

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

Структурное подразделение Институт филологии и социальных
коммуникаций
Кафедра английской и восточной филологии



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по научно-педагогической
работе

И.В. Хорошевская

«18» мая 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
«Ознакомительная практика»

По направлению подготовки – 45.04.01 Филология

Уровень профессионального образования – магистратура

Профиль подготовки – Зарубежная филология. Английский язык и второй
иностраннный язык (китайский)

Квалификация выпускника – магистр

Форма обучения – очная

Курс – 1 курс (1 семестр)

Луганск, 2023

Рабочая программа практики «Ознакомительная практика» является частью основной профессиональной образовательной программы для подготовки магистров по направлению подготовки 45.04.01 Филология, и профилю Зарубежная филология. Английский язык и второй иностранный язык (китайский) очной формы обучения.

Рабочая программа практики разработана в соответствии с ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки 45.04.01 Филология, утверждённым приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 года № 980.

СОСТАВИТЕЛЬ:

Доцент кафедры английской и восточной филологии ФГБОУ ВО «ЛГПУ», кандидат филологических наук, доцент **Новикова Анна Анатольевна**;
Старший преподаватель кафедры английской и восточной филологии ФГБОУ ВО «ЛГПУ» **Дворцова Александра Николаевна**.

УТВЕРЖДЕНА на заседании кафедры английской и восточной филологии
Протокол от «03» Мая 2023 г. № 11.

И.о. заведующего кафедрой

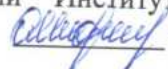
английской и восточной филологии

 А.А. Новикова

ОДОБРЕНА на заседании учебно-методической комиссии
Института филологии и социальных коммуникаций

Протокол от «16» Мая 2023 г. № 10.

Председатель учебно-методической комиссии Института филологии и социальных коммуникаций

 О.В. Мифтахова

СОГЛАСОВАНО:

И.о. заведующего учебно-методическим отделом

 В.В. Савенков

1. Цели и задачи практики, её место в учебном процессе

Целью практики «Ознакомительная практика» является совершенствование навыков организации и проведения научно-исследовательской работы, владения методами и приемами исследований, а также умения самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую работу.

Задачами ознакомительной практики магистров являются:

- 1) расширение знаний о научно-исследовательской деятельности в области филологии;
- 2) совершенствование знаний о видах и продуктах научно-исследовательской деятельности;
- 3) совершенствование умения отбирать фактический материал для научного исследования;
- 4) совершенствование владения методологическими принципами научно-исследовательской деятельности;
- 5) совершенствование умения находить информацию в библиотечных фондах и в электронных ресурсах, оценивать найденную информацию;
- 6) совершенствование навыков исследовательской работы с использованием источников на русском и иностранных языках;
- 7) подготовка к проведению магистерского исследования и написанию магистерской диссертации.

«Ознакомительная практика» (учебная) для студентов очной формы обучения направления подготовки 45.04.01 Филология (профиль подготовки – [Зарубежная филология. Английский язык и второй иностранный язык \(китайский\)](#)) проводится на 1 курсе в 1 семестре в течение [одной недели](#).

Практика организуется под руководством кафедры английской и восточной филологии. Студенты магистратуры проходят практику на базе руководящей кафедры.

2. Место практики в структуре ОПОП.

Учебная практика «Ознакомительная практика» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, учебного плана подготовки студентов.

Необходимыми условиями для прохождения практики являются

знания:

- грамматических и стилистических норм, используемых в написании научных публикаций;
- основных структурных элементов магистерской диссертации, их функций, требований к их содержанию и оформлению;
- норм оформления библиографии в научной работе;
- норм оформления цитирования и описания чужих научных выводов в научной работе;
- принципов академической этики, определяемых авторским правом;

умения:

- определять основные структурные элементы научной публикации по их функциям;
- правильно оформлять библиографический список в научной работе;
- отбирать специальную литературу по теме исследования, используя библиотечные каталоги, справочную литературу, электронные базы данных в сети Интернет;

навыки:

- базового анализа научного текста;
- построения логической структуры собственного высказывания;
- распознавания авторской позиции по различным вопросам;
- корректного изложения полученных научных результатов.

Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые студентами в результате освоения теоретических курсов, способствует выработке практических навыков и способствуют комплексному формированию компетенций обучающихся.

В процессе практики актуализируются компетенции и опыт образовательной деятельности студентов, приобретённые в ходе освоения учебных дисциплин: «Научно-исследовательский семинар (написание научных статей)» (уровень бакалавриата), «Методология научного исследования». Практика является основой для написания магистерской диссертации и успешного прохождения практики «Научно-исследовательская работа».

Общая трудоёмкость освоения практики составляет 1,5 зачётных единицы. Программой практики предусмотрены: самостоятельная работа студента (50 ч.) и контроль (4 ч.).

3. Перечень планируемых результатов проведения практики, соотнесённых с индикаторами достижения компетенций

| Код по ФГОС ВО | Индикатор достижения | Результаты прохождения практики |
|--|---|--|
| Универсальные компетенции | | |
| УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки | УК-6.1. Проводит самоанализ и самооценку, определяет направления повышения личной эффективности в профессиональной деятельности. УК-6.2. Выстраивает индивидуальную образовательную траекторию развития; планирует свою профессионально-образовательную деятельность; критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при | Знать: психолого-педагогические основы самооценки, саморазвития и самореализации; источники самосовершенствования; механизмы и способы самоорганизации при решении задач профессиональной деятельности; возможности, границы и риски совершенствования собственной деятельности на основе самооценки самоорганизации при решении задач |

| | | |
|---|---|---|
| | <p>решении поставленных задач; применяет разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания.</p> <p>УК-6.3. Владеет навыками эффективного целеполагания; приемами саморегуляции, регуляции поведения в сложных, стрессовых ситуациях.</p> | <p>профессиональной деятельности; возможности, границы и риски совершенствования собственной деятельности на основе самооценки;</p> <p>Уметь: определять приоритеты собственной деятельности и прогнозировать пути ее совершенствования; осуществлять контроль, оценку и рефлексию собственной деятельности на основе личностных и профессиональных приоритетов деятельности на основе личностных и профессиональных приоритетов;</p> <p>Владеть: опытом осуществления саморазвития, самосовершенствования в профессиональной деятельности.</p> |
| Общепрофессиональные компетенции | | |
| <p>ОПК-1. Способен применять в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, широкий спектр коммуникативных стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов, принятых в разных сферах коммуникации;</p> | <p>ОПК-1.1 Знает коммуникативные стратегии и тактики, риторические и стилистические приемы, принятые в разных сферах коммуникации</p> <p>ОПК-1.2 Умеет применять в практической деятельности коммуникативные стратегии и тактики, риторические и стилистические приемы, принятые в разных сферах коммуникации</p> <p>ОПК-1.3 Свободно использует стилистические и языковые нормы в различных видах устной и письменной коммуникации.</p> | <p>Знать: коммуникативные стратегии и применяет их в профессиональной, в том числе в педагогической, деятельности.</p> <p>Уметь: свободно дифференцировать регистры и жанры речи для осуществления профессиональной, в том числе в педагогической, деятельности;</p> <p>Владеть: стилистическими и языковыми нормами и приемами в различных видах устной и письменной коммуникации.</p> |
| Профессиональные компетенции | | |
| <p>ПК-1. Владеет навыками самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и</p> | <p>ПК-1.1. Под руководством преподавателя формулирует цель, задачи, актуальность и новизну собственного научного исследования.</p> <p>ПК-1.2. Самостоятельно отбирает, систематизирует, анализирует материал исследования.</p> <p>ПК-1.3. Делает выводы и намечает перспективы дальнейшего исследования.</p> | <p>Знать: специфику проведения научных исследований в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменно и виртуальной коммуникации.</p> <p>Уметь: проводить самостоятельные научные исследования в области системы языка и основных</p> |

| | | |
|--|---|---|
| диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации | <p>ПК-1.4. Составляет библиографический список к научной работе.</p> <p>ПК-1.5. Использует современные информационно-коммуникационные технологии в процессе выполнения научного проекта.</p> | <p>закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации.</p> <p>Владеть: навыками самостоятельной проведения научных исследований в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации.</p> |
| ПК-7. Владеет навыками рецензирования и экспертизы научно-методических и учебно-методических материалов по филологическим дисциплинам (модулям) | <p>ПК-7.1. Знает современные требования, предъявляемые к научно-методическим и учебно-методическим материалам по филологическим дисциплинам.</p> <p>ПК-7.2. Составляет рецензии и проводит экспертизы научно-методических и учебно-методических материалов.</p> | <p>Знать: задачи рецензирования и экспертизы методических и учебно-методических материалов по филологическим дисциплинам;</p> <p>Уметь: определять соответствие методических и учебно-методических материалов образовательным целям;</p> <p>Владеть: навыками рецензирования и экспертизы научно-методических и учебно-методических материалов по филологическим дисциплинам.</p> |

4. Структура и содержание проведения практики «Ознакомительная практика»

| № | Содержание | Формы и методы организации |
|-----------------------------|---|--|
| Ознакомительный этап | | |
| 1. | Установочное собрание | <p>1. Получение методических рекомендаций по выполнению программы практики от руководителя практики.</p> <p>2. Обсуждение заданий практики с научным руководителем.</p> |
| 2. | Самостоятельная работа по подготовке к исследованию | <p>1. Составление приблизительного библиографического списка по теме исследования.</p> <p>2. Ознакомление с существующей литературой по теме исследования.</p> <p>3. Определение цели, задач, объекта, предмета, методов, материала своего</p> |

| | | |
|----------------------------|--|---|
| | | исследования. |
| Основной этап | | |
| 1. | Работа над структурными компонентами магистерской диссертации | 1. Составление примерного плана магистерского исследования (оглавления), согласование его с научным руководителем. 2. Написание чернового варианта введения магистерской диссертации. 3. Предоставление материалов на проверку научному руководителю. |
| 2. | Подготовка развёрнутой библиографии по теме магистерской диссертации | 1. Определение круга источников, которые будут использоваться при подготовке магистерской диссертации. 2. Оформление библиографического списка в соответствии с действующим ГОСТом. 3. Предоставление материалов на проверку научному руководителю. |
| Заключительный этап | | |
| 1. | Отчёт по практике. | 1. Подготовка и оформление отчёта по практике. 2. Защита отчёта (ведение дискуссии). |

При написании фрагментов магистерской диссертации, а также при составлении и оформлении списка литературы необходимо соблюдать следующие требования: (https://knita.lgpu.org/?page_id=1214).

Студенты магистратуры проходят ознакомительную практику в сотрудничестве со своим научным руководителем, который помогает сформулировать цель и задачи исследования, консультирует по всем вопросам, возникающим в процессе исследования, оказывает помощь в редактуре и оформлении, контролирует уровень подготовки материалов.

Научный руководитель студента выставляет в его отчёт оценку по результатам работы во время практики, оценивает отчётную документацию. Руководитель практики от кафедры оценивает выступление студента на зачётном занятии и выставляет общую оценку на основании баллов, выставленных научным руководителем студента, и результатов защиты отчёта по практике.

Научный руководитель студента обязан:

- 1) проконтролировать соответствие формулировки темы, над которой начинает работу студент, приказу об утверждении тем магистерских диссертаций;
- 2) помочь сформулировать цели и задачи исследования, подобрать базовые литературные источники;
- 3) консультировать студента по вопросам, возникающим у него в процессе прохождения практики;

- 4) контролировать уровень подготовки материалов;
- 5) оценить работу студента в течение практики и её результаты, выставить оценку в отчёт.

Руководитель практики от кафедры обязан:

- 1) проводить необходимые организационные мероприятия по выполнению программы практики;
- 2) осуществлять контроль за соблюдением сроков практики и её содержанием;
- 3) оценивать на основании оценки научного руководителя, представленного отчёта и его защиты студентом выполнение программы практики.

Студент в ходе прохождения практики имеет право:

- 1) по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к научному руководителю и руководителю практики;
- 2) в установленном порядке пользоваться технической, научной и другой документацией; учебной, научной, технической и другой профессионально ориентированной литературой, а также фондами библиотеки базы практики.

Студент при прохождении практики обязан:

- 1) до начала практики предоставить руководителю практики от кафедры оформленную в соответствии с требованиями действующего законодательства медицинскую справку, ознакомиться с программой практики;
- 2) получить от руководителя практики и научного руководителя все необходимые документы (методические рекомендации и т.д.) и консультации относительно оформления отчетной документации;
- 3) присутствовать на установочном собрании и зачётном занятии;
- 4) полностью выполнить задания, предусмотренные Программой практики, а также следовать указаниям руководителя практики от кафедры и научного руководителя;
- 5) нести ответственность за выполненную работу;
- 6) в **трёхдневный** срок подготовить отчётную документацию и защитить отчёт по практике.

Отчётная документация о прохождении учебной практики:

По окончании учебной практики студент предоставляет:

- 1) отчёт о прохождении практики;
- 2) библиографический список;
- 3) предполагаемый план магистерского исследования (оглавление);
- 4) текст чернового варианта введения.

5. Методическое обеспечение, образовательные технологии, применяемые при проведении практики

Практика носит образовательный характер, что обуславливает применение в её процессе различных образовательных технологий:

а) наглядно-информационные технологии, предполагают получение студентами информации из различных источников – сети Интернет, аудио- и видеоматериалов, проведение работы в библиотеке для уточнения содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов;

б) организационно-информационные технологии предусматривают самостоятельную организацию студентами своей деятельности на основе теоретических знаний и практических умений работы с информацией; принципов организации интеллектуального труда в целом и работы исследователя в частности;

в) информационно-консультационные технологии лежат в основе общения студентов с руководителем практики и научным руководителем, позволяют организовать процесс консультирования обучающихся у ведущих специалистов.

Порядок подготовки и предоставления отчётности по практике:

1. На установочном собрании студенты получают задания от руководителя практики, а также методические рекомендации по их выполнению. Каждый из студентов согласовывает индивидуальные задания со своим научным руководителем.

2. Ознакомившись с заданиями и методическими рекомендациями, студенты приступают к выполнению заданий практики и подготовке отчётной документации.

3. В ходе практики студенты могут обратиться к руководителю практики и научному руководителю за консультацией по возникающим у них вопросам.

4. После окончания сроков практики студенты предоставляют отчётную документацию на проверку научному руководителю.

5. На зачётном занятии проводится защита отчётов студентов по практике. На основании результатов защиты и баллов, выставленных научным руководителем, руководитель практики от кафедры выставляет окончательную оценку.

6. Учебно-методическое и программно-информационное обеспечение практики

а) основная литература:

1. Бондаревским В.Б. Организация научно-исследовательской работы в педагогических институтах / В.Б. Бондаревский. – Материалы Всероссийского совещания – семинар – Казань, 1973. – С. 110.

2. Григорьева Е.И. Сущность и специфика современных социально-культурных технологий: учеб. пос./Е.И.Григорьева. // Современные технологии социально-культурной деятельности. Тамбов: Изд-во ТГУ им. Г.Р. Державина. – С. 10–11.

3. Дьячек Т.П. Подготовка социальных работников к исследовательской деятельности: теория и практика: монография. / Т.П.Дьячек. – Тамбов: Изд-во ТГУ им. Г.Р. Державина, 2002. – С. 7.

4. Загвязинский В.И. Методология и методы психолого- педагогического исследования. / Загвязинский В.И., Атаханов Р. – М.: Изд. центр «Академия», 2001. – С. 17. – 208 с.
5. Квиткина, Л.Г. Научное творчество студентов. / Л.Г. Квиткина. – М.: Изд-во: Московского ун-та, 1982. – 108 с.
6. Киселева, Т.Г. Социально-культурная деятельность. / Т.Г. Киселева, Ю.Д. Красильников. - М., 2001. – 539 с.
7. Лебедев А.А. УИР и НИРС / А.А. Лебедев // Вестник высшей школы, 1976. – №7. – С. 49.
8. Леонтович, А. Учебно-исследовательская деятельность школьников как модель педагогической технологии. / А. Леонтович // Народное образование. – 1999. – №10. – С.152–158.
9. Липский И.А. Социальная педагогика. Методологический анализ: учеб. пос. / И.А. Липский. – М.: ТЦ Сфера, 2004. – 320 с.
10. Научно-исследовательская и творческая работа студентов и учащихся ССУЗ: Сб. основных Постановлений, приказов и инструкций. - М.: Высшая школа, 1984.- С.110.-118 с.
11. Научно-исследовательская работа студентов как составная часть подготовки специалистов: Мат-лы семинара (8-9 октября, 1980, г. Суздаль) / Ред. кол. А.В. Барабанщиков, А.А. Гончаров, А.И. Донской. – М.: Пед. общество, 1981. – 116 с.
12. Поддъяков А.Н. Исследовательское поведение: стратегии познания, помощь. Противодействие, конфликт. / А.Н. Поддъяков. – М.: Россельхозакадемия, 2000. – 266 с.
13. Селевко Г.К. Современные образовательные технологии: учеб. пос. / Г.К. Селевко. – М: Народное образование, 1998. – С. 15–256.
14. Сердобинцев, В.Л. Научная работа студентов – одно из важнейших условий формирования мировоззрения и профессиональной подготовки / В.Л. Сердобинцев // Система учебно-воспитательной работы в педагогическом институте как условие совершенствования качества подготовки специалистов. – Саратов, 1972. – 180 с.
15. Сластенин, В.А. Педагогика: инновационная деятельность./ В.А. Сластенин, Л.С. Подымова. – М.: ИЧП «Изд-во Магистр», 1997. – С. 16–17.

б) дополнительная литература:

1. Ануфриев, А.Ф. Научное исследование. Курсовые, дипломные и диссертационные работы / Моск. гос. открытый пед. ун-т. – М.: Б. и., 2002.
2. Борицова Л.В., Виноградова Н.А. Пишем реферат, доклад, выпускную квалификационную работу : Учебное пособие для студентов – М.: Академия, 2000.
3. Волков, Ю.Г. Как написать диплом, курсовую, реферат / Ю.Г. Волков. – 2-е изд. – Ростов н/Д: Феникс, 2003.

4. Ерофеева Т.Н. Семинарские и практические занятия по курсу «Методология и методика педагогического исследования»: Пособие для студентов факультетов дошкольного воспитания. – М., 1997.

5. Кузин Ф.А., Кандидатская диссертация. Методика написания, правила оформления и порядок защиты : Практическое пособие для аспирантов и соискателей ученой степени. – М.: 1999.

6. Кузнецов, И.Н. Рефераты, курсовые и дипломные работы: Методика подготовки и оформления : Учеб.- метод. пособие. – М.: Дашков и К, 2002.

7. Кузьмина, Н.В. Методы системного педагогического исследования : Учебное пособие. М.: Народное образование, 2002.

8. Курсовые и дипломные работы: от выбора темы и до защиты : справ. пособие / Авт.-сост. И.Н. Кузнецов. – Минск: Мисанта, 2003.

9. Новиков А.М. Как работать с диссертацией : Пособие для начинающего педагога-исследователя. – 2-е изд., перераб. И доп. – М.: ИПКиПРНО МО, 1996.

10. Образцов, П.И. Методы и методология психолого-педагогического исследования. – СПб.: Питер, 2004. – 268 с.

11. Подготовка студента-исследователя в системе вузовского обучения: Учебное пособие для студентов факультетов дошкольного воспитания, преподавателей и педагогических университетов и институтов / сост. отв. ред. В.И. Ядешко. – М., 1996.

12. Преддипломная практика и выполнение дипломных работ : Метод. пособие / А.Ф. Буланов, Н.К. Земцова – Пенза: Б. и., 1999.

13. Радаев В.В. Как организовать и представить исследовательский проект: 75 простых правил [Текст] – М.: ГУ ВШЖ: ИНФРА – М, 2001.

14. Рогожин, М. Как написать курсовую и дипломную работу / М.Рогожин. – СПб.: Питер, 2005.

15. Справочник для студента: 1000 советов на все случаи жизни: от первого появления в аудитории до защиты диплома / Сост. А.А. Немировский и др. – М.: АСТ «Астрель», 2000

16. Усманов, В.В.. Подготовка и выполнение дипломного проектирования : Метод. пособие / Под редак. В.В. Усманова. – Пенза, 2000.

17. Францифоров, Ю.В., Павлова Е.П. от реферата к курсовой, от диплома к диссертации : практическое руководство по подготовке, изложению и защите научных работ. – М.: Кн. Сервис: Приор-издат, 2003.

19. Эко, У. Как написать дипломную работу. Гуманитарные науки: Учебн.-методическое пособие / У.Эко; пер. с итал. Е. Костюкович. – 2-е изд.- М.: Кн. Дом«Ун-т», 2003.

20. Эхо Ю. Письменные работы в вузах : Практическое пособие для всех, кто пишет дипломные, курсовые, рефераты. – М.: Вестник, 1997.

в) Интернет-ресурсы:

1. <http://www.krugosvet.ru/> – универсальная научно-популярная онлайн-энциклопедия

2. <http://www.sci.aha.ru/ALL/> – универсальный справочник-энциклопедия «All-in-One»

3. <http://www.garshin.ru/linguistics/linguistic-portals.html> - лингвистические порталы.
4. <http://linguists.narod.ru/catalogue.html> – портал «Ресурсы для переводчиков и лингвистов»
5. <http://www.multikulti.ru/> – мультиязыковой форум.
6. <http://www.philology.ru/links.htm> - русский филологический портал.
7. <http://www.rvb.ru/soft/catalogue/catalogue.html> – каталог лингвистических программ и ресурсов в Сети
8. <http://www.garshin.ru/linguistics/linguistic-portals.html>-лингвистические порталы.
9. Euroalex Resources (BNC among others)
<http://www.euralex.org/euralex/resources/.iso-8859-1>
10. Institute for Name-Studies <http://www.nottingham.ac.uk/english/ins/>
11. Phrasal Verbs <http://www.englishpage.com/prepositions/phrasaldic>
12. Журнал Ономазиология <http://www1.ku-eichstaett.de/SLF/EngluVglSW/OnOn-0>

7. Информационные технологии и программное обеспечение практики

В процессе организации ознакомительной практики применяются современные информационные технологии:

- 1) мультимедийные технологии, для чего установочное собрание и инструктаж студентов проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.
- 2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации и т.д.

Перечень лицензионного программного обеспечения: Microsoft Office: Word, Excel; PowerPoint.

Перечень информационных справочных систем:

1. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» (www.studmedlib.ru);
2. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)

8. Материально-техническая база практики

Для проведения ознакомительной практики используется материально-техническая база, обеспечивающая возможность выполнения студентами комплекса запланированных работ и соответствующая действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-педагогических работ.

Обеспечивается свободный доступ студентов к библиотечным фондам и базам данных ВУЗа / отдельных кафедр, по содержанию, соответствующему

программе практики. Практиканты обеспечиваются необходимым комплектом методических материалов.

Для оформления результатов практики обучающиеся имеют возможность использовать материальное оснащение университета: помещения для самостоятельной работы, оснащённые компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

9. Лист дополнений и изменений

[illegible]

