

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

Институт физико-математического образования, информационных и  
обслуживающих технологий  
Кафедра технологий производства и профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ

Директор института физико-  
математического образования,  
информационных и обслуживающих  
технологий

Е.Е. Горбенко

«    »    2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Педагогическая практика»

По направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование  
Уровень профессионального образования – магистратура  
Программа магистратуры Технологическое образование

Квалификация выпускника – магистр

Форма обучения (очная, заочная)

Курс – 1 (2 семестр/3 триместр)

Луганск, 2023

Рабочая программа практики Педагогическая практика является частью основной профессиональной образовательной программы для подготовки по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование и программе магистратуры Технологической образование очной и заочной форм обучения.

Рабочая программа практики разработана в соответствии с ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 126 (с изменениями и дополнениями) и Профессиональным стандартом «Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель», утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Об утверждении профессионального стандарта» от 18 октября 2013 г. № 544н.

**СОСТАВИТЕЛЬ:**

доцент кафедры технологий производства и профессионального образования ФГБОУ ВО «ЛГПУ», к.п.н., доцент **Финогеева Татьяна Евгеньевна**

**УТВЕРЖДЕНА** на заседании кафедры технологий производства и профессионального образования Института физико-математического образования, информационных и обслуживающих технологий  
Протокол от «05» декабря 2023 г. № 6

Заведующий кафедрой технологий производства  
и профессионального образования \_\_\_\_\_

Киреева Е.И.

**ОДОБРЕНА** на заседании учебно-методической комиссии Института физико-математического образования, информационных и обслуживающих технологий

Протокол от «06» декабря 2023 г. № 5

Председатель учебно-методической комиссии

Института физико-математического

образования, информационных  
и обслуживающих технологий \_\_\_\_\_

Давыскиба О.В.

**СОГЛАСОВАНО:**

директор Департамента образования \_\_\_\_\_

Савенков В.В.

## **1. Цели и задачи практики, её место в учебном процессе:**

Цели проведения практики:

- изучение студентом-магистрантом основ научной, педагогической и учебно-методической работы в высшем учебном заведении;
- повышение квалификации по подготовке научных публикаций педагогической и учебно-методической работы в высших учебных заведениях.

Задачи:

- анализ методики подготовки, проведения и повышения качества разнообразных форм учебных занятий в высшем учебном заведении;
- практическое ознакомление магистрантов с методикой преподавания учебных курсов кафедры, входящих в учебный план;
- приобретение навыков по разработке методического обеспечения для проведения занятий;
- закрепление знаний, умений и навыков, полученных в процессе изучения дисциплин магистерской программы;
- апробация результатов научно-исследовательской работы за время обучения магистерской программы и выработка умений применять полученные знания при решении практических проблем;
- привитие навыков самообразования и самосовершенствования, содействие активизации научно-педагогической деятельности магистров.

## **2. Место практики в структуре ОПОП.**

Производственная педагогическая практика входит в *часть* учебного плана подготовки студентов, формируемую участниками образовательных отношений.

Необходимыми условиями для прохождения практики являются знания основ образовательной и воспитательной деятельности, основ методической деятельности, методики осуществления проектной деятельности, основ педагогической коммуникации, современных технологий обучения; умения осуществлять образовательную, воспитательную и методическую деятельность, осуществлять проектную деятельность, осуществлять эффективную педагогическую коммуникацию; навыки осуществления образовательной, воспитательной и методической деятельности, осуществления проектной деятельности, осуществления эффективной педагогической коммуникации. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые студентами в результате освоения теоретических курсов, способствует выработке практических навыков и способствуют комплексному формированию компетенций обучающихся.

В процессе практики актуализируются компетенции и опыт образовательной деятельности студентов, приобретённые в ходе освоения

учебных дисциплин: «Педагогика высшей школы», «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Организация самостоятельной работы» и практик: «Ознакомительная практика». Практика является основой для прохождения практик: Преддипломная практика.

Общая трудоёмкость освоения практики 3 з.е., 108 часов, 4 недели. Объем самостоятельной работы для очной и заочной форм обучения – 102 часа.

### 3. Перечень планируемых результатов проведения практики, соотнесённых с индикаторами достижения компетенций

Код по ФГОС ВО	Индикатор достижения	Результаты прохождения практики
Универсальные компетенции		
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	<p>УК 1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления, аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение.</p> <p>УК 1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности.</p> <p>УК 1.3. Анализирует источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.</p>	<p><b>Знать:</b> методы критического анализа и оценки современных научных достижений; методы критического анализа; основные принципы критического анализа;</p> <p><b>Уметь:</b> выделять проблемную ситуацию, описывать ее, определять основные вопросы, на которые необходимо ответить в процессе анализа, формулировать гипотезы; описывать явления с разных сторон, выделять и сопоставлять разные позиции рассмотрения явления, варианты решения проблемной ситуации; получать новые знания на основе анализа, синтеза и др.; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками выделения оснований, преимуществ и дефицитов, границ применимости положений, навыками выделения скрытых связей, зависимостей на основе интеграции, синтеза информации, положений; навыками аргументации предлагаемой стратегии решения проблемной ситуации, обоснования действий, определения возможности и ограничения ее применимости.</p>
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>УК 2.1. Демонстрирует знание технологии выполнения проектной деятельности.</p> <p>УК 2.2. Применяет инновационные методики в процессе осуществления проектной деятельности.</p> <p>УК 2.3. Анализирует результаты выполнения проектной деятельности.</p>	<p><b>Знать:</b> принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе, способы представления и описания целей и результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта;</p> <p><b>Уметь:</b> выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их осуществлению в целях реализации проекта; обосновывать практическую и теоретическую значимость полученных результатов; прогнозировать развитие процессов в проектной деятельности; рассчитывать качественные и количественные результаты, сроки выполнения проектной работы, проверять и анализировать проектную документацию.</p>

		<p><b>Владеть:</b> навыками управления проектами в области, соответствующей профессиональной деятельности; разработки технического задания проекта, проектирования плана-графика реализации проекта, определения требований к результатам реализации проекта; организации совместной деятельности проектной команды (распределением заданий и побуждением других к достижению целей, реализацией проектной работы); управления процесса обсуждения и доработки проекта; организации проведения профессионального обсуждения проекта.</p>
<p>УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения. УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями.</p>	<p><b>Знать:</b> принципы подбора эффективной команды с учетом возрастных, индивидуально-типологических особенностей участников, социально-психологических процессов развития группы; основные условия эффективной командной работы для достижения поставленной цели; стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия людей в организации; методы научного исследования в области взаимодействия, взаимоотношений людей и управления человеческими ресурсами; <b>Уметь:</b> определять эффективность командой работы; вырабатывать командную стратегию; владеть технологией реализации основных функций управления, анализировать интерпретировать результаты научного исследования в области управления человеческими ресурсами; применять принципы и методы организации командной деятельности; подбирать и использовать методы и методики исследования в области взаимодействия, взаимоотношений людей и управления человеческими ресурсами. <b>Владеть:</b> организацией и управлением командным взаимодействием в решении поставленных целей; созданием команды для выполнения практических задач; участием в разработке стратегии командной работы; умением работать в команде; разработкой программы эмпирического исследования в области взаимодействия, взаимоотношений людей и управления человеческими ресурсами.</p>
<p>УК-4. Способен применять современные коммуникативные</p>	<p>УК-4.1. Владеет системой норм русского литературного языка при его использовании в</p>	<p><b>Знать:</b> основные современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), используемые в академическом и профессиональном</p>

<p>технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.</p>	<p>качестве государственного языка РФ и нормами иностранного(ых) языка(ов), использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации. УК-4.2. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения. УК-4.3. Осуществляет коммуникацию в цифровой среде для достижения профессиональных целей и эффективного взаимодействия.</p>	<p>взаимодействии; факторы улучшения коммуникации в организации, современные средства информационно-коммуникационных технологий; <b>Уметь:</b> представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат и создавая тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам. <b>Владеть:</b> навыками аргументированно и конструктивно отстаивать свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ (и в том числе на иностранном(ых) языке(ах)); технологией построения эффективной коммуникации в организации; передачей профессиональной информации в информационно-телекоммуникационных сетях; использованием современных средств информационно-коммуникационных технологий.</p>
<p>УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>УК-5.1. Знает: психологические основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач; основные принципы организации деловых контактов; методами организации и проведения переговорного процесса, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные закономерности взаимодействия людей в организации, особенности диадического, группового и межгруппового взаимодействия</p>	<p><b>Знать:</b> психологические основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач; основные принципы организации деловых контактов; методами организации и проведения переговорного процесса, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные закономерности взаимодействия людей в организации, особенности диадического, группового и межгруппового взаимодействия технологий; <b>Уметь:</b> грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия учетом особенностей аудитории; соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей. <b>Владеть:</b> организацией продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; приемами преодоления коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия;</p>

		выявлением разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.
УК-6. Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.	<p>УК 1.1. Демонстрирует знание взаимосвязи своей профессии с другими смежными профессиями; возможные перспективы своей профессиональной карьеры; основы саморазвития, самореализации, самоменеджмента, самоорганизации, использования творческого потенциала собственной деятельности.</p> <p>УК 1.2. Осуществляет рефлексию собственной деятельности и профессионально важных личностных качеств.</p> <p>УК 1.3. Реализует намеченные цели с учетом условий, средств, личностных особенностей и тенденций развития сферы профессиональной деятельности, навыками тайм-менеджмента.</p>	<p><b>Знать:</b> взаимосвязь своей профессии с другими смежными профессиями; возможные перспективы своей профессиональной карьеры; основы саморазвития, самореализации, самоменеджмента, самоорганизации, использования творческого потенциала собственной деятельности;</p> <p><b>Уметь:</b> осуществлять рефлексию собственной деятельности и профессионально важных личностных качеств; оценивать собственные дефициты на основе самоанализа, рефлексии, определять направления работы по восполнению дефицитов; анализировать потенциальные возможности и ресурсы среды для собственного развития; определять приоритетные задачи на основе выделенных критериев, имеющихся ресурсов и задач; осуществлять целеполагание и, в соответствии с поставленной целью и личностными возможностями, подбирать средства для ее достижения, представлять план, устанавливать последовательность и сроки реализации поставленных задач.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками реализации намеченных целей с учетом условий, средств, личностных особенностей и тенденций развития сферы профессиональной деятельности, навыками тайм-менеджмента; проявляет инициативу в освоении новых знаний, методов, использует предоставленные возможности для приобретения новых знаний и навыков профессиональной деятельности.</p>
Общепрофессиональные компетенции		
ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	<p>ОПК-1.1. Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных</p>	<p><b>Знать:</b> приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации.</p> <p><b>Уметь:</b> применять основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики, выявлять актуальные проблемы в сфере образования с целью выполнения научного исследования,</p> <p><b>Владеть:</b> действиями по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций; действиями (навыками) по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных</p>

	<p>образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства.</p> <p>ОПК-1.2. Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.</p>	<p>государственных образовательных стандартов всех уровней образования.</p>
<p>ОПК-2. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации</p>	<p>ОПК-2.1. Проектирует основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.</p> <p>ОПК-2.2. Проектирует индивидуальные образовательные маршруты освоения основных и дополнительных образовательных программ в соответствии с образовательными потребностями обучающихся.</p> <p>ОПК-2.3. Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных,</p>	<p><b>Знать:</b> содержание основных нормативных документов, необходимых для проектирования ОП; сущность и методы педагогической диагностики особенностей обучающихся; сущность педагогического проектирования; структуру образовательной программы и требования к ней; виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса.</p> <p><b>Уметь:</b> учитывать различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации при проектировании ООП; использовать методы педагогической диагностики; осуществлять проектную деятельность по разработке ОП; проектировать отдельные структурные компоненты ООП</p> <p><b>Владеть:</b> опытом выявления различных контекстов, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; опытом использования методов диагностики особенностей учащихся в практике; способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ООП</p>



	используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов.	
ОПК-3. Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	<p>ОПК-3.1. Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.</p> <p>ОПК-3.2. Использует педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся.</p> <p>ОПК-3.4. Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления.</p>	<p><b>Знать:</b> основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения.</p> <p><b>Уметь:</b> взаимодействовать с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся на соответствующем уровне образования</p> <p><b>Владеть:</b> методами (первичного) выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями; действиями (навыками) оказания адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образования</p>
ОПК-4. Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	<p>ОПК-4.1. Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности, базовых национальных ценностей, модели нравственного поведения в профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-4.2. Демонстрирует способность к</p>	<p><b>Знать:</b> общие принципы и подходы к реализации процесса воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств (совести, долга, эмпатии, ответственности и др.), формирования нравственного облика (терпения, милосердия и др.), нравственной позиции (способности различать добро и зло, проявлять самоотверженность, готовности к преодолению жизненных испытаний)</p>

	<p>формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в поликультурной среде, способности к труду и жизни в современном мире, общей культуры на основе базовых национальных ценностей.</p>	<p>нравственного поведения; документы, регламентирующие содержание базовых национальных ценностей.</p> <p><b>Уметь:</b> создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку</p> <p><b>Владеть:</b> методами и приемами становления нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности; способами усвоения подрастающим поколением и претворением в практическое действие и поведение духовных ценностей (индивидуально-личностных, общечеловеческих, национальных, семейных и др.)</p>
<p>ОПК-5. Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении</p>	<p>ОПК-5.1. Осуществляет выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся.</p> <p>ОПК-5.2. Осуществляет контроль и оценку образовательных результатов на основе принципов объективности и достоверности.</p> <p>ОПК-5.3. Выявляет и корректирует трудности в обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса.</p>	<p><b>Знать:</b> принципы организации контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся, разработки программ мониторинга; специальные технологии и методы, позволяющие разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении.</p> <p><b>Уметь:</b> применять инструментальный и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении</p> <p><b>Владеть:</b> действиями применения методов контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, программ мониторинга образовательных результатов обучающихся, оценки результатов их применения</p>
<p>ОПК-6. Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания</p>	<p>ОПК-6.1. Осуществляет отбор психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных) и применяет их в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся.</p> <p>ОПК-6.2. Применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить индивидуализацию</p>	<p><b>Знать:</b> психолого-педагогические основы учебной деятельности; принципы проектирования и особенности использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.</p> <p><b>Уметь:</b> использовать знания об особенностях развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития,</p>

обучающихся с особыми образовательными потребностями	обучения, развития, воспитания, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся. ИОПК 6.3. Владеет методами разработки (совместно с другими специалистами) программ индивидуального развития обучающегося; приемами анализа документации специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.); технологиями реализации индивидуально ориентированных образовательных программ обучающихся.	воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями <b>Владеть:</b> действиями учета особенностей развития обучающихся в образовательном процессе; навыками отбора и использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; навыками разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуально-ориентированных образовательных программ (совместно с другими субъектами образовательных отношений).
ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействие участников образовательных отношений	ОПК-7.1. Планирует и организует взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося. ОПК-7.2. Взаимодействует со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума. ОПК-7.3. Взаимодействует с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.	<b>Знать:</b> педагогические основы построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса; методы выявления индивидуальных особенностей обучающихся; особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения. <b>Уметь:</b> использовать особенности образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов; составлять (совместно с другими специалистами) планы взаимодействия участников образовательных отношений; использовать для организации взаимодействия приемы организаторской деятельности <b>Владеть:</b> технологиями взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе; способами решения проблем при взаимодействии с различным контингентом обучающихся; приемами индивидуального подхода к разным участникам образовательных отношений.
ОПК-8. Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и	ОПК-8.1. Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных	<b>Знать:</b> особенности педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности. <b>Уметь:</b> использовать современные специальные научные знания и результаты

результатов исследований	<p>знаний, в том числе в предметной области.</p> <p>ОПК-8.2. Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания предметной области, психолого-педагогические знания и научно-обоснованные закономерности организации образовательного процесса.</p> <p>ИОПК 8.3. Владеет алгоритмами и технологиями осуществления профессиональной педагогической деятельности на основе специальных научных знаний; приемами педагогической рефлексии; навыками развития у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирования гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирования у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни.</p>	<p>исследований для выбора методов в педагогической деятельности</p> <p><b>Владеть:</b> методами, формами и средствами педагогической деятельности; осуществляет их выбор в зависимости от контекста профессиональной деятельности с учетом результатов научных исследований</p>
ПК-1 Способен к использованию отечественного и зарубежного опыта в области технологического образования при проектировании инновационного образовательного продукта.	<p>ПК-1.1. Осуществляет использование отечественного и зарубежного опыта в области технологического образования при проектировании инновационного образовательного продукта.</p> <p>ПК-1.2. Применяет отечественный и зарубежный опыт в области технологического образования при</p>	<p><b>Знать:</b> технологию изучения и использования отечественного и зарубежного опыта в области технологического образования при проектировании инновационного образовательного продукта.</p> <p><b>Уметь:</b> осуществлять изучение и использование отечественного и зарубежного опыта в области технологического образования при проектировании инновационного образовательного продукта</p> <p><b>Владеть:</b> навыками изучения и использования отечественного и зарубежного опыта в области технологического образования при проектировании инновационного образовательного продукта</p>

	проектировании инновационного образовательного продукта. ПК-1.3. Владеет методами использования отечественного и зарубежного опыта в области технологического образования при проектировании инновационного образовательного продукта.	
ПК-2 Способен управлять качеством образовательных услуг в сфере технологического образования.	ПК-2.1. Осуществляет управление качеством образовательных услуг в сфере технологического образования. ПК-2.2. Применяет методы управления качеством образовательных услуг в сфере технологического образования. ПК-2.3. Владеет методами управления качеством образовательных услуг в сфере технологического образования.	<b>Знать:</b> технологии управления качеством образовательных услуг в сфере технологического образования <b>Уметь:</b> осуществлять управление качеством образовательных услуг в сфере технологического образования <b>Владеть:</b> навыками управления качеством образовательных услуг в сфере технологического образования
ПК-3 Способен разрабатывать учебно-методические материалы в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта конкретного уровня образования.	ПК-3.1. Осуществляет разработку учебно-методических материалов в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта конкретного уровня образования. ПК-3.2. Демонстрирует способность разработки учебно-методических материалов в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта конкретного уровня образования. ПК-3.3. Владеет методами разработки учебно-методических материалов в соответствии с	<b>Знать:</b> методику разработки учебно-методических материалов в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта конкретного уровня образования <b>Уметь:</b> осуществлять разработку учебно-методических материалов в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта конкретного уровня образования <b>Владеть:</b> навыками разработки учебно-методических материалов в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта конкретного уровня образования

	требованиями государственного образовательного стандарта конкретного уровня образования.	
ПК-4 Способен проектировать открытую образовательную среду в образовательном учреждении конкретного уровня образования.	<p>ПК-3.1. Осуществляет проектирование открытой образовательной среды в образовательном учреждении конкретного уровня образования.</p> <p>ПК-3.2. Демонстрирует способность проектирования открытой образовательной среды в образовательном учреждении конкретного уровня образования.</p> <p>ПК-3.3. Владеет методами проектирования открытой образовательной среды в образовательном учреждении конкретного уровня образования.</p>	<p><b>Знать:</b> технологию проектирования открытой образовательной среды в образовательном учреждении конкретного уровня образования</p> <p><b>Уметь:</b> осуществлять проектирование открытой образовательной среды в образовательном учреждении конкретного уровня образования</p> <p><b>Владеть:</b> навыками проектирования открытой образовательной среды в образовательном учреждении конкретного уровня образования</p>

#### 4. Структура и содержание проведения практики Педагогическая практика

2 семестр/3 триместр

Вид учебной работы	Объем часов (зач. ед.)	
	Очная форма	Заочная форма
<b>Общая учебная нагрузка (всего)</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
<b>в том числе</b>	<b>(3 зач. ед)</b>	<b>(3 зач. ед)</b>
Участие в установочной конференции	1	1
Вводный инструктаж	1	1
Выполнение основного раздела практики	94	94
Подготовка отчета по практике	6	6
Заключительная конференция	2	2
Защита отчета по практике	4	4
Итоговая аттестация	4	4
	зачет	зачет

#### Содержание практики

Работа магистрантов, выполняемая во время производственной (педагогической) практики, проводится на основе индивидуальных графиков, утвержденных научными руководителями магистерских работ после прохождения инструктажа по технике безопасности.

## **2 семестр/3 триместр**

- ознакомление с планированием и организацией учебного, научного и методического процесса на кафедре;

- посещение лекционных, семинарских и практических занятий преподавателей кафедры;

- разработка развернутого плана-конспекта двух лекций;

- разработка конспектов практических, семинарских или лабораторных занятий;

- посещение и подготовка анализа занятия магистранта-практиканта;

- разработка воспитательного мероприятия;

- выполнение индивидуального задания.

1. Изучение организации учебно-воспитательного процесса на выпускающей кафедре предусматривает:

- ознакомление с историей кафедры и её местом в структуре университета;

- ознакомление с профилирующими дисциплинами при подготовке бакалавров по направлению «Педагогическое образование», с задачами учебно-воспитательного процесса кафедры;

- изучение и анализ разделов перспективного плана работы кафедры на учебный год;

- ознакомление с рабочей документацией кафедры и правилами ее оформления;

- изучение и анализ учебно-планирующей документации для подготовки бакалавров по направлению 44.04.01 Педагогическое образование: образовательно-квалификационной характеристики; учебного плана; рабочей учебной программы по дисциплинам профильной подготовки; плана воспитательной работы студентов;

- ознакомление с материально-технической базой подготовки бакалавров: оснащённостью учебно-производственных мастерских, лабораторий, аудиторий и кабинетов специальных дисциплин;

- изучение и анализ организации мероприятий по обеспечению охраны труда и правил техники безопасности;

- ознакомление с учебно-методическим обеспечением дисциплин профессионального цикла;

- изучение структуры, содержания и элементов учебно-методических комплексов дисциплин;

- посещение занятий ведущих преподавателей кафедры с последующим их анализом.

2. Проведение занятий по дисциплинам подготовки бакалавров предусматривает:

- подготовку к лекционным, практическим (лабораторным) занятиям по темам, предусмотренным рабочей программой дисциплины профессионального цикла:

- определение типа занятия;
- определение целей занятия;
- выбор форм, методов и средств обучения;
- определение межпредметных связей;
- определение содержания и объема учебного материала;
- определение основных этапов занятия;
- составление плана занятия и плана-конспекта;
- проведение двух лекционных и двух практических (лабораторных, семинарских) занятий по заданной дисциплине;
- проведение консультаций по учебному предмету; проверка самостоятельных и контрольных работ, предусмотренных учебным планом дисциплины.

3. Воспитательная работа предусматривает:

- изучение и анализ планов организационно-воспитательной работы куратора;
- выполнение поручений куратора академической группы;
- наблюдение за студентами и анализ полученных результатов;
- участие в подготовке и проведении двух воспитательных мероприятий, запланированных планом в учебном году.
- самоанализ воспитательного мероприятия;
- участие в подготовке и проведении профориентационных мероприятий, запланированных кафедрой и институтом.

4. Выполнение индивидуального задания.

Каждый студент в период прохождения производственной (педагогической) практики выполняет индивидуальное задание.

В индивидуальном задании магистранты должны подготовить:

- один из элементов учебно-методического комплекса дисциплины по заданию руководителя практики;
- статью по конкретным проблемам методики преподавания дисциплин профессиональной подготовки и представить её к публикации.

6. Заключительная конференция.

**5. Методическое обеспечение, образовательные технологии, применяемые при проведении практики**

По окончании практики студенты обязаны представить отчет о выполнении программы практики в трехдневный срок.

Защита отчетов должна проходить публично в присутствии членов комиссии, которых назначает заведующий кафедрой в соответствии с



распределением учебной нагрузки преподавателей на текущий учебный год (не позднее семи дней после окончания практики).

Отчетная документация хранится на выпускающей кафедре в течение 3 -х лет после прохождения практики.

Оригинал характеристики студента-практиканта о прохождении производственной практики передается руководителем практики от кафедры в отдел кадров для постоянного хранения в личном деле студента.

По итогам прохождения обучающийся представляет руководителю практики отчетную документацию:

- дневник практики (Приложение 1)
- письменный отчет;
- индивидуальное задание;
- характеристику работы студента-практиканта с базы практики (Приложение 2);
- рабочий график (план).

Отчет о прохождении практики (Приложение 3) представляется в объеме 20 – 25 страниц печатного текста (в формате MicrosoftWord).

Текст отчета по практике набирается в MicrosoftWord и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4, шрифт TimesNewRoman – обычный, размер 14 пт; междустрочный интервал – полуторный; левое – 3,0 см, верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,5 см; абзац – 1,25 см (отчеты, выполненные в рукописном виде, не принимаются).

При оценке итогов работы студента принимается во внимание характеристика, данная ему руководителем практики от предприятия.

В характеристике о деятельности студента в период практики указываются положительные и отрицательные моменты в период прохождения студентом практики.

Формой контроля по педагогической практике является защита отчета. Аттестация по итогам прохождения педагогической практики – зачет с оценкой.

### **Структура отчета по ознакомительной практике**

Структура отчета должна быть следующей:

Титульный лист

Содержание

Введение

Основная часть

Выводы

Библиографический список

Приложения

Прохождение практики осуществляется с применением следующих видов образовательных технологий:

«Мозговой штурм» (мозговая атака) – широко применяемый способ продуцирования новых идей для решения научных и практических проблем. Его цель – организация коллективной мыслительной деятельности по поиску нетрадиционных путей решения проблем.

«Деловая игра» – метод имитации ситуаций, моделирующих профессиональную или иную деятельность путем игры, по заданным правилам. Достижение цели происходит путем принятия групповых и индивидуальных решений.

«Круглый стол» – это метод активного обучения, одна из организационных форм познавательной деятельности учащихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии.

«Кейс-метод» (кейсовый метод) – метод анализа конкретных ситуаций, который научит студентов работать с большим количеством информационного материала (сортировать его, выделять главное, пользоваться знаниями для решения конкретных задач).

«Ролевой тренинг» является одним из наиболее эффективных методов активного обучения. Более простой, чем другие игровые методы, он требует значительно меньших затрат времени и сил на разработку и проведение занятий. Тренинг в обучении – это многократные тренировки обучаемых с целью отработки у них необходимых навыков и умений, а также важнейших профессиональных качеств.

Проблемное обучение – такая форма, в которой процесс познания учащихся приближается к поисковой, исследовательской деятельности. Успешность проблемного обучения обеспечивается совместными усилиями преподавателя и обучаемых. Основная задача педагога – не столько передать информацию, сколько приобщить слушателей к объективным противоречиям развития научного знания и способам их разрешения. В сотрудничестве с преподавателем учащиеся «открывают» для себя новые знания, постигают теоретические особенности отдельной науки.

*Информационные технологии:* использование при проведении теоретических занятий мультимедийных лекций в программе Microsoft PowerPoint; использование электронных образовательных ресурсов (электронный конспект к каждой лекции размещается в социальной сети «ВКонтакте» на страничке преподавателя).

Формой контроля прохождения практики является дифференцированный зачет.

Дифференцированный зачет приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

## **6. Учебно-методическое и программно-информационное обеспечение практики**

### **а) Основная литература:**

1. Положение о практике студентов, осваивающих основные образовательные программы высшего образования Луганской Народной Республики. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [https://lgpu.org/data/docs/1553073423/new/13\\_polozhenie\\_o\\_praktike\\_studentov\\_osvaivayuschikh\\_osnovnye\\_oop\\_vo\\_lnr.pdf](https://lgpu.org/data/docs/1553073423/new/13_polozhenie_o_praktike_studentov_osvaivayuschikh_osnovnye_oop_vo_lnr.pdf)

2. Магистерские практики. Сквозная программа. Методические рекомендации: уч.-метод. пособ. / Елена Яковлевна Сердюкова, Виктория Олеговна Зинченко, Анжелика Николаевна Корнеева; ГОУ ВПО ЛНР. – Луганск: Изд-во «Альма-матер», 2016. – 122 с.

3. Галямова, Э.М. Методика преподавания технологии: учебник для студентов учреждений высшего профессионального образования / Э.М. Галямова, В.В. Выгонов – М.: Издательский центр «Академия», 2014 - 176 с.

### **Б) Дополнительная литература:**

1. Казакевич, В.М. Технология. Технический труд. 5 – 7 кл.: учеб. для общеобраз. учреждений. в 3 кн. Кн.2 / В.М. Казакевич, Г.А. Молева. - М.: Баласс, 2012. – 176 с.

2. Казакевич, В.М. Технология. Технический труд. 5 – 7 кл.: учеб. для общеобраз. учреждений. в 3 кн. Кн.3 / В.М. Казакевич, Г.А. Молева. - М.: Баласс, 2012. – 128 с. 9. Казакевич, В.М. Технология. Технический труд. 8 – 9 кл.: учеб. для общеобраз. учреждений. в 2 кн. Кн.1 / В.М. Казакевич, Г.А. Молева. - М.: Баласс, 2012. – 208 с.

3. Кругликов Г.И. Методика преподавания технологии с практикумом [Текст] : учеб. пособие для пед. вузов / Г. И. Кругликов. - 3-е изд., стер. - М. : Академия, 2002. - 480 с.

4. Карпова, М.Н. Методика проектирования уроков в современной информационной образовательной среде. Опыт работы по ФГОС ООО. – Волгоград: Учитель, 2015. – 98 с.

### **в) Цифровые образовательные ресурсы и интернет-ресурсы**

1. Библиотека научно-педагогической литературы // Портал современных педагогических ресурсов – Режим доступа: <http://intellect-invest.org.ua/rus/library/>.

2. Педагогический мир (PEDMIR.RU): электронный журнал. – Режим доступа: <http://pedmir.ru/>.

## **7. Информационные технологии и программное обеспечение практики**

1. Федеральный портал Министерства просвещения РФ. – URL: <https://edu.gov.ru/>, свободный.

2. База данных правовых актов «КонсультантПлюс»: комп. справ. правовая система / компания «КонсультантПлюс». — Электрон. прогр. – [Электронный ресурс]. – URL: <http://base.consultant.ru>, свободный.

3. Федеральный портал проектов нормативных правовых актов – URL: <https://regulation.gov.ru/>, свободный.

## **8. Материально-техническая база практики**

Материально-техническая база образовательных учреждений и других организаций, в которых реализуется программа практики, должна соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательных учреждений.

Для проведения педагогической практики должен быть обеспечен свободный доступ к библиотечным фондам, базам данных выпускающей кафедры в целях решения поставленных задач и выполнения отдельных видов работ в соответствии с программой практики.

Практиканты обеспечиваются необходимым комплектом методических материалов. Дополнительные требования к научно-исследовательским и научно-педагогическим технологиям, используемым на практиках, учебно-методическому, информационному, материально-техническому обеспечению практик, учебно-методическому обеспечению самостоятельной работы студентов устанавливаются в зависимости от условий реализации программы практики в соответствии с требованиями профиля подготовки.

## 9. Лист дополнений и изменений

[illegible]

**Дневник практики**  
**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ**  
**РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ**  
**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
**(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)**

Институт физико-математического образования, информационных и обслуживающих технологий

Кафедра технологий производства и профессионального образования

Направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование

Программа магистратуры Технологическое образование

**ДНЕВНИК ПРАКТИКИ**

---

*(Фамилия, имя, отчество обучающегося)*

\_\_\_\_\_ курса, \_\_\_\_\_ института / факультета, \_\_\_\_\_ формы обучения,  
\_\_\_\_\_ группы

вид практики: производственная

тип практики: педагогическая

способ проведения практики: стационарная

срок проведения практики: с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

объем практики: \_\_\_ зачётных единиц

место прохождения практики:

---

Итоговая оценка за практику: \_\_\_\_\_

цифрой прописью

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ЛГПУ»:

---

*(Учёная степень, звание, должность)*

*МП (Подпись)*

*(И.О. Фамилия)*

Руководитель практики от профильной организации:

---

*(Должность)*

*МП (Подпись)*

*(И.О. Фамилия)*

## ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ № \_\_\_\_\_ ФГБОУ ВО «ЛГПУ»  
(Университет) «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Выдано обучающемуся \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество) \_\_\_\_\_ Института физико-математического образования, информационных и обслуживающих технологий, \_\_\_\_\_ курса, \_\_\_\_\_ группы, обучающемуся по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) профилю Технология. Информатика, направленному в профильную организацию (далее – организацию) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование организации) для прохождения практики \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (указать вид практики)

\_\_\_\_\_ (указать тип практики), в период с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ (указать сроки проведения практики).

Основание: Приказ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

Обучающийся обязан представить дневник практики и отчёт о прохождении практики, собранный материал для написания выпускной квалификационной работы до «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. и получить зачёт с оценкой по практике в соответствии с требованиями формы аттестации результатов практики, установленными учебным планом до «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ЛГПУ»:

\_\_\_\_\_  
(Должность) (Печать) (Подпись) (И.О. Фамилия)

Руководитель практики от профильной организации:

\_\_\_\_\_  
(Должность) (Печать) (Подпись) (И.О. Фамилия)

ОТМЕТКИ О ПРИБЫТИИ И ВЫБЫТИИ В ПРОФИЛЬНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ:

Убыл из Университета «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_.  
Печать Подпись

Прибыл в \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_.  
Печать Подпись

Убыл из \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_.  
Печать Подпись

Прибыл в Университет «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_.  
Печать Подпись

## 1.1. КРАТКАЯ ИНСТРУКЦИЯ ОБУЧАЮЩЕМУСЯ

1. Перед выездом на практику необходимо:

1.1. Получить на кафедре индивидуальные задания, выполняемые в период практики, выяснить сроки практики.

1.2. Получить на кафедре консультацию и инструктаж по всем вопросам организации практики, в том числе по технике безопасности.

1.3. Составить план прохождения практики с руководителем практики от Университета, в котором отражаются следующие мероприятия, например:

- знакомство с правилами внутреннего распорядка;
- проведение инструктажа на рабочем месте по соблюдению техники безопасности;
- прохождение практики в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием;
- подготовка дневника и отчёта о прохождении практики.

1.4. Встретиться с руководителем практики от Университета и согласовать с ним задания, выполняемые в период практики, график работы, подписать у него необходимые страницы дневника практики и проставить печати.

2. Обязанности обучающегося в период практики:

2.1. Ежедневно вести дневник в строгом соответствии с программой практики и индивидуальным заданием (отражать все виды работ и проводимые исследования);

2.2. Представить руководителю практики от Университета дневник и другие отчётные документы по практике.

## 1.2. ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА, ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ, ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ, ПРАВИЛАМ ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА

Характер инструктажа	Дата	Кто проводил инструктаж (ФИО, подпись)	Подпись обучающегося
<b>Вводный инструктаж</b>			
<b>Повторный инструктаж на рабочем месте</b>			

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ЛГПУ»:

---

(Фамилия И.О., должность, подпись)



Руководитель практики от профильной организации:

(Фамилия И.О., должность, подпись)

1.3. ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Цели и задачи практики (заполняется в соответствии с программой практики):

- 1.
- 2.

№ п/п	Содержание деятельности на практике по этапам (заполняется в соответствии с программой практики, указываются конкретные виды деятельности)	Сроки выполнения	Индивидуальные задания с указанием темы и/или вида работы	Результаты выполнения индивидуальных заданий (наименование оценочного средства)	Отметка руководителя практики о выполнении задания
1.	Вводный этап				
1.1.					
1.2.					
...					
2.	Основной этап				
2.1.					
2.2.					
...					
3.	Заключительный этап				
3.1.					
3.2.					
...					

## Приложение 2

### Образец оформления характеристики работы студента-практиканта

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

### ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОТЫ СТУДЕНТА–ПРАКТИКАНТА при прохождении практики «Педагогическая практика»

Студент \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ формы обучения Института физико-математического образования, информационных и обслуживающих технологий направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование Программа магистратуры Технологическое образование проходил практику в \_\_\_\_\_

с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

в качестве \_\_\_\_\_

под руководством \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность руководителя практики)

Выводы о работе студента-практиканта:

---

---

---

---

---

---

---

Рекомендуемая оценка работы студента-практиканта \_\_\_\_\_

Руководитель практики от Базы практики

\_\_\_\_\_  
(подпись)

М.П.

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.)

### Приложение 3

**Образец оформления титульного листа отчета  
о прохождении практики студента  
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ГОУ ВО ЛНР «ЛГПУ»)**

Институт физико-математического образования, информационных и  
обслуживающих технологий  
Кафедра технологий производства и профессионального образования

**ОТЧЕТ  
О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ  
ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

Студента \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Курс \_\_\_\_ 44.04.01 Педагогическое образование  
Программа магистратуры Технологическое образование

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Срок прохождения практики: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Результаты защиты \_\_\_\_\_  
(количество баллов) (оценка)

Руководитель практики от кафедры: \_\_\_\_\_  
(подпись) Ф.И.О.

Луганск  
20\_\_\_\_