

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛПУ»)

Факультет естественных наук

Кафедра географии


УТВЕРЖДАЮ
Врио-декана факультета
М.В. Воронов
«20 23 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Проектно-технологическая практика»

По направлению подготовки 43.03.02 Туризм

Уровень профессионального образования – бакалавриат

Профиль подготовки не предусмотрено

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения очная

Курс – очная форма – 3 курс (6 семестр)

Луганск, 2023

Рабочая программа практики «Проектно-технологическая практика» является частью основной профессиональной образовательной программы для подготовки бакалавров по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» очной формы обучения.

Рабочая программа практики разработана в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 июня 2017 г. № 516 (с изменениями и дополнениями), Профессиональным стандартом, утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Об утверждении профессионального стандарта «Экскурсовод (гид)» от 24.12.2021 г. № 913н, Профессиональным стандартом, утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.05.2015 г. № 281н «Об утверждении профессионального стандарта «Руководитель предприятия питания», Профессиональным стандартом, утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.05.2015 № 282н «Об утверждении профессионального стандарта «Руководитель / управляющий гостиничного комплекса / сети гостиниц», Профессиональным стандартом, утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.12.2020 г. № 954н «Об утверждении профессионального стандарта «Географ (Специалист по выполнению работ и оказанию услуг географической направленности)».

СОСТАВИТЕЛИ:

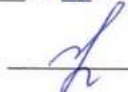
доцент кафедры географии, кандидат педагогических наук
Богатырева Дарья Степановна;

доцент кафедры географии, кандидат педагогических наук, доцент
Кобзова Светлана Николаевна.

УТВЕРЖДЕНА на заседании кафедры географии.

Протокол от « 21 » ноября 2023 г. № 7 .

И.о. заведующего кафедрой географии

 Ю.Ю. Чикина

ОДОБРЕНА на заседании учебно-методической комиссии факультета естественных наук

Протокол от « 12 » декабря 2023 г. № 6 .

Председатель учебно-методической комиссии факультета естественных наук

 С.Н. Несторенко

СОГЛАСОВАНО:

директор Департамента образования

 В.В. Савенков

1. Цели и задачи практики, ее место в учебном процессе

Цели проведения практики – углубление, систематизация и закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин профессионального цикла; ознакомление с опытом работы туристских предприятий, а также различных предприятий индустрии туризма и гостеприимства; изучение основных видов профессиональной деятельности: организационной; производственно-технологической; проектной; сервисной; научно-исследовательской; а также современных технологий, оборудования, видов и форм работы с потребителями услуг.

Задачи практики:

- изучение целей и задач деятельности, анализ основных функций предприятий туристской индустрии и гостеприимства;
- изучение практической деятельности предприятий и организаций, представляющих услуги, и исследование специфики деятельности предприятий туристской индустрии и гостеприимства;
- изучение и проектирование основных бизнес-процессов предприятий туристской индустрии и гостеприимства;
- изучение и анализ должностных обязанностей (инструкций) и квалификационных характеристик основных категорий работников предприятия туристской индустрии и гостеприимства;
- практическое овладение студентами приемами и методами осуществления проектных работ на предприятиях туристской индустрии и гостеприимства;
- участие студентов в организации, планировании и совершенствовании деятельности предприятий.
- систематизация и анализ полученных результатов наблюдений и исследований.

2. Место практики в структуре ОПОП

Производственная практика «Проектно-технологическая практика» входит в обязательную часть учебного плана подготовки студентов.

Необходимыми условиями для прохождения практики являются теоретические знания, умения и навыки по туризму. Практика закрепляет умения, приобретаемые студентами в результате освоения теоретических курсов, способствует выработке практических навыков и способствует комплексному формированию компетенций обучающихся.

В процессе практики актуализируются компетенции и опыт образовательной деятельности студентов, приобретенных в ходе освоения учебных дисциплин «Организация туристской деятельности», «Технология организации туроператорских и турагентских услуг», «Организация экскурсионной деятельности», «Организация гостиничной деятельности», «Музееведение», «Документооборот в организации», «Рекреационная

география», «Рекреалогия». Практика закрепляет знания, приобретаемые студентами в результате освоения теоретического материала учебных дисциплин, вырабатывает практические навыки и способствует формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Логически и содержательно-методически «Проектно-технологическая практика» закрепляет компетенции, расширяет и углубляет теоретические знания и формирует практические умения студентов. Программа производственной практики служит основой приобретения профессиональных умений и навыков для принятия самостоятельных решений при конкретных ситуациях, складывающихся на предприятиях туристической индустрии в современных условиях.

Общая трудоемкость освоения практики: очной формы обучения – 6 з.е., 216 ч., 4 недели, самостоятельная работа – 212 ч., контроль – 4 ч.

3. Перечень планируемых результатов проведения практики, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Код по ФГОС ВО	Индикатор достижения	Результаты прохождения практики
Универсальные		
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-1 УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи. ИД-2 УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи. ИД-3 УК-1.3. Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки. ИД-4 УК-1.4. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности. ИД-5 УК-1.5. Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи.	Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, методологии системного подхода для решения поставленных задач. Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, осуществлять процедуры анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности. Владеет навыками научного поиска и практической работы с источниками информации; методами принятия решений.
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1 УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач. ИД-2 УК-2.2. Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. ИД-3 УК-2.3. Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время. ИД-4 УК-2.4. Публично представляет	Знает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты. Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ; руководствоваться методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также может рассчитать ресурсные затраты. Владеет навыками применения

	результаты решения конкретной задачи проекта.	различных методик для разработки целей и задач проекта.
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>ИД-1 УК-3.1. Планирует командную работу и формулирует ее цели.</p> <p>ИД-2 УК-3.2. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде.</p> <p>ИД-3 УК-3.3. Организует работу команды для достижения поставленной цели.</p> <p>ИД-4 УК-3.4. Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями, опытом и презентации результатов работы команды.</p> <p>ИД-5 УК-3.5. Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата.</p> <p>ИД-6 УК-3.6. Контролирует выполнение членами команды поставленных задач, корректирует работу команды в соответствии с целью работы.</p>	<p>Знает индивидуально-психологические свойства субъекта социального взаимодействия; особенности, правила и приемы социального взаимодействия в команде; особенности поведения групп людей, с которыми осуществляет взаимодействие, учитывает их в своей деятельности; психологию социально-ролевого и командного взаимодействия; основную теорию лидерства; стиль лидерства и возможность его применения в различных ситуациях.</p> <p>Умеет организовать собственное социальное взаимодействие в команде; определять свою роль в команде; принимать рациональные решения и обосновывать их; планировать последовательность шагов для достижения заданного результата; учитывать в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей, готов проявлять толерантность и ассертивность в межличностном взаимодействии.</p> <p>Владеет навыками межличностного взаимодействия, планирования собственных действий и координации общих действий для достижения общих поставленных целей; технологиями создания и управления командой.</p>
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(-ых) языке(ах)	<p>ИД-1 УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном(-ых) языках приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.</p> <p>ИД-2 УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном(-ых) языках.</p> <p>ИД-3 УК-4.3. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(-ых) языках.</p> <p>ИД-4 УК-4.4. Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном(-ых) языках.</p> <p>ИД-5 УК-4.5. Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного(-ых) языка (-ов) на государственный язык.</p> <p>ИД-6 УК-4.6. Использует современные</p>	<p>Знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации на государственном и иностранном языках; основные коммуникативные средства и терминологию в том числе на иностранном языке, используемые в академическом и профессиональном взаимодействии.</p> <p>Умеет грамотно и ясно строить монологическую и диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на государственном и иностранном языках.</p> <p>Владеет навыками поиска, восприятия и использования информации на государственном и иностранном языках, полученную из печатных и электронных источников для решения стандартных коммуникативных</p>

	коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, в профессиональной деятельности, в том числе для представления результатов академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях	задач; ведения речевой деятельности на государственном и иностранном языках.
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p>ИД-1 УК-5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.</p> <p>ИД-2 УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения.</p> <p>ИД-3 УК-5.3. Умеет конструктивно и без дискриминации взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.</p>	<p>Знает особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этнических, религиозных и ценностных систем.</p> <p>Умеет использовать различные формы и типы коммуникаций в мире культурного многообразия и демонстрировать возможности взаимопонимания между обучающимся – представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм.</p> <p>Владеет навыками анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры; различными способами анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации.</p>
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>ИД-1 УК-6.1. Понимает важность планирования деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p>ИД-2 УК-6.2. Оценивает свои ресурсы и их пределы, оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания.</p> <p>ИД-3 УК-6.3. Определяет приоритеты профессионального развития и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям</p> <p>ИД-4 УК-6.4. Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p>ИД-5 УК-6.5. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.</p>	<p>Знает основные принципы тайм-менеджмента, методы планирования личностного развития, принципы образования.</p> <p>Умеет строить дерево целей саморазвития, ставить стратегические, тактические и оперативные задачи, придерживаться принципов образования во время реализации траектории саморазвития.</p> <p>Владеет навыками использования методов достижения целей в учебе, самовоспитании и других видах деятельности, способностью самостоятельно решать образовательные задачи в установленный срок.</p>
Общепрофессиональные		
ОПК-3. Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	<p>ИД-1 ОПК-3.1. Оценивает качество оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон.</p> <p>ИД-2 ОПК-3.2. Обеспечивает требуемое качество процессов оказания туристских услуг в соответствии с международными и национальными стандартами.</p>	<p>Знает требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности.</p> <p>Умеет находить и устанавливать контакты с деловыми партнерами, оказывающими необходимые услуги для формирования качественного</p>

		<p>турпродукта; демонстрировать открытое и честное отношение к потребителю туристских услуг; обеспечивает требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности; критически оценивать эффективность использования недобросовестной рекламы и некачественных информационных материалов.</p> <p>Владеет навыками обеспечения требуемого качества туристских услуг в соответствии с международными и национальными стандартами; реализации намеченных целей по повышению качества оказания услуг в туристской сфере.</p>
ОПК-7 Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	<p>ИД-1 ОПК-7.1. Обеспечивает безопасность обслуживания потребителей туристских услуг.</p> <p>ИД-2 ОПК-7.2. Соблюдает требования охраны труда и техники безопасности на предприятиях избранной сферы деятельности.</p>	<p>Знать основы безопасности обслуживания потребителей и соблюдения требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности.</p> <p>Уметь опираться на основы профессиональной культуры в условиях информационного взаимодействия с клиентами и потребителями услуг в туристской отрасли; обеспечивать разработку правил, указаний и осуществления технологий безопасности обслуживания потребителей; строго соблюдать при осуществлении процесса обслуживания туристов правила техники безопасности, требования санитарных и иных норм.</p> <p>Владеть навыками применения полученных знаний в удовлетворении потребностей потребителя туристских услуг; обеспечения безопасности обслуживания потребителей и соблюдения требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности; осуществления и реализации безопасности обслуживания туристов под воздействием стандартов качества; технологиями успешного решения стандартных задач профессиональной деятельности; навыками взаимодействия на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий.</p>

Профессиональные		
ПК-4 Способен проектировать объекты туристской деятельности	<p>ИД-1 ПК-4.1. Определяет цели и задачи проекта, составляет технико-экономическое обоснование проектов, реализуемых организациями избранной сферы профессиональной деятельности.</p> <p>ИД-2 ПК-4.2. Осуществляет процесс проектирования и реализации проектов в организациях избранной сферы профессиональной деятельности, организует проектную деятельность, использует методы и технологии проектирования в профессиональной туристской деятельности.</p> <p>ИД-3 ПК-4.3. Рассчитывает качественные и количественные показатели, характеризующие эффективность проекта.</p> <p>ИД-4 ПК-4.4. Оценивает эффективность планирования по различным направлениям проекта.</p>	<p>Знает алгоритм составления технико-экономического обоснования проектов, реализуемых организациями избранной сферы профессиональной деятельности. Умеет осуществлять процесс проектирования и реализации проектов в организациях избранной сферы профессиональной деятельности, организовать проектную деятельность, использовать методы и технологии проектирования в профессиональной туристской деятельности.</p> <p>Владеет навыками расчета качественных и количественных показателей, характеризующих эффективность проекта, оценки эффективности планирования по различным направлениям проекта.</p>
ПК-5 Способен осуществлять туристско-рекреационное проектирование, в части оценки туристско-рекреационного потенциала территорий разного таксономического уровня, разработки и реализации бизнес-планов туристских продуктов, маршрутов и объектов туристско-рекреационной инфраструктуры, оценки эффективности реализации проектов	<p>ИД-1 ПК-5.1. Осуществляет процесс разработки проектов в туристской деятельности.</p> <p>ИД-2 ПК-5.2. Разрабатывает бизнес-планы создания и развития существующих и новых предприятий (направлений деятельности, продуктов) и оценивает их эффективность.</p> <p>ИД-3 ПК-5.3. Осуществляет предпроектный анализ, оценивает экономическую эффективность проекта.</p>	<p>Знает алгоритм и содержание разработки проектов в туристской деятельности. Умеет разрабатывать бизнес-планы создания и развития существующих и новых предприятий. Владеет навыками предпроектного анализа, оценки экономической эффективности проекта.</p>
ПК-7 Способен разрабатывать туристский продукт и отдельные туруслуги с использованием современных технологий (включая геоинформационные и информационно-коммуникационные) и применять технологии обслуживания туристов; осуществлять разработку экскурсий и организовывать обеспечение оказания экскурсионных услуг	<p>ИД-1 ПК-7.1. Формирует туристский продукт при заданных критериях и нормативных требованиях, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных пожеланий и специальных условий туриста.</p> <p>ИД-2 ПК-7.2. Разрабатывает отдельные услуги, учитывая этнокультурные, исторические, религиозные и прочие аспекты, требования действующего законодательства с использованием современных технологий в сфере туризма, маркетинга, коммерции, транспортного обеспечения и логистики.</p> <p>ИД-3 ПК-7.3. Оказывает экскурсионные услуги.</p>	<p>Знает возможности использования современных информационно-коммуникативных технологий при формировании туристского продукта с учетом индивидуальных пожеланий и специальных условий туриста. Умеет разрабатывать отдельные услуги, учитывая этнокультурные, исторические, религиозные и прочие аспекты, требования действующего законодательства с использованием современных технологий в сфере туризма, маркетинга, коммерции, транспортного обеспечения и логистики. Владеет навыками оказания экскурсионных услуг.</p>
ПК-8 Способен к продвижению и реализации туристского	ИД-1 ПК-8.1. Организует продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг.	Знает базовые принципы продажи туристского продукта и отдельных туристских услуг.

продукта и оказанию отдельных туристских и рекреационных услуг	<p>ИД-2 ПК-8.2. Ведет переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов.</p> <p>ИД-3 ПК-8.3. Осуществляет проведение мероприятий по продвижению туристского продукта.</p> <p>ИД-4 ПК-8.4. Осуществляет оценку эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов сбыта, разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний.</p>	<p>Умеет вести переговоры с партнерами, согласовывать условия взаимодействия по реализации туристских продуктов.</p> <p>Владеет навыками проведения мероприятий по продвижению туристского продукта, оценки эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбора наиболее эффективных каналов сбыта, разработки мероприятий по корректировке рекламных кампаний.</p>
<p>ПК-9 Способен внедрять международные, национальные, отраслевые и корпоративные стандарты, обеспечивающие качество и нормы безопасности комплексного туристского обслуживания на предприятиях туристской индустрии, в ходе реализации туристских продуктов и отдельных туристских и экскурсионных услуг с учетом требований потребителей; осуществлять эффективное партнерское взаимодействие с производителями и потребителями туристских продуктов и услуг</p>	<p>ИД-1 -9.1. Изучает требования туристов, проводит анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.</p> <p>ИД-2 ПК-9.2. Разрабатывает внутренние стандарты и регламенты процессов обслуживания на предприятии индустрии туризма.</p> <p>ИД-3 ПК-9.3. Организует процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, анализа рыночного спроса и запросов и потребностей туристов, других заказчиков услуг.</p> <p>ИД-4 ПК-9.4. Организует ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг.</p> <p>ИД-5 ПК-9.5. Обеспечивает информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия.</p> <p>ИД-6 ПК-9.6. Обеспечивает взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами, предприятиями питания, транспортными компаниями, кассами продажи билетов, музеями и иными сторонними организациями.</p> <p>ИД-7 ПК-9.7. Осуществляет предпродажный и послепродажный сервис с соблюдением стандартов качества и норм безопасности комплексного туристского обслуживания.</p>	<p>Знает процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, умеет его организовать; внутренние стандарты и регламенты процессов обслуживания на предприятии индустрии туризма; процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, анализа рыночного спроса и запросов и потребностей туристов, других заказчиков услуг.</p> <p>Умеет изучать требования туристов, проводить анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты; разрабатывать внутренние стандарты и регламенты процессов обслуживания на предприятии индустрии туризма; организовать ведение переговоров с туристами, согласовать условия договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг.</p> <p>Владеет навыками обеспечения информационного консультирования и сопровождения клиентов туристского предприятия, взаимодействия с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами, предприятиями питания, транспортными компаниями, кассами продажи билетов, музеями и иными сторонними организациями; осуществления предпродажного и послепродажного сервиса с соблюдением стандартов качества и норм безопасности комплексного туристского обслуживания.</p>
<p>ПК-10 Способен к применению инновационных технологий туристской деятельности и новых форм обслуживания потребителей и (или) туристов</p>	<p>ИД-1 ПК-10.1. Осуществляет организацию сервисной деятельности на предприятиях индустрии туризма и гостеприимства с учетом современных трендов в туризме.</p> <p>ИД-2 ПК-10.2. Выбирает и применяет клиентоориентированные технологии туристского обслуживания, осуществляет управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) предприятий сферы туризма и</p>	<p>Знает вариативность использования клиентоориентированных технологий туристского обслуживания, новых форм и методов туристского обслуживания с учетом лучших мировых и отечественных практик и опыта организации туристского обслуживания.</p>

	<p>гостеприимства, организует работу сотрудников предприятий на всех этапах обслуживания с применением современных технологий.</p> <p>ИД-3 ПК-10.3. Осуществляет внедрение новых форм и методов туристского обслуживания с учетом лучших мировых и отечественных практик и опыта организации туристского обслуживания.</p>	<p>Умеет осуществлять управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) предприятий сферы туризма и гостеприимства, организовывать работу сотрудников предприятий на всех этапах обслуживания с применением современных технологий.</p> <p>Владеет навыками выбора и применения клиентоориентированных технологий туристского обслуживания, осуществления управления текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) предприятий сферы туризма и гостеприимства, организации работы сотрудников предприятий на всех этапах обслуживания с применением современных технологий.</p>
<p>ПК-11 Способен находить, анализировать и обрабатывать научную информацию в сфере туризма</p>	<p>ИД-1 ПК-11.1. Применяет современные технологии сбора, обработки и анализа информации в сфере туризма.</p> <p>ИД-2 ПК-11.2. Применяет научные подходы для решения профильных научно-исследовательских задач, определяет круг задач в рамках поставленной цели, этапы научного исследования в туризме.</p> <p>ИД-3 ПК-11.3. Подбирает формы и методы, соответствующие целям и задачам научного исследования.</p> <p>ИД-4 ПК-11.4. Способен работать со статистической информацией при осуществлении исследований в туризме с использованием современного программного обеспечения.</p> <p>ИД-5 ПК-11.5. Применяет современные методы информационных и геоинформационных технологий для изучения влияния географических факторов на развитие туризма.</p>	<p>Знает современные технологии сбора, обработки и анализа информации в сфере туризма; научные подходы для решения профильных научно-исследовательских задач, определяет круг задач в рамках поставленной цели, этапы научного исследования в туризме.</p> <p>Умеет подбирать формы и методы, соответствующие целям и задачам научного исследования; работать со статистической информацией при осуществлении исследований в туризме с использованием современного программного обеспечения.</p> <p>Владеет навыками применения современных методов информационных и геоинформационных технологий для изучения влияния географических факторов на развитие туризма.</p>
<p>ПК-12 Способен к применению прикладных методов исследовательской деятельности в туризме, составлять презентационные материалы по тематике проводимых исследований в туризме</p>	<p>ИД-1 ПК-12.1. Использует знание базовых методов отраслевых и комплексных географических исследований, применяет картографические материалы, космические и аэрофотоснимки при проведении исследований в туризме.</p> <p>ИД-2 ПК-12.2. Использует статистические и другие методы в процессе осмысления и обработки информации в профессиональной деятельности при проведении исследований туристских ресурсов и проектировании туристского продукта.</p> <p>ИД-3 ПК-12.3. Использует методы анализа и прогнозирования развития явлений и процессов в сфере туризма.</p> <p>ИД-4 ПК-12.4. Проектирует, представляет, защищает и распространяет результаты</p>	<p>Знает базовые методы отраслевых и комплексных географических исследований.</p> <p>Умеет применять картографические материалы, космические и аэрофотоснимки при проведении исследований в туризме; использовать статистические и другие методы в процессе осмысления и обработки информации в профессиональной деятельности при проведении исследований туристских ресурсов и проектировании туристского продукта.</p> <p>Владеет навыками использования методов анализа и прогнозирования развития явлений и процессов в</p>

	своей профессиональной и научно-исследовательской деятельности.	сфере туризма; проектирования, представления, защиты и распространения результатов своей профессиональной и научно-исследовательской деятельности.
--	---	--

4. Структура и содержание проведения практики «Проектно-технологическая практика»

Предварительное оформление приказа осуществляется руководителем практики за 2 недели до ее начала.

Установочная конференция по «Проектно-технологической практике» проводится в срок, установленный в приказе. На ней уточняются цели, задачи, ход практики, права и обязанности студента-практиканта, нормы и формы отчетности, порядок ведения документации студентами-практикантами.

Руководитель практики от кафедры проводит инструктаж по технике безопасности и знакомит студентов с содержанием практики, формулирует задания практики, разъясняет формы и виды отчетности (программа практики, наличие дневника, уточнение формы записей, заполнение отчетов и т.д.), дает иные рекомендации по прохождению практики. Студенты получают доступ ко всей необходимой для оформления результатов практики документации в электронном виде.

Студенты, направляемые на производственную практику, обязаны: полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики; подчиняться действующим на предприятии, в учреждении, организации правилам внутреннего распорядка; изучать и строго соблюдать правила охраны труда и техники безопасности; явиться на установочную и заключительную конференции, проводимые руководителем практики; нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты в соответствии с правилами внутреннего распорядка принимающей организации; вести дневник-отчет, в который должен записывать выполняемую работу; своевременно представить руководителю практики отчет о выполнении всех заданий.

По результатам освоения программы практики студенты представляют руководителю практики отчет по практике.

Студент проходит практику в одном из подразделений предприятия туристской индустрии, принимает непосредственное участие в его работе, выполняет задание руководителя с места прохождения практики. Выполнение программы практики предусматривает, что обучающийся в период прохождения практики должен собрать и обобщить статистическую, аналитическую и технико-экономическую информацию, необходимую для составления отчёта.

По прибытии на место практики студент встречается с руководителем практики от предприятия. Практика начинается с общего ознакомления с базой практики (предприятием, организацией), структурой, направлениями деятельности. Перед началом работы студент должен ознакомиться со

своими обязанностями, с рабочим местом, где будет выполняться основная часть работы, пройти вводный инструктаж по технике безопасности и инструктаж на рабочем месте. Затем студент должен согласовать календарный план-график работы по выполнению задания с руководителем практики от предприятия. Во время прохождения практики студент составляет отчет. Текст отчёта не должен иметь теоретического учебного характера, а содержать конкретную информацию по практической деятельности предприятия индустрии туризма, обоснованные выводы по результатам проведённой работы.

№ п/п	Этапы практики	Дни	Общая трудоемкость (часы)	Формы текущего контроля
1	Организационный	1	2	Участие в установочной конференции, проверка документации для прохождения практики
2	Исследовательский (проектно-технологический)	1-4 недели	210	Ведение дневника практики, проверка документации для прохождения практики
3	Итоговый (оценочный)		4	Проверка отчета прохождения практики
Итого			216	Зачет с оценкой (6 семестр)

«Проектно-технологическая практика» предусматривает:

- приобретение умений осуществлять предпроектный анализ;
- получение умений работать с профессиональными стандартами;
- развитие умений анализировать основные организационно-технологические показатели деятельности предприятия индустрии туризма;
- приобретение навыков проводить расчет и оценку эффективности создания и реализации проектов в туристской деятельности;
- получение умений осуществлять поиск, анализ, отбор технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональной туристской деятельности;
- приобретение навыков формирования туристского продукта, соответствующего требованиям потребителей с помощью современных технологий;
- приобретение навыков разработки отдельных туруслуг с использованием современных технологий (включая геоинформационные и информационно-коммуникационные) и применения технологии обслуживания туристов; осуществления разработки экскурсий и организации обеспечения оказания экскурсионных услуг;
- получение умений использовать основные методы и приемы организации, мотивации и координации деятельности трудового коллектива и отдельных сотрудников;

- приобретение навыков принятия управленческих решений;
- приобретение навыков работы с современными информационными технологиями при решении задач профессиональной деятельности.

Индивидуальное задание, а также методика его выполнения, определяется научным руководителем от кафедры совместно с руководителем от предприятия (организации).

Основные задачи, стоящие перед практикантом:

- выявление факторов, влияющих на деятельность туристского предприятия и показателей эффективности деятельности туристского предприятия / предприятия индустрии туризма и гостеприимства;
- оценка результатов деятельности функциональных подразделений турпредприятий;
- использование различных источников информации для осуществления проектной деятельности и формирования туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя;
- планирование эффективных путей развития коммерческой деятельности туристского предприятия;
- развитие способности к анализу и обобщению информации, формулировать цели и выбирать пути ее достижения;
- развитие способности к межкультурным коммуникациям в туристской индустрии;
- изучение социально-экономических вопросов развития туристской сферы в современных условиях.

Программой практики предусмотрено осуществление следующих видов деятельности:

- получение типового индивидуального задания на выполнение отчета по практике, календарного плана-графика;
- знакомство с предприятием, его организационной структурой, видами деятельности, отчетностью, изучение вопросов, предусмотренных заданием на практику, сбор фактического материала, работа с литературой и источниками информации;
- обработка и систематизация собранного фактического материала;
- выполнение индивидуального задания на практику;
- выполнение работ на предприятии;
- формирование отчета о проделанной работе, заполнение отчетной документации.

По окончании «Проектно-технологической практики» проводится итоговая конференция, на которой обсуждаются результаты, подводятся итоги прохождения практики, производится оценивание работы студентов. Организуют конференцию руководитель практики. На ней студенты-практиканты выступают с отчетами о проделанной работе.

5. Методическое обеспечение, образовательные технологии, применяемые при проведении практики

В процессе прохождения производственной «Проектно-технологической практики» студентам доступно материально-техническое обеспечение, необходимое для реализации целей и задач практики.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении практики являются:

- учебная литература;
- методические разработки для студентов, определяющих порядок прохождения и содержания практики;
- нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом.

Образовательные технологии при прохождении практики могут включать в себя: инструктаж по технике безопасности; работу в библиотеке.

6. Учебно-методическое и программно-информационное обеспечение практики

А) основная литература:

1. Организация туризма : учеб. пособие / А.П. Дурович, Н. И. Кабушкин, Т. М. Сергеева и др. ; под общ. ред. Н. И. Кабушкина и др. – Мн. : Новое знание, 2003. – 632 с.
2. Дурович, А. П. Организация туризма / А. П. Дурович. – СПб. : Питер, 2010. – 356 с.
3. Романович, Ж. А. Сервисная деятельность / Ж. А. Романович, С. Л. Калачев. – М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2013. – 284 с.
4. Управление проектами в туризме и индустрии гостеприимства / под ред. Х. А. Константиныди. – М.: Центркаталог, 2021. – 296 с.

Б) дополнительная литература:

1. Котанс, А. Я. Технология социально-культурного сервиса и туризма : учеб. пособие / А. Я. Котанс. – М. : Флинта: МПСИ, 2010. – 501 с.
2. Джанджугазова, Е. А. Туристско-рекреационное проектирование : учебник / Е. А. Джанджугазова. – М. : Академия, 2014. – 217 с.
3. Колесова, Ю. А. Туристско-рекреационное проектирование : учеб. пособие / Ю.А. Колесова. – М. : КУРС:ИНФРА-М, 2014. – 352 с.
4. Александрова, А. Ю. Международный туризм : учебник / А. Ю. Александрова. – М. : Аспект пресс, 2002. – 470 с.
5. Беликова, И. П. Технология гостиничной деятельности : учеб. пособие / И. П. Беликова. – Ставрополь, 2014. – 88 с.
6. Бурлакова, Г. Д. Организация гостиничного дела / Г. Д. Бурлакова – М. : Флинта, 2014. – 88 с.
7. Варивода, В. С. Организация гостиничного бизнеса : учеб. пособие для вузов / В. С. Варивода, Ю. М. Елфимова, К. Ю. Михайлова, Я. А. Карнаухов. – Ставрополь, 2015. – 167 с.

8. Лихолетов, В. В. Технология гостиничного хозяйства : учеб. пособие / В. В. Лихолетов. – СПб. : ИЦ Интермедия, 2017. – 288 с.

В) Интернет-ресурсы:

1. Гарант : правовая система РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.consultant.Ru. – Загл. с экрана. – Дата обращения: 23.02.24.

2. Консультант плюс : правовая система [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.garantt.Ru. – Загл. с экрана. – Дата обращения: 23.02.24.

3. Официальный сайт Ассоциации туроператоров России [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.atorus.ru. – Загл. с экрана. – Дата обращения: 23.02.24.

4. Официальный сайт Российского союза туриндустрии [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.rostourunion.ru. – Загл. с экрана. – Дата обращения: 23.02.24.

7. Информационные технологии и программное обеспечение практики

В процессе проведения производственной «Проектно-технологической практики» применяются современные информационные технологии (мультимедийные и компьютерные технологии, цифровые лаборатории). Для самостоятельной работы студентам может быть предоставлена аудитория с компьютером и доступом к сети Интернет, электронной библиотеке и информационно-справочным системам (на базе ФГБОУ ВО «ЛГПУ»).

8. Материально-техническая база практики

«Проектно-технологическая практика» проходит на базе предприятий индустрии туризма и гостеприимства в г. Луганске, а также на предприятиях на территории Луганской Народной Республике и Российской Федерации. На базах практик есть все необходимое для проведения производственной практики, имеется соответствующее материально-техническое обеспечение. В отдельных случаях практика может быть организована на базе Института естественных наук.

9. Лист дополнений и изменений

[illegible]