

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

Структурное подразделение Институт филологии и социальных
коммуникаций

Кафедра романо-германской филологии



УТВЕРЖДАЮ

Директор Института филологии и
социальных коммуникаций

О.С. Перетятая Перетятая О.С.
«16» *февраля* 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык (немецкий)

По направлению подготовки – 43.03.02 Туризм

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная

Курс – 2-3 курс (3-6 семестр)

Луганск, 2024

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык (немецкий)» является частью основной профессиональной образовательной программы для подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, очной форм обучения.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования разработана (ОПОП ВО) в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), ФГОС ВО – Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 июня 2017 г. по № 516 (с изменениями и дополнениями), Профессиональным стандартом, утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Об утверждении профессионального стандарта «Экскурсовод (гид)» от 24.12.2021 г. № 913н, Профессиональным стандартом, утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.05.2015 г. № 281н «Об утверждении профессионального стандарта «Руководитель предприятия питания», Профессиональным стандартом, утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.05.2015 № 282н «Об утверждении профессионального стандарта «Руководитель / управляющий гостиничного комплекса / сети гостиниц», Профессиональным стандартом, утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.12.2020 г. № 954н «Об утверждении профессионального стандарта «Географ (Специалист по выполнению работ и оказанию услуг географической направленности)».

СОСТАВИТЕЛЬ:

кандидат филологических наук, доцент кафедры романо-германской филологии
ФГБОУ ВО «ЛГПУ»

Скляр Наталья Владимировна

Утверждена на заседании кафедры романо-германской филологии

Протокол от «15» сентября 2024 г. № 6

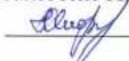
Заведующий кафедрой
романо-германской филологии

 Н.В. Скляр

Одобрена на заседании учебно-методической комиссии института филологии и социальных коммуникаций

Протокол от «16» сентября 2024 г. № 5

Председатель учебно-методической комиссии Института филологии и социальных коммуникаций

 О.В. Мифтахова

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий учебно-методическим отделом

 В. В. Савенков

Структура и содержание учебной дисциплины

1. Цели и задачи учебной дисциплины

Цель изучения дисциплины – овладение студентами основами немецкого языка; включающего в себя изучение простых грамматических конструкций, основных устных тем, восприятие немецкоязычной информации на слух и умение передавать ее содержание; формирование базы для овладения немецким языком как средством межкультурного общения.

Задачи: формирование у студентов базовых знаний, умений и навыков во всех видах речевой деятельности (чтение, говорение, письмо, аудирование), позволяющих использовать язык в повседневном общении; формирование и развитие умений и навыков иноязычного общения в различных коммуникативных ситуациях; развитие и совершенствование навыков письменной коммуникации.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина «Иностранный язык (немецкий)» относится к вариативной части общенаучного блока дисциплин.

Необходимыми условиями для освоения учебной дисциплины являются: знания, умения и навыки, полученные в средних образовательных учреждениях.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Код по ФГОС ВО	Индикатор достижения	Результаты обучения по дисциплине
Универсальные		
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами. УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и	Знает: принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации на государственном в иностранном языках; основные коммуникативные средства и терминологию в том числе на иностранном языке, используемые в академическом и профессиональном взаимодействии; Умеет: грамотно и ясно

	<p>иностранным (-ых) языках. УК-4.3. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках. УК-4.4. Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках. УК-4.5. Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) языка (-ов) на государственный язык. УК-4.6. Использует современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, в профессиональной деятельности, в том числе для представления результатов академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях</p>	<p>строить монологическую и диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на государственном и иностранном языках; Владеет: навыками поиска, восприятия и использования информации на государственном и иностранном языках, полученную из печатных и электронных источников для решения стандартных коммуникативных задач; ведения речевой деятельности на государственном и иностранном языках.</p>
--	--	---

4. Структура и содержание учебной дисциплины

4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов (зач. ед.)	
	Очная форма	Заочная форма
Общая учебная нагрузка (всего)	288 (8 з.е.)	-
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего часов) в том числе:	104	-
Лекции	-	-
Семинарские занятия	-	-
Практические занятия	96	-
Лабораторные работы	-	-

Курсовая работа / курсовой проект	-	-
Другие формы организации учебного процесса (контрольные работы, индивидуальные занятия, консультации и др.)	8	-
Самостоятельная работа студента (всего часов)	184	-
Форма аттестации	зачет	-

4.2. Содержание разделов учебной дисциплины

3 семестр

Тема 1. Erste Kontakte.

Тема 2. Gegenstände in Haus und Haushalt.

Тема 3. Essen und Trinken.

Тема 4. Freizeit.

Тема 5. Wohnen.

4 семестр

Тема 6. Krankheit.

Тема 7. Alltag.

Тема 8. Orientierung in der Stadt.

Тема 9. Kaufen und schenken.

Тема 10. Deutsche Sprache und deutsche Kultur.

5 семестр

Тема 1. Aussehen und Persönlichkeit.

Тема 2. Schule, Ausbildung, Beruf.

Тема 3. Unterhaltung und Fernsehen.

Тема 4. Familie und persönliche Beziehungen.

Тема 6. Natur und Umwelt.

6 семестр

Тема 6. Deutsche im Ausland und Ausländer in Deutschland.

Тема 7. Nachrichten, Politik und Geschichte.

Тема 8. Alte Menschen.

Тема 9. Bücher lesen.

4.3. Лекции – не предусмотрено

4.4. Практические занятия

№ п/п	Название темы	Объем часов	
		Очная форма	Заочная форма

3 семестр			
1.	Erste Kontakte. Wortfolge. Verbkonjugation in Präsens.	4	
2.	Gegenstände im Haus und Haushalt. Artikel. Negation. Possessivartikel.	6	
3.	Essen und Trinken. Akkusativ.	4	
4.	Freizeit. Trennbare Verben. Uhrzeit. Modalverben.	6	
5.	Wohnen. Demonstrativ- und Indefinitpronomen. Ortsangaben.	4	
Итого:		24	
4 семестр			
6.	Krankheit. Imperativ.	4	
7.	Alltag. Perfekt.	6	
8.	Orientierung in der Stadt. Wechselpräpositionen.	4	
9.	Kaufen und schenken. Dativ. Komparativ und Superlativ.	6	
10.	Deutsche Sprache und deutsche Kultur. Genitiv.	4	
Итого:		24	
5 семестр			
11.	Aussehen und Persönlichkeit. Adjektiv. Artikelwörter.	4	
12.	Schule, Ausbildung, Beruf. Präteritum der Modalverben. Nebensatz. Datum.	4	
13.	Unterhaltung und Fernsehen. Reflexive Verben mit Präpositionalergänzung.	4	
14.	Industrie, Arbeit, Wirtschaft. Passiv.	4	
15.	Familie und persönliche Beziehungen. Infinitivsatz. Nebensatz mit „dass“. Präteritum.	4	
16.	Natur und Umwelt. Relativpronomen. Relativsatz.	4	
Итого:		24	
6 семестр			
17.	Deutsche im Ausland und Ausländer in Deutschland. Indirekter Fragesatz. Infinitiv mit „um... zu...“. Nebensatz mit „damit“.	6	
18.	Nachrichten, Politik und Geschichte. Ausdrücke mit Präpositionen.	6	
19.	Alte Menschen. Reflexive Verben. Akkusativ- und Dativergänzung.	6	
20.	Bücher lesen. Reziprokpronomen.	6	
Итого:		24	

4.5. Лабораторные работы – не предусмотрено

4.6. Самостоятельная работа студентов

№	Название темы	Вид самостоятельной	Объем часов
---	---------------	---------------------	-------------

п/п		работы	Очная форма	Заочная форма
3 семестр				
1.	Erste Kontakte. Wortfolge. Verbkonjugation in Präsens.	выполнение грамматических упражнений	10	
2.	Gegenstände in Haus und Haushalt. Artikel. Negation. Possessivartikel.	выполнение грамматических упражнений	10	
3.	Essen und Trinken. Akkusativ.	выполнение грамматических упражнений	8	
4.	Freizeit. Trennbare Verben. Uhrzeit. Modalverben.	выполнение грамматических упражнений	10	
5.	Wohnen. Demonstrativ- und Indefinitpronomen. Ortsangaben.	выполнение грамматических упражнений	10	
Итого:			48	
4 семестр				
6.	Krankheit. Imperativ.	выполнение грамматических упражнений	8	
7.	Alltag. Perfekt.	выполнение грамматических упражнений	10	
8.	Orientierung in der Stadt. Wechselprepositionen.	выполнение грамматических упражнений	8	
9.	Kaufen und schenken. Dativ. Komparativ und Superlativ.	выполнение грамматических упражнений	10	
10.	Deutsche Sprache und deutsche Kultur. Genitiv.	выполнение грамматических упражнений	8	
Итого:			44	
5 семестр				
11.	Aussehen und Persönlichkeit. Adjektiv. Artikelwörter.	выполнение грамматических упражнений	8	
12.	Schule, Ausbildung, Beruf. Präteritum der Modalverben. Nebensatz. Datum.	выполнение грамматических упражнений	8	
13.	Unterhaltung und Fernsehen. Reflexive Verben mit Präpositionalergänzung.	выполнение грамматических упражнений	8	
14.	Industrie, Arbeit, Wirtschaft. Passiv.		8	
15.	Familie und persönliche Beziehungen. Infinitivsatz. Nebensatz mit „dass“. Präteritum.	выполнение грамматических упражнений	8	
16.	Natur und Umwelt.		8	

	Relativpronomen. Relativsatz.			
Итого:			48	
6 семестр				
17.	Deutsche im Ausland und Ausländer in Deutschland. Indirekter Fragesatz. Infinitiv mit „um... zu...“. Nebensatz mit „damit“.	выполнение грамматических упражнений	12	
18.	Nachrichten, Politik und Geschichte. Ausdrücke mit Präpositionen.	выполнение грамматических упражнений	12	
19.	Alte Menschen. Reflexive Verben. Akkusativ- und Dativergänzung.	выполнение грамматических упражнений	10	
20.	Bücher lesen. Reziprokpronomen.	выполнение грамматических упражнений	10	
Итого:			44	

4.7. Курсовые работы - не предусмотрено

5. Методическое обеспечение, образовательные технологии

Информационные технологии: работа со словарями и справочниками на бумажном носителе, с учебными и справочными ресурсами сети Интернет при подготовке к практическим занятиям.

Работа в команде: совместная работа студентов в группе при выполнении творческих и групповых домашних заданий, участие в дискуссиях и ролевых играх.

Индивидуальная работа: выполнение самостоятельных творческих заданий, самостоятельное продуцирование текстов.

6. Формы контроля освоения учебной дисциплины

Текущая аттестация студентов проводится в дискретные временные интервалы преподавателем, ведущим практические занятия по дисциплине в различных формах:

- диктанты;
- метод опроса;
- проверка заданий, вынесенных на самостоятельную проработку;
- выполнение письменных домашних заданий;
- контрольные работы.

Итоговый контроль по результатам дисциплины проходит в форме зачета.

Система накопления баллов по видам работ отражается в таблице:

Система оценивания учебных достижений студентов очной формы обучения

Вид учебной работы	Количество баллов
3 семестр	
Практические занятия	60
Тестовый контроль (итоговые контрольные работы)	20
Самостоятельная работа студента (подготовка докладов по темам практических занятий; написание диктантов; выполнение грамматических упражнений; составление диктантов)	20
Итого за семестр:	100
4 семестр	
Практические занятия	60
Тестовый контроль (итоговые контрольные работы)	20
Самостоятельная работа студента (подготовка докладов по темам практических занятий; написание диктантов; выполнение грамматических упражнений; составление диктантов)	20
Итого за семестр:	100
5 семестр	
Практические занятия	60
Тестовый контроль (итоговые контрольные работы)	20
Самостоятельная работа студента (подготовка докладов по темам практических занятий; написание диктантов; выполнение грамматических упражнений; составление диктантов)	20
Итого за семестр:	100
6 семестр	
Практические занятия	60
Тестовый контроль (итоговые контрольные работы)	20
Самостоятельная работа студента (подготовка докладов по темам практических занятий; написание диктантов; выполнение грамматических упражнений; составление диктантов)	20
Итого за семестр:	100

Накопительная система оценивания по 100-балльной шкале

Четырехбал- льная система оценивания экзамена	100- балльная шкала	Буквенная шкала, соответствующая 100-балльной шкале	Система оцени- вания зачета
Отлично	90–100	А – отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	

Хорошо	83–89	В – очень хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному	Зачтено
Хорошо	75–82	С – хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	
Удовлетворительно	63–74	Д – удовлетворительно – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки	
Удовлетворительно	50–62	Е – посредственно – теоретическое содержание курса освоено частично; некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	
Неудовлетворительно	21–49	FX – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично; необходимые практические навыки работы не сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий	Не зачтено

Неудовлетворительно	0–20	Ф – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено; необходимые практические навыки работы не сформированы; все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий	
---------------------	-------------	--	--

7. Учебно-методическое и программно-информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Themen 1 aktuell : Arbeitsbuch / Н. Bock : Max Hueber Verlag, 2003. – 143 S.
2. Themen 1 aktuell : Kursbuch: Deutsch als Fremdsprache / Н. Aufderstrabe : Max Hueber Verlag, 2003. – 160 S.
3. Завьялова В.М. Практический курс немецкого языка (начальный этап) / В.М. Завьялова ; Л.В. Ильина. – 7-е изд., стер.. – М. : ЧеРо, 2004. – 348 с.
4. Паремская Д.А. Практическая грамматика (немецкий язык) [Текст] : учеб. пособие для студентов высш. учеб. заведений / Д.А. Паремская. – 2-е изд.. – Мн. : Выш. шк., 2003. – 350 с.

б) дополнительная литература:

1. Камянова Т.Г. Практический курс немецкого языка [Текст] : грамматика; 1000 упражнений; лит. тексты; новые правила орфографии = Deutsch / Камянова Т. Г. – 6-е изд., испр. и доп.. – М. : Дом славянской книги, 2010. – 384 с.
2. Попов А.А. Практический курс немецкого языка : В 2 т. / А.А. Попов ; Н.Д. Иванова, Н.С. Обносков. – 2-е изд.. – М. : Айрис-пресс, 2004. – 496 с.

в) Интернет-ресурсы:

1. <http://www.studygerman.ru/online/manual/>
2. <http://www.de-online.ru/index/grammatika/0-7>
3. <http://www.deutsch-lernen-mit.narod.ru/grammatika.html>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Практические занятия: комплект учебно-методической, научной и справочной литературы по проблемам дисциплины, презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук), магнитофон, аудио- и видеоматериалы.

9. Лист дополнений и изменений

№ п/п	Дата внесения изменения / дополнения	Основание	Содержание изменения / дополнения	Лица, подтверждающие изменение / дополнение	
				Заведующий кафедрой (Фамилия, инициалы, подпись)	Директор / декан (Фамилия, инициалы, подпись)