

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)**

**Факультет музыкально-художественного образования имени Джульетты  
Якубович**

**Кафедра художественного образования**

**УТВЕРЖДАЮ**

Декан факультета музыкально-  
художественного образования имени  
Джульетты Якубович

А.П. Кондратенко

« 15 » февраля 2024г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**«НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

**(получение первичных навыков научно-исследовательской работы)»**

**По направлению подготовки – 44.03.01 Педагогическое образование**

**Уровень профессионального образования – бакалавриат**

**Профиль подготовки Изобразительное искусство**

**Квалификация выпускника – бакалавр**

**Форма обучения очная**

**Курс 1 (1 семестр)**

Луганск, 2024

Рабочая программа практики «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» является частью основной профессиональной образовательной программы для подготовки бакалавров по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование и профилю Изобразительное искусство очной формы обучения.

Рабочая программа практики разработана в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 121 (с изменениями и дополнениями) и Профессиональным стандартом «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утверждённым Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Об утверждении профессионального стандарта» от 18.10.2013 № 544н.

**СОСТАВИТЕЛЬ:**

Доцент кафедры художественного образования, заслуженный мастер декоративно-прикладного творчества ЛНР Галак Наталья Васильевна

УТВЕРЖДЕНА на заседании кафедры художественного образования.

Протокол от « 09 » февраля 2024г. № 8.

Врио заведующего кафедрой художественного образования

Кондратенко А.П.

(подпись)

ОДОБРЕНА на заседании учебно-методической комиссии факультета музыкально-художественного образования имени Джульетты Якубович

Протокол от « 14 » февраля 2024г. № 6.

Председатель учебно-методической комиссии факультета музыкально-художественного образования имени Джульетты Якубович

Сергиенко А.В.

(подпись)

**СОГЛАСОВАНО:**

Директор Департамента образования

Савенков В.В.

(подпись)

## **1. Цели и задачи практики, её место в учебном процессе:**

Цели проведения практики «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» студентов является приобретение опыта выполнения профессиональных задач учебно-педагогического и научно-исследовательского характера в соответствии с профилем «Изобразительное искусство», приобретение практических исследовательских умений в будущей профессиональной деятельности.

Задачи:

- ознакомление с основами исследовательской деятельности в сфере изобразительного и декоративно-прикладного искусства, художественного образования и творческой деятельности студентов;
- ознакомление с методами научного исследования и приобретения опыта работы основными из них;
- ознакомление студентов с постановкой научных исследований и привлечения их к выполнению научно-исследовательских работ;
- развитие способностей к самостоятельному пополнению, критическому анализу и применению теоретических и практических знаний в области художественно-эстетического образования, искусствоведения, изобразительного и декоративно-прикладного искусства для собственных научных исследований;
- представление итогов проделанной работы в виде отчетов, рефератов, статей, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати.

## **2. Место практики в структуре ОПОП.**

Учебная «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» входит в базовую (обязательную) часть учебного плана подготовки студентов.

Необходимыми условиями для прохождения практики являются знания поисковых систем и библиографических реферативных баз данных; знание правил цитирования и предотвращения плагиата, умения ясно и точно излагать свои мысли и результаты исследований в письменной и устной форме; умение найти, оценить и использовать информацию из различных источников, таких как научные журналы, электронные базы данных и Интернет; умение планировать и структурировать свою работу, устанавливать сроки и достигать целей, навыки управления своим временем и ресурсами для успешного выполнения исследовательского проекта. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые студентами в результате освоения теоретических

курсов, способствует выработыванию практических навыков и способствуют комплексному формированию компетенций обучающихся.

В процессе практики актуализируются компетенции и опыт образовательной деятельности студентов, приобретённые в ходе освоения учебных дисциплин: «История Западноевропейского изобразительного и декоративно-прикладного искусства», «Рисунок». Практика является основой для освоения производственной практики «Научно-исследовательская работа», «Преддипломная практика».

Общая трудоемкость освоения практики «Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» для очной формы обучения составляет: 3 зачетных единицы, 108 часов, 2 недели, объем самостоятельной работы 104 часа.

### 3. Перечень планируемых результатов проведения практики, соотнесённых с индикаторами достижения компетенций

Код по ФГОС ВО	Индикатор достижения	Результаты прохождения практики
Универсальные компетенции		
<b>УК-1.</b> Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<p>УК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления, аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение.</p> <p>УК-1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности.</p> <p>УК-1.3. Анализирует источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.</p>	<p><b>Знать:</b> современные технологии поиска и обработки информации; современные технологии критического анализа, систематизации и обобщения информации для решения поставленных задач.</p> <p><b>Уметь:</b> выполнять поиск информации, необходимой для проведения исследования, определять критерии системного анализа поставленных задач; использовать современные технологии анализа, систематизации и обобщения информации для решения поставленных задач.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками поиска информации, используя современные технологии для определения критериев системного анализа поставленных задач; современными технологиями критического анализа, систематизации и обобщения информации для решения поставленных задач; приемами аргументации принятых решений; прогнозировать последствия предложенного решения.</p>
<b>УК-2.</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать	<p>УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия</p>	<p><b>Знать:</b> ресурсное обеспечение для решения поставленной задачи; действующие правовые нормы для достижения поставленной цели.</p> <p><b>Уметь:</b> прогнозировать и оценивать</p>

оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм. УК-2.2. Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач. УК-2.3. Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов.	вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач. <b>Владеть:</b> навыками оценки ожидаемых результатов.
<b>УК-6.</b> Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Оценивает личностные ресурсы по достижению целей саморазвития и управления своим временем на основе принципов образования в течение всей жизни. УК-6.2. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития.	<b>Знать:</b> способы самообразования и непрерывного образования для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы и требований рынка труда. <b>Уметь:</b> управлять своим временем. <b>Владеть:</b> навыками критической оценки использования времени и других ресурсов для достижения целей.
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>		
<b>ОПК-8.</b> Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ОПК-8.1. Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний, в том числе в предметной области. ОПК-8.2. Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания предметной области, психолого-педагогические знания и научно-обоснованные закономерности организации	<b>Знать:</b> границы применения специальных научных знаний при разработке педагогической ситуации, механизмы профессиональной рефлексии; основные закономерности возрастного развития когнитивной и личностной сфер обучающихся; научные основы закономерностей организации образовательного процесса. <b>Уметь:</b> применять методы анализа педагогической ситуации профессиональной рефлексии. <b>Владеть:</b> навыками проектирования учебно-воспитательного процесса с учетом закономерностей возрастного развития обучающихся и организации образовательного процесса.

	<p>образовательного процесса. ОПК-8.1. Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний, в том числе в предметной области.</p> <p>ОПК-8.2. Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания предметной области, психолого-педагогические знания и научно-обоснованные закономерности организации образовательного процесса.</p>	
<p><b>ОПК-9.</b> Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-9.1. Выбирает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-9.2. Демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности.</p>	<p><b>Знать:</b> принципы работы компьютеров, сетей, операционных систем и программного обеспечения.</p> <p><b>Уметь:</b> использовать различные программы и инструменты для создания, обработки и анализа информации.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками работы с информационными технологиями; эффективно использовать компьютерные программы, приложения и системы для выполнения задач.</p>

#### 4. Структура и содержание проведения практики

Тип практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

Вид практики: учебная.

Способ проведения практики: стационарная.

Виды деятельности, на которые ориентирована практика:

- методический;



- исследовательский.

Практика проводится в 1 семестре.

Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на научно-исследовательскую и профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Учебная практика «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» проводится на базе кафедры художественного образования факультета музыкально-художественного образования имени Джульетты Якубович ФГБОУ ВО «ЛГПУ», которая направляет и контролирует деятельность студентов в библиотеках, музеях, архивах, научно-исследовательских организациях, связанных с направлением (профилем) обучения бакалавров, а также кабинетах и мастерских кафедры.

Структура программы учебной практики «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» предполагает:

- выполнение заданий руководителя практики в соответствии с утвержденным индивидуальным планом научно-исследовательской работы;
- осуществление самостоятельного исследования по актуальной проблеме в области художественно-эстетического образования, искусствоведения, изобразительного и декоративно-прикладного искусства;
- участие в научно-исследовательских проектах, выполняемых в ЛГПУ в рамках научно-исследовательских программ;
- выступление на научно-практических конференциях, участие в работе круглых столов, проводимых в ЛГПУ, а также в других вузах;
- участие в конкурсах научно-исследовательских работ;
- подготовка и публикация тезисов докладов, научных статей;
- ведение библиографической работы с привлечением современных информационных и коммуникационных технологий;

Конкретные виды, формы научно-исследовательской работы и сроки их исполнения указываются в соответствующем разделе индивидуального плана работы бакалавра. Бакалавр в конце практики публично докладывает о результатах выполнения индивидуального плана в части научно-исследовательской работы на научно-исследовательском семинаре. По результатам выполнения индивидуального плана работы в конце практики руководителем практики выставляется итоговая оценка – зачет.

Организация научно-исследовательской работы направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения бакалаврами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню их подготовки.

Назначение руководителей практики осуществляется из числа преподавателей, ведущих учебные занятия по предметам циклов специальных дисциплин и дисциплин специализации.

Проведение организационного собрания студентов (совместно с руководителями практики) для ознакомления с целями и задачами НИР и учетно-отчетной документацией, отражающей деятельность студентов в период прохождения практики.

Определение конкретного задания по практике для каждого студента и согласование его с руководителем практики.

Составление для каждого студента графика индивидуальной (коллективной) работы по сбору материала, необходимого для выполнения исследовательской работы.

Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) бакалавров может осуществляться в следующих формах:

- подготовительного (организационного) этапа;
- основного (исследовательского) этапа;
- заключительного этапа.

Содержание научно-исследовательской работы определяется кафедрой художественного образования ЛГПУ на основе ФГОС ВО. Конкретное содержание научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) бакалавр планирует совместно с групповым и научным руководителями научно-исследовательской работы, отражает в отчете, в котором фиксируются все виды деятельности бакалавра в течение научно-исследовательской работы.

В период прохождения практики «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» бакалавр обязан на базе библиотек, архивов, фондов музеев, Internet-ресурсов и других источников в соответствии с направлением научного исследования сформировать источниковедческую базу для написания статей, рефератов, докладов. Систематизировать, каталогизировать, обобщить собранный теоретический и фактологический материал и на его основе подготовить отчет в виде обоснования выбранной научной темы, с развернутой историографией вопроса.

В ходе научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) бакалавры осуществляют следующие виды деятельности:

- осуществляют сбор, обработку, анализ и систематизацию научной информации по теме (заданию) исследования или подготовки аналитического обзора в соответствии с темами, предоставленными руководителем научно-исследовательской практики, применяя имеющиеся навыки работы с текстом;
- изучают специальную литературу по выбранной тематике, в том числе достижения отечественной и зарубежной науки;
- составляют план научно-исследовательской работы;
- используют соответствующие методы научного познания для подготовки итоговой работы;
- проводят комплексное изучение рассматриваемой тематики.

В качестве индивидуального задания бакалавру поручается:



1. Выбрать тему исследования в области художественно-эстетического образования, искусствоведения, изобразительного или декоративно-прикладного искусства.

2. Выбрать методы исследования: теоретические и эмпирические.

3. Провести анализ литературы по теме научно-исследовательской работы.

4. Написать статью по исследуемой проблеме в области художественно-эстетического образования, искусствоведения, изобразительного и декоративно-прикладного искусства.

5. Принять участие в студенческой научно-практической конференции с докладом на тему исследования.

6. Составить отчет о научно-исследовательской работе.

№ п/п	Раздел практики (этапы) научно- исследовательской работы	Виды работ по практике
1.	Подготовительный этап (организационный)	Организация и проведение установочной конференции: - знакомство бакалавров с целями и задачами, содержанием практики, ознакомление с порядком проведения практики, мерами безопасности, документами отчетности; - выдача индивидуального или группового задания на практику; - выбор и согласование с руководителем практики темы исследования.
2.	Основной рабочий этап	Ознакомление с методами исследования: теоретические и эмпирические; - изучение научной литературы и достижений отечественной и зарубежной науки; - составление списка научной и научно-методической литературы по исследуемой теме в библиотеке ЛГПУ; - ознакомление с оформлением библиографического списка литературы в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008. - сбор фактического материала, экспериментальные исследования, обработка и обобщение результатов исследования, формулирование выводов и предложений;

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- составление проблемных вопросов к выбранным научным статьям по проблеме исследования;</li> <li>- написание и подготовка к публикации научной статьи по исследуемой проблеме в области художественно-эстетического образования, искусствоведения, изобразительного и декоративно-прикладного искусства;</li> <li>- участие в студенческой научно-практической конференции.</li> </ul>
3.	Завершающий этап	<ul style="list-style-type: none"> <li>- составление отчета по теме исследования;</li> <li>- подготовка выступления и презентации к защите отчета по практике</li> <li>- защита выполненного индивидуального или группового задания с представлением отчета по практике.</li> </ul>

### Примерные темы исследования

1. Методы и приемы преподавания изобразительного искусства в дошкольных учреждениях: активизация творческой активности детей, развитие мелкой моторики и координации движений.
2. Влияние изобразительного искусства на развитие эстетического восприятия учащихся: формирование эстетического вкуса, развитие наблюдательности и критического мышления.
3. Интеграция изобразительного искусства в учебный процесс: использование художественных заданий для обучения различным предметам, развитие творческого мышления и самовыражения учащихся.
4. Роль художественных музеев и галерей в педагогическом процессе: организация экскурсий, проведение мастер-классов и выставок для учащихся.
5. Проектная деятельность в обучении изобразительному искусству: создание коллективных и индивидуальных проектов, развитие творческого мышления и самореализации учащихся.
6. История и развитие декоративно-прикладного искусства: от древности до современности.
7. Техники и материалы в декоративно-прикладном искусстве: от классических до современных.
8. Роль декоративно-прикладного искусства в интерьерном дизайне.
9. Искусство мозаики: техники создания и применение в современном декоре.
10. Традиционные методы росписи по фарфору и керамике.
11. Аппликация и вышивка: техники и применение в декоре.

12. Ткацкое искусство: история и современные тенденции.
13. Искусство скрапбукинга: создание альбомов и открыток.
14. Художественная ковка: история и применение в архитектуре и декоре.
15. История и развитие изобразительного искусства: от пещерной живописи до современных течений.
16. Влияние изобразительного искусства на общество и культуру.
17. Жанры и направления в изобразительном искусстве: портрет, пейзаж, натюрморт, абстракция и др.
18. Знаменитые художники и их вклад в мировое искусство.
19. Техники и материалы в изобразительном искусстве: масло, акварель, графика, скульптура и др.
20. Символика и символы в изобразительном искусстве.
21. Взаимосвязь музыки и изобразительного искусства.
22. Искусство и эмоции: как художники передают настроение и чувства через свои произведения.
23. Использование изобразительного искусства в терапии и самовыражении.
24. Современные тенденции и новаторские подходы в изобразительном искусстве.
25. История и развитие народных промыслов в разных регионах.
26. Традиционные техники и материалы, используемые в народных промыслах.
27. Роль народных промыслов в сохранении культурного наследия и традиций.
28. Влияние народных промыслов на экономику и развитие региона.
29. Современные тенденции и инновации в народных промыслах.
30. Уникальные народные промыслы разных стран и культур.
31. Роль народных промыслов в туризме и привлечении посетителей.
32. Участие молодежи в народных промыслах и их влияние на сохранение традиций.
33. Проблемы, с которыми сталкиваются народные промыслы в современном мире.
34. Возможности сотрудничества и развития народных промыслов в рамках международного сотрудничества.
35. Роль народных промыслов в развитии творческого потенциала детей.
36. Использование народных промыслов в педагогическом процессе как средство формирования национальной идентичности.
37. Воспитательный потенциал народных промыслов в развитии детской творческой активности.
38. Интеграция народных промыслов в учебные программы как способ развития ремесленных навыков и творческого мышления у детей.
39. Роль педагога в сохранении и передаче народных промыслов новому поколению.
40. Влияние народных промыслов на развитие моторики и координации движений у детей.

41. Использование народных промыслов в рамках интерактивных методик обучения для активизации учебной деятельности детей.
42. Роль декоративно-прикладного искусства в развитии творческого мышления детей.
43. Методы и приемы преподавания декоративно-прикладного искусства в школе.
44. Влияние декоративно-прикладного искусства на развитие моторики и координации движений у детей.
45. Роль декоративно-прикладного искусства в формировании эстетического восприятия мира у детей.
46. Использование традиционных и современных материалов и техник в декоративно-прикладном искусстве.
47. Создание и организация выставок декоративно-прикладного искусства в школьной среде.
48. Использование декоративно-прикладного искусства в рамках проектной деятельности в школе.
49. Развитие творческого потенциала детей через декоративно-прикладное искусство.
50. Роль изобразительного искусства в развитии детей: речевое, эмоциональное и познавательное развитие.
51. Применение народных промыслов в коррекционной педагогике для развития мелкой моторики и концентрации внимания у детей с особыми потребностями.
52. Использование декоративно-прикладного искусства в инклюзивном образовании.
53. Использование декоративно-прикладного искусства в работе с детьми с особыми образовательными потребностями.
54. Использование изобразительного искусства в коррекционной педагогике: помощь детям с особыми образовательными потребностями в развитии творческих способностей и самовыражении.

## **5. Методическое обеспечение, образовательные технологии, применяемые при проведении практики**

Рабочей документацией студента-практиканта является программа практики, которую студент получает от руководителя по кафедре, индивидуальный план работы (составляется студентом совместно с групповым руководителем), дневник практики, отражающий ежедневную работу студента с соответствующим анализом результатов собственной деятельности, и отчет по практике.

Научно-исследовательская работа бакалавров может проходить в следующих формах:

- участие в конкурсах научно-исследовательских работ;

- осуществление самостоятельного исследования по актуальной проблеме в области художественно-эстетического образования, искусствоведения, изобразительного и декоративно-прикладного искусства;

- ведение библиографической работы с привлечением современных информационных и коммуникационных технологий;

- представление итогов проделанной работы в виде отчетов, рефератов, статей, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати.

Основными этапами научно-исследовательской работы являются:

- планирование научно-исследовательской работы;

- ознакомление с тематикой научно-исследовательских работ в данной сфере, изучение научной литературы по проблемам художественного образования;

- выбор направления исследования;

- выбор и обоснование темы исследования;

- непосредственное выполнение научно-исследовательской работы;

- корректировка плана проведения научно-исследовательской работы в соответствии с полученными результатами;

- составление отчета о научно-исследовательской работе.

Самостоятельная работа организуется в соответствии с технологической картой учебного курса, методическими рекомендациями по выполнению заданий для самостоятельной работы.

Задания для самостоятельного изучения и самостоятельной работы

1. Выбрать три научные статьи по проблеме исследования в области художественно-эстетического образования, искусствоведения, изобразительного или декоративно-прикладного искусства и сформулировать проблемные вопросы по каждой статье.

2. Подобрать список научной и научно-методической литературы в библиотеке ЛГПУ в области художественно-эстетического образования, искусствоведения, изобразительного и декоративно-прикладного искусства.

3. Ознакомиться с оформлением библиографического списка литературы в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008.

4. Составить отчет и презентацию к защите практики.

В качестве основной формы и вида отчетности устанавливается:

- дневник прохождения практики (Приложение 1);

- отзыв руководителя практики (Приложение 2);

- отчет о прохождении практики (Приложение 3);

- текст научной статьи / работы;

Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненной студентом научно-исследовательской работе.

- Титульный лист.

- Индивидуальное задание на прохождение научно-исследовательской работы.

- Содержание (перечень основных разделов, согласно которому излагается материал, с указанием страниц).

Описание научно-исследовательской работы:

- тема исследования;
- введение (обозначение проблемы, актуальность; определяются объект и предмет исследования; цель и задачи исследования; кратко перечисляются методы работы);
- основная часть (текст в соответствии с индивидуальным заданием);
- выводы к каждому разделу (интерпретация полученных результатов);
- заключение (краткий обзор выполненного исследования);
- библиографический список;
- приложения (при необходимости) (рисунки, фото, таблицы, графики, справочники и др.).

На основе общей программы составляются индивидуальные планы в первую неделю практики. Дневник практики подписывается ежедневно и с отметками и подписями сдается по окончании практики.

Отчет по учебной практике «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» сдается на проверку руководителю практики от кафедры.

В период прохождения практики руководитель практики оказывает методическую помощь студентам, проводит консультации, а также осуществляет текущий контроль, позволяющий оценить степень восприятия учебного материала и внести корректировки в учебный процесс. Текущий контроль выполняется в форме проверки знаний, выполнения индивидуальных заданий, проверки подготовленных материалов и документов.

## **6. Учебно-методическое и программно-информационное обеспечение практики**

### *а) основная литература:*

1. Ерофеева Т.И. Семинарские и практические занятия по курсу Методология и методика педагогического исследования / Т.И. Ерофеева. – М., 2001.
2. Колесникова Н.И. От конспекта к диссертации: учебное пособие по развитию навыков письменной речи: для вузов./ Н.И. Колесникова. 6-е изд. – М.: Флинта, 2011. – 287 с.
3. Кукушкина В.В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров): учебное пособие для вузов / В.В. Кукушкина – Москва: Инфра-М, 2014. – 263 с.
4. Основы научных исследований: учебное пособие [для студентов бакалавриата и магистратуры, аспирантов, соискателей] / И.С. Кузнецов. – Москва: Дашков и К, 2014. – 282 с.

### *б) дополнительная литература:*

1. Бережнова Е.В. Основы учебно-исследовательской деятельности студентов: учебник для среднего профессионального образования / Е.В. Бережнова, В.В. Краевский. – 6-е изд., стереотип. – М.: Академия, 2010. – 124 с.
2. Новиков А.М. Методология научного исследования / А.М. Новиков,

Д.А. Новиков. – М.: Либроком, 2009. – 280 с

3. Новиков А.М. Методология художественной деятельности / А.М. Новиков – М.: Эгвес, 2008. – 72 с.

4. Основы научных исследований: учебно-методическое пособие / В.А. Власов, А.А. Степанов, Л.М. Зольникова, Б.Б. Мойзес. – Томск: Издательство ТПУ, 2007. – 201 с.

5. Николаева Е.И. Психология детского творчества / Е.И. Николаева. – СПб.: Речь, 2006.

6. Новожилов Э.Д. Научное исследование (логика, методология, эксперимент) / Э.Д. Новожилов. – М.: Физматлит, 2005. – 363 с.

7. Лиманская Л.Ю. Теория искусства в аспекте культурно-исторического опыта исследования по теории и методологии искусствознания / Л.Ю. Лиманская – М.: РГГУ, 2004. – 222 с.

8. Канакова Л.П. Подготовка, написание и оформление курсовых, дипломных и научных работ: учеб. пособие / Л.П. Канакова, О.И. Загrevский; МО, ТГПУ. – Томск: Изд-во ТГПУ, 2003. – 106с.

9. Новиков А.М. Как работать над диссертацией: пособие для начинающего педагога-исследователя / А.М. Новиков. – М.: Эгвес, 2003. – 104 с.

10. Сурина М.О. История образования и цветодидактики: история систем и методов обучения цвету / М.О. Сурина, А.А. Сурин. – М.: MapT, 2003. – 348 с.

11. Эхо Ю. Письменные работы в вузах: практическое руководство для всех, кто пишет дипломные, курсовые, контрольные, доклады, рефераты, диссертации / Ю. Эхо. – 3-е изд. – М.: ИНФРА, 2001. – 125 с.

12. Борикина Л.В. Пишем реферат, доклад, выпускную квалификационную работу: учеб. пособие для средних педагогических учебных заведений / Л.В. Борикина. – М.: Академия, 2000. – 124 с.

13. Научные работы: методика подготовки и оформления / авт.-сост. И.Н. Кузнецов. – 2-е изд., перераб. и доп. – Минск: Амалфея, 2000. – 544 с.

14. Демидова А.К. Пособие по русскому языку. Научный стиль речи. Оформление научной работы: учеб. Пособие / А.К. Демидова. – М.: Рус. яз., 1991. – 201 с.

*в) Интернет-ресурсы:*

1. <http://www.dissert.h10.ru/> – Библиотека диссертаций.

2. <http://www.informika.ru> – крупнейший образовательный портал.

3. <http://www.fio.ru> – Российская федерация Интернет-образование.

4. <http://www.periodika.websib.ru/> – Педагогическая периодика – электронный тематический каталог «Педагогическая Периодика», содержащий точные ссылки на наиболее интересные статьи, опубликованные в периодической печати за последние десять лет и посвященные педагогическим проблемам.

5. <https://www.rsl.ru/ru/4readers/catalogues/> Российская Государственная библиотека. Каталоги.



## **7. Информационные технологии и программное обеспечение практики**

Программное обеспечение практики – MS Office 2007 Professional, Microsoft Word 97-2003.

Для студентов направления подготовки Педагогическое образование профиль Изобразительное искусство, важно знать, как использовать компьютеры и различные программы для создания и редактирования графических изображений, аудио и видео. Это может включать в себя работы с такими программами, как Adobe Photoshop, Illustrator, InDesign, а также с программами для работы с мультимедийными проектами, такими как Adobe Premiere Pro, After Effects, и другими.

## **8. Материально-техническая база практики**

Место прохождения практики должно соответствовать действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям, противопожарным правилам и нормам охраны здоровья обучающихся. Место практики должно быть оснащено техническими и программными средствами, необходимыми для выполнения целей и задач практики: портативными и/или стационарными компьютерами с необходимым программным обеспечением и выходом в сеть «Интернет», в том числе предоставляется возможность доступа к информации, размещенной в открытых и закрытых специализированных базах данных. Конкретное материально-техническое обеспечение практики и права доступа студента к информационным ресурсам определяются руководителем конкретного студента, исходя из задания на практику. В период прохождения практики студент может воспользоваться имеющимися специальными помещениями, оснащенными в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» профиль «Изобразительное искусство».

## 9. Лист дополнений и изменений

[illegible]

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

Факультет музыкально-художественного образования имени Джульетты Якубович

Кафедра художественного образования

Направление подготовки: Педагогическое образование

Профиль подготовки: Изобразительное искусство

**ДНЕВНИК ПРАКТИКИ**

---

*(Фамилия, имя, отчество обучающегося)*

1 курса, факультета музыкально-художественного образования имени Джульетты Якубович,  
очной формы обучения, группы ИЗО

вид практики: учебная

тип практики: Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

способ проведения практики: стационарная

срок проведения практики: с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

объем практики: 3 зачётных единиц

место прохождения практики:

ФГБОУ ВО «ЛГПУ», ФМХО, кафедра художественного образования

Итоговая оценка за практику: \_\_\_\_\_

цифрой прописью

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ЛГПУ»:

---

*(Учёная степень, звание, должность)*

*МП (Подпись)*

*(И.О. Фамилия)*

Руководитель практики от профильной организации:

---

*(Должность)*

*МП (Подпись)*

*(И.О. Фамилия)*

## ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ № \_\_\_\_\_ ФГБОУ ВО «ЛГПУ» (Университет)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Выдано обучающемуся \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество) \_\_\_\_\_ института / факультета,  
\_\_\_\_\_ курса, \_\_\_\_\_ группы, обучающемуся по \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (указать направление  
подготовки / специальности, профиль подготовки / специализацию) направленному в  
профильную организацию (далее – организацию) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование организации) для прохождения практики \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (указать вид практики)

\_\_\_\_\_ (указать тип практики), в период с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_  
(указать сроки проведения практики).

Основание: Приказ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

Обучающийся обязан представить дневник практики и отчёт о прохождении  
практики, собранный материал для написания выпускной квалификационной работы до  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. и получить зачёт с оценкой по практике в соответствии с  
требованиями формы аттестации результатов практики, установленными учебным планом до  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ЛГПУ»:

\_\_\_\_\_ МП \_\_\_\_\_  
(Должность) (Печать) (Подпись) (И.О. Фамилия)

Руководитель практики от профильной организации:

\_\_\_\_\_ МП \_\_\_\_\_  
(Должность) (Печать) (Подпись) (И.О. Фамилия)

ОТМЕТКИ О ПРИБЫТИИ И ВЫБЫТИИ В ПРОФИЛЬНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ:

Убыл из Университета « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_.

Печать

Подпись

Прибыл в \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_.

Печать

Подпись

Убыл из \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_.

Печать

Подпись

Прибыл в Университет « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_.

Печать

Подпись

## 1.1. КРАТКАЯ ИНСТРУКЦИЯ ОБУЧАЮЩЕМУСЯ

1. Перед выездом на практику необходимо:

1.1. Получить на кафедре индивидуальные задания, выполняемые в период практики, выяснить сроки практики.

1.2. Получить на кафедре консультацию и инструктаж по всем вопросам организации практики, в том числе по технике безопасности.

1.3. Составить план прохождения практики с руководителем практики от Университета, в котором отражаются следующие мероприятия, например:

- знакомство с правилами внутреннего распорядка;
- проведение инструктажа на рабочем месте по соблюдению техники безопасности;
- прохождение практики в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием;
- подготовка дневника и отчёта о прохождении практики.

1.4. Встретиться с руководителем практики от Университета и согласовать с ним задания, выполняемые в период практики, график работы, подписать у него необходимые страницы дневника практики и проставить печати.

2. Обязанности обучающегося в период практики:

2.1. Ежедневно вести дневник в строгом соответствии с программой практики и индивидуальным заданием (отражать все виды работ и проводимые исследования);

2.2. Представить руководителю практики от Университета дневник и другие отчётные документы по практике.

## 1.2. ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА, ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ, ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ, ПРАВИЛАМ ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА

Характер инструктажа	Дата	Кто проводил инструктаж (ФИО, подпись)	Подпись обучающегося
<b>Вводный инструктаж</b>			
<b>Повторный инструктаж на рабочем месте</b>			

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ЛГПУ»:

---

(Фамилия И.О., должность, подпись)

Руководитель практики от профильной организации:

---

(Фамилия И.О., должность, подпись)

### 1.3. ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

**Цели и задачи практики** (заполняется в соответствии с программой практики):

1.

2.

№ п/п	Содержание деятельности на практике по этапам <i>(заполняется в соответствии с программой практики, указываются конкретные виды деятельности)</i>	Сроки выполнения	Индивидуальные задания с указанием темы и/или вида работы	Результаты выполнения индивидуальных заданий (наименование оценочного средства)	Отметка руководителя практики о выполнении задания
1.	<b><i>Вводный этап</i></b>				
1.1.					
1.2.					
...					
2.	<b><i>Основной этап</i></b>				
2.1.					
2.2.					
...					
3.	<b><i>Заключительный этап</i></b>				
3.1.					
3.2.					
...					

## ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ УНИВЕРСИТЕТА О ВЫПОЛНЕНИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Сведения об обучающемся (ФИО, курс обучения, группа)	
Наименование ОПОП	
Вид практики, тип практики	

Итоговая оценка уровня сформированности компетенции	
в %	характеристика уровня
80-100	полностью
35-79	частично сформированы основные элементы компетенции
11-34	частично сформированы отдельные элементы компетенции
0 – 10	компетенция не сформирована

Оценочные средства, индикаторы и критерии оценивания	Оценки			Оценки		
	Наименование профиль 1			Наименование профиль 2		
	Максимальный балл	Оценка руководителя практики от организации	Оценка руководителя практики от Университета	Максимальный балл	Оценка руководителя практики от организации	Оценка руководителя практики от Университета
<b>Оценочное средство 1</b> <b>Индикаторы к оценочному средству 1</b>						
Критерий 1						
Критерий 2						
Критерий 3						
Критерий 4						
Критерий 5						
<b>Оценочное средство 2</b> <b>Индикаторы к оценочному средству 2</b>						
Критерий 1						
Критерий 2						
Критерий 3						
Критерий 4						
Критерий 5						
<b>Оценочное средство 3</b> <b>Индикаторы к оценочному средству 3</b>						



средству 3						
Критерий 1						
Критерий 2						
Критерий 3						
Критерий 4						
Критерий 5						

**Заключение руководителя практики от профильной организации о сформированности компетенций по профилю 1**

Критерии оценивания	Оценка руководителя практики от профильной организации
Максимум	
Баллы	
Проценты	
Уровень сформированности	

**Заключение руководителя практики от профильной организации о работе обучающегося**

№ п/п	Показатели	Характеристика уровня				балл
		высокий	средний	низкий	ниже среднего	
1.	Уровень подготовленности к прохождению практики					
2.	Оценка трудовой дисциплины					
3.	Степень самостоятельности при выполнении заданий практики					
4.						
<b>Итого баллов:</b>						
<b>Средний балл</b>						

Руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
М.П. \_\_\_\_\_ Подпись (расшифровка)

**Заключение руководителя практики от Университета о сформированности компетенций по профилю 1**

Критерии оценивания	Оценка руководителя практики от профильной организации
Максимум	
Баллы	
Проценты	
Уровень сформированности	

**Заключение руководителя практики от Университета о работе обучающегося**

№ п/п	Показатели	Характеристика уровня				балл
		высокий	средний	низкий	ниже среднего	
1.	Уровень подготовленности к прохождению					

	практики					
2.	Оценка трудовой дисциплины					
3.	Степень самостоятельности при выполнении заданий практики					
4.						
<b>Итого баллов:</b>						
<b>Средний балл</b>						

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ЛГПУ» \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
М.П. \_\_\_\_\_ Подпись (расшифровка)

Критерии оценивания	1 профиль		2 профиль		Сумма
	Оценка руководителя практики от профильной организации	Оценка руководителя практики от Университета	Оценка руководителя практики от профильной организации	Оценка руководителя практики от Университета	
Максимум					
Баллы за компетенции					
Оценка качественных характеристик					
Итоговый балл					
<b>Процент:</b>					
<b>Итоговая оценка:</b>					

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ЛГПУ» \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
М.П. \_\_\_\_\_ Подпись (расшифровка)

**Замечания и рекомендации руководителей практики обучающемуся в процессе прохождения практики**

№ п/п	Содержание замечаний и рекомендаций	Ф.И.О. и должность руководителя практики

## ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ОТЧЁТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

### 1. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЁТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

По результатам практики обучающийся составляет индивидуальный письменный отчёт по практике.

Отчёт должен содержать конкретные сведения о работе, выполненной в период практики и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики и включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал.

Рекомендуется следующий порядок размещения материала в отчёте:

1. Отчёт должен быть оформлен в печатном виде, распечатан на одной стороне листа. Размер бумаги – А 4 (210 x 297 мм). Поля: верхнее и нижнее - до 20 мм, левое – 30 мм, правое – не менее 15 мм. Интервал написания текста – 1,5; выравнивание – по ширине. Отступ в первых строках – 10 мм.

2. Шрифт *Times New Roman*. Размер шрифта: для текста – 12, для названия разделов – 14 полужирный, буквы заглавные; для названия подразделов – 14 полужирный, буквы прописные.

3. Разделы должны иметь порядковую нумерацию и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделённых точкой.

4. Все страницы отчёта нумеруют арабскими цифрами, расположенными в нижнем колонтитуле с выравниванием по центру.

5. Сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются.

6. Иллюстрации (таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов, графики и другой иллюстрированный материал) должны иметь наименование и соответствующий номер.

7. Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении отчёта. Сведения об источниках, включённых в список использованной литературы, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.

8. Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и его порядкового номера. Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

9. В конце отчёта указывается дата составления отчёта по практике и ставится подпись обучающегося.

**2. СОДЕРЖАНИЕ ОТЧЕТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

*(оформляется в соответствии с содержанием графика работы обучающегося на практике, представленном в п 1.3. Дневника практики)*

№ п/п	Результаты выполнения индивидуальных заданий	Оценка руководителя практики от университета
1.		
2.		
3.		
4.		
Итоговая оценка за отчёт по практике		

**3. РЕЗУЛЬТАТЫ ВЫПОЛНЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ**

*(Указываются работы, выполненные обучающимся в период практики (характеристики организации, конспекты занятий, методические разработки, результаты диагностики и т.п.)*

**4. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ**

*(При необходимости, в противном случае указывается «не предусмотрен»)*

**5. ПРИЛОЖЕНИЯ К ОТЧЕТУ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

*(При необходимости, в противном случае указывается «не предусмотрены»)*