

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

Институт истории, международных отношений
и социально-политических наук

Кафедра истории Отечества



Дятлова Е.Н.

Приложение к рабочей программе практики

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля и промежуточной
аттестации обучающихся по дисциплине
Педагогическая практика (классное руководство)

По направлению подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль подготовки: История. Обществознание

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная, заочная

Курс – ОФО 3 курс, 6 семестр (ЗФО 2 курс, 6 триместр)

Разработчик:

доцент кафедры

истории Отечества

Писаный Д. М.

Заведующий кафедрой

истории Отечества

Вербовский А. В.

Протокол

от «11» июня 2023г. № 6

Луганск, 2024

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Область применения

Фонд оценочных средств (ФОС) – неотъемлемая часть рабочей программы производственной практики «Педагогическая практика (классное руководство)» и предназначен для контроля и оценки профессионально-педагогических достижений обучающихся, прошедших практику и выполнивших рабочую программу практики.

1.2. Цели и задачи фонда оценочных средств

Цель ФОС – установить соответствие уровня подготовки обучающегося требованиям ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 125 (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2021) (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 марта 2018 г., регистрационный номер 50358).

1.3. Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения основной образовательной программы

Код по ФГОС ВО	Индикатор достижения
Профессиональные	
ПК-4. Способен организовывать индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области	<p>ПК-4.1. Знать: демонстрирует знание принципов проектирования, владения проектными технологиями.</p> <p>ПК-4.2. Уметь: разрабатывает и реализует индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области.</p> <p>ПК-4.3. Владеть: использует передовые педагогические технологии в процессе реализации учебнопроектной деятельности обучающихся в соответствующей предметной области</p>
ПК-5. Способен разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы в соответствии с потребностями различных социальных групп	<p>ПК-5.1. Знать: организует культурно-образовательное пространство, используя содержание учебных предметов (по профилю), и применяет различные технологии и методики культурно-просветительской деятельности.</p> <p>ПК-5.2. Уметь: использует приемы организации культурно-просветительской деятельности с учетом запросов различных возрастных, гендерных, социокультурных, этнических групп, опираясь на содержательные ресурсы предметных областей (по профилю).</p> <p>ПК-5.3. Владеть: участвует в популяризации знаний (в области предмета по профилю) среди субъектов образовательного процесса.</p>

1.4. Этапы формирования компетенций и средства оценивания уровня их сформированности

Этапы практики	Формируемые компетенции	Контрольно-оценочные средства / способ оценивания
1. Ознакомительный этап	ПК-4, ПК-5	Участие в установочной конференции, составление календарного плана практики. Знакомство со школой, наставником и классным коллективом
2. Основной этап	ПК-4, ПК-5	Участие во внеклассной работе (проведение классного часа, наблюдения за коллективом с последующим составлением характеристики класса)
3. Итоговый этап	ПК-4, ПК-5	Подготовка отчетной документации по практике, защита отчета на итоговой конференции
Итоговая оценка	ПК-4, ПК-5	Формой промежуточной аттестации студента по результатам прохождения производственной практики является дифференцированный зачет

1.5. Описание показателей оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Код компетенции	Результаты сформированности
Профессиональные	
ПК-4. Способен организовывать индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области	<p>ПК-4.1. Знать: демонстрирует знание принципов проектирования, владения проектными технологиями.</p> <p>ПК-4.2. Уметь: разрабатывает и реализует индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области.</p> <p>ПК-4.3. Владеть: использует передовые педагогические технологии в процессе реализации учебнопроектной деятельности обучающихся в соответствующей предметной области</p>
ПК-5. Способен разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы в соответствии с потребностями различных социальных групп	<p>ПК-5.1. Знать: организует культурно-образовательное пространство, используя содержание учебных предметов (по профилю), и применяет различные технологии и методики культурно-просветительской деятельности.</p> <p>ПК-5.2. Уметь: использует приемы организации культурно-просветительской деятельности с учетом запросов различных возрастных, гендерных, социокультурных, этнических групп, опираясь на содержательные ресурсы предметных областей (по профилю).</p> <p>ПК-5.3. Владеть: участвует в популяризации знаний (в области предмета по профилю) среди субъектов образовательного процесса.</p>

1.6. Критерии оценивания компетенций на разных этапах их формирования

Вид учебной работы	Количество баллов	
	Очная форма	Заочная форма
	9 семестр	14 триместр
Подготовка характеристики класса	5	5
Подготовка диагностической карты учебной	5	5

деятельности класса (педагогической)		
Разработка календарно-тематического плана	5	5
Подготовка конспектов уроков разных типов и организационных форм (конспект 2 балла)	10	10
Составление самоанализа проведённого урока (самоанализ 2 балла)	10	10
Анализ уроков, проводимых учителем обществознания (анализ урока – 1 балл)	10	10
Анализ уроков, проводимых практикантами (анализ урока – 1 балл)	6	6
Самоанализ дополнительных образовательных / воспитательных мероприятий по обществознанию (анализ мероприятия – 2 баллов)	4	4
Ведение дневника практики	10	10
Отзыв (характеристика) практиканта	до 5	до 5
Зачёт дифференцированный (защита результатов практики)	30	30
Итого:	100	100

Накопительная система оценивания по 100-балльной шкале

Четырехбалльная система оценивания экзамена	100-балльная шкала	Буквенная шкала, соответствующая 100-балльной шкале	Система оценивания зачета
Отлично	90 – 100	А – отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	Зачтено
Хорошо	83 – 39	В – очень хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному	
Хорошо	75 – 82	С – хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	
Удовлетвори-	63 – 74	Д – удовлетворительно – теоретическое содержание дисциплины освоено частично,	

тельно		но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки	
Удовлетвори- тельно	50 – 62	Е – посредственно – теоретическое содержание курса освоено частично; некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	
Неудовлетвори- тельно	21 – 49	FX – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично; необходимые практические навыки работы не сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий	Не зачтено
Неудовлетвори- тельно	0 – 20	F – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено; необходимые практические навыки работы не сформированы; все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий	

2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

2.1. Требования к составлению дневника практики

Дневник практики содержит:

- календарный план прохождения практики;
- ежедневные рабочие записи, в том числе обязательные психолого-педагогические наблюдения за закрепленным классом.

2.2. Общие требования к составлению плана воспитательной работы классного руководителя

В целях обеспечения гармоничного развития личности каждого школьника, отбирая содержание, классный руководитель должен включить в план, а затем и в реальный педагогический процесс познавательную, трудовую,

художественно-эстетическую, физкультурно-оздоровительную, ценностно-ориентационную и другие виды деятельности. При этом важно, чтобы и внутри названных видов деятельности достигалось достаточное разнообразие их конкретных видов.

Приступая к составлению плана, необходимо учитывать следующие источники планирования:

- документы нормативно-правового характера федерального и муниципального уровней;

- план учебно-воспитательной работы образовательного учреждения;

- рекомендации учителей класса и пожелания учащихся и их родителей.

План воспитательной работы должен отвечать требованиям:

- целеустремленность и конкретность образовательных задач;

- краткость плана, его компактность;

- разнообразие содержания, форм и методов, оптимальное сочетание просвещения и организации деятельности детей;

- преемственность, систематичность и последовательность;

- сочетание перспективности и актуальности намеченных видов работы;

- единство педагогического руководства и активности воспитанников;

- реальность, учет возрастных и индивидуальных особенностей учащихся, уровня их подготовленности и условий жизни;

- связь внутриклассной работы с работой вне школы;

- согласованность плана с деятельностью школы и детских общественных организаций;

- гибкость и вариативность планирования.

План воспитательной работы имеет следующие разделы:

1. Анализ работы за прошедший учебный год, выделение проблем.

2. Общая и психолого-педагогическая характеристика класса.

3. Цели воспитательной работы в классе.

4. Задачи воспитательной работы в классе.

5. Коллективные творческие дела класса и образовательного учреждения.

6. Занятость учащихся во внеурочное время.

7. Собственно план по направлениям:

- 7.1 Работа с коллективом учащихся, с активом класса.

- 7.2 Работа с родителями.

- 7.3 Индивидуальная работа с учащимися.

- 7.4 Работа с учителями-предметниками, координация воспитательных взаимодействий со службами образовательного учреждения.

2.3. Оценивание результативности воспитательного мероприятия

№	Критерии оценивания результативности воспитательного мероприятия	Анализ результатов
1.	Личная значимость для учащихся	
2.	Комфортность, благоприятный	

	психологический климат	
3.	Возможность для проявления и развития индивидуальности и творческих способностей школьников	
4.	Обогащение жизненного опыта учащихся	
5.	Духовно–нравственная ценность	
6.	Вовлечённость учащихся в подготовку и проведение мероприятия	

2.4. Протокол родительского собрания содержит:

- сведения о председательствующем и секретаре;
- повестку дня;
- основные выступления, прения;
- конкретные принятые решения (постановочная часть);
- к протоколу прилагается краткий анализ родительского собрания (на предмет его соответствия плану воспитательной работы, результативности).

Прим. Учитывая краткие сроки практики и конкретные планы воспитательной работы конкретных классных руководителей, не все студенты-практиканты смогут поучаствовать в работе родительских собраний. Главным методом соответствующей работы студента является изучение школьной документации.

2.5. Требования к отчету по итогам прохождения практики

По результатам окончания практики студент должен предоставить следующие виды отчетной документации:

1. Дневник по практике (заполненный в соответствии с требованиями и видами работ по практике).
2. Психолого-педагогическая характеристика класса.
3. Разработка воспитательного мероприятия (например, классного часа), протокол родительского собрания.
4. Анализ проведенного внеурочного занятия (классный час) и родительского собрания.
5. Методическая копилка по организации деятельности классного руководителя.
6. Аналитический отчёт по итогам практики.
7. Характеристика на студента, заверенная подписью директора и печатью школы.

Приложение

Некоторые инструменты (алгоритмы) для ознакомительного этапа практики

Алгоритм 1

Знакомство с особенностями воспитательной системы школы Анализ воспитательной системы школы:

Заполните схему на основании беседы с заместителем директора по воспитательной работе.

1. Тип образовательного учреждения
2. Материальная база (наличие специализированных кабинетов, библиотеки, школьного музея, столовой, спортзала, детской площадки)
3. Основное направление учебно-воспитательной работы, цели и задачи
4. Как сформулирована модель выпускника школы?
5. Какие традиции, традиционные мероприятия существуют в школе?
6. Есть ли программа (концепция) развития воспитательной системы школы, Устав школы?
7. Какие положения регламентируют воспитательную работу?
8. Есть ли особое Положение о классном руководителе?
8. Какие детские общественные организации, органы самоуправления есть в школе?

Алгоритм 2

Знакомство с особенностями воспитательной системы классного руководителя

ФИО классного руководителя

Наличие авторской программы воспитания школьников:

Воспитательные технологии в работе классного руководителя:

Преобладающие стили управления, взаимодействия и общения с детьми:

4: Какие средства воспитания использует классный руководитель в воспитании детей?

Что составляет предметно-развивающую среду класса?

Какие способы реализации индивидуального и дифференцированного подхода

использует педагог: работа со слабоуспевающими учениками, с сильными учениками, работа с детьми, имеющими проблемы в поведении и общении?

Какие формы и методы взаимодействия с родителями обучающихся помогают классному руководителю установить единство требований?

Характеристика уровня межличностных отношений в коллективе учащихся:

Алгоритм 3

Знакомство с особенностями классного коллектива

Примерная схема наблюдения за познавательной деятельностью и взаимодействием учащихся на уроках:

Наблюдаемая ситуация	Выявленные особенности
1.Активность учащихся на разных этапах урока	
2.Взаимодействие при работе в парах, группах.	
3. Реакция учащихся на правильные ответы одноклассников	
4. Реакция на неправильные ответы или ошибки одноклассников	
5 Формы обращения детей друг к другу при учебном взаимодействии	

Примерная схема наблюдения за поведением учащихся на переменах:

Наблюдаемая ситуация	Выявленные особенности
1. Особенности активного отдыха	
2. Включённость в игровую деятельность	
3. Наличие микрогрупп по интересам	
4. Отвергнутые дети, примерные причины изоляции детей	