

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

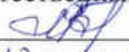
ФЕДЕРАЛЬНОЕ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ЛПУ»)

Факультет естественных наук  
Кафедра географии



УТВЕРЖДАЮ

Врио декана факультета  
естественных наук


 М.В. Воронов  
«12» декабря 2023 г.

Приложение к рабочей программе практики

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации  
обучающихся по производственной практике  
«Преддипломная практика»

По направлению подготовки 05.03.02 «География»  
Профиль подготовки «Территориальное развитие»  
Квалификация выпускника бакалавр  
Форма обучения очная, заочная  
Курс – очная форма – 4 курс (8 семестр), заочная форма – 5 курс  
(14 триместр)

Разработчик:  
доц. кафедры, канд. пед. наук  
Ю.Ю. Чикина

И.о. заведующего кафедрой географии  
 Ю.Ю. Чикина

Протокол  
от «21» ноября 2023 г. № 7

Луганск, 2024

# 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

## 1.1. Область применения

Фонд оценочных средств (ФОС) – неотъемлемая часть рабочей программы производственной практики «Преддипломная практика» и предназначен для контроля и оценки профессионально-педагогических достижений обучающихся, прошедших практику и выполнивших рабочую программу практики.

## 1.2. Цели и задачи фонда оценочных средств

Цель ФОС – установить соответствие уровня подготовки обучающегося требованиям ФГОС ВО бакалавриат по направлению подготовки 05.03.02 «География», утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 7 августа 2020 г. по № 889 (с изменениями и дополнениями).

## 1.3. Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Код по ФГОС ВО	Индикатор достижения
Универсальные	
УК-1	ИД-1 УК-1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи. ИД-2 УК-1. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи. ИД-3 УК-1. Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки. ИД-4 УК-1. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности. ИД-5 УК-1. Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи.
УК-4	ИД-1 УК-4. Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами. ИД-2 УК-2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках. ИД-3 УК-4. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках. ИД-4 УК-4. Умеет коммуникативно и культурно

	приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках. ИД-5 УК-4. Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) языка (-ов) на государственный язык.
<b>Общепрофессиональные</b>	
ОПК-4	ИД-1 ОПК-4. Использует знания информационно-коммуникационных технологий для решения стандартных задач в области географических исследований. ИД-2 ОПК-4. Выбирает способы обработки данных и программные средства, для решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности
ОПК-6	ИД-1 ОПК-6. Определяет цель, задачи, обосновывает актуальность и разрабатывает логическую схему проекта в области географических исследований. ИД-2 ОПК-6. Формулирует выводы, практические рекомендации, оценивает полученные результаты, защищает их в ходе обсуждения. ИД-3 ОПК-6. Представляет результаты исследовательского проекта в форме научного текста/доклада
<b>Профессиональные</b>	
ПК-4	ПК-4.1. Применяет знания и подходы географических наук для решения профильных научно-исследовательских задач. ПК-4.2. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, этапы научного исследования. ПК-4.3. Подбирает приемы и методы, соответствующие целям и задачам научного исследования.
ПК-5	ПК-5.1. Участвует в подготовке технического задания для выполнения работ, оказания услуг и реализации проектов географической направленности. ПК-5.2. Формулирует цели и задачи проектов и работ географической направленности. ПК-5.3. Определяет перечни оборудования, программного обеспечения и других видов материально-технических ресурсов для выполнения работ и оказания услуг географической направленности

#### **1.4. Этапы формирования компетенций и средства оценивания уровня их сформированности**

<b>Этапы практики</b>	<b>Формируемые компетенции</b>	<b>Контрольно-оценочные средства / способ оценивания</b>
Организационный	УК-1, УК-4,	Проверка документации для прохождения практики
Учебно-профессиональный	УК-1, УК-4, ОПК-4, ОПК-6, ПК-4, ПК-5	Проверка дневника практики
Итоговый	УК-1, УК-4,	Проверка отчета

	ОПК-4, ОПК-6, ПК-4, ПК-5	прохождения практики
--	-----------------------------	----------------------

### 1.5. Описание показателей формирования компетенций

Код компетенции	Результаты сформированности
УК-1	<p><b>Знать:</b> особенности системного и критического мышления; методы постановки и решения задач; правила доказательства и опровержения суждений в научной, профессиональной и повседневной практике.</p> <p><b>Уметь:</b> выбирать информационные ресурсы для поиска информации в соответствии с поставленной задачей; оценивать соответствие выбранного информационного ресурса критериям полноты и аутентичности; систематизировать обнаруженную информацию в соответствии с требованиями и условиями поставленной задачи; выявлять системные связи между изучаемыми явлениями, процессами и/или объектами на основе принятой парадигмы; находить, критически анализировать и контекстно обрабатывать информацию, необходимую для решения поставленной задачи; применять философский и общенаучный понятийный аппарат и методы в профессиональной деятельности.</p> <p><b>Владеть:</b> методами поиска, критического анализа и синтеза информации; методом системного подхода для решения поставленных задач; навыками аргументации выводов и суждений, в том числе с применением философского понятийного аппарата.</p>
УК-4	<p><b>Знать:</b> особенности системного и критического мышления; методы постановки и решения задач; правила доказательства и опровержения суждений в научной, профессиональной и повседневной практике.</p> <p><b>Уметь:</b> выбирать информационные ресурсы для поиска информации в соответствии с поставленной задачей; оценивать соответствие выбранного информационного ресурса критериям полноты и аутентичности; систематизировать обнаруженную информацию в соответствии с требованиями и условиями поставленной задачи; выявлять системные связи между изучаемыми явлениями, процессами и/или объектами на основе принятой парадигмы; находить, критически анализировать и контекстно обрабатывать информацию, необходимую для решения поставленной задачи; применять философский и общенаучный понятийный аппарат и методы в профессиональной деятельности.</p> <p><b>Владеть:</b> методами поиска, критического анализа и синтеза информации; методом системного подхода для решения поставленных задач; навыками аргументации выводов и суждений, в том числе с применением философского понятийного аппарата.</p>
ОПК-4	<p><b>Знать:</b> стандартные программные продукты, информационные базы данных для решения задач в области наук о Земле; особенности стандартных программных продуктов, информационных баз данных.</p> <p><b>Уметь:</b> ориентироваться в источниках информации стандартных программных продуктов, информационных баз данных для решения задач в области наук о Земле; решать задания с использованием информационных и коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; применять в профессиональной деятельности полученные</p>

	<p>знания.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками сбора и практического применения стандартных программ и информационных баз данных; свободно владеть разными видами информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.</p>
ОПК-6	<p><b>Знать:</b> типологию, классификации проектирования; методы проектных технологий в географическом образовании; особенности и возможности критического анализа в географическом проектировании.</p> <p><b>Уметь:</b> формулировать цели и задачи, гипотезу проекта в профессиональной сфере деятельности; применять методы анализа и синтеза информации для решения поставленных задач; распространять результаты и создавать базы данных из различных источников; создавать тематические карты с использованием ГИС-технологий; формулировать цели и задачи, гипотезу проекта в профессиональной сфере деятельности; применять методы анализа и синтеза информации для решения поставленных задач.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками проектирования результатов научно-исследовательских работ; методов электронной обработки географической информации с использованием ГИС-приложений</p>
ПК-4	<p><b>Знать:</b> методы комплексных географических исследований основные отрасли экономики и мирового хозяйства; их основные географические закономерности, факторы размещения и развития.</p> <p><b>Уметь:</b> применять методы комплексных географических исследований для обработки, анализа и синтеза географической информации.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками географического прогнозирования, планирования и проектирования природоохранной и хозяйственной деятельности; практическими навыками и методиками определения факторов размещения отраслей хозяйства, их основных географических закономерностей</p>
ПК-5	<p><b>Знать:</b> нормативные правовые акты Российской Федерации, регламентирующие порядок проведения проектно-изыскательских работ; Трудовой кодекс Российской Федерации в части оформления трудовых отношений; основные закономерности функционирования и развития природных, природно-хозяйственных и социально-экономических территориальных систем района полевых исследований; программное обеспечение, используемое для подготовки технического задания; международный и отечественный опыт выполнения аналогичных видов работ.</p> <p><b>Уметь:</b> проводить сравнительный анализ рынка работ и услуг географической направленности; определять ключевые параметры проектов и работ географической направленности; обосновывать сроки выполнения этапов работ и проектов географической направленности; обосновывать потребности в материально-техническом и кадровом обеспечении выполнения проектов и работ географической направленности; выстраивать и развивать различные формы (виды) коммуникации с заинтересованными в реализации проекта сторонами.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками оценки рисков выполнения работ и реализации проектов географической направленности и возможных мер по нейтрализации или минимизации ущерба; постановки целей и задач проектов и работ географической направленности</p>

## 1.6. Критерии оценивания компетенций на разных этапах их формирования

Вид учебной работы	Количество баллов		
	ОФО	О-ЗФО	ЗФО
Основные задания программы практики	40	-	40
Ведение дневника практики	20	-	20
Отзыв (характеристика) практиканта	10	-	10
Зачет дифференцированный (защита результатов практики)	30	-	30
<b>Всего</b>	<b>100</b>		

### Накопительная система оценивания по 100-балльной шкале

Четырехбалльная система оценивания экзамена	100-балльная шкала	Буквенная шкала, соответствующая 100-балльной шкале	Система оценивания зачета
Отлично	90–100	<b>А</b> – отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	Зачтено
Хорошо	83–89	<b>В</b> – очень хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному	
Хорошо	75–82	<b>С</b> – хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	
Удовлетворительно	63–74	<b>Д</b> – удовлетворительно – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки	
Удовлетворительно	50–62	<b>Е</b> – посредственно – теоретическое содержание курса освоено частично; некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	
Неудовлетворительно	21–49	<b>FX</b> – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично; необходимые практические навыки работы не сформированы;	Не зачтено

		<p>большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий</p>	
Неудовлетворительно	<b>0–20</b>	<p><b>F</b> – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено; необходимые практические навыки работы не сформированы; все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий</p>	

## **2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА**

### **2.1. Оценочные средства текущего контроля**

Основной формой отчетности по итогам преддипломной практики является составление и защита отчета студента о проделанной работе, к которому прилагается дневник практики, заполненный самим практикантом и заверенный руководителем практики.

Отчет о преддипломной практике состоит из: титульного листа; содержания выпускной квалификационной работы; введения (актуальность, объект и предмет, цель работы, задачи, методы исследования и информационная база, инновационное значение, практическое значение, структура работы); краткого содержания разделов; списка использованных источников.

### **2.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации**

Критерии оценивания защиты отчета по преддипломной практике:

- соответствие содержания отчета цели и задачам практики;
- постановка проблемы, теоретическое обоснование и объяснение её содержания;
- логичность и последовательность изложения материала;
- объем исследованной литературы, Интернет-ресурсов, справочной и энциклопедической литературы;
- анализ и обобщение полевого (информационного) материала;
- наличие и обоснованность выводов;
- правильность оформления (структурная упорядоченность, ссылки, цитаты и т.д.);
- соблюдение объема, шрифтов, интервалов (соответствие оформления заявленным требованиям к оформлению отчета);
- отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок.