

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

Институт истории, международных отношений и социально-политических наук
Кафедра социальной педагогики и организации работы с молодежью

УТВЕРЖДАЮ

Директор института



Дитковская С.А.

«15» декабря 2023 г.

Приложение к рабочей программе учебной дисциплины

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации,
обучающихся по дисциплине

Подготовка студенческой молодежи к трудоустройству

По направлению подготовки – 45.03.01 Филология

Профиль подготовки – Зарубежная филология. Японский язык и второй
иностраннный язык (английский)

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная

Курс – 3 (6 семестр)

Разработчик:

ассистент кафедры социальной
педагогике и организации работы
с молодежью Сурнина Т.Н.

Заведующий кафедрой социальной
педагогике и организации работы
с молодежью

Акиншева И.П.

Протокол

от «30» ноября 2023 г., № 4

Луганск, 2023

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Область применения

Фонд оценочных средств (ФОС) – неотъемлемая часть рабочей программы дисциплины «Подготовка студенческой молодежи к трудоустройству» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений студентов, освоивших программу дисциплины.

1.2. Цели и задачи фонда оценочных средств

Цель ФОС – установить соответствие уровня подготовки обучающегося требованиям ФГОС ВО бакалавриат по направлению подготовки 45.03.01 Филология, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 986 (с изменениями и дополнениями) и Профессиональным стандартом «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Об утверждении профессионального стандарта» от 18 октября 2013 г. № 544н (с изменениями от 5 августа 2016 г. № 422н).

1.3. Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения основной образовательной программы

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

Код по ФГОС ВО	Индикатор достижения
Универсальные	
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы. УК-6.2. Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. УК-6.3. Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. УК-6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата. УК-6.5. Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков

1.4. Этапы формирования компетенций и средства оценивания уровня их сформированности

Этапы формирования компетенций	Компетенции	Контрольно-оценочные средства / способ оценивания
Тема 4. Особенности профессионализации личности в процессе социализации.	УК-6	Устный опрос, реферат
Тема 5. Стрессы и трудовые конфликты в профессиональной деятельности: причины, виды и пути решения.	УК-6	Выполнение практических заданий, доклад
Тема 8. Профессионально-значимые качества профессионала. Получение и развитие гибких навыков и надпрофессиональных компетенций.	УК-6	Выполнение заданий для самостоятельной работы
Текущая аттестация	УК-6	Контрольная работа
Промежуточная аттестация	УК-6	Зачет

1.5. Описание показателей формирования компетенций

Код компетенции	Результаты сформированности
УК-6	<p>Знать: способы самоанализа и самооценки собственных сил и возможностей; методы эффективного планирования времени, эффективные способы самообучения и критерии оценки успешности личности;</p> <p>свои ресурсы и их пределы (личностные, психофизиологические, ситуативные, временные и т.д.) для успешного выполнения порученной работы; технологию планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p>Уметь: определять задачи саморазвития и профессионального роста, определять их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием их актуальности и определением необходимых ресурсов; планировать свою жизнедеятельность на период обучения в образовательной организации; анализировать и оценивать собственные силы и возможности; выбирать конструктивные стратегии личностного развития на основе принципов образования и самообразования; применять знания о своих ресурсах и их пределах (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы; планировать достижение перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p>Владеть: приемами целеполагания, планирования, реализации необходимых видов деятельности; приемами оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач; инструментами и методами управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей, навыками саморазвития и осознанного обучения с использованием предоставляемых возможностей для приобретения новых знаний и навыков.</p>

1.4. Критерии оценивания компетенций на разных этапах их формирования

Вид учебной работы	Количество баллов
	ОФО
Устные ответы на семинарских занятиях	30
Подготовка реферата (доклада)	20
Самостоятельная работа	20
Зачет	30
Всего	100

Накопительная система оценивания по 100-балльной шкале

Четырехбалльная система оценивания экзамена	100-балльная шкала	Буквенная шкала, соответствующая 100-балльной шкале	Система оценивания зачета
Отлично	90–100	А – отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	Зачтено
Хорошо	83–89	В – очень хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному	
Хорошо	75–82	С – хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	
Удовлетворительно	63–74	Д – удовлетворительно – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки	
Удовлетво-	50–62	Е – посредственно – теоретическое	

нительно		содержание курса освоено частично; некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	
Неудовлетворительно	21–49	FX – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично; необходимые практические навыки работы не сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий	Не зачтено
Неудовлетворительно	0–20	F – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено; необходимые практические навыки работы не сформированы; все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий	

2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

2.1. Оценочные средства текущего контроля

Примерные темы для подготовки рефератов, докладов:

1. Актуальные проблемы современного рынка труда.
2. Социально-профессиональные ориентиры современной молодежи.
3. Феномен работающего студента.
4. Молодежное предпринимательство: зарубежный опыт.
5. Конкурентоспособный молодой специалист – кто он?
6. Работодатель и молодой специалист
7. Социально-психологическая поддержка профессиональной адаптации и развития молодого специалиста.
8. Основные навыки для успешного управления конфликтами
9. Проблема трудоустройства молодых специалистов педагогических специальностей.
10. С чего начинается профессиональный успех?
11. Как молодому специалисту трудоустроиться и пройти испытание на желанном рабочем месте

12. Как современному молодому человеку планировать свой образовательно-профессиональный маршрут.

13. Социальное партнерство в решении задач профессиональной ориентации, содействия трудоустройству и занятости молодежи.

14. Выбор профессии как первый этап управления карьерой.

15. Самоорганизация в профессиональном становлении личности будущего педагога

16. Престижные профессии: миф и актуальность.

17. Наличие лидерских качеств – фактор успешной карьеры.

18. Профессиональная ориентация и проблемы занятости молодежи с ограниченными возможностями.

19. Студенческие трудовые отряды как способ овладения профессиональными навыками

20. Молодой специалист на рабочем месте: проблемы и пути решения.

Проекты по учебной дисциплине «Подготовка студенческой молодежи к трудоустройству»

Проект № 1. Перспективные, престижные и востребованные на рынке труда профессии и специальности.

1. Изучить с использованием статистических отчетов, информации органов по труду и занятости населения, кадровых агентств, СМИ, Интернет ресурсов и других источников информации рынок профессий и его перспективы.

2. Написать творческий отчет о результатах исследования.

Проект № 2 Социально-значимая деятельность в профессиональном становлении молодежи.

1. Исследовать перспективные для профессионального самоопределения и становления, развития социальной активности и компетенций молодежи, направления и формы ее участия в социально-профессиональных практиках, социально – значимой деятельности (благотворительной, волонтерской) на основе изучения программ, проектов, описаний опыта их реализации, отчетов, публикаций в СМИ и Интернет и др.

2. Разработать проект по теме исследования.

3. Подготовить презентацию (10-15 слайдов, ватман или печатный вариант).

Проект № 3. Траектория успеха на рынке труда.

1. Разработать проект по подготовке студентов к выходу на рынок труда, в том числе для работы в различных сферах социальной деятельности на основе изучения программ, проектов, описаний опыта их реализации в структурах занятости, профориентации, образования, социальной защиты населения и др.

2. Подготовить электронную версию с презентацией на 10-15 слайдов.

2.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Вопросы к зачету

1. Науки, изучающие проблемы молодежи на рынке труда.
2. Показатели, характеризующие рынок труда.
3. Безработица и ее виды.
4. Молодежь как кадровый ресурс государства, как субъект рынка труда.
5. Социально-экономические, психологические проблемы молодежи на рынке труда.
6. Государственное регулирование занятости населения.
7. Порядок распределения выпускников вузов для трудоустройства на первое рабочее место.
8. Современная социально-экономическая ситуация на рынке труда.
9. Приоритетные направления государственной политики в области профессиональной ориентации, занятости, трудоустройства молодежи, развития человеческих ресурсов.
10. Международные нормативно-правовые документы о социальной поддержке молодежи в социально-профессиональном самоопределении и становлении, самореализации (Европейская социальная хартия и др.).
11. Профессиональные намерения, ориентации современной молодежи.
12. Социальная поддержка социально-профессионального самоопределения и самореализации молодежи: мировая практика, передовой зарубежный опыт.
13. Характеристика государственных программ Луганской Народной Республики и Российской Федерации в области молодежной занятости, профилактики безработицы.
14. Профессиональная ориентация и трудовая занятость молодежи.
15. Молодежная безработица: проблемы, пути решения.
16. Сущность и структура трудовой адаптации.
17. Понятие, особенности и проблемы образовательной и трудовой миграции молодежи.
18. Содействие занятости и трудоустройству молодежи с ограниченными возможностями здоровья.
19. Виды, цели и задачи производственной практики.
20. Понятие и основные стадии социализации и профессионализации.
21. Виды профессионального стресса.
22. Профессиональная деформация личностных особенностей.
23. Сущность и структура производственного конфликта.
24. Основные компоненты личностной самоорганизации.
25. Понятие, особенности профессиональной адаптации молодежи в условиях рыночных отношений.
26. Основные компоненты профессиональной самоорганизации.

27. Трудности молодого специалиста при трудоустройстве на первое рабочее место.

28. Социальная и правовая поддержка вхождения молодежи в трудовую жизнь.

29. Основные формы и методы поиска работы.

30. Объективные и субъективные факторы трудовой адаптации.

31. Трудоустройство и его основные этапы.

32. Назначение и этапы осуществления профессионального отбора.

33. Показатели эффективности процесса профессионализации.

34. Психологическая готовность к успешной социально-профессиональной адаптации: умения взаимодействовать с людьми, толерантность, самопрезентация и др.

35. Основные подходы к изучению профессионального развития личности.

36. Подготовка молодежи к выходу на рынок труда в условиях обучения в учреждениях начального, среднего и высшего профессионального образования.

37. Вербальное деловое общение: язык и его значение.

38. Основные элементы, составляющие имидж успешной личности.

39. Основные личностные ограничения, препятствующие эффективному решению проблем трудоустройства

40. Основные условия формирования профессиональных знаний, навыков, умений.

41. Формы профессионального становления.

42. Психическое выгорание как синдром эмоционального истощения.

43. Ситуации безработицы и их характеристика - «невроз безработицы».

44. Психологические аспекты организации безопасного труда на предприятии.

45. Службы содействия трудоустройству, профориентации молодежи.

46. Объективные и субъективные факторы трудовой адаптации.

47. Основные аспекты, влияющие на решение проблем трудоустройства выпускников вузов.

48. Психическое и функциональное состояние человека в труде.

49. Основные типы внутриорганизационных конфликтов и особенности их проявления.

50. Основные способы борьбы и профилактики эмоционального выгорания.

51. Основные принципы и тактики разрешения конфликта.

52. Основные приемы управления эмоциональными состояниями и выхода из стресса.

53. Карьера и ее основные виды.

54. Портфолио и его виды.

55. Основные направления внутриорганизационной карьеры.

56. Основные социальные и нравственные потребности человека в труде.
57. Основные функции мотивов трудовой деятельности.
58. Производственная практика как важный фактор подготовки конкурентоспособного выпускника высшего учебного заведения.
59. Супервизия и ее роль в профессионализации педагогических работников.
60. Основные факторы деловой карьеры.
61. Основные компоненты, входящие в основы организации труда молодого специалиста.
62. Основные правила вербального и невербального общения на собеседовании с работодателем.
63. Резюме и его типы.
64. Влияние повышения квалификации на служебную карьеру.
65. Социальный диалог и особенности его внедрения на рынке труда.
66. Содействие занятости и трудоустройству молодежи в деятельности служб занятости, молодежной биржи труда.
67. Временная занятость как элемент государственной политики занятости.
68. Основные формы временной занятости молодежи.
69. Гибкие навыки и надпрофессиональные компетенции.
70. Подсистема профессионально-квалификационного продвижения работников на предприятии.