

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ГОУ ВО ЛНР «ЛГПУ»)

Институт истории, международных отношений и социально-
политических наук

Кафедра всемирной истории и международных отношений

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИИМОСН

Дятковская С.А.
« 15 »  2021 г.

Приложение к рабочей программе учебной дисциплины

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
обучающихся по дисциплине

Основы дипломатии

Направление подготовки – 45.05.01 Перевод и переводоведение

Профиль подготовки – Лингвистическое обеспечение межгосударственных отношений (немецкий/итальянский язык)



Квалификация выпускника – лингвист-переводчик

Форма освоения – очная

Курс – 2 (4 семестр)

Разработчик:
канд. ист. наук,
доц. Д.М. Писаный

И.о. заведующего кафедрой
всемирной истории и
международных отношений

 Саидов З.А.
« 15 »  2021 г.

Луганск, 2021

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения основной образовательной программы

Процесс освоения дисциплины направлен на овладение следующими компетенциями:

Универсальными:

– способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3);

Профессиональными:

– способностью правильно использовать минимальный набор переводческих соответствий, достаточный для качественного устного перевода (ПК-12).

Профессионально-специализированными:

– способностью адаптации к новым условиям деятельности, творчески использовать полученные знания, навыки и компетенции вне профессиональной сферы (ПСК-3.3).

1.2. Этапы формирования компетенций и средства оценивания уровня их сформированности

Этапы формирования компетенций	Компетенции	Контрольно-оценочные средства / способ оценивания
Тема 1. Введение в курс. Сущность и цели дипломатии, её место в системе органов государственной власти	УК-3; ПК-12; ПСК-3.3	Устный опрос / выполнение рефератов
Тема 2. Развитие дипломатической службы (исторический обзор)	УК-3; ПК-12; ПСК-3.3	Устный опрос / выполнение рефератов
Тема 3. МИД: функции, структура, формы деятельности. Дипломатические представительства	УК-3; ПК-12; ПСК-3.3	Устный опрос / выполнение рефератов
Тема 4. Основные направления и формы работы посольства	УК-3; ПК-12; ПСК-3.3	Устный опрос / подготовка мультимедийных презентаций
Тема 5. Консульские учреждения и их функции	УК-3; ПК-12; ПСК-3.3	Устный опрос / подготовка мультимедийных презентаций
Тема 6. Дипломатия международных организаций и специальных миссий	УК-3; ПК-12; ПСК-3.3	Устный опрос / подготовка мультимедийных презентаций
Тема 7. Основы дипломатического протокола и этикета	УК-3; ПК-12; ПСК-3.3	Устный опрос / Письменные работы
Тема 8. Народная дипломатия	УК-3; ПК-12; ПСК-3.3	Устный опрос / Письменные работы
Промежуточная аттестация	УК-3; ПК-12; ПСК-3.3	Экзамен (устный)

1.3. Описание показателей формирования компетенций

Код компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели)
УК-3	<p>знать: место и роль дипломатии в соотношении к понятиям «международные отношения» и «внешняя политика»; механизм подготовки и принятия внешнеполитических решений;</p> <p>уметь: собирать информацию о политической и экономической ситуации в стране пребывания или изучения;</p> <p>владеть: навыками составления документов внутриведомственной и дипломатической переписки.</p>
ПК-12	<p>знать: государственные органы внешних сношений Российской Федерации; особенности дипломатического и государственного протокола отдельных стран;</p> <p>уметь: составлять политический отчет; оформлять деловой дневник;</p> <p>владеть: способностью определять характерные черты современного дипломатического языка.</p>
ПСК-3.3	<p>знать: национальные и психологические особенности этикета; структуру и отличия дипломатических документов;</p> <p>уметь: вести переговоры;</p> <p>владеть: способностью соблюдения этикета и протокольных форм поведения.</p>

1.4. Критерии оценивания компетенций на разных этапах их формирования

Вид учебной работы	Количество баллов
Устные ответы на практических занятиях	50
Выполнение заданий самостоятельной работы (рефератов, эссе, опорных конспектов и др.)	20
Ответ на экзамене	30
Итого за семестр	100
Всего за год	100

Накопительная система оценивания по 100-балльной шкале

Четырехбалльная система оценивания экзамена	100-балльная шкала	Буквенная шкала, соответствующая 100-балльной шкале	Система оценивания зачета
Отлично	90–100	А – отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	
Хорошо	83–89	В – очень хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном	

		сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному	Зачтено
Хорошо	75–82	С – хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	
Удовлетворительно	63–74	D – удовлетворительно – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки	
Удовлетворительно	50–62	E – посредственно – теоретическое содержание курса освоено частично; некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	Не зачтено
Неудовлетворительно	21–49	FX – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично; необходимые практические навыки работы не сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий	
Неудовлетворительно	0–20	F – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено; необходимые практические навыки работы не сформированы; все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий	

1.5 Образец оформления экзаменационного билета

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ГОУ ВО ЛНР «ЛГПУ»)**

2021/2022 учебный год

**Институт истории, международных отношений и социально-политических наук
Кафедра всемирной истории и международных отношений**

Экзамен (устный) по дисциплине «Основы дипломатии»

Направление подготовки – 45.05.01 Перевод и переводоведение

Профиль подготовки: Лингвистическое обеспечение межгосударственных отношений
(немецкий/итальянский язык)

Форма обучения: очная

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Зарождение дипломатии в Древнем мире
2. Дипломатические ранги
3. Народная дипломатия.

И.о. заведующего кафедрой	_____	З.А. Саидов
Экзаменатор	_____	Д.М. Писаный

Утверждено на заседании кафедры протокол № от ... 2021 года

2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

2.1. Оценочные средства текущего контроля (типовые)

Вопросы для устного опроса:

1. Определение понятия «дипломатия»
2. Зарождение дипломатии в Древнем мире
3. Дипломатия в средневековой Европе
4. Дипломатическая служба ВКЛ и Речи Посполитой
5. Дипломатия Великого Княжества Московского и Московского царства
6. Дипломатия в «золотой век» Российской империи.
7. Венский конгресс 1815 г. и упорядочение правил дипломатической службы
8. Роль Аахенского конгресса 1818 г. в совершенствовании дипломатических правил
9. Роль ООН в упорядочивании дипломатической деятельности в мировом масштабе.
10. Дипломатия Советского Союза.

Ориентировочные темы для рефератов:

1. Дипломатия в структуре современных международных отношений
2. Функции парламента в осуществлении внешней политики государства
3. Функции президента и правительства в руководстве дипломатической
4. службой
5. Министерства иностранных дел: функции и структура
6. МИД РФ: функции и структура
7. МИД одной из зарубежных европейских стран (по выбору)
8. Установление дипломатических отношений. Агреман.
9. Верительные и отзывные грамоты: особенности подготовки и вручения.
10. Классы дипломатических представителей. Виды диппредствительств.
11. Функции посольства

Тематика мультимедийных презентаций:

1. Структура дипломатического представительства
2. Привилегии и иммунитеты дипломатического представительства
3. Виды консульских учреждений
4. Функции консульского учреждения
5. Функции консульств в отношении иностранных граждан

6. Консульские округа
7. Структура консульских учреждений Российской Федерации
8. Особенности работы Государственного департамента США
9. Привилегии и иммунитеты консульских учреждений
10. Дипломатические ранги
11. Постоянный поверенный в делах и временный поверенный в делах
12. Посланник, Чрезвычайный и Полномочный посланник, советник-посланник.

Задания для письменных работ:

1. Атташе: виды, особенности работы.
2. Деятельность диппредствительств по изучению страны пребывания
3. Информационно-пропагандистская работа диппредствительств
4. Старшинство в дипломатическом корпусе. Дуайен.
5. Исторические корни дипломатического протокола
6. Основные протокольные мероприятия в дипломатии
7. Дипломатические приемы.
8. Протокольные демонстрации: сущность и примеры.
9. Народная дипломатия. Примеры обществ дружбы и культурных связей с зарубежными странами.
10. Феномен послов доброй воли.
11. Выдающиеся дипломаты в истории России.

2.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации (экзамен)

1. Определение понятия «дипломатия»
2. Зарождение дипломатии в Древнем мире
3. Дипломатия в средневековой Европе
4. Дипломатическая служба ВКЛ и Речи Посполитой
5. Дипломатия Великого Княжества Московского и Московского царства
6. Дипломатия в «золотой век» Российской империи.
7. Венский конгресс 1815 г. и упорядочение правил дипломатической службы
8. Роль Аахенского конгресса 1818 г. в совершенствовании дипломатических правил
9. Роль ООН в упорядочивании дипломатической деятельности в мировом масштабе.
10. Дипломатия Советского Союза.
11. Дипломатия в структуре современных международных отношений
12. Функции парламента в осуществлении внешней политики государства
13. Функции президента и правительства в руководстве дипломатической

14. службой
15. Министерства иностранных дел: функции и структура
16. МИД РФ: функции и структура
17. МИД одной из зарубежных европейских стран (по выбору)
18. Установление дипломатических отношений. Агремен.
19. Верительные и отзывные грамоты: особенности подготовки и вручения.
20. Классы дипломатических представителей. Виды диппредставительств.
21. Функции посольства
22. Структура дипломатического представительства
23. Привилегии и иммунитеты дипломатического представительства
24. Виды консульских учреждений
25. Функции консульского учреждения
26. Функции консульств в отношении иностранных граждан
27. Консульские округа
28. Структура консульских учреждений Российской Федерации
29. Особенности работы Государственного департамента США
30. Привилегии и иммунитеты консульских учреждений
31. Дипломатические ранги
32. Постоянный поверенный в делах и временный поверенный в делах
33. Посланник, Чрезвычайный и Полномочный посланник, советник-посланник.
34. Атташе: виды, особенности работы.
35. Деятельность диппредставительств по изучению страны пребывания
36. Информационно-пропагандистская работа диппредставительств
37. Старшинство в дипломатическом корпусе. Дуайен.
38. Исторические корни дипломатического протокола
39. Основные протокольные мероприятия в дипломатии
40. Дипломатические приемы.
41. Протокольные демонстрации: сущность и примеры.
42. Народная дипломатия. Примеры обществ дружбы и культурных связей с зарубежными странами.
43. Феномен послов доброй воли.
44. Выдающиеся дипломаты в истории России.
45. Выдающиеся дипломаты в истории зарубежных государств