

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)**

Структурное подразделение: Институт истории, международных отношений и социально-политических наук

Кафедра политических наук и регионалистики

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИИМОСПН

С.А. Дитковская

« 15 » декабря 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**«Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности и
антикоррупционное поведение»**

По направлению подготовки – 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль подготовки – Химия. Биология

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная, заочная

Курс – 2 (4 семестр / 5-6 триместр)

Луганск, 2024

Рабочая программа учебной дисциплины «Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности и антикоррупционное поведение» является частью основной профессиональной образовательной программы для подготовки бакалавров по направлению подготовки 44.03.05 – Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (профиль подготовки «Химия. Биология») очной и заочной форм обучения.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 – Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 22 февраля 2018 г. N 125 (с изменениями и дополнениями).

СОСТАВИТЕЛЬ:

канд. ист. н., доцент кафедры политических наук и регионалистики ФГБОУ ВО «ЛГПУ» Ладыга Людмила Ивановна

Утверждена на заседании кафедры политических наук и регионалистики
Протокол от « 01 » декабря 2023 г. № 5

Заведующий кафедрой политических наук и регионалистики _____ О.Г. Михайловская

Одобрена на заседании учебно-методической комиссии Института истории, международных отношений и социально-политических наук
Протокол от « 11 » декабря 2023 г. № 4

Председатель учебно-методической комиссии Института истории, международных отношений и социально-политических наук _____ И.П. Акиншева

СОГЛАСОВАНО:

Директор Департамента образования _____ В.В. Савенков

Структура и содержание учебной дисциплины

1. Цели и задачи учебной дисциплины

Актуальность данной дисциплины обусловлена тем, что ее изучение направлено на осмысление норм права как явления действительности и как способа регулирования сферы будущей профессиональной деятельности обучающихся. Она способствует ознакомлению студентов с нормативными правовыми актами, а также обеспечивает повышение профессионального правового сознания и правовой культуры в соответствии с выбранным направлением подготовки.

Целью дисциплины «Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности и антикоррупционное поведение» является овладение студентами основами правового регулирования будущей профессиональной деятельности, а также формирование знаний в области антикоррупционной деятельности и навыков антикоррупционного поведения.

Задачами курса являются:

- формирование представлений у студентов о правовой системе Российской Федерации;
- понимание значения и функций права в формировании правового государства, укреплении законности и правопорядка в стране;
- формирование у обучающихся общего представления о сущности коррупции, ее формах, особенностях проявления в различных сферах жизни общества, причинах и социально опасных последствиях этого явления;
- развитие ценностно-нормативных качеств, способствующих формированию антикоррупционного поведения будущего специалиста.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина «Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности и антикоррупционное поведение» входит в обязательную часть блока Б1 «Дисциплины» учебного плана подготовки студентов по направлению подготовки 44.03.05 – Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) очной и заочной форм обучения ОПОП бакалавриата. Индекс дисциплины Б1.О.01.04.

Дисциплина реализуется кафедрой политических наук и регионалистики.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются: **знания** общенаучной и правовой терминологии, **умения** сравнивать, анализировать, выявлять специфику правовых институтов; **навыки** пользования категориальным аппаратом правовой науки.

Содержание дисциплины выстраивается на основе базового уровня знаний в области права и служит основой для дальнейшего освоения дисциплин профессиональной направленности.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Код по ФГОС ВО	Индикатор достижения	Результаты обучения по дисциплине
Универсальные		
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм.</p> <p>УК-2.2. Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели.</p> <p>УК-2.3. Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач.</p> <p>УК-2.4. Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.</p>	<p>знает: совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм;</p> <p>умеет: оценивать вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач;</p> <p>владеет: навыками использования инструментов и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов;</p>
УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	<p>УК-10.1. Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней</p> <p>УК-10.2. Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе</p> <p>УК-10.3. Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции</p>	<p>знает: действующие нормативные правовые акты в сфере противодействия экстремизму и терроризму, требования норм антикоррупционного законодательства, требования отраслевых нормативных актов в области борьбы с проявлениями коррупции;</p> <p>умеет: организовать свою деятельность и деятельность подчиненных в соответствии с требованиями норм правовых актов в сфере противодействия экстремизму и терроризму, требований норм антикоррупционного законодательства;</p> <p>владеет: навыками организации своей деятельности и деятельности подчиненных в рамках мероприятий общегосударственной системы противодействия экстремизму и терроризму, организации</p>

		системы профилактических мероприятий в области борьбы с проявлениями коррупции;
Общепрофессиональные		
ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	<p>ОПК-1.1. Понимает и объясняет суть приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства.</p> <p>ОПК-1.2. Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.</p>	<p>знает: суть приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства;</p> <p>умеет: применять в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности;</p> <p>владеет: навыками по соблюдению правовых норм, требований профессиональной этики в условиях реальных ситуаций; навыками по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с действующими нормативными правовыми</p>

		актами.
--	--	---------

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов (зач. ед.)	
	Очная форма	Заочная форма
Общая учебная нагрузка (всего)	72 (2 зач. ед)	72 (2 зач. ед)
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	24	8
в том числе:		
Лекции	8	2
Семинарские занятия	-	-
Практические занятия	16	6
Лабораторные работы	-	-
Контрольные работы	-	-
Курсовая работа (курсовой проект)	-	-
Контроль	4	4
Самостоятельная работа студента (всего)	44	60
Итоговая аттестация	зачет	зачет

4.2. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Конституционно-правовые основы профессиональной деятельности.

Правовые знания как средство развития социально-правовой компетентности личности и становление профессиональной компетентности

Конституция РФ, ее структура и сущность.

Содержание основ правового статуса человека и гражданина. Гражданство: понятие и принципы. Сущность и систематизация прав и свобод человека. Личные (гражданские), политические, экономические, социальные, культурные права. Конституционные обязанности человека и гражданина.

Основы конституционного строя Российской Федерации. Понятие государственно-территориального устройства. Особенности Федеративного устройства России. Конституционно-правовой статус Российской Федерации. Конституционно-правовой статус субъектов Российской Федерации. Разграничения предметов ведения и полномочий между органами государственной власти РФ и органами государственной власти субъектов РФ.

Система органов государственной власти в Российской Федерации. Понятие государственного органа. Принцип разделения государственной власти на законодательную, исполнительную и судебную.

Федеральные органы и их правовая характеристика. Президент Российской Федерации. Конституционно-правовой статус Федерального Собрания Российской Федерации. Совет Федерации. Государственная Дума. Конституционно-правовой статус Правительства Российской Федерации. Конституционно-правовые основы местного самоуправления в Российской Федерации. Органы местного самоуправления: понятие и виды.

Тема 2. Гражданско-правовые основы профессиональной деятельности.

Понятие и принципы гражданского права.

Источники гражданского права: общая характеристика, их виды, соотношение. Понятие, содержание и виды гражданских правоотношений. Субъекты и объекты гражданских правоотношений.

Физические лица как субъекты гражданских правоотношений. Правоспособность и дееспособность. Ограничение дееспособности. Признание гражданина недееспособным. Эмансипация.

Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений. Понятие и признаки юридического лица.

Право собственности. Право интеллектуальной собственности. Обязательства в гражданском праве и ответственность за их нарушения.

Права и обязанности родителей и детей. Усыновление.

Ответственность по семейному праву. Наследственное право.

Тема 3. Трудовые правоотношения как основа профессиональной деятельности.

Понятие и предмет трудового права. Принципы трудового права.

Трудовые правоотношения: понятие, субъекты, содержание, основания возникновения.

Источники трудового права: Трудовой кодекс РФ, российское законодательство о труде, подзаконные нормативные правовые акты, локальные нормативные акты предприятий и организаций.

Профсоюз: его функции и права.

Понятие трудового договора (контракта), его стороны, содержание и условия. Испытательный срок. Порядок заключения трудового договора. Прекращение трудового договора. Расторжение трудового договора по инициативе работника, по инициативе администрации.

Рабочее время: понятие, виды. Нормальная и сокращенная продолжительность рабочего времени, неполное рабочее время.

Система оплаты труда. Понятие заработной платы в экономическом и правовом аспекте. Основания премирования. Гарантии сохранения заработной платы. Виды и размеры удержания из заработной платы. Компенсационные выплаты.

Дисциплина труда: понятие, общественные и юридические взыскания.

Материальная ответственность: понятие и условия применения. Виды материальной ответственности. Полная материальная ответственность. Ограниченная материальная ответственность.

Тема 4. Коррупция как социальное явление.

Происхождение термина «коррупция». Многообразие определений коррупции. Правовые, политические, экономические, морально-этические, бытовые подходы к определению коррупции.

Понятие коррупции. Сущность и содержание коррупционных отношений. Коррупция как фактор нарушения прав человека.

Формы проявления коррупции (злоупотребление служебным положением, взяточничество, растрата, вымогательство, фаворитизм и т.д.).

Коррупция как социально опасное явление. Негативные последствия коррупции в различных сферах жизнедеятельности общества (социальной, политической, экономической, а также в повседневной жизни человека).

Содержательные особенности, основные виды и формы коррупционных правонарушений. Наиболее распространенные способы маскировки коррупционной деятельности.

Источники, причины, объективные условия и субъективные факторы формирования и развития коррупционных отношений, масштабность их негативных социально-экономических последствий.

Тема 5. Государственная политика по противодействию коррупции.

Актуальность проблемы и создание правовой основы противодействия коррупции. Характеристика государственной политики Российской Федерации по противодействию коррупции. Полномочия государственных органов по борьбе с коррупцией и ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Роль Президента Российской Федерации в определении основных направлений государственной политики в сфере противодействия коррупции.

Федеральные органы исполнительной власти и органы государственной власти субъектов Российской Федерации как институты противодействия коррупции. Правоохранительные органы в системе противодействия коррупции.

Взаимодействие гражданского общества и государства в области противодействия коррупции. Организация национального антикоррупционного мониторинга и его осуществление в Российской Федерации. Правовые и организационные основы защиты лиц, сообщающих о фактах коррупции.

Анализ реализации антикоррупционной политики РФ в экономической, организационно-правовой, социальной, образовательной сферах.

Тема 6. Общая характеристика ответственности за коррупционные правонарушения.

Общая характеристика ответственности за коррупционные правонарушения. Уголовная ответственность за коррупционные правонарушения. Гражданско-правовая ответственность за коррупционные правонарушения. Характеристика дисциплинарной ответственности за коррупционные правонарушения. Характеристика составов административных правонарушений коррупционного характера.

Тема 7. Антикоррупционное поведение в профессиональной деятельности

Антикоррупционные стандарты поведения. Формирование антикоррупционных норм и установок в коллективе сотрудников. Кодекс этики и служебного поведения работников организации.

Комплексная система мер по профилактике коррупции. Формирование антикоррупционной культуры. Антикоррупционное воспитание. Нравственная составляющая антикоррупционной культуры. Формирование антикоррупционного правосознания.

4.3. Лекции

№ п/п	Название темы	Объем часов	
		Очная форма	Заочная форма
1.	Конституционно-правовые основы профессиональной деятельности.	2	2
2.	Гражданско-правовые основы профессиональной деятельности.	2	-
3.	Трудовые правоотношения как основа профессиональной деятельности.	2	-
4.	Государственная политика по противодействию коррупции	2	-
Итого:		8	2

4.4. Практические (семинарские) занятия

№ п/п	Название темы	Объем часов	
		Очная форма	Заочная форма
1.	Конституционно-правовые основы профессиональной деятельности.	2	-
2.	Гражданско-правовые основы профессиональной деятельности	2	2

3.	Трудовые правоотношения как основа профессиональной деятельности.	4	-
4.	Коррупция как социальное явление	2	2
5.	Государственная политика по противодействию коррупции.	2	-
6.	Общая характеристика ответственности за коррупционные правонарушения.	2	-
7.	Антикоррупционное поведение в профессиональной деятельности	2	2
Итого:		16	6

4.5. Лабораторные работы

Не предусмотрены учебным планом.

4.6. Самостоятельная работа студентов

Целью самостоятельной (внеаудиторной) работы студентов является обучение навыкам работы с учебной и научно-теоретической литературой, которые необходимы для изучения курса «Политологическая теория государства», а также развития у них устойчивых способностей к самостоятельному (без помощи преподавателя) изучению и изложению полученной информации.

Основными ее формами являются:

- подготовка к практическим занятиям (изучение лекционного материала, нормативной, основной, дополнительной литературы);
- работа над вопросами, выносимыми на самостоятельное изучение;
- выполнение во внеучебное время заданий различного уровня сложности на базе работы с основной и дополнительной литературой;
- подготовка к экзамену;
- участие в научных студенческих конференциях.

Возможные формы самостоятельной работы указаны в таблице.

№ п/п	Название темы	Вид СРС	Объем часов	
			Очная форма	Заочная форма
1.	Конституционно-правовые основы профессиональной деятельности	Работа с основной и дополнительной литературой, подготовка к практическому занятию, заполнение таблицы «Категории прав человека»	6	9
2.	Гражданско-правовые	Работа с основной и	6	9

	основы профессиональной деятельности	дополнительной литературой, подготовка к практическому занятию.		
3.	Трудовые правоотношения как основа профессиональной деятельности.	Работа с основной и дополнительной литературой, подготовка к практическому занятию, решение задач	6	8
4.	Коррупция как социальное явление	Работа с основной и дополнительной литературой, подготовка к практическому занятию, подготовка к дискуссии «Является ли коррупция порождением XX века»	6	9
5.	Государственная политика по противодействию коррупции	Работа с основной и дополнительной литературой, подготовка к практическому занятию	8	
6.	Общая характеристика ответственности за коррупционные правонарушения	Работа с основной и дополнительной литературой, подготовка к практическому занятию, решение задач	6	8
7.	Антикоррупционное поведение в профессиональной деятельности	Работа с основной и дополнительной литературой, подготовка к практическому занятию, составление схем	6	9
Итого:			44	60

5. Методическое обеспечение, образовательные технологии

Формами организации учебного процесса являются: фронтальная работа (со всеми студентами); групповая работа (с частью студентов); индивидуальная работа (с отдельным студентом). В учебном процессе используются разнообразные методы организации и осуществления учебно-познавательной деятельности (словесные, наглядные и практические методы передачи информации, проблемные лекции и др.); стимулирования и мотивации учебно-познавательной деятельности (дискуссии и др.); контроля и самоконтроля (индивидуального и фронтального, устного и письменного опроса, экзамена). Широко используются активные и интерактивные формы проведения занятий: лекции с использованием мультимедийного оборудования; метод групповых дискуссий, с помощью которого приобретаются навыки коллективного взаимодействия («круглый стол»); ситуационный анализ, кейс-метод, эвристические технологии, тестирование.

Удельный вес занятий, проводимых в активных и интерактивных формах, составляет не менее 30 % от общего количества.

Для достижения поставленных целей преподавания дисциплины используются следующие традиционные и инновационные методы обучения:

1. **Информационно-развивающие технологии.** Изучение теоретического материала на лекциях с использованием компьютерных технологий. Самостоятельное изучение специальной учебной и научной литературы, включая электронные средства информации.

2. **Развивающие проблемно-ориентированные технологии.** Работа на практических занятиях с активизацией мыслительной активности, способности видеть проблему и выбирать способы ее разрешения (общая дискуссия, работа в команде и индивидуальная деятельность).

3. **Личностно-ориентированные технологии обучения.** Учет уровня способностей обучаемых и создание условий для развития индивидуальных способностей. Это достигается путем подбора индивидуальных заданий и общения преподавателя со студентами в форме индивидуальных консультаций.

Методическое обеспечение интерактивных форм проведения занятий находится в составе учебно-методического комплекса дисциплины на кафедре.

6. Формы контроля освоения дисциплины.

Перечень средств диагностики результатов учебной деятельности

Для диагностики компетенций используются следующие формы:

1. Устная форма - доклады на практических занятиях, решение теоретических и практических задач.

2. Письменная форма – контрольные опросы, контрольные работы, рефераты.

3. Устно-письменная форма диагностики компетенций: отчеты по аудиторным теоретическим и практическим заданиям и задачам с их устной защитой; отчеты по домашним теоретическим и практическим заданиям и задачам с их устной защитой.

Итоговый контроль по результатам освоения дисциплины проходит в форме устного экзамена (включает в себя ответ на теоретические вопросы и решение задачи).

Система накопления баллов по видам работ отражается в таблице:

**Система оценивания учебных достижений студентов
очной и заочной формы обучения**

Вид учебной работы	Количество баллов	
	ОФО	ЗФО
3 семестр / 5-6 триместр		
Работа на практических занятиях	40	30
Решение теоретических задач	5	10
Написание и защита рефератов	5	10
Самостоятельная работа	20	20
Зачет	30	30
Всего за семестр	100	100

Накопительная система оценивания по 100-балльной шкале

Четырехбалльная система оценивания экзамена	100-балльная шкала	Буквенная шкала, соответствующая 100-балльной шкале	Система оценивания зачета
Отлично	90–100	А – отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	Зачтено
Хорошо	83–89	В – очень хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному	
Хорошо	75–82	С – хорошо – теоретическое содержание	

		курса освоено полностью; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	
Удовлетворительно	63–74	D – удовлетворительно – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки	
Удовлетворительно	50–62	E – посредственно – теоретическое содержание курса освоено частично; некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	
Неудовлетворительно	21–49	FX – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично; необходимые практические навыки работы не сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий	Не зачтено
Неудовлетворительно	0–20	F – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено; необходимые практические навыки работы не сформированы; все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий	

7. Учебно-методическое и программно-информационное обеспечение дисциплины

а) Основная литература:

1. Государственная антикоррупционная политика: учебник / под ред. Р. А. Абрамова и Р. Т. Мухаева. – М. : ИНФРА-М, 2017.
2. Правоведение : учебник для бакалавриата и специалитета / под ред. В. А. Белова, Е. А. Абросимовой. – 4-е изд., пер. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2018. – Режим доступа: <https://docs.yandex.ru/docs/view?tm=1681123184&tld=ru&lang=ru&name=2>
3. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для вузов / А. Я. Капустин [и др.] ; под редакцией А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488655>.

б) Дополнительная литература:

1. Абрамов Ю. В. Антикоррупционное поведение как составляющая профессионального поведения работников образовательной сферы / Ю. В. Абрамов, В. А. Сальник // Вопросы экономики и права. – 2018. – № 6. – С. 19– 24.
2. Городилов, А. А. Антикоррупционное законодательство и политика: учебник / А. А. Городилов. – Москва: Директ-Медиа, 2021. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=616254>
3. Правоведение: Учебник для вузов / Под редакцией М.И. Абдуллаева. – М.: Финансовый контроль, 2004.
4. Правоведение : учебник для студентов вузов неюридического профиля / редакторы: С. С.Маилян, Н. И. Косякова. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017.
5. Трудовое право : учебник / К. К. Гасанов, Ф. Г. Мышко, А. В. Тумаков [и др.] ; под ред. К. К. Гасанова, Ф. Г. Мышко, А. В. Тумакова. – 8-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2021.
6. Тыщенко А. Н. Правовое обеспечение профессиональной деятельности / А. Н. Тыщенко. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2017.
7. Шкатулла В. И. Образовательное право: Учебник для вузов / В.И.Шкатулла. – М.: Издательство НОРМА, 2001.

в) интернет-ресурсы:

http://government.ru/	Официальный сайт Правительства Российской Федерации
http://fkpke.ru/?ysclid=l345wc0an8	Федеральный комитет по противодействию коррупции и экстремизму РФ
https://антикоррупция.рус/	Федеральный комитет по борьбе с коррупцией

https://cyberleninka.ru/	Научная электронная библиотека «Киберленинка»
http://www.elibraru.ru	Научная электронная библиотека eLIBRARU.RU
http://constitutions.ru/	Российский правовой портал
http://window.edu.ru/catalog/	Единое окно доступа к образовательным ресурсам
https://Urait.ru/	ЭБС «Юрайт»

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Освоение дисциплины предполагает использование академических аудиторий, соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Прочее: рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет.

Аудиторное оснащение: лекционная аудитория, рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером, рабочие места студентов, канцелярское оснащение учебного процесса.

Лекционные занятия: мультимедийная аудитория: компьютер мультимедиа с прикладным программным оснащением: проектор, колонки, программа для просмотра видео файлов, система видеомонтажа, телевизор, электронные презентации по темам дисциплины.

Практические занятия: компьютерный класс, презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Преподавание дисциплины предусматривает доступ обучающихся к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде университета, которая обеспечивает возможность доступа обучающихся к информационно-коммуникационной сети «Интернет».

9. Лист дополнений и изменений

№ п/п	Дата внесения изменения / дополнения	Основание	Содержание изменения / дополнения	Лица, подтверждающие изменение / дополнение	
				Заведующий кафедрой (Фамилия, инициалы, подпись)	Директор / декан (Фамилия, инициалы, подпись)