

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

Структурное подразделение Институт филологии и социальных
коммуникаций
Кафедра английской и восточной филологии



Приложение к рабочей программе учебной дисциплины

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
обучающихся по дисциплине
Культура и общение

По направлению подготовки – 45.03.01 Филология
Профиль подготовки – Зарубежная филология. Японский язык и второй
иностранный язык (английский)
Квалификация выпускника – бакалавр
Форма обучения – очная
Курс – 3 курс (5 семестр)

Разработчики
доцент кафедры английской и
восточной филологии
Пантыкина Н.И.
преподаватель кафедры английской
и восточной филологии Ли Е.С.
Заведующий кафедрой английской
и восточной филологии


A.A. Новикова
Протокол
от «27» ДЕКАБРЯ 2023 г. № 6

Луганск, 2024

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Область применения

Фонд оценочных средств (ФОС) – неотъемлемая часть рабочей программы дисциплины «Культура и общение» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений студентов, освоивших программу дисциплины.

1.2. Цели и задачи фонда оценочных средств

Цель ФОС – установить соответствие уровня подготовки обучающегося требованиям ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 45.03.01 Филология, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 года № 986 (с изменениями и дополнениями).

1.3. Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения основной образовательной программы

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

Код по ФГОС ВО	Индикатор достижения	Результаты обучения по данной компетенции
Универсальные		
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социальноисторическом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание	Знает: основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации; Умеет: вести коммуникацию в мире культурного многообразия и демонстрировать взаимопонимание между обучающимися - представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм;

	<p>этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения.</p> <p>УК-5.3. Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции</p>	<p>Владеет: практическими навыками анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры; способами анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации.</p>
Общепрофессиональные		
ОПК-4. Способен осуществлять на базовом уровне сбор и анализ языковых и литературных фактов, филологический анализ и интерпретацию текста	<p>ОПК-4.1. Владеет методикой сбора и анализа языковых и литературных фактов.</p> <p>ОПК-4.2. Осуществляет филологический анализ текста разной степени сложности.</p> <p>ОПК-4.3. Интерпретирует тексты разных типов и жанров на основе существующих методик.</p>	<p>Знает: методы сбора и анализа языковых и литературных фактов; методики филологического анализа языкового материала и интерпретации текстов различных типов;</p> <p>Умеет: аргументированно презентировать результаты анализа</p>

		<p>собранных языковых и литературных фактов, интерпретации текстов различных типов;</p> <p>Владеет: навыками анализа языковых и литературных фактов, интерпретации текстов разных типов и жанров на основе существующих методик.</p>
--	--	---

1.4. Этапы формирования компетенций и средства оценивания уровня их сформированности.

Этапы формирования компетенций	Компетенции	Контрольно-оценочные средства / способ оценивания
Тема 1. Понятие «Культура», «Аккультурация», «Ассимиляция». Особенности межкультурной коммуникации. Определения: кинесика, проксемика, гаптика, окулесика (своеобразие невербального общения), в японском социуме.	УК-5, ОПК-4	Выполнение практических заданий
Тема 2. Периоды: Сэнгоку, Адзучи-Момояма. Преодоление феодальной раздробленности. Культурный аспект в период «враждущих провинций». Ода Нобунага. Демон-повелитель шестого неба. Реформы Оды.	УК-5, ОПК-4	Выполнение практических заданий
Тема 3. Театр как одна из составляющих культурного аспекта Японии. (Театр масок Но.Кабуки. Дзурури или Бунраку. Кегэн)	УК-5, ОПК-4	Выполнение практических заданий
Тема 4. Писатели 20-го века. Современная проза. Нацумэ Соусукэ	УК-5, ОПК-4	Выполнение практических

(Врата, Санциро, Туда и обратно); Юкио мищима (Исповедь маски, Золотой храм; Джюничиро Танидзаки. (Ключ, татуировка).		заданий
Тема 5. Мобильные романы. Визуальные новеллы (Манга)	УК-5, ОПК-4	Выполнение практических заданий
Тема 6. Японская музыкальная традиция <i>Дайнингエチケット</i> Система образования в Японии. Японский самобытный кинематограф. Медицина в Японии. Музыкальные инструменты (кото, щямисэн и т.д.). Японский рок. Пионеры вижуал-кэя (Х-Джэпэн)	УК-5, ОПК-4	Выполнение практических заданий
Тема 7. Политический аспект в культурном пласте. <i>ジェスチャー</i> や表情や反応速度	УК-5, ОПК-4	Выполнение практических заданий
Тема 8. Кто такие Сэйю. Музыкальная индустрия в Японии. Анимэ заставки (opening, ending). Сэйю. Японские Рэп-исполнители.	УК-5, ОПК-4	Выполнение практических заданий
Тема 9. Деятели Японии. Современность.	УК-5, ОПК-4	Выполнение практических заданий
Текущая аттестация	УК-5, ОПК-4	Контрольная работа
Промежуточная аттестация	УК-5, ОПК-4	Экзамен

1.5. Описание показателей формирования компетенций

Код компетенции	Результаты сформированности
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социальноисторическом, этическом и философском контекстах	<p>Знает: основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации;</p> <p>Умеет: вести коммуникацию в мире культурного многообразия и демонстрировать взаимопонимание между обучающимися - представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм;</p> <p>Владеет: практическими навыками анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры; способами анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и</p>

	конфликтов в межкультурной коммуникации.
ОПК-4. Способен осуществлять на базовом уровне сбор и анализ языковых и литературных фактов, филологический анализ и интерпретацию текста	Знает: методы сбора и анализа языковых и литературных фактов; методики филологического анализа языкового материала и интерпретации текстов различных типов; Умеет: аргументированно презентировать результаты анализа собранных языковых и литературных фактов, интерпретации текстов различных типов; Владеет: навыками анализа языковых и литературных фактов, интерпретации текстов разных типов и жанров на основе существующих методик.

1.6. Критерии оценивания компетенций на разных этапах их формирования

Вид учебной работы	Количество балов
Работа на практических занятиях	35
Составление конспектов	5
Написание МКР	20
Экзамен	40
Итого за семестр	100

Накопительная система оценивания по 100-балльной шкале

Четырехбалльная система оценивания экзамена	100-балльная шкала	Буквенная шкала, соответствующая 100-балльной шкале	Система оценивания зачета
Отлично	90–100	A – отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	
Хорошо	83–89	B – очень хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному	Зачтено
Хорошо	75–82	C – хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью; некоторые практические	

		навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	
Удовлетворительно	63–74	D – удовлетворительно – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки	
Удовлетворительно	50–62	E – посредственно – теоретическое содержание курса освоено частично; некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	
Неудовлетворительно	21–49	FX – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично; необходимые практические навыки работы не сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий	Не зачтено
Неудовлетворительно	0–20	F – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено; необходимые практические навыки работы не сформированы; все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий	

2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

2.1. Оценочные средства текущего контроля

Образец оформления модульной контрольной работы

Вариант 1:

1. В каком году пришел Буддизм в Японию и откуда?
А) Из Индии в 536; Б) Из Кореи в 534, В) Из Кореи в 538
2. Театр «Но» - это...
А) Театр Кукол; Б) Театр Комедии; В) Театр Масок.
3. Что такое «лакуна»?
А) пустота; Б) заимствование; В) устойчивые фразы
4. Кто такой Ода Нобунага?
А) Сегун; Б) Дайме провинции Овари; В) Средневековый киллер
5. Что такое проксемика? (японские примеры) (2б.)
6. Назовите 5 канонов (законов) синтоизма и расшифруйте их.(4б.)
7. Охарактеризуйте одну из эпох.(10б.)
8. Приведите примеры аккультурации в Японии. (5б.)

Вариант 2:

1. Автор «Гэндзи моногатари» - ...
А) Сэй Сенагон; Б) Мурасаки Щикибу; В) Кобаяши Иса.
2. Концепт – это...
А) ментальная единица отображающая мировоззрение нации; Б) языковая единица отображающая языковой аспект; В) минимальная единица языковой системы.
3. Сколько было сегунатов, и как звали первых представителей?
А) 3; Еритомо Минамото, Ашикага Такауджи, Иэясу Тогугава; Б) 4 Ашикага Такауджи, Токугава Иэмису, Ода Нобунага; В) 3 Токугава Иэмису, Еритомо Минамото, Тайра Киемори;
4. «Даосизм», является учением о....
А) Смирении; Б) уважении старших; В) данных; Г) пацифизме
5. Что такое окулесика? (японские примеры)
6. . Охарактеризуйте одну из эпох.(10б.)
7. Назовите два основных течения в японском буддизме (в чем разница?)
8. Опишите японскую похоронную процессию.

Темы для докладов

1. Акеchi Мицукидэ – предатель на все времена
2. Датэ Масамунэ – Докуганрю
3. Санада Юкимура – красный демон
4. Щиноби. На острие ножа
5. Пекинская опера. Различия и общее между Кабуки и Пекинской оперой
6. Токугава Иэясу

7. Мацуо Басё

Темы для творческих проектов

1. Особенности японской анимации
2. Японские субкультуры
3. Анимэ заставки (opening, ending). Сэйю
4. Отаку. Моэ. Мэйд-кафе
5. Цветочная школа Японии
6. Искусство икебаны
7. Современная архитектура
8. Каллиграфия
9. Спорт в Японии

2.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Вопросы к экзамену:

1. Что такое японская вежливость?
2. Кто такой сэмпай?
3. Кто такой кохай?
4. Охарактеризуйте основные принципы системы пожизненного найма.
5. Какие национальные меньшинства населяют Японию?
6. Как вы считаете, каковы причины некоторой изоляции Японии даже в настоящее время?
7. Ути включает в себя ...
8. Сото – это...
9. Когда японец кланяется тому, кто равен ему по положению, то...
10. Когда японец кланяется тому, кто выше его по положению, то...
11. Гайдзин – это...
12. Гайкоку – это...
13. Система иэ – это...
14. Рэйги – это ...
15. Одзиги переводится как ...
16. Саариман – это ...
17. Расположите термины в порядке иерархии обозначаемых должностей (от высшей к низшей):
課長、会長、OL、取締役、社長、課員、平社員、重役、部長、係長
18. Объясните, что означают термины «кароси» (過労死) и «карод зисацу» (過労自殺).
19. Что значит термин «сюдан исики» (集団意識) ?
20. Назовите особенности традиционного устройства японской фирмы.
Какие изменения происходят в настоящее время?
21. Почему многие представители современной японской молодежи

предпочитают временную работу устройству в крупную корпорацию?

22. Объясните, что значит термин «сингуру паасайто» (シングル・パラサイト) .

23. В чём заключаются два парадокса, связанные с ролью гайрайго в японском языке?

24. В каких случаях употребляется гайрайго?

25. Как вы думаете, почему в тех сферах, для которых гайрайго ха рактерны, они проявляют стремление к экспансии?

26. Какое значение для современного японца имеет гайрайго?

27. Назовите виды невербальной коммуникации.

28. Что обозначают следующие жесты:

— Ладонь прикрывает рот;

— Указательный палец, направленный на собственный нос;

— Махи кистью вниз;

— Скрещенные руки

— Поднятые указательные пальцы, приставленные к голове в виде рогов.

29. Переведите следующие слова и фразеологические выражения:

— хара-курай

— хара но кирэй на хито

— хара о нэру

— хара га футой

— харакири

30. Прочтайте следующие фамилии, запишите их в русской транскрипции:
鈴木、山本、小林、佐藤、村上、渡辺、加藤.

31. Определите, какие из следующих имен являются женскими, а какие мужскими:

富美子、一郎、健夫た、和美、正男、広、

桜、せよみ、愛莉、二郎、春樹.

32. Расскажите об употреблении суффиксов
さん、ちゃん、君、様、先生、先輩.

33. В чём проявляется синтоистское начало японцев в повседневной жизни?

34. Какой философский смысл имеет цветение сакуры для японцев?

35. Расскажите о символике цвета в икэбане. Чем она отличается от символики цвета в русской культуре?

36. Каковы основные принципы чайной церемонии?

37. Назовите государственные праздники в Японии.

38. Как празднуют Новый год в Японии?

39. Какой день называют «счастливым понедельником»?

40. Какие изменения произошли в календаре праздников Японии с 2000 года?

41. Что называют «золотой неделей» в странах Азии? Какие праздники входят в «золотую неделю» Японии?

42. Какие очевидные изменения наблюдаются во взглядах современных японцев на брак?
43. Какие виды церемоний бракосочетания распространены в Японии?
44. Какой самый распространенный вид подарка, врученный гостями молодоженам?
45. Что вы знаете о традиции вручения подарков гостям свадебного торжества?
46. В чем состоит принципиальное отличие японской кухни от национальной кухни других стран?
47. Перечислите основные компоненты японской кухни.
48. В чем заключается стиль «кайсэки»?
49. Расскажите об основных особенностях японской кухни.
50. Каким образом европейская кухня повлияла на японскую?
51. Что японцы принимают в пищу?
52. Сервировка стола и правила этикета
53. Речевой этикет при приеме пищи
54. Расскажите о роли этих мастеров в формировании искусства чайной церемонии: Мурата Дзюко, Такэно Дзёо, Сэн-но Рикю.
55. Расскажите об особенностях устройства места проведения чайной церемонии.
56. Расскажите о порядке проведения чайной церемонии.
57. Перечислите инструменты, используемые в каллиграфии.
58. Назовите основные стили в каллиграфическом письме. Чем они характеризуются и каковы основные сферы их употребления?
59. Этикетные нормы проведения собеседования.
60. Правила подачи документов для приёма на работу.
61. Протокол ведения собеседования.
62. Этикетные формы обращения к малознакомому собеседнику.
63. Основные языковые клише при написании электронного письма или реализации телефонного звонка, содержащий просьбу к адресату.
64. Этикетные нормы посещения официального учреждения.
65. Типичные коммуникативные ситуации делового общения.
66. Этикетные правила в ситуации официального приветствия.
67. Этикетные нормы самопредставления.
68. Этикетные нормы представления участников и гостей мероприятия.
69. Виды публичных выступлений и докладов и их особенности.
70. Этикетные нормы обмена мнениями в Японии