

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ГОУ ВО ЛНР «ЛГПУ»)

Структурное подразделение Институт физико-математического образования,  
информационных и обслуживающих технологий  
Кафедра технологий производства и профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ

Директор института физико-математического образования,  
информационных и обслуживающих технологий

Горбенко Е. Е.  
2021 г.

Приложение к рабочей программе учебной дисциплины  
**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации  
обучающихся по дисциплине

**Теория и методика профориентационной работы**

Направление подготовки – 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки – Технология


Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная, заочная

Курс – 4 курс (8 семестр / 14 триместр)


Разработчики:

к.п.н., доцент кафедры  
технологий производства и  
профессионального образования  
ГОУ ВО ЛНР «ЛГПУ»

 **Финогеева Татьяна Евгеньевна,**  
старший преподаватель кафедры  
технологий производства и  
профессионального образования  
ГОУ ВО ЛНР «ЛГПУ»

 **Ткаченко Михаил Евгеньевич**

и.о. заведующего кафедрой технологий  
производства и профессионального образования

 **Сердюкова Е.Я.**  
«14» апреля 2021 г.

Луганск, 2021

## 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 1.1. Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения основной образовательной программы

Процесс освоения дисциплины направлен на овладение следующими компетенциями:

Общепрофессиональными:

ОПК-1 – способностью проектировать и осуществлять индивидуально-личностные концепции профессионально-педагогической деятельности;

ОПК-2 - способностью осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся

Профессиональными:

ПК-5 – способностью выполнять профессионально-педагогические функции для обеспечения эффективной организации и управления педагогическим процессом подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена.

### 1.2. Этапы формирования компетенций и средства оценивания уровня их сформированности

Этапы формирования компетенций	Компетенции	Контрольно-оценочные средства / способ оценивания
Тема 1. Цель и задачи профориентационной деятельности в учебном заведении	ОПК-1, ОПК-2	Устный опрос. Выполнение практических заданий
Тема 2. Методы, средства и формы профессионального информирования	ПК-29	Подготовка мультимедийных презентаций
Тема 3. Индивидуальное профориентационное консультирование	ПК-5	Контрольная работа
Тема 4. Диагностическая профессиональная ориентация и профессиональный отбор	ПК-5	Выполнение практических заданий
Тема 5. Концепция профильного обучения на старшей ступени общего образования	ОПК-1, ОПК-2	Устный опрос
Тема 6. Планирование профессиональной карьеры	ПК-5	Выполнение практических заданий
Промежуточная аттестация	ОПК-1, ОПК-2, ПК-5	Зачет (устный)

### 1.3. Описание показателей формирования компетенций

Код компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели)
-----------------	--

ОПК-1	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- цели и задачи профориентационной работы в общеобразовательном учебном заведении;</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять профессионально важные склонности у будущих студентов;</li> </ul> <p>владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использования методов наблюдения, анализа и контроля результатов профориентационной работы в общеобразовательном учебном заведении;</li> </ul>
ОПК-2	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы наблюдения, анализа и контроля результатов профориентационной работы в общеобразовательном учебном заведении;</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планировать профориентационную работу в общеобразовательном учебном заведении;</li> </ul> <p>владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбора технологии профориентационной работы в общеобразовательном учебном заведении</li> </ul>
ПК-5	<p>знать:</p> <p>особенности планирования профориентационной работы в общеобразовательном учебном заведении</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планировать профориентационную работу в общеобразовательном учебном заведении;</li> </ul> <p>владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использования методов наблюдения, анализа и контроля результатов профориентационной работы в общеобразовательном учебном заведении;</li> <li>- выбора технологии профориентационной работы в общеобразовательном учебном заведении</li> </ul>

#### 1.4. Критерии оценивания компетенций на разных этапах их формирования

Вид текущей учебной работы	Количество баллов
7 семестр, 12 триместр	

оформление конспектов лекционных и практических занятий	4
работа на практических занятиях	36
выполнение контрольной работы	10
выполнение заданий самостоятельной работы	20
зачет	30
<b>Итого за семестр:</b>	<b>100</b>

### Накопительная система оценивания по 100-балльной шкале

Четырехбал- льная система оценивания экзамена	100- балльная шкала	Буквенная шкала, соответствующая 100- балльной шкале	Система оценивания зачета
Отлично	90–100	<b>А</b> – отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	Зачтено
Хорошо	83–89	<b>В</b> – очень хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному	
Хорошо	75–82	<b>С</b> – хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	
Удовлетво- рительно	63–74	<b>Д</b> – удовлетворительно – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки	
Удовлетво- рительно	50–62	<b>Е</b> – посредственно – теоретическое содержание курса освоено частично; некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания	

		не выполнены либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	
Неудовлетворительно	<b>21–49</b>	<b>FX</b> – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично; необходимые практические навыки работы не сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий	Не зачтено
Неудовлетворительно	<b>0–20</b>	<b>F</b> – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено; необходимые практические навыки работы не сформированы; все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий	

### 1.5. Образец оформления экзаменационного билета

## **2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА**

### **2.1. Оценочные средства текущего контроля (типовые)**

#### **Вопросы для устного опроса:**

1. Опишите значение профориентационной работы для молодежи.
2. Назовите факторы выбора профессии.
3. Охарактеризуйте принципы профориентационной работы.
4. Назовите условия успешного профессионального самоопределения.
5. Опишите механизм профессионального самоопределения.
6. Назовите факторы, составляющие основу профессионального самоопределения.
7. Расскажите об особенностях альтернативного варианта профконсультации.
8. Расскажите о сущности концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования.
9. Опишите сущность концепцию поливариативной карьеры.
10. Назовите этапы вертикальной профессиональной карьеры.

#### **Темы для подготовки мультимедийных презентаций:**

1. Лабиринты выбора.
2. В мире новых профессий.
3. Как выбрать профессию.
4. Ошибки в выборе профессии.
5. Профессиональное самоопределение старшеклассников.
6. Модели профессиональной карьеры.
7. Планирование профессиональной карьеры.
8. Отечественный опыт профильного обучения.
9. Модель внутришкольной профилизации.
10. Модель сетевой организации.

#### **Вопросы для проведения контрольной работы:**

1. Значение профориентационной работы.
2. Актуальные проблемы профориентации .
3. Организация профориентационной работы с населением.
4. Формы и методы профориентационной работы в школах и детских домах.
5. Профконсультация безработных.
6. Профконсультация инвалидов.

7. Профконсультация детей и подростков
8. Изучение профессиональных намерений учащихся
9. Изучение интересов и склонностей учащихся.
10. Планирование профессиональной карьеры.

### **Практические задания:**

1. Разработка сценария классного часа профориентационного характера на тему «Мир профессий».
2. Разработка сценария классного часа профориентационного характера на тему «Куда пойти работать в моем городе?».
3. Разработка сценария классного часа профориентационного характера на тему «Вузы моего города».
4. Разработка сценария классного часа профориентационного характера на тему «Куда пойти учиться в моем городе?».
5. Разработка профориентационного буклета на тему «Промышленные предприятия моего города».
6. Разработка профориентационного буклета на тему «Промышленные предприятия моей страны».
7. Разработка профориентационного буклета на тему «Заведения профтехобразования моего города».
8. Разработка сценария классного часа профориентационного характера на тему «Мои склонности и таланты».
9. Составление плана профориентационной работы на учебный год.

### **2.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации (зачет)**

1. Значение профориентационной работы для молодежи.
2. Профориентационная работа в современных условиях: актуальные проблемы, задачи, формирование совладающего поведения.
3. История профориентационной работы.
4. Факторы выбора профессии.
5. Принципы профориентационной работы.
6. Психологическое сопровождение выбора профессии.
7. Сущность и этапы профессионального определения.
8. Условия успешного профессионального самоопределения.
9. Механизм профессионального самоопределения.
10. Факторы, составляющие основу профессионального самоопределения.



11. Психологические особенности оптантов и их учет в профориентационной работе.
12. Стили принятия решения в выборе профессионального пути.
13. Содержание заключительного этапа в профконсультации.
14. Формы и методы профориентационной работы в образовательном учебном заведении.
15. Методы работы по реализации информационно-когнитивных задач.
16. Методы решения задач операционного блока.
17. Методы работы с личностными и профессиональными качествами.
18. Методы решения задач эмоционально-энергетического блока.
19. Профориентационное сопровождение учащихся общеобразовательных школ.
20. Сущность профессиональной готовности к эффективному поведению на рынке труда.
21. Профориентационное сопровождение учащихся и студентов в профессиональном учебном заведении.
22. Справочно-информационная профконсультация.
23. Медицинская профконсультация.
24. Сущность, виды и типы психолого-педагогической профконсультации.
25. Алгоритм групповой профконсультации.
26. Основные требования к профконсультационной ситуации.
27. Принципы индивидуально-психологической помощи.
28. Типы установок на профконсультацию.
29. Компоненты готовности профконсультанта к деятельности.
30. Содержание вводной беседы в индивидуальной профконсультации.
31. Содержание диагностического этапа и этапа обработки данных в профконсультации.
32. Содержание заключительного этапа в профконсультации.
33. Уровни индивидуальной профконсультации.
34. Особенности альтернативного варианта профконсультации.
35. Особенности нулевого варианта профконсультации.
36. Особенности подтверждающего варианта профконсультации.
37. Активизирующие средства профконсультации.