

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛПУ»)

Структурное подразделение Институт филологии и социальных
коммуникаций

Кафедра английской и восточной филологии



УТВЕРЖДАЮ

Директор Института филологии и
социальных коммуникаций

О.С. Перетятая

20 24 г.

Приложение к рабочей программе практики

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
обучающихся по учебной практике

«Педагогическая практика (получение первичных навыков
педагогической деятельности)»

По направлению подготовки – 45.03.01 Филология

Профиль подготовки – Зарубежная филология. Китайский язык и второй
иностраннный язык (английский)

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная

Курс – 3 курс (6 семестр)

Разработчик

доцент кафедры английской и восточной
филологии

Ткачева Е.А.

Заведующий кафедрой английской и
восточной филологии

А.А. Новикова

Протокол

от «27» ДЕКАБРА 20 23 г.

Луганск, 20 24

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Область применения

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) – неотъемлемая часть рабочей программы учебной практики «Педагогическая практика (получение первичных навыков педагогической деятельности)» и предназначен для контроля и оценки профессионально-педагогических достижений обучающихся, прошедших практику и выполнивших рабочую программу практики.

1.2. Цели и задачи фонда оценочных средств

Цель ФОС – установить соответствие уровня подготовки обучающегося требованиям ФГОС ВО бакалавриат по направлению подготовки 45.03.01 Филология, утверждённым приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 года № 986 (с изменениями и дополнениями).

1.3. Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения основной образовательной программы

Код по ФГОС ВО	Индикатор достижения
Профессиональные	
ПК-6 Умеет готовить учебно-методические материалы для проведения занятий и внеклассных мероприятий на основе существующих методик	ПК-6.1. Выполняет требования к организационно-методическому и организационно-педагогическому обеспечению основных и дополнительных образовательных программ, а также воспитательной деятельности. ПК-6.2. Планирует урочную деятельность и воспитательную работу на основе существующих методик. ПК-6.3. Выбирает оптимальные методы и методики преподавания при планировании урока.

1.4. Этапы формирования компетенций и средства оценивания уровня их сформированности

Этапы практики	Формируемые компетенции	Контрольно-оценочные средства / способ оценивания
Установочное собрание.	ПК-6	Посещение установочного собрания.
Ознакомление с задачами и основными направлениями работы школы на современном этапе	ПК-6	Ведение документации по педагогической практике.
Ознакомление с задачами и основными направлениями работы классного руководителя	ПК-6	Ведение документации по педагогической практике.

Сбор первичных данных	ПК-6	Ведение документации по педагогической практике.
Научно-исследовательская работа студента	ПК-6	Ведение документации по педагогической практике.
Разработка внеклассного мероприятия.	ПК-6	Ведение документации по педагогической практике.
Исследование классного коллектива	ПК-6	Ведение документации по педагогической практике.
Оформление и проверка документации по практике	ПК-6	Ведение документации по педагогической практике.
Отчёт по практике.	ПК-6	Защита отчёта.
Промежуточная аттестация	ПК-6	Зачёт

1.5. Описание показателей оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Код компетенции	Результаты сформированности
Профессиональные	
ПК-6 Умеет готовить учебно-методические материалы для проведения занятий и внеклассных мероприятий на основе существующих методик	Знать: требования к организационно- методическому и организационно- педагогическому обеспечению основных и дополнительных образовательных программ, программ среднего профессионального образования, а также внеклассных мероприятий; Уметь: планировать урочную деятельность и внеклассные мероприятия на основе существующих методик; Владеть: навыками выбора оптимальных методов и методик преподавания при планировании урока.

1.6. Критерии оценивания компетенций на разных этапах их формирования

Вид учебной работы	Количество баллов		
	ОФО	О-ЗФО	ЗФО
Выполнение заданий руководителя практики (китайский язык)	25		
Выполнение заданий методиста по английскому языку	20		
Выполнение заданий методиста по зарубежной	15		

литературе			
Выполнение заданий методиста по педагогике	15		
Выполнение заданий методиста по социальной работе	15		
Зачёт (защита отчёта)	10		
Всего	100		

Накопительная система оценивания по 100-балльной шкале

Четырехбалльная система оценивания экзамена	100-балльная шкала	Буквенная шкала, соответствующая 100-балльной шкале	Система оценивания зачёта
Отлично	90–100	A – отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	Зачтено
Хорошо	83–89	B – очень хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному	
Хорошо	75–82	C – хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	
Удовлетворительно	63–74	D – удовлетворительно – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки	
Удовлетворительно	50–62	E – посредственно – теоретическое содержание курса освоено частично; некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	
Неудовлетворительно	21–49	FX – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично; необходимые практические навыки работы не сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий	Не зачтено
Неудовлетворительно	0–20	F – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено; необходимые практические навыки работы не сформированы; все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная	

		самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий	
--	--	---	--

2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

2.1. Оценочные средства текущего контроля

2.1.1. Примерная форма отчёта о прохождении практики

Требования к оформлению отчётной документации о прохождении практики

По результатам практики обучающийся составляет индивидуальный письменный отчёт по практике.

Отчётная документация должна содержать конкретные сведения о работе, выполненной в период практики и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики и включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал.

Рекомендуется следующий порядок размещения материала:

1. Отчётная документация состоит из:

а) непосредственно отчёта, распечатанного на двух сторонах одного листа и содержащего данные о студенте и о практике, а также оценку руководителя практики;

б) приложений, представляющих собой результат работы, выполненной студентом в ходе практики. Количество и характер приложений устанавливаются в каждом конкретном случае руководителем и методистами практики.

2. Приложения должны быть оформлены в печатном виде, распечатаны на одной стороне листа. Размер бумаги – А 4 (210 x 297 мм). Поля: верхнее и нижнее - до 20 мм, левое – 30 мм, правое – не менее 15 мм. Интервал написания текста – 1; выравнивание – по ширине.

3. Шрифт предпочтительно *Times New Roman*. Размер шрифта: для текста – 12, для заголовков – 14 полужирный.

4. Приложения должны иметь порядковую нумерацию. В правом верхнем углу первого листа приложения пишется «Приложение ____». На последующих страницах приложения в правом верхнем углу проставляется

номер страницы. Для каждого нового приложения нумерация страниц начинается заново.

5. Сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются.

6. Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении отчёта. Сведения об источниках, включённых в список использованной литературы, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.

Титульный лист отчёта о прохождении практики
МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)**

Институт филологии и социальных коммуникаций

Кафедра английской и восточной филологии

**ОТЧЁТ
О ПРОХОЖДЕНИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ (ПОЛУЧЕНИЕ
ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)
(УЧЕБНОЙ)**

Студента _____

Курс ____ Направление подготовки: _____ 45.03.01. Филология

Профиль подготовки: _____ Зарубежная филология. Китайский язык и второй
иностраный язык (английский) _____

Руководитель практики (китайский язык) _____	_____
	(подпись)

Методист по английскому языку _____	_____
	(подпись)

Методист по литературе _____	_____
	(подпись)

Методист по педагогике _____	_____
	(подпись)

Методист по социальной работе _____	_____
	(подпись)

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики: с _____ по _____

Результаты защиты _____	_____
	(подпись)

Общий балл _____	_____
	(оценка)

Руководитель практики от кафедры: _____	_____
	(подпись) Ф.И.О.

Луганск
20__

2.1.2. Пример оформления краткого конспекта урока

Приложение __

План-конспект урока английского языка № 31 в 5-А классе от 27.11.2019

Тема урока: At home.

Цели:

Обучающие:

- освоить новую лексику по теме;
- рассмотреть образование порядковых числительных;
- учить пересказывать текст с опорой на тезисный план;

Развивающие:

- развивать навыки монологической речи;
- развивать умение находить в тексте информацию, соответствующую определённым темам;

Воспитательная: мотивировать к изучению иностранного языка путём ознакомления с реалиями жизни в Великобритании.

Тип урока: Комбинированный урок.

Оборудование: УМК “Spotlight”, аудиозапись.

Количество присутствующих: 11.

Ход урока:

I. Организационный момент.

II. Фонетическая разминка: повторение произношения звука [m] с использованием скороговорок.

III. Работа по теме урока.

1. Работа с иллюстрациями на странице 46. Беседа.

–What do houses in the pictures have in common and what is different?

–Do you live in a house or in a block of flats?

2. Чтение и перевод слов упражнения 1 на странице 46. Самостоятельное нахождение соответствия слова и рисунка. Слушание аудиозаписи и проверка. Выписывание слов в словарь.

3. Слушание аудиозаписи к упражнению 2 и повторение порядковых числительных. Учитель объясняет правило образования порядковых числительных, называет исключения. Учитель объясняет отличие между “first floor” и “ground floor”. Ученики в парах задают вопросы и отвечают на них, опираясь на образец в задании b и картинку.

4. Работа с рисунком на странице 47. Беседа.

–What can you see in the picture?

–What do you think the article is about?

5. Самостоятельное чтение текста упражнения 4. Ответы на вопросы (true / false). Чтение текста вслух по цепочке, перевод текста. Проверка ответов на вопросы.

6. Выписывание из текста упражнения 4 ключевых слов, соответствующих заголовкам в упражнении 5. Устный пересказ текста с опорой на ключевые слова.

IV. Объяснение домашнего задания: упражнение 5, страница 47: подобрать к заголовкам ключевые слова, характеризующие собственный дом. Записать небольшой текст. Выучить слова-названия комнат и порядковые числительные. Work book страница 29.

V. Подведение итогов.

– What types of houses do you know?

– How many names of rooms do you know?

2.1.3. Пример оформления развёрнутого конспекта урока

Приложение __

План-конспект урока английского языка № 40 в 5-А классе от 18.12.2019

Тема урока: Who`s who?

Цели:

Обучающие:

- освоить новую лексику по теме и ввести её в активный словарный запас;
- систематизировать знания о построении общих и специальных вопросов;

Развивающие:

- развивать коммуникативные умения и навыки;
- развивать умение вербально выражать зрительные впечатления;

Воспитательные:

- мотивировать к изучению иностранного языка путём приближения обучения к реальной речевой ситуации;
- развивать воображение при моделировании ситуации общения.

Тип урока: Комбинированный урок.

Оборудование: УМК "Spotlight", магнитофон, аудиозапись.

Ход урока:

I. Организационный момент.

Good morning, children. (*Good morning, teacher*)

I'm glad to see you. (*We are glad to see you too*)

Sit down please.

II. Фонетическая зарядка.

–Today we will repeat the sound [l], it'll be of use for us. Let`s pronounce it together: [l]. How many letters in English can give us the sound [l]? (*Only one – "l"*) You are right. Now we shall pronounce some words. Listen and repeat after me: small, pool, hill, lake, eleven, lucky, lovely.

–Let`s repeat the tongue twister together: Less and less yellow lemons are left lying on the table. Well done.

III. Проверка домашнего задания.

–What was your home task for today? (*Ex. 9, p. 57. project*) Does anybody want to present his project to the class? (*Two or three pupils tell about members of their family. The teacher corrects the mistakes and gives marks*) Thank you. Others should give me their projects for the check-up.

IV. Актуализация знаний.

–You also had to learn the words from exercise 3a on page 57. Now we will write a short dictation. (*The teacher names the word from ex. 3a p. 57 in Russian. Pupils write it in English*)

Pass me your sheets of paper, please.

V. Работа по теме урока.

– Now I'm going to describe one of you. Try to understand who am I talking about: He is tall and slim. He has got light brown hair and brown eyes. He is wearing jeans and blue shirt. (*Children say the name of their classmate*) I think you've already guessed what is our theme today. (*Describing a person*)

– Let`s see, how many words do you already know. (The teacher writes the following topics on the blackboard: height, built, facial features, hair. Pupils enumerate the words that can be related to them and write the list down. *For example: height: tall, short; built: slim, fat, thin*)

– Now open your books on page 58 and look at the pictures. Do you know these characters? Have you ever watched these cartoons? (*Children answer*)

– Let`s start with exercise 1. First I want you to read the sentences and complete the list in your notebooks with words which we haven't remembered. (Each pupil completes his list. After they finished the teacher asks one pupil to read the words he wrote related to one topic) Well done.

- Now we'll describe characters in the pictures. Read the sentence and name the character which is described. (The teacher asks pupils to read one sentence and name one character one by one)
- Let's turn to exercise 1b. Read the example, please. (The teacher asks two pupils who read the example) You should choose one character from the pictures. Your partner asks you five questions so that you can answer only "yes" or "no". Then your partner tries to guess what character did you choose. (Pupils make the dialogs in pairs. The teacher asks a few pairs to act out their dialogs to the class) Thank you.
- Please close your books. Imagine there is a new pupil in you class. What questions would you like to ask him? (Pupils ask questions. The teacher corrects the mistakes and writes some of them on the blackboard)
- The general question is the question we can answer only "yes" or "no". We should remember that to form a general question we should put an auxiliary verb, such as "do", "is", "have", on the first place (The teacher underlines the auxiliary verb in written general questions. Eg.: Do you like our school?) Then there is a subject (The teacher underlines "you"). Can you guess, what is the Russian variant of the word "subject"? Look, I've underlined it with one line. (*Подлежащее*) Then there is a verb which contains the idea of the sentence (The teacher underlines the verb "like") and other words. Please, write down a phrase: "General question ("yes" / "no" question)" and one example. Underline the auxiliary verb, the verb and the subject.
- If we form a special question we need an interrogative word. Interrogative word in question replaces the thing we don't know. The Russian variant for "interrogative word" is "вопросительное слово". This type of questions is also called wh-questions. (The teacher circles interrogative words in written questions) The verb in this case is placed after the interrogative word. (The teacher underlines the verb. Eg.: What is your name?) Write down: "Special question" (wh-question) and one example. Underline the verb with two lines and circle the interrogative word. Can you remember some interrogative words? As I've said many of them start with letters "wh". (Pupils name the words. The teacher adds if they have problems. Eg.: what, when, where, who, why) Please, write down: "Interrogative words" and these examples.
- Now open your books and look at the exercise 2. Read the questions and find a verb and an interrogative word if there is one. (Pupils read questions one by one) In pairs complete the dialog about one of your classmates asking and answering the questions. The examples in the second column can help you. (Pupils complete the dialogs in pairs. The teacher asks one pair to act out their dialog to the class) Well done.
- The last task we'll do today is exercise 3 on page 59. Read Janet's lines in the dialog. (The teacher asks one pupil to read the lines aloud) Who is Janet talking to? (*She is talking to Steve*) Where are they? (*They are at the party*) Who are they talking about? (*They are talking about a blue-eyed boy*) Ok. Now read the answers in the yellow box and try to fill in the gaps. (Pupils complete the dialog one by one) Let's listen to the record and check whether you were correct. (Listening to the track Ex. 3b, p. 59. The teacher asks two pupils to read the whole dialog) Which sentence didn't you use? (*He is tall and thin*) Right.

VI. Объяснение домашнего задания.

- Exercise 8 on page 59 would be your home task. Write a paragraph about your friend as in example. You can also bring a photo or draw a picture of your friend if you want. You should also write the words from the list we made in the beginning of the lesson to describe people in your vocabularies and learn them. The last task is to reread the rules we wrote about general and special questions and form three questions of each type using them.

VII. Подведение итогов урока.

- Let's think: what have we learnt to do today? (*To describe people, to ask general questions and special questions*) Thank you for your work. Goodbye children. (*Goodbye*)

2.1.4. Алгоритм анализа посещённого занятия

Приложение __

Анализ посещённого занятия

Дата «__» _____ 20__ г.

Дисциплина: _____

Тема: _____

Цели: _____

Группа _____

по списку _____ чел., присутствует на занятии _____

Ф.И.О.

преподавателя: _____

Соответствие темы занятия учебной программе _____

Наличие плана занятия _____

Тип занятия и его временная структура

Краткое содержание занятия и его доступность для усвоения обучающимися

Оснащение занятия (использование наглядных пособий (плакаты, детали, модели, образцы работ)

Анализ деятельности преподавателя на занятии

Формулировка темы, целей, плана занятия

Темп, громкость, правильность речи

Общее настроение на занятии, такт преподавателя

Использованные преподавателем методы и приёмы, их эффективность

Постановка вопросов (проблемность, чёткость, точность, методическая грамотность)

Активизация познавательной деятельности

Учёт индивидуальных способностей обучающихся

Формы контроля, проверки знаний, навыков и умений обучающихся, обоснованность выставленных оценок:

Анализ активности обучающихся на занятии

Подготовленность к занятию

Формы организации деятельности обучающихся: индивидуальная, коллективная, групповая

Поведение на уроке: сознательность, эмоциональная и физическая напряжённость, утомляемость

Учебная активность и занятость на занятии

Уровень сформированности знаний, умений, навыков

Общие выводы и предложения

Преподаватель, проводивший занятие _____ / _____ /
(Подпись) (Ф.И.О.)

Практикант, посетивший занятие _____ / _____ /
(Подпись) (Ф.И.О.)

2.1.5. Оформление дневника практики

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

Институт филологии и социальных коммуникаций

Кафедра английской и восточной филологии

Направление подготовки: _____

Профиль подготовки: _____

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

(Фамилия, имя, отчество обучающегося)

_____ курса, _____ формы обучения

вид практики: учебная / производственная

срок проведения практики: с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

объем практики: _____ зачётных единиц

место прохождения практики:

Итоговая оценка за практику: _____

(цифрой)

(прописью)

Руководитель практики от кафедры:

(Учёная степень, звание, должность) МП (Подпись) (И.О. Фамилия)

Руководитель практики от профильной организации:

(Должность) МП (Подпись) (И.О. Фамилия)

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ № _____ ФГБОУ ВО «ЛГПУ»
(Университет) «_____» _____ 20____ г.

Выдано обучающемуся _____

(фамилия, имя, отчество)

Института филологии и социальных коммуникаций, _____ курса, обучающемуся по
направлению подготовки _____

и профилю _____

направленному в профильную организацию (далее –
организацию) _____

(наименование организации)

для прохождения практики _____

в период с «_____» _____ 20____ по «_____» _____ 20____.

Основание: Приказ от «_____» _____ 20____ № _____.

Обучающийся обязан представить отчётную документацию о прохождении
практики до «_____» _____ 20____ г.

Руководитель практики от кафедры:

(Должность) МП _____
(Печать) (Подпись) (И.О. Фамилия)

Руководитель практики от профильной организации:

(Должность) МП _____
(Печать) (Подпись) (И.О. Фамилия)

1.1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ШКОЛЕ И КЛАССЕ

Адрес школы: _____

телефон _____

Директор школы _____

(Фамилия, имя, отчество)

Заместители директора _____

(Фамилия, имя, отчество)

(Фамилия, имя, отчество)

Классный руководитель _____ класса

(Фамилия, имя, отчество)

Расписание звонков и уроков в закреплённом классе

День недели	Время	Учебный предмет	Кабинет
Понедельник	8.00 – 8.45	Математика	15
И т.д.			

Список учеников класса

Актив класса

1.2. ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1. Цели и задачи практики (заполняется в соответствии с программой практики):

2.

№ п/п	Содержание деятельности на практике по этапам (заполняется в соответствии с программой практики, указываются конкретные виды деятельности)	Сроки выполнения	Результаты выполнения индивидуальных заданий (наименование оценочного средства)	Отметка руководителя практики о выполнении задания
1.	Вводный этап			
1.1.				
1.2.				
...				
2.	Основной этап			
2.1.				
2.2.				
...				

3.	<i>Заключительный этап</i>			
3.1.				
3.2.				
...				

2.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Примерные вопросы для защиты отчёта по практике.

1. С какими трудностями пришлось столкнуться в процессе выполнения заданий практики?
2. Что оказалось полезным из теоретических знаний, приобретённых в процессе подготовки к практике?
3. Были ли трудности во взаимодействии с учебными коллективами? Если да, то как находились пути их решения?
4. Какие навыки развились и укрепились в процессе выполнения заданий учебной практики?
5. Охарактеризуйте учебную группу, за которой Вы наблюдали: уровень владения учебным материалом, уровень мотивации обучающихся, психологический портрет, возраст.
6. Как Вы можете оценить использованный учителем УМК? Обоснуйте свой ответ.
7. Как планируется занятие, из каких частей оно состоит?
8. Как Вы определяли цель занятия? Как зависели структура и содержание занятия от цели?
9. Как отбираются средства обучения?
10. Какими дополнительными учебными пособиями, интернет-ресурсами пользовался учитель?
11. Какими приёмами и способами повышения интереса обучающихся пользовался учитель? Почему?
12. Какие средства обучения использовал учитель на занятиях?
13. Какие формы контроля использовал учитель на занятиях?
14. Какими качествами должен, на Ваш взгляд, обладать учитель?
15. Какие цели и задачи были поставлены и выполнены в ходе практики?
16. Какие проблемы были решены самостоятельно. какие с помощью методиста-наставника?

Контрольный тест

1. Методика – это отрасль _____, исследующая закономерности обучения определенному предмету

- а) психологии
- б) педагогики
- в) лингвистики
- г) дидактики

2. В каких значениях может использоваться слово «методика»?

- а) теоретический курс
- б) технология
- в) самостоятельная наука

3. Методическая категория «содержание обучения» отвечает на вопрос:

- а) чему учить
- б) зачем учить
- в) с помощью чего учить
- г) кого учить

4. _____ изучает закономерности и особенности процесса обучения иностранным языкам, независимо от того, о каком иностранном языке идет речь:

- а) частная методика
- б) общая методика
- в) лингводидактика
- г) нет правильного ответа

5. Цели обучения ИЯ, определенные программой:

- а) воспитательная и общеобразовательная
- б) общеобразовательная и развивающая
- в) коммуникативная и развивающая

6. Базисными науками для методики являются:

- а) лингвистика, психология, педагогика
- б) психология, лингвострановедение, языкознание
- в) педагогика, литературоведение, социология
- г) дидактика, лингвистика, психология

7. _____ - нормативное положение, закономерность, которой следует руководствоваться в целях достижения эффективности обучения:

- а) подход
- б) метод
- в) принцип
- г) технология

8. Предвосхищаемые результаты обучения, воплощаемые в определенную форму – это:

- а) цели обучения
- б) условия обучения
- в) содержание обучения
- г) принципы обучения

9. Основной метод исследования методики как науки:

- а) анкетирование
- б) изучение и обобщение положительного опыта преподавания
- в) хронометрирование
- г) тестирование

10. Соотнесите предметный (А) и процессуальный (Б) аспекты с компонентами содержания:

- а) умение читать

- б) тексты
- в) страноведческие знания
- г) организационные умения
- д) языковой материал
- е) навыки оперирования языковым материалом
- ж) сферы общения

11. Концентричность в организации языкового материала – это:

- а) повторение материала в конце каждой темы
- б) повторение тем с расширением и усложнением
- в) логическая связь разных тем друг с другом

12. К методическим принципам обучения ИЯ относится принцип:

- 1) сознательности
- 2) учета индивидуальных особенностей
- 3) наглядности
- 4) устной основы и устного опережения

13. Самое эффективное средство в обучающем и мотивирующем планах:

- а) индивидуальный подход
- б) экскурсия
- в) погружение учащегося в реальную ситуацию
- г) опоры на родной язык

14. Содержание обучения - это «всё то, чему надо обучить учащегося, а также то, с чем должен работать учитель». Автор этих строк:

- а) Е.И Пассов
- б) И.Л. Бим
- в) А.П Старков
- г) А.А Леонтьев

15. Соотнесите страноведческий (С) и лингвострановедческий (Л) компоненты и их содержание:

- а) фоновая лексика
- б) фоновые знания
- в) знание реалий
- г) коннотативная лексика
- д) безэквивалентная лексика
- е) язык тела
- ж) энциклопедические знания

16. Выберите лингвистические критерии отбора языкового материала:

- а) интерференция
- б) многозначность
- в) семантическая ценность
- г) словообразовательная ценность
- д) сочетаемость
- ж) аппроксимация
- з) стилистическая нейтральность
- и) строевая способность

17. Выберите определения речевых навыков (Н) и речевых умений (У):

- а) Речевые операции, для которых характерна бессознательность, полная автоматичность, соответствие норме языка, устойчивость
- б) Результат овладения языком на каждом конкретном отрезке и этапе обучения; различаются по видам речевой деятельности
- в) Правила превращения единиц языка в высказывание
- г) Коммуникативные намерения

18. Отрицательное влияние родного языка на изучение иностранного языка называется:

- а) аппроксимацией
- б) деавтоматизацией
- в) интерференцией

г) автоматизацией

19. Совокупность фонетически существенных признаков, свойственных данному звуковому образованию, называется:

- а) фонема
- б) интонаема
- в) артикуляция

20. Модель действий учителя при обучении новому звуку можно представить так:

- а) звук-слово-контекст
- б) контекст-слово-звук-объяснение
- в) слово-контекст-звук
- г) объяснение- звук-слово-контекст

21. Упражнение для поддержания и коррекции фонетических навыков:

- а) чтение
- б) фонетическая зарядка
- в) песня
- г) чтение вслух

22. Специальное тренировочное упражнение в произношении, которое предупреждает забывание фонетического материала и препятствует деавтоматизации навыков, называется:

- а) фонетическим упражнением
- б) слухо-произносительным
- в) артикуляционным
- г) фонетической зарядкой

23. Аудирование это –

- а) сложная рецептивная мыслительная деятельность
- б) восприятие и понимание устной речи
- в) сложная продуктивная деятельность
- г) активная переработка информации, содержащейся в устной речи
- д) выражение мыслей в устной форме

24. Отметьте, какой вид аудирования характеризуется опосредованной формой восприятия:

- а) контактное
- б) дистантное

25. Отметьте правильные варианты (один или несколько):

Речевой слух как механизм аудирования может быть

- а) артикуляционный
- б) фонологический
- в) интонационный
- г) фонематический

26. Отметьте правильные варианты (один или несколько).

При аудировании происходит:

- а) внутреннее проговаривание
- б) внешнее проговаривание
- в) внутреннее интонирование
- г) транскрибирование звуков

27. Отметьте правильные варианты (один или несколько).

Какая память лежит в основе аудирования?

- а) кратковременная
- б) долговременная
- в) слуховая
- г) зрительная

д) моторная

28. Соотнесите лексические термины и их содержание (одно лишнее):

1) коннотация 2) коллокация 3) управление

А. многозначность

В. сочетаемость с другими словами

С. ассоциации, социальный подтекст

Д. синтаксическое подчинение (требуемый вид дополнения)

29. Выберите компонент содержания обучения лексике, который связан с проблемой формирования лексических навыков и умений:

а) лингвистический

б) предметный

в) процессуальный

30. Какая интерференция стала причиной грамматических ошибок?

1) межъязыковая 2) внутриязыковая

А. On the table stands a big vase with flowers.

В. I have done my homework yesterday.

С. His hairs are blond and short.

31. Соотнесите названия подходов к обучению грамматике и их характеристики:

№ подход

характеристика

1 имплицитный

А. изучение теории без практических заданий

2 эксплицитный

Б. без объяснения правил

В. включает индуктивный и дедуктивный методы

32. Уберите то, что не относится к принципам обучения грамматике:

а) опосредованность

б) речевая направленность

в) функциональность

г) ситуативность

д) семантизация

е) коллективное взаимодействие

ж) новизна

з) личностная ориентация общения.

33. Выберите нужное (одно или несколько).

Письменная речь – это

а) сложная рецептивная мыслительная деятельность

б) выражение мыслей в письменной форме

в) сложная продуктивная деятельность

г) переработка информации, содержащейся в графической форме

д) выражение мыслей в устной форме

е) вид речевой деятельности, который осуществляется опосредованно

34. Выберите то, что не является особенностью письменной речи.

а) неизменность

б) декодирование информации

в) насыщенность сообщения

г) изолированность

д) более четкая организация

е) создание занимает больше времени, чем восприятие

ж) создание занимает меньше времени, чем восприятие

з) точнее соблюдается норма языка

35. Выберите правильные виды диктантов.

а) слуховой

б) зрительный

- в) зрительно-слуховой
- г) предупредительный
- д) аналитический
- е) артикуляционный
- ж) самодиктант

36. Выберите правильные формы компрессии текста:

- а) сжатое изложение
- б) конспектирование
- в) реферирование
- г) деловое письмо
- д) аннотация
- е) резюме
- ж) диктант.

37. Чем характеризуется четвертый уровень понимания текста?

- а) понимание отдельных словосочетаний
- б) понимание отдельных предложений
- в) понимание общего логического содержания текста

38. Чем характеризуется четвертый уровень понимания текста?

- а) понимание отдельных словосочетаний
- б) понимание отдельных предложений
- в) понимание общего логического содержания текста

39. Распределите данные ниже психологические и лингвистические характеристики монологической и диалогической форм общения:

- а) непрерывный характер
- б) контекстность
- в) ситуативность
- г) эмоциональность
- д) подготовленность
- е) односторонний характер неограниченность
- ж) контактность собеседников
- з) экспрессивность

Диалог	Монолог

40. Учитывая особенности монологической речи как вида речевой деятельности и как сложного речевого умения, распределите в нужной последовательности следующую классификацию подготовительных упражнений:

- а) комбинированные
- б) трансформационные
- в) имитативные
- г) конструктивные

41. Ответьте, какое правило соответствует созданию проблемных ситуаций:

- а) учащийся должен постепенно овладевать материалом, шаг за шаг
- б) учащийся должен овладеть знаниями на основе материала, который дает учитель
- в) учащиеся в процессе выполнения задания должны овладеть новыми знаниями самостоятельно

42. Определите, к какому типу игр относится следующий фрагмент: «Изобразите, как стучит дятел, а теперь давайте посмотрим, как выбивают ковер. А вчера я увидела пчелку, она так забавно жужжала ...»

- а) лексические игры
- б) грамматические игры

в) орфографические игры

г) фонетические игры

43. К какому типу упражнений относится следующее задание «Выберите подходящее заглавие из данных»?

а) «смысловой выбор»

б) «содержательный поиск»

в) «содержательная идентификация»

44. Комплексное образование личности учителя, которое включает базовые профессиональные компетенции, связанные с готовностью и способностью учителя реализовывать цели обучения иностранному языку на различных уровнях с учетом современных социальных требований и условий преподавания – это

а) мастерство учителя

б) методическая культура учителя иностранного языка

в) иноязычная культура учителя иностранного языка

г) профессиональная компетенция учителя иностранного языка

45. Учебная работа, характеризующаяся тем, что учитель работает, взаимодействует, общается одновременно со всем составом учащихся класса, перед которыми ставится одна или несколько учебных задач, оказывает на них личное идейно-эмоциональное воздействие – это

а) фронтальная форма

б) индивидуальная форма

в) групповая форма

г) коллективная форма

46. Учителя организовали усвоение материала по-разному:

а) ученики читали и говорили

б) ученики говорили и писали

в) ученики слушали, писали, читали и говорили

г) ученики говорили, писали, читали

47. В качестве основной функции системы языкового образования выступают:

а) приобщение учащихся к культуре другого народа

б) систематическое обучение и воспитание обучаемых

в) создание благоприятных условий для обучения

г) открытость системы образования

48. Усвоение иностранного языка идет:

а) путем прямо противоположным тому, которым проходит развитие родного языка

б) таким же путем, что и изучение родного языка

в) неосознанно и ненамеренно

г) путем «снизу-вверх»

49. Основными составляющими образовательного процесса являются:

а) обучающая деятельность учителя

б) учебная деятельность учащихся

в) педагогическое взаимодействие учителя и учащихся, реализующее основные компоненты системы обучения (подходы, принципы, содержание, средства, методы и организационные формы)

г) все вышеперечисленное

50. Управление процессом образования и его организация – это

а) management of content

б) Classroom management

в) Management of student participation

г) Management of face

51. Какие аспекты выделяются в классификации целей обучения иностранным языкам Е.И. Пассовым? а) образовательный б) развивающий в) социокультурный г) воспитательный

а) а,б,в

б) б,в,г

в) а,в,г

г) а,б,г

52. Какие компоненты содержания обучения ИЯ выделяет Г.В. Рогова?

а) лингвистический б) методологический в) практический г) психологический

а) а,б,в

б) б,в,г

в) а,в,г

г) а,б,г

53. Наиболее общее, стратегическое положение обучения иностранному языку:

а) компетенция

б) метод

в) подход

г) технология

54. В действующей программе по ИЯ цели обучения конкретизируются по

а) устной речи

б) сферам общения, видам РД, тематике, языковому материалу

в) диалогической речи

г) языковым знаниям и навыкам

55. Директивным государственным документом в школе является

а) книга для учителя

б) аудиовизуальные средства

в) учебник

г) программа

56. Первым методом обучения ИЯ был:

а) смешанный

б) сознательно-практический

в) сознательно-сопоставительный

г) переводный

57. В состав содержания обучения ИЯ не включают сферу:

а) коммерческую

б) учебно-трудовую

в) социально-бытовую

г) игровую

58. Многократное механическое повторение языкового и речевого материала лежит в основе подхода:

а) интегрированного

б) грамматического

в) коммуникативного

г) бихевиористского

59. Между учителем и учащимся формируются ... отношения:

а) субъектно-субъектные

б) объектно-объектные

в) объектно-субъектные

г) субъектно-объектные

60. Одним из источников формирования познавательного интереса является:

а) содержание учебного материала.

б) диагностика

в) факультативный курс

г) нет верного варианта

61. К компонентам культуры не относится:

а) обряды

б) учебная работа

в) повседневное поведение

г) традиции

62. В теории проблемного метода обучения различают ... виды проблемных ситуаций:

а) психологические и педагогические.

б) информационно-методические

в) методические и предметные

г) конфликтные

63. Проблемный метод основывается на теоретических положениях:

а) Е.И. Пассова

б) С.Ф. Шатилова

в) Дж. Дьюи

г) нет верного ответа

63. Назовите вспомогательные методы исследования:

а) пробное обучение

б) опытное обучение

в) эксперимент

г) тестирование

64. Интерференция – это:

а) положительное влияние одного языка на другой при овладении иностранным языком

б) отрицательное влияние родного языка на иностранный при овладении иноязычными навыками

в) положительное влияние иностранного языка на родной в учебном процессе

г) отрицательное влияние иностранного языка на родной в учебном предмете

65. Учитель игнорирует ошибки учащихся, которые не нарушают акт коммуникации. При этом он руководствуется принципом:

а) учета особенностей родного языка

б) устного опережения

в) дифференциации

г) аппроксимации

66. Критерии оценки современного учебника. Указать правильный вариант:

а) соответствует требованиям Госстандарта

б) учёт адресата

в) осуществление коммуникативного подхода

г) все варианты верны

67. Отметьте вспомогательные средства обучения иностранному языку:

а) видео и аудио материалы

б) учебник

в) компьютерные программы

г) компьютер

д) таблицы и схемы

е) рифмовки и стихи

ж) карточки, тематические картинки

68. Упорядоченная и внутренне организованная совокупность взаимосвязанных и образующих единство объектов – это

а) система

- б) процесс обучения
- в) деятельность
- г) процесс учения

69. Основными составляющими образовательного процесса являются:

- а) обучающая деятельность учителя
- б) учебная деятельность учащихся
- в) педагогическое взаимодействие учителя и учащихся, реализующее основные компоненты системы обучения (подходы, принципы, содержание, средства, методы и организационные формы)
- г) все вышеперечисленное

70. Усвоение иностранного языка идет:

- а) путем прямо противоположным тому, которым проходит развитие родного языка
- б) таким же путем, что и изучение родного языка
- в) неосознанно и ненамеренно
- г) путем «снизу-вверх»