

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

Факультет естественных наук
Кафедра географии



УТВЕРЖДАЮ

Врио декана факультета
естественных наук

 М.В. Воронов
«12» декабря 2023 г.

Приложение к рабочей программе учебной дисциплины

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
обучающихся по дисциплине
«Правовое регулирование туристской деятельности»

По направлению подготовки 43.03.02 «Туризм»
Квалификация выпускника бакалавр
Форма обучения очная
Курс 4

Разработчик:
доц. кафедры, канд. пед. наук
Д.С. Богатырева

И.о. заведующего кафедрой географии
Ю.Ю. Чикина

Протокол 
от «21» ноября 2023 г. № 7

Луганск, 2023

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Область применения

Фонд оценочных средств (ФОС) – неотъемлемая часть рабочей программы дисциплины (модуля) «Правовое регулирование туристской деятельности» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений студентов, освоивших программу дисциплины (модуля).

1.2. Цели и задачи фонда оценочных средств

Цель ФОС – установить соответствие уровня подготовки обучающегося требованиям ФГОС ВО бакалавриат по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 июня 2017 г. по № 516 (с изменениями и дополнениями), Профессиональным стандартом, утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Об утверждении профессионального стандарта «Экскурсовод (гид)» от 24.12.2021 г. № 913н, Профессиональным стандартом, утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.05.2015 г. № 281н «Об утверждении профессионального стандарта «Руководитель предприятия питания», Профессиональным стандартом, утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.05.2015 № 282н «Об утверждении профессионального стандарта «Руководитель / управляющий гостиничного комплекса / сети гостиниц», Профессиональным стандартом, утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.12.2020 г. № 954н «Об утверждении профессионального стандарта «Географ (Специалист по выполнению работ и оказанию услуг географической направленности)».

1.3. Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

Код по ФГОС ВО	Индикатор достижения
Общепрофессиональные	
ОПК-6	ОПК-6.1. Осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области. ОПК-6.2. Соблюдает законодательство Российской Федерации о предоставлении туристских услуг. ОПК-6.3. Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями
Профессиональные	
ПК-9	ПК-9.1. Изучает требования туристов, проводит анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты. ПК-9.2. Разрабатывает внутренние стандарты и регламенты процессов обслуживания на предприятии индустрии туризма. ПК-9.3. Организует процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, анализа рыночного спроса и запросов и потребностей туристов, других заказчиков услуг. ПК-9.4. Организует ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг. ПК-9.5. Обеспечивает информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия. ПК-9.6. Обеспечивает взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами, предприятиями питания, транспортными компаниями, кассами продажи билетов, музеями и иными сторонними организациями. ПК-9.7. Осуществляет предпродажный и послепродажный сервис с соблюдением стандартов качества и норм безопасности комплексного туристского обслуживания.

1.4. Этапы формирования компетенций и средства оценивания уровня их сформированности

Этапы формирования компетенций	Компетенции	Контрольно-оценочные средства / способ оценивания
Тема 1. Понятие и виды отношений, регулируемых правом в сфере гостиничного и туристского бизнеса. Источники права, регулирующие отношения в сфере гостиничного и туристского бизнеса	ОПК-6; ПК-9	Устный опрос. Выполнение практических заданий и их защита.
Тема 2. Государственное регулирование гостиничного и туристского бизнеса	ОПК-6; ПК-9	Устный опрос. Выполнение практических заданий и их защита.
Тема 3. Правовое регулирование туристских формальностей	ОПК-6; ПК-9	Устный опрос. Выполнение практических заданий и их защита.
Тема 4. Правовое регулирование транспортного обеспечения в сфере туризма	ОПК-6; ПК-9	Устный опрос. Выполнение практических заданий и их защита.

Тема 5. Правовое регулирование страхования в сфере гостиничного и туристского бизнеса	ОПК-6; ПК-9	Подготовка мультимедийной презентации. Устный опрос. Выполнение практических заданий и их защита.
Тема 6. Информирование туристов и безопасность туризма	ОПК-6; ПК-9	Устный опрос. Выполнение практических заданий и их защита.
Тема 7. Правовое регулирование договорных отношений в сфере гостиничного и туристского бизнеса	ОПК-6; ПК-9	Устный опрос. Выполнение практических заданий и их защита.
Промежуточная аттестация	ОПК-6; ПК-9	Зачет (письменный)

1.5. Описание показателей формирования компетенций

Код компетенции	Результаты сформированности
ОПК-6	<p>Знает основные законы Российской Федерации и нормы международного права, регулирующие туристскую деятельность.</p> <p>Умеет обеспечивать документооборот в соответствии с нормативными требованиями; применять в своей профессиональной деятельности этические и правовые нормы, регулирующие отношения людей в государстве; использовать общеправовые знания в туристской сфере, с учетом социальной политики государства, международного и российского права.</p> <p>Владеет навыками использования нормативных и правовых документов в туристско-экскурсионной деятельности.</p>
ПК-9	<p>Знает процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, умеет его организовать; внутренние стандарты и регламенты процессов обслуживания на предприятии индустрии туризма; процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, анализа рыночного спроса и запросов и потребностей туристов, других заказчиков услуг.</p> <p>Умеет изучать требования туристов, проводить анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты; разрабатывать внутренние стандарты и регламенты процессов обслуживания на предприятии индустрии туризма; организовать ведение переговоров с туристами, согласовать условия договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг.</p> <p>Владеет навыками обеспечения информационного консультирования и сопровождения клиентов туристского предприятия, взаимодействия с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами, предприятиями питания, транспортными компаниями, кассами продажи билетов, музеями и иными сторонними организациями; осуществления предпродажного и послепродажного сервиса с соблюдением стандартов качества и норм безопасности комплексного туристского обслуживания.</p>

1.6. Критерии оценивания компетенций на разных этапах их формирования

Вид учебной работы	Количество баллов
	ОФО
Выполнение и защита практических работ	40
Самостоятельная работа	20
Экзамен	40
Всего	100

Накопительная система оценивания по 100-балльной шкале

Четырехбалльная система оценивания экзамена	100-балльная шкала	Буквенная шкала, соответствующая 100-балльной шкале	Система оценивания зачета
Отлично	90–100	А – отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	Зачтено
Хорошо	83–89	В – очень хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному	
Хорошо	75–82	С – хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	
Удовлетворительно	63–74	Д – удовлетворительно – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки	
Удовлетворительно	50–62	Е – посредственно – теоретическое содержание курса освоено частично; некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	
Неудовлетворительно	21–49	FX – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично; необходимые практические навыки работы не сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий	Не зачтено
Неудовлетворительно	0–20	F – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено; необходимые практические навыки работы не сформированы; все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий	

2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

2.1. Оценочные средства текущего контроля

Вопросы для устного опроса:

1. Что понимается под источником права? Какие источники права в сфере туризма вы можете назвать?
2. В чем состоит значение ГК РФ для регулирования предпринимательских и иных связанных с ними отношений в сфере туризма?
3. Каково значение международных договоров в сфере туризма? Какие вы можете привести примеры с участием РФ?
4. Какова роль ЮНВТО в правовом регулировании туризма? Какие еще международные организации в сфере туризма вам известны?
5. Какие акты зарубежного законодательства по туризму и гостеприимству вы знаете?
6. Назовите формы и методы государственного регулирования.
7. Какие государственные органы отвечают за регулирование в сфере туризма?
8. Подлежит ли государственной регистрации деятельность в сфере туризма?
9. С помощью какого закона в Российской Федерации осуществляется защита конкуренции и пресечение недобросовестной конкуренции? Приведите примеры актов недобросовестной конкуренции в соответствии с этим законом.
10. С помощью каких законов в Российской Федерации осуществляется внешнеторговое и валютное регулирование в сфере туризма?
11. Какие субъекты туризма в соответствии с законом могут быть отнесены к субъектам малого и среднего предпринимательства? На какие формы поддержки со стороны государственных и муниципальных органов они вправе рассчитывать?
12. Каковы принципы, цели, приоритетные направления и способы государственного регулирования туристской деятельности?
13. В каких организационно-правовых формах могут создаваться и вести деятельность хозяйствующие субъекты туризма?
14. Каковы условия осуществления туроператорской деятельности в Российской Федерации? Каков порядок внесения сведений о туроператоре в Единый федеральный реестр туроператоров?
15. В каких предусмотренных законом формах может быть предоставлено финансовое обеспечение туроператору?
16. В чем состоит юридическое значение классификации гостиниц и других объектов туристской индустрии? Что вы можете сказать о стандартизации и сертификации в сфере ГРД?
17. Что следует понимать под туристскими формальностями?
18. Какими правовыми актами осуществляется правовое регулирование выезда из РФ и въезда в РФ?

19. Какими основными документами может удостоверяться личность гражданина внутри страны и за ее пределами?
20. Что понимается под визой и каковы основания выдачи виз иностранным гражданам при их въезде на территорию РФ?
21. В чем состоит роль Шенгенских достижений для европейского туризма?
22. По каким основаниям выезд и въезд на территорию РФ может ограничиваться или вовсе не допускаться?
23. Каково значение Киотской конвенции 1973 г. Для упрощения и гармонизации таможенных процедур?
24. Каким образом по российскому таможенному законодательству осуществляется ввоз и вывоз товаров туристами в личных целях? Каковы правила ввоза и вывоза валюты?
25. В чем роль ВОЗ в регулировании медико-санитарных формальностей?
26. Какими законодательными актами регулируются медико-санитарные формальности в РФ?
27. Что понимается под перевозкой в сфере туризма и гостеприимства? Какие виды перевозок вам известны?
28. Что отличает внутреннюю перевозку от международной?
29. Какие транспортные договоры в сфере ГРБ вы можете назвать?
30. Сформулируйте определение договора перевозки пассажира (туриста).
31. Что понимается под договором фрахтования (чартером) как разновидности договора перевозки? В чем состоят особенности воздушного чартера?
32. В чем заключаются правовые различия договоров аренды транспортного средства с экипажем и без экипажа?
33. Каковы особенности правового регулирования международных перевозок туристов? Приведите примеры транспортных конвенций.
34. Какой государственный орган в РФ осуществляет контроль и надзор в сфере страховой деятельности?
35. Назовите источники правового регулирования страхования в РФ.
36. Какие формы и виды страхования вам известны? Какие виды страхования можно выделить в сфере ГРД?
37. Что представляет собой договор добровольного страхования туристов, выезжающих за рубеж?
38. Какие виды страхования могут включаться в комплексное страхование туристов?
39. В каких основных аспектах должна быть обеспечена безопасность туризма?
40. В чем состоит обеспечение безопасности отдельных видов туризма (детского, самодеятельного)?
41. Какие имеются обязанности у государственных органов, связанные с информированием туристов и обеспечением его безопасности?
42. Какие права возникают у туристов при возникновении в стране (месте) временного пребывания обстоятельств, угрожающих жизни и здоровью

туристов?

43. В чем различие договорных связей, формирующихся в сфере организованного и самодеятельного туризма?

44. Что понимается под договором по туристскому обслуживанию? Назовите его существенные условия, а также права и обязанности сторон.

45. Какова ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение договора по туристскому обслуживанию? Каков порядок предъявления претензий туристом?

46. В какие договоры может вступать туроператор в целях формирования комплексов туристских услуг (турпродуктов)?

47. Какова правовая характеристика договора, заключаемого между туроператором и турагентом в целях продвижения туров?

48. Каковы основные положения договора оказания гостиничных услуг? Назовите права и обязанности сторон, укажите, какую ответственность они несут.

Практические задания:

Задание 1:

Соотнести права и обязанности постояльцев и гостей, прописанные в Международных гостиничных правилах. Оформить в форме презентации.

Задание 2:

Проанализировать международные нормативные правовые акты, снижающие источники риска в международном туризме.

Задание 3:

Привести примеры: межгосударственных договоров, межправительственных договоров и договоров межведомственного характера в сфере гостеприимства. Оформить в виде таблицы и показать области правового регулирования.

Задание 4.

Проанализировать содержание нормативных документов, регламентирующих правила оказания гостиничных услуг, в России и за рубежом. Оформить в виде презентации.

Задание 5.

Проанализировать меры, принимаемые Европейским союзом для формирования конкурентных преимуществ в сфере гостеприимства. Оформить в виде таблицы.

Задание 6.

Составить проект договора на бронирование мест в отеле. Оформить в виде презентации.

Задание 7.

Составить проект договора туроператора с третьим лицом по оказанию услуг, входящих в договор о реализации туристского продукта.

Задание 8.

Проанализировать основные риски (угрозы) в сфере предпринимательской деятельности. Подготовленные студентами перечни источников рисков демонстрируются в форме презентации и осуществляется их анализ.

Задание 9.

Провести анализ правоприменительной практики в сфере предпринимательской деятельности за прошедший год.

Задание 10.

Провести анализ деятельности Управления по субъекту Российской Федерации (на выбор студента) Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав и благополучия человека (Роспотребнадзора) по защите прав потребителей за прошедший месяц.

Темы для подготовки мультимедийных презентаций:

1. Туристская деятельность как сфера правового регулирования.
2. Государственное регулирование туристской деятельности в России.
3. Организационно-правовые формы предпринимательства в туристской деятельности.
4. Правовое положение исполнителей услуг в туристской деятельности.
5. Правовое положение потребителя услуг в туристской деятельности.
6. Правовое регулирование взаимоотношений в туристской деятельности.

2.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Перечень вопросов к зачету (устному)

1. Социально-культурный сервис и гостиничная деятельность как сфера гражданско-правового регулирования.
2. Гражданско-правовые способы и порядок защиты прав туристов.
3. Общая характеристика субъектов правоотношений в сфере гостиничной деятельности.

4. Общая характеристика гражданско-правовой защиты прав потребителей гостиничной деятельности.
5. Международно-правовое регулирование туристской деятельности.
6. Организационно-правовые формы предпринимательства в сфере гостиничной деятельности.
7. Источники гражданско-правового регулирования гостиничной деятельности в РФ.
8. Государственное регулирование гостиничной деятельности: понятие, цели, задачи, принципы, функции.
9. Методы государственного регулирования гостиничной деятельности.
10. Характеристика системы государственных органов в туристской деятельности.
11. Роль Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.
12. Роль Федерального агентства по туризму в туристской индустрии.
13. Стандартизация гостиничной деятельности.
14. Сертификация туристской деятельности.
15. Характеристика правового положения туроператора.
16. Характеристика правового положения турагента.
17. Правовой статус потребителя гостиничной деятельности.
18. Объединения потребителей услуг в гостиничной индустрии.
19. Понятие и способы защиты прав потребителей.
20. Правовое регулирование безопасности в гостиничной деятельности.
21. Правовой статус туриста.
22. Страхование в гостиничной деятельности: понятие и виды.
23. Гражданско-правовые конструкции взаимоотношений туроператора и турагента (виды договоров и их характеристика).
24. Характеристика страхования гражданско-правовой ответственности туроператора.
25. Гражданско-правовые конструкции взаимоотношений поставщика гостиничных услуг и туроператора (виды договоров и их характеристика).
26. Ответственность в сфере гостиничной деятельности: общие положения, виды.
27. Характеристика договора о реализации туристского продукта.
28. Характеристика оказания консалтинговых услуг населению.
29. Характеристика договора о возмездном оказании услуг.
30. Финансовое обеспечение деятельности туроператоров в РФ.
31. Компетенция органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере гостиничной деятельности.
32. Социальный туризм как особый объект правового регулирования.