

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

**Структурное подразделение** Институт истории, международных отношений и  
социально-политических наук

**Кафедра** всемирной истории и международных отношений

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ИИМОСПН

С. А. Дитковская

«*15*» *декабря* 20 *23* г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Управление проектами в профессиональной деятельности

По направлению подготовки 46.04.01 История

Программа магистратуры –

Квалификация выпускника магистр

Форма обучения очная, заочная

Курс 1

Луганск, 2023

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы для подготовки магистров по направлению подготовки 46.04.01 История очной, заочной форм обучения.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки 46.04.01 История, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 18 августа 2020 г. № 1057 и Профессиональным стандартом «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. N 544н; «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 сентября 2021 г. N 652н.

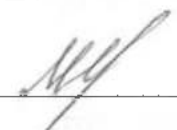
#### СОСТАВИТЕЛЬ:

заведующий кафедрой всемирной истории и международных отношений, кандидат исторических наук, доцент Милокост Любовь Сергеевна.

Утверждена на заседании кафедры всемирной истории и международных отношений.

Протокол от «07» декабря 2020 г. № 6

Заведующий кафедрой всемирной истории и международных отношений

 Л. С. Милокост

Одобрена на заседании учебно-методической комиссии Института истории, международных отношений и социально-политических наук.

Протокол от «12» декабря 2020 г. № 4

Председатель учебно-методической комиссии  
Института истории, международных отношений  
и социально-политических наук

 И. П. Акиншева

#### СОГЛАСОВАНО:

Заведующий учебно-методическим отделом

 В. В. Савенков

## **1. Цели и задачи дисциплины, ее место в учебном процессе**

Цель изучения дисциплины – подготовка студентов к организационно-управленческой, аналитической и иной деятельности, требующейся в ходе реализации проектов, как в качестве исполнителей, так и руководителей проектов.

Задачи:

- формирование у студентов системы знаний об основах управления проектами различного вида
- формирование навыков пользования инструментальными средствами управления проектами на различных этапах жизненного цикла проекта, производить качественную и количественную оценку рисков проектов, определять эффективность проекта, разрабатывать бизнес-план проекта

## **2. Место дисциплины в структуре ОПОП.**

Дисциплина «Управление проектами в профессиональной деятельности» входит в обязательную часть дисциплин подготовки студентов.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются: знания основных направлений практической деятельности; умения использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий; навыки оценивания соотношения планируемого результата и затрачиваемых ресурсов.

Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» и служит основой для выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.

## **3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций**

<b>Код по ФГОС ВО</b>	<b>Индикатор достижения</b>	<b>Результаты обучения по дисциплине</b>
<b>Общепрофессиональные</b>		
ОПК-6	ОПК-6.1. Осознает социальное значение разработки и осуществления культурно-просветительских проектов, популяризации научных знаний по истории.	Знает: социальное значение разработки и осуществления культурно-просветительских проектов, популяризации научных знаний по истории; уметь: осуществлять выбор методов, форм и средств по разработке и реализации культурно-просветительских проектов и популяризации научных знаний по истории; владеть: стратегиями
	ОПК-6.2. Осуществляет выбор методов, форм и средств по разработке и реализации культурно-просветительских проектов и популяризации научных знаний по	

	<p>истории. ОПК-6.3. Владеет стратегиями осуществления функций по разработке и реализации культурно-просветительских проектов и популяризации научных знаний по истории.</p>	<p>осуществления функций по разработке и реализации культурно-просветительских проектов и популяризации научных знаний по истории. Умеет: Осуществляет выбор методов, форм и средств по разработке и реализации культурно-просветительских проектов и популяризации научных знаний по истории. Владеет навыками: осуществления функций по разработке и реализации культурно-просветительских проектов и популяризации научных знаний по истории</p>
--	--	---

#### 4. Структура и содержание учебной дисциплины

##### 4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	
	Очная форма	Заочная форма
<b>Общая учебная нагрузка</b>	<b>108</b> (3 зач. ед.)	<b>108</b> (3 зач. ед.)
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего часов), в том числе:</b>	<b>48</b>	<b>12</b>
Лекции	20	4
Семинарские занятия	-	-
Практические занятия	28	8
Лабораторные работы	-	-
Контрольные работы	-	-
Курсовая работа / курсовой проект	-	-
Другие формы организации учебного процесса, в том числе контроль	4	4
<b>Самостоятельная работа студента (всего часов)</b>	<b>56</b>	<b>92</b>
Форма аттестации	зачет	зачет

##### 4.2. Содержание разделов дисциплины

###### Тема 1. Современные концепции управления проектом.

Базовые понятия и определения. Происхождение понятий «проект» и «управление проектом». История формирования методологии управления проектом (РММ). Проект как объект управления. Модель жизненного цикла проекта. Внешнее и внутренне окружение проекта. Основные участники проекта и их влияние на реализацию проекта. Основные типы работы по управлению проектом. Техника управления проектом

Особенности эффективной реализации проекта. Контур обратной связи. Отличие проектного управления от традиционного управления. Первые попытки использования подходов на основе проектного управления

в реализации сложных проектов. Современные тенденции развития теории управления проектом. Управление проектом – реализация системного подхода, искусство достижения целей. Зарождение проектного управления. Эволюция систем управления проектами.

## **Тема 2. Основные группы процессов управления проектом.**

Процессы инициации. Определение понятия «инициация проекта». Основные составляющие группы процессов инициации. Способы описания продукта проекта. Составление стратегического плана проекта. Разработка критериев выбора проекта. Основные методы выбора проекта. Способы сбора информации о проекте. Виды формальных результатов процесса инициации проекта. «Допущения» и «ограничения» в проекте.

Процессы планирования. Определение понятий «планирование» и «план проекта». Основные уровни планирования. Планирование целей и содержания проекта. Определение работ проекта. Календарное планирование. Планирование ресурсов. Планирование затрат и финансирования проекта. Создание плана проекта. Оценка эффективности проекта.

Процессы исполнения. Определение понятия «организация исполнения проекта». Процедуры организации исполнения проекта. Центр управления проектом. Организация работы персонала. Различия формальной и работающей структуры управления проектом. Типовая модель организации проекта. Примерный круг обязанностей руководителя проекта, финансового топменеджера, руководителей подпроектов, привлеченных специалистов. Отслеживание хода выполнения проекта. Основные моменты, которые необходимо отслеживать: выполнение графика, бюджет проекта, расходы и поступления, работа коллектива, новые вопросы и проблемы, действия руководителя (лист самоконтроля). Способы отслеживания и документации. Отчеты о выполнении проекта (текущие и завершающий). Основные ошибки, допускаемые во время фазы реализации проекта.

Процессы мониторинга и контроля (оценка состояния и хода выполнения работ). Определение понятия «контроль исполнения проекта». Требования к системе контроля. Принципы построения эффективной системы контроля. Определение понятия «мониторинг». Определение понятий «корректирующие действия» и «управление изменениями проекта». Метод освоенного объема. Основные моменты, которые необходимо отслеживать: выполнение графика, бюджет проекта, расходы и поступления, работа коллектива, новые вопросы и проблемы, действия руководителя (лист самоконтроля).

Способы отслеживания и документации. Отчеты о выполнении проекта (текущие и завершающий). Основные ошибки, допускаемые во время фазы реализации проекта. Процессы завершения. Определение понятия «завершение проекта». Способы окончания проекта. Действия при завершении проекта. Задачи руководителя проекта при завершении проекта. Подготовка документа о завершении проекта. Основные ошибки фазы

завершения проекта. Аудит проекта.

### **Тема 3. Основные подсистемы управления проектом в рамках системного подхода.**

Управление содержанием и организацией проекта. Определение понятия «управление содержанием проекта». Дерево целей проекта. Принципы управления организацией проекта.

Определение понятия «организационная структура проекта». Документация проекта. Определение и согласование проекта. Понятие о книге контроля проекта (project control book – PCB), ее содержанием (постоянном и изменяемом), ее необходимости. Методология определения проекта, подготовка и проведение совещания по определению проекта. Документ определения проекта (project definition report -PDR), его составляющие. Управление продолжительностью проекта.

Определение понятия «управление продолжительностью проекта». Календарный график. Диаграмма Ганта. Определение понятия «Сетевая модель». Метод СРМ. Основные идеи, преимущества и недостатки, способы построения, дополнительные возможности, «узкие места». Управление привходящими моментами (изменениями; непредвиденными проблемами, рисками; исправление ошибок). Основные виды привходящих моментов: изменения, проблемы, риски, ошибки. Общая схема управления привходящими моментами. Форма запроса на изменение. Форма констатации и работы с проблемой. Методы оценки рисков проекта. Дерево решений. Методы снижения рисков.

Управление ресурсами проекта. Определение понятия «ресурс». Виды ресурсов проекта. Управление материально-техническим обеспечением проекта. Управление коммуникациями проекта. Управление персоналом проекта. Менеджер и команда проекта. Управление стоимостью проекта. Определение понятия «управление стоимостью проекта». Виды оценок стоимости проекта. Определение понятия «бюджетирование».

Виды бюджетов. Оценка выполнения бюджета. Управление качеством проекта. Определение понятия «управление качеством проекта». Четыре ключевых аспекта качества. Компьютерные технологии управления проектами. Наиболее распространенные системы управления проектами: Microsoft Project, Project Manager. Программа Microsoft Project – инструмент управления проектом. Рабочее окно программы. Ввод задач проекта. Варианты представления проекта средствами меню. Вид диаграммы Ганта, календарь. Основные настройки будущего проекта. Организация этапов задач. Календарное планирование в среде Microsoft Project. Задание крайних сроков и ограничений. Планирование ресурсов и назначение их задачам. Управление затратами проекта. Ведение проекта. Завершение проекта.

### **Тема 4. Организационные механизмы управления проектами.**

Механизмы формирования состава исполнителей проекта. Надёжность проекта. Механизмы страхования. Механизмы распределения ресурсов. Механизмы распределения затрат. Механизмы стимулирования. Механизмы смешанного финансирования. Механизмы самоокупаемости. Метод

«затраты эффект». Противозатратные механизмы. Механизмы согласия. Механизмы распределения затрат и доходов

#### **Тема 5. Оперативное управление проектами**

Методика освоенного объема. Механизмы опережающего самоконтроля. Компенсационные механизмы. Оперативное управление продолжительностью проекта. Дополнительные соглашения. Шкалы оплаты. Точки контроля.

#### **Тема 6. Бизнес-планирование**

Разработка бизнес-плана, цели и задачи, область применения и целевая аудитория. Классификация бизнес-планов Структура и содержание основных разделов бизнес-плана Показатели оценки эффективности бизнес-плана.

### **4.3. Лекции**

№ п/п	Название темы	Объем часов	
		Очная форма	Заочная форма
1.	Современные концепции управления проектами	4	2
2.	Основные группы процессов управления проектом	4	-
3.	Основные подсистемы управления проектом в рамках системного подхода	4	-
4.	Организационные механизмы управления проектами	4	2
5.	Оперативное управление проектами	4	-
<b>Итого:</b>		<b>24</b>	<b>4</b>

### **4.4. Практические / семинарские занятия**

№ п/п	Название темы	Объем часов	
		Очная форма	Заочная форма
1.	Современные концепции управления проектами	6	2
2.	Основные группы процессов управления проектом	6	2
3.	Основные подсистемы управления проектом в рамках системного подхода	4	2
4.	Организационные механизмы управления проектами	4	2
5.	Оперативное управление проектами	4	-
6.	Бизнес-планирование	4	-
<b>Итого:</b>		<b>28</b>	<b>8</b>

### **4.5. Лабораторные работы не предусмотрены учебным планом.**

### **4.6. Самостоятельная работа студентов**

№ п/п	Название темы	Вид СРС	Объем часов	
			Очная форма	Заочная форма

1.	Современные концепции управления проектами	работа с лекционным материалом; подбор и обзор литературы, электронных источников информации; подготовка к контролю текущих знаний по дисциплине; дополнение лекционных конспектов, разработка проекта и его презентация	9	15
2.	Основные группы процессов управления проектом	подготовка к практическим занятиям; подготовка к контролю текущих знаний по дисциплине; подбор и обзор литературы, электронных источников информации, разработка проекта и его презентация	9	15
3.	Основные подсистемы управления проектом в рамках системного подхода	работа с лекционным материалом; подготовка к практическим занятиям; подбор и обзор литературы, электронных источников информации; подготовка к контролю текущих знаний по дисциплине; дополнение лекционных конспектов, разработка проекта и его презентация	9	15
4.	Организационные механизмы управления проектами	работа с лекционным материалом; подготовка к практическим занятиям; подбор и обзор литературы, электронных источников информации; подготовка к контролю текущих знаний по дисциплине; дополнение лекционных конспектов, разработка проекта и его презентация	10	16
5.	Оперативное управление проектами	работа с лекционным материалом; подготовка к практическим занятиям; подбор и обзор литературы, электронных источников информации; подготовка к контролю текущих знаний по дисциплине; дополнение лекционных конспектов, разработка проекта и его презентация	10	16
6.	Бизнес-планирование	подбор и обзор литературы, электронных источников информации; подготовка к контролю текущих знаний по дисциплине; дополнение	9	15



		лекционных конспектов, разработка проекта и его презентация		
<b>Итого:</b>			<b>56</b>	<b>92</b>
<b>Контроль</b>			<b>4</b>	<b>4</b>

#### **4.7. Курсовые работы не предусмотрены учебным планом.**

### **5. Методическое обеспечение, образовательные технологии.**

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих методических средств обучения и образовательных технологий. Наряду с методикой традиционной лекционно-практической работы предусмотрено использование активных форм и методов учебной деятельности, в том числе: учебные дискуссии, беседы.

Методика проблемно-диалогического обучения применяется в процессе лекционной работы над учебным материалом в каждой из тем учебной дисциплины. Методика обучения в сотрудничестве с применением командных, групповых видов работы используется в процессе организации практического обучения. Методика исследовательской деятельности используется как основа для организации самостоятельной работы студентов в объеме учебных тем.

В учебной работе используется:

- традиционная академическая лекция с использованием приемов объяснения, доказательства, сравнительной характеристики, обобщающей характеристики;
- лекция-визуализация: учебная информация по теме лекционного занятия представляется в визуальной форме через технические средства обучения или вручную (схемы, рисунки, чертежи и т.п.);
- конференция, в ходе которой студенты выступают с докладами и отвечают на вопросы аудитории;
- дискуссия, в ходе которой студенты участвуют в обсуждении поставленной проблемы, обмениваются мнениями;
- подготовка научного доклада по заданной теме (аргументированное представление студентом своей точки зрения).

### **6. Формы контроля освоения учебной дисциплины.**

Текущий контроль успеваемости проводится с целью получения оперативной информации о качестве усвоения обучающимися учебного материала, управления учебным процессом и совершенствования методики проведения занятий, а также стимулирования самостоятельной работы. Текущий контроль успеваемости студентов производится в дискретные временные интервалы преподавателем, ведущих практические занятия по

дисциплине в следующих формах: устный опрос; тестирование; письменная контрольная работа.

За работу в семестре студент может получить максимально 60 баллов. Работа в семестре подразумевает: участие студента в обсуждении тем практических занятий, написание контрольной работы, выполнение заданий для самостоятельной работы.

Промежуточный контроль по результатам освоения дисциплины проходит в форме устного экзамена (включает в себя ответ на теоретические вопросы). Экзамен проводится по билетам. Билет состоит из двух вопросов. Время подготовки устного ответа на экзамене должно составлять не менее 20 минут и не более 40 минут. По желанию студента ответ может быть принят досрочно, без подготовки. При подготовке к устному экзамену студент ведет записи в листе устного ответа, которым имеет право пользоваться при ответе. За ответ на экзамене студент может получить максимально 40 баллов.

Система оценивания учебных достижений студентов, оценочные средства представлены в фонде оценочных средств к рабочей программе учебной дисциплины (приложении).

## **7. Учебно-методическое и программно-информационное обеспечение дисциплины**

а) основная литература:

1. Антонов, Г. Д. Управление проектами организации / Г. Д. Антонов, О. П. Иванова, В. М. Тумин. – Москва : ИНФРА-М, 2019.

2. Попов, Ю. И. Управление / Базилевич А. И. [и др.]; под ред. Н. М. Филимоновой, Н. В. Моргуновой, Н. В. Родионовой. – Москва : ИНФРА-М, 2019.

3. Благов, Ю. Е. Управление проектами в области социального предпринимательства / Ю. Е. Благов. – СПб.: СПбГУ, 2017.

б) дополнительная:

1. Поташева, Г. А. Управление проектами (проектный менеджмент) / Г. А. Поташева. – Москва : ИНФРА-М, 2018.

2. Тихомирова, О. Г. Управление проектами: практикум / О. Г. Тихомирова. – Москва : ИНФРА-М, 2019.

в) Интернет-ресурсы:

1. Библиотека Гумер – гуманитарные науки [Электронный ресурс]. Режим доступа: [http://www.gumer.info/bibliotek\\_Buks/Pedagog/index.php](http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Pedagog/index.php).

2. Киберленинка [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/>, свободный.

3. Луганская Республиканская универсальная научная библиотека им. М. Горького [Электронный ресурс]. – Режим доступа: – <https://mklnr.su/lug-bibl-gork.html>.

4. ЭБС «IPR SMART»: электронно-библиотечная система / ЭБС «IPR SMART» ; ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». – URL: <https://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для авториз. пользователей. –

Текст : электронный.

5. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>, свободный.

## **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Аудиторное оснащение: аудитория, рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером, рабочие места студентов, канцелярское оснащение учебного процесса. Материально-техническое обеспечение дисциплины включает демонстрационные приборы, которыми оборудованы мультимедийные аудитории: мультимедийный проектор, компьютер. Имеющееся оборудование позволяет наглядно фиксировать ключевые тезисы лекционного материала, демонстрировать отсканированные оригиналы исторических источников, фотографии.

Преподавание дисциплины предусматривает доступ обучающихся к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, к общедоступным электронно-библиотечным системам (ЭБС «IPR SMART»).

[illegible][illegible]