

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

Структурное подразделение Институт филологии и социальных  
коммуникаций

Кафедра английской и восточной филологии



УТВЕРЖДАЮ

Директор Института филологии и  
социальных коммуникаций

О.С. Перетятая

« 17 » АВГУСТА 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Иностранный язык в научной коммуникации (английский)**

По направлению подготовки – 45.04.01 Филология

Программа магистратуры – Зарубежная филология. Английский язык и  
второй иностранный язык (китайский/японский/арабский/турецкий)

Квалификация выпускника – магистр

Форма обучения – очная

Курс – 2 (3 семестр)

Луганск, 2024

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы для подготовки магистров по направлению подготовки 45.04.01 Филология, и профилю Зарубежная филология. Английский язык и второй иностранный язык (китайский/японский/арабский/турецкий) очной формы обучения.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки 45.04.01 Филология, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 № 980.

**СОСТАВИТЕЛЬ:**

доцент кафедры английской и восточной филологии ФГБОУ ВО «ЛГПУ», канд. филол. наук,  
Васильева Ольга Александровна.

Утверждена на заседании кафедры английской и восточной филологии

Протокол от «27» ДЕКАБРЯ 2023 г. № 6

Заведующий кафедрой английской и восточной филологии



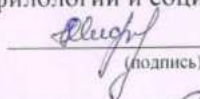
А.А. Новикова

(подпись)

Одобрена на заседании учебно-методической комиссии Института филологии и социальных коммуникаций

Протокол от «16» ЯНВАРЯ 2024 г. № 5

Председатель учебно-методической комиссии Института филологии и социальных коммуникаций

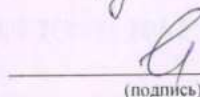


О.В. Мифтахова

(подпись)

**СОГЛАСОВАНО:**

Заведующий учебно-методическим отделом



В.В. Савенков

(подпись)

## 1. Цели и задачи учебной дисциплины

**Цель изучения дисциплины** – подготовить студентов к эффективной коммуникативной деятельности в ситуации делового и научного общения.

**Задачи:** ознакомить учащихся с лексическими единицами и устойчивыми выражениями, необходимыми для успешной коммуникации в различных ситуациях делового и научного общения; научить учащихся правилам ведения деловой корреспонденции.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина «Иностранный язык в научной коммуникации (английский)» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, дисциплин подготовки студентов.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются: навыки свободного общения на английском языке; хорошо развитые навыки аудирования и умения выражать свои мысли в письменной форме.

Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания дисциплин «Практический курс английского языка» (уровень бакалавриата) и служит основой для написания магистерского исследования.

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Код по ФГОС ВО	Индикатор достижения	Результаты обучения по дисциплине
Универсальные		
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	УК-4.1. Определяет особенности академического и профессионального делового общения, учитывает их в профессиональной деятельности. УК-4.2. Эффективно применяет вербальные и невербальные средства взаимодействия в профессиональной деятельности. УК-4.3. Применяет современные коммуникативные технологии при поиске и использовании необходимой информации для академического и профессионального общения. УК-4.4. Представляет результаты профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях.	Знает: основы установления разных видов коммуникации (устной, письменной, деловой, межкультурной, сетевой и др.) при решении задач профессиональной деятельности; виды коммуникационных технологий для академического и профессионального взаимодействия; Умеет: осуществлять коммуникацию в устной, письменной, гипермедиа и др. формах; обоснованно выбирать оптимальные средства коммуникации и коммуникационные технологии с учетом специфики академического и профессионального взаимодействия; Владеет: навыками применения современных коммуникационных технологий, в том числе на иностранном (-ых) языке(-ах), для академического и профессионального взаимодействия.
Общепрофессиональные		

ОПК-1. Способен применять в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, широкий спектр коммуникативных стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов, принятых в разных сферах коммуникации.	<p>ОПК-1.1 Знает коммуникативные стратегии и тактики, риторические и стилистические приемы, принятые в разных сферах коммуникации</p> <p>ОПК-1.2 Умеет применять в практической деятельности коммуникативные стратегии и тактики, риторические и стилистические приемы, принятые в разных сферах коммуникации</p> <p>ОПК-1.3 Свободно использует стилистические и языковые нормы в различных видах устной и письменной коммуникации.</p>	<p>Знает: коммуникативные стратегии и применяет их в профессиональной, в том числе в педагогической, деятельности.</p> <p>Умеет: свободно дифференцировать регистры и жанры речи для осуществления профессиональной, в том числе в педагогической, деятельности;</p> <p>Владеет: стилистическими и языковыми нормами и приемами в различных видах устной и письменной коммуникации.</p>
---	--	---

#### 4. Структура и содержание учебной дисциплины

##### 4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов / зачетных единиц	
	Очная форма 3 семестр	Заочная форма
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>108 (3 зач. ед)</b>	—
<b>Обязательная аудиторная нагрузка (всего часов), в том числе:</b>	36	—
Лекции	10	—
Семинарские занятия	—	—
Практические занятия	26	—
Лабораторные работы	—	—
Курсовая работа / курсовой проект	—	—
Другие формы организации учебного процесса (контрольные работы, индивидуальные занятия, консультации и др.)	27	—
<b>Самостоятельная работа студента (всего часов)</b>	45	—
Форма аттестации	экзамен	—

##### 4.2. Содержание разделов учебной дисциплины

Тема 1. The notion “communication”. The modern theory of communication

Тема 2. Forms of communication. The evolution of communication

Тема 3. Features of academic correspondence in English

Тема 4. Presenting data of the research. Drafting and presenting a paper.

Тема 5. Psychological aspects of successful academic communication

##### 4.3. Лекции

№	Название темы	Объем часов
---	---------------	-------------

п/п		Очная форма	Заочная форма
1	The notion “communication”. The modern theory of communication	2	–
2	Forms of communication. The evolution of communication	2	–
3	Features of academic correspondence in English	2	–
4	Presenting data of the research. Drafting and presenting a paper.	2	–
5	Psychological aspects of successful academic communication	2	–
<b>Итого:</b>		<b>10</b>	–

#### 4.4. Практические / семинарские занятия

№ п/п	Название темы	Объем часов	
		Очная форма	Заочная форма
	3 семестр		
1	Conference announcements. Calls for papers.	2	—
2	Academic and professional events.	2	—
3	Teaching and learning at higher education institutions. University Research.	2	—
4	Virtual learning environments.	2	—
5	Publishing matters. Popular science articles.	2	—
6	Research reports.	2	—
7	International cooperation programmes. Grants	2	—
8	Presentation skills.	2	—
9	Academic correspondence.	2	—
10	Writing a summary.	2	—
11	Writing an abstract. Describing visual data.	2	—
12	Presentation	2	—
13	Module test	2	–1
Итого:		26	—

#### 4.5. Лабораторные работы

Не предусмотрено.

#### 4.6. Самостоятельная работа студентов

№ п/п	Название темы	Вид самостоятельной работы	Объем часов	
			Очная форма	Заочная форма
1	Publishing matters. Popular science articles	Doing additional exercises and self-checking tests	5	–
2	A scientific meeting		4	–
3	Documents used in the conference		5	–
4	Skills and qualification		4	–
5	Critical thinking and writing skills		5	–
6	Academic writing		4	–

	assignments			
7	Cohesion through discourse markers: contrast, deduction, example, addition and summation		5	—
8	Citing sources. Direct quotation. Paraphrasing and summarizing. Plagiarism		4	—
9	Stating acknowledgements		5	—
10	Presentation		4	—
	<b>Итого:</b>		<b>45</b>	—

#### **4.7. Курсовые работы / проекты**

Не предусмотрено.

#### **5. Методическое обеспечение, образовательные технологии.**

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- 1) введение лексических и грамматических комментариев;
- 2) использование электронных образовательных ресурсов во всех видах учебной работы;
- 3) участие в практических занятиях;
- 4) использование диалоговой технологии;
- 5) создание презентаций по темам, предназначенным для самостоятельной работы (PowerPointPresentations);
- 6) устная презентация по пройденной теме (возможно, с использованием мультимедийных средств);
- 7) дискуссия по предложенной проблеме, связанной с изучаемой темой;
- 8) презентация тематических проектов в парах и группах.

#### **6. Формы контроля освоения учебной дисциплины.**

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы лектором и преподавателем, ведущим практические занятия по дисциплине в следующих формах:

- Регулярный устный опрос по изучаемому материалу;
- Проверка написания деловых писем;
- Написание самостоятельных работ;
- Написание модульных тестов.

Промежуточный контроль по результатам освоения дисциплины проходит в форме устного экзамена.

Система оценивания учебных достижений студентов, оценочные средства представлены в фонде оценочных средств к рабочей программе учебной дисциплине (приложении).

**Баллы, которые получают студенты очной формы обучения**

Вид текущей учебной работы	Количество баллов Очная форма обучения	Количество баллов Заочная форма обучения
3 семестр		
1. Работа на занятиях	44	—
2. Презентация	10	—
3. Написание итогового модульного теста	20	—
4. Экзамен	26	—
Итого за семестр:	100	—

## **7. Учебно-методическое и программно-информационное обеспечение дисциплины.**

а) основная литература:

1. Olga Bezzabotnova, Svetlana Bogolepova English for academics. - Cambridge University Press, 2008. – 174 p.
2. Michael Duckworth Academic Vocabulary in Use. – Cambridge University Press, 2008. – 173p.

б) дополнительная литература:

1. Kathy Cox English for Academic Purposes. – Pearson Education Australia, 2004. – 232 p.
2. Michael Duckworth Business English: Grammar and Practice. – Oxford University Press, 2009. – 185p.
3. Ken Hyland English for Academic Purposes. – Routledge, 2006. – 359 p.
4. David Porter Academic English. – A&C Black, 2007. – 81 p.

## **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины.**

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины могут быть использованы мультимедийные средства; наборы слайдов или кинофильмов; демонстрационные приборы; при необходимости – средства мониторинга и т.д.

Например:

Практические занятия: компьютерный класс, презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук), пакеты ПО общего назначения (текстовые редакторы, графические редакторы) и т.п.

Прочее: рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет, рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде, и т.п.

## **9. Лист дополнений и изменений**

№ п/п	Дата внесения	Основание	Содержание изменения /	Лица, подтверждающие изменение / дополнение
----------	------------------	-----------	---------------------------	--

[illegible]