем углу листа без точки в конце номера. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц, однако номер страницы на титульном листе не проставляется.

Оформленный отчет сброшюровывается в скоросшиватель, подписывается студентом, заверяется руководителем практики и сдаётся на кафедру безопасности жизнедеятельности и охраны труда в недельный срок после завершения практики для рецензирования и допуска к защите в печатном и электронном виде.

При оценке итогов работы студента принимается во внимание характеристика, данная ему руководителем практики от предприятия – Базы практики.

В *характеристике* о деятельности студента в период практики указываются положительные и отрицательные моменты в период прохождения студентом практики.

*Защита отчетов* должна проходить публично в присутствии членов комиссии, которых назначает заведующий кафедрой в соответствии с распределением учебной нагрузки преподавателей на текущий учебный год. \

При определении оценки комиссия принимает во внимание:

- деловую активность студента в процессе практики;
- актуальность и проработанность индивидуального задания;
- качество содержания и оформления отчета и иллюстративного материала;
- результат выполнения студентом программы практики: соблюдения графика прохождения практики, дисциплина, регулярность посещения;
- оформление дневника практики;
- полноту доклада;
- качество ответов студента на вопросы в процессе защиты;
- характеристику студента-практиканта.

Защита отчёта производится в следующем порядке: студент в течение 4–6 минут выступает с докладом, в котором подводит итоги практики, а также отвечает на вопросы членов комиссии и присутствующих. Далее председатель предлагает членам комиссии и другим желающим кратко выразить свое мнение по работе и докладу, высказать замечания и пожелания. После заслушивания всех студентов, комиссия на закрытом заседании выносит решение по итогам защиты отчётов. Затем объявляется решение.

При оценивании результатов работы студента на практике принимаются во внимание количественные и качественные показатели выполнения студентом заданий практики, качество отчета, характеристика, данная руководителем практики от Базы практики, инициатива и заинтересованность студента в работе.

### Система оценивания учебных достижений студентов очной и заочной форм обучения

Вид учебной работы	Количество баллов
Оформление дневника практики	20
Оформление отчета практики	40
Зачет (защита отчета)	40
Итого:	100

### Накопительная система оценивания по 100-балльной шкале

Четырех-балльная система оценивания экзамена	100-балльная шкала	Буквенная шкала, соответствующая 100-балльной шкале	Система оценивания зачета
Отлично	<b>90–100</b>	<b>А</b> – отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	Зачтено
Хорошо	<b>83–89</b>	<b>В</b> – очень хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному	
Хорошо	<b>75–82</b>	<b>С</b> – хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	
Удовлетво-	<b>63–74</b>	<b>D</b> – удовлетворительно – теоретическое	

рительно		содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки	
Удовлетворительно	<b>50–62</b>	<b>Е</b> – посредственно – теоретическое содержание курса освоено частично; некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	
Неудовлетворительно	<b>21–49</b>	<b>FX</b> – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично; необходимые практические навыки работы не сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий	Не зачтено
Неудовлетворительно	<b>0–20</b>	<b>F</b> – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено; необходимые практические навыки работы не сформированы; все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий	

## 6. Учебно-методическое и программно-информационное обеспечение практики

### *а) основная литература:*

1. Загвязинский В.И. Методология педагогического исследования: учебное пособие для вузов / В.И. Загвязинский. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2019. – 105 с. – (Университеты России).– ISBN 978-5-534-07865-7. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://biblio-online.ru/bcode/437925>.

2. Карпов В.В. Учебная практика : учебно-методическое пособие / В.В. Карпов; ГОУ ВПО ЛНР «Луганский национальный университет имени Тараса Шевченко». – Луганск: Книта, 2020. – 108 с.



3. Коржуев А.В. Основы научно-педагогического исследования : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / А.В. Коржуев, Н.Н. Антонова. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 177 с. – (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-10426-4. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://biblio-online.ru/bcode/430008>.

*б) дополнительная литература:*

1. Загвязенский В.И. Исследовательская деятельность педагога: учебное пособие для вузов / В.И. Загвязенский. М. : Академия, 2010. – 173 с.

2. Гадельшина Т.Г. Методология и методы психолого-педагогических исследований: учебно-методический комплекс: учебное пособие для вузов / Т.Г. Гадельшина, И.Л. Шелехов, Н.В. Жигинас – Томск: Издательство ТГПУ, 2010. – 265 с.

3. Гафурова Н.В. Введение в профессионально-педагогическую специальность: Курс лекций. [Текст] / Н.В. Гафурова, Е.В. Феськова // Учеб. пос. для студ. высш. пед. уч. завед. – Красноярск: СФУ – 2010.

4. Старикова Л.Д. Методология педагогического исследования: учебник для академического бакалавриата / Л.Д. Старикова, С.А. Стариков. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2019. – 287 с. – (Университеты России). – ISBN 978-5-534-06813-9. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://biblio-online.ru/bcode/434155>

5. Развитие исследовательской культуры современных студентов в вузе : монография / О.Н. Шихова. – М.: ИНФРА-М, 2018. – 126 с. – (Научная мысль). – [www.dx.doi.org/10.12737/monography\\_59ddbc078ca854.92207792](http://www.dx.doi.org/10.12737/monography_59ddbc078ca854.92207792). – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/917811>.

6. Савенков А.И. Педагогика. Исследовательский подход в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для академического бакалавриата / А.И. Савенков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 232 с. – (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06820-7. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/437318>.

7. Савенков А.И. Педагогика. Исследовательский подход. В 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для академического бакалавриата / А.И. Савенков. – 2-е изд., испр. и доп. –Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 187 с. – (Авторский учебник). – ISBN 978-5-534-06821-4. –Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://biblio-online.ru/bcode/437444>

*в) Интернет-ресурсы:*

1. Российская библиотека [Электронный ресурс] – <http://www.rba.ru>

2. Фондовая библиотека президента России [Электронный ресурс] – <http://www.194.226.30.32/book.htm>

3. Виртуальная библиотека [Электронный ресурс] – <http://www.limin.urfu.ac.ru>

4. Электронная библиотечная система «Книга-Фонд» [Электронный ресурс] – <http://www.knigafund.ru>

5. Интернет-сервисы [Электронный ресурс] – <http://www.polpred.com>

6. ГНПБ имени Ушинского [Электронный ресурс] –<http://www.gnpbu.ru/>

7. Педагогическая книга: каталог [Электронный ресурс] – [PedKnigi.ru](http://PedKnigi.ru)

8. Педагогическая библиотека [Электронный ресурс] – PedLib.ru
9. Педагогическая литература: издательство Педагогического общества России [Электронный ресурс] – PedObsh.ru
10. Научная электронная библиотека[Электронный ресурс] – <http://www.eLIBRARY.RU>.

## **7. Информационные технологии и программное обеспечение практики**

При осуществлении образовательного процесса используется ряд информационных технологий и следующее программное обеспечение: программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет (например, «Google», «Chrome», «Opera»); программы демонстрации видеоматериалов (например, проигрыватель «Windows Media Player»); программы для демонстрации и создания презентаций (например, «Microsoft PowerPoint»).

Компьютерные технологии и программные продуктынеобходимытакже для сбора и систематизации информации, разработки плана выполнения индивидуального задания, реализация требуемых программой практики видов деятельности и т.д.

## **8. Материально-техническаябаза практики**

В процессе организации производственной практики руководителем применяются современные образовательные и научно производственные технологии,используются аудитории оснащённые стендами, моделями, макетами, информационно-измерительными системами, компьютерной техникой, демонстрационным оборудованием, учебно-наглядными пособиями, образцами, средствами обучения и контроля знаний обучающихся.Основное материально-техническое обеспечение практики приведено в таблице 3.

Таблица 3 – Материально-техническое обеспечение практики

№	Наименование раздела (этапа) практики	Наименование материалов обучения, пакетов программного обеспечения	Наименование технических и аудиовизуальных средств, используемых с целью демонстрации материалов
1.	Организационно-подготовительный этап, включающий организационное собрание, инструктаж по охране труда	Программное обеспечение для создания и редактирования мультимедийных презентаций (OpenOffice.org Impress).	Комплекс мультимедийного презентационного оборудования: компьютер с выходом в Интернет, проектор, интерактивная доска.

2.	Основной этап (исследовательский). Прохождение практики на предприятии (в учреждении), сбор, обработка и анализ информации.	Программное обеспечение для управления электронной почтой и персональными контактами (MozillaThunderbird). Программное обеспечение для создания и редактирования текстов (Open Office.org Writer).	Компьютер с выходом в Интернет.
3.	Заключительный этап. Подготовка отчета о практике. Защита отчета по практике.	Программное обеспечение для создания и редактирования текстов (OpenOffice.org Writer). Программное обеспечение для работы в интернете (InternetExplorer, FireFox, Google, Chrome). Программное обеспечение для создания и редактирования мультимедийных презентаций (OpenOffice. OrgImpress).	Компьютер с выходом в Интернет. Комплекс мультимедийного презентационного оборудования: Компьютер с выходом в Интернет, проектор, интерактивная доска.

## 9. Лист дополнений и изменений

[illegible]