

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)**

**Факультет естественных наук**

**Кафедра лабораторной диагностики, анатомии и физиологии**

**УТВЕРЖДАЮ**

Декан факультета естественных наук

Воронов М. В.

« 09 » 06 2023 г.

Приложение к рабочей программе учебной дисциплины

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации  
обучающихся по дисциплине

«Подготовка учебно-методической документации образовательных  
программ»

**Научная специальность**

3.3.8. Клиническая лабораторная диагностика

Образовательная программа высшего образования – программа подготовки  
научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

Форма обучения – очная

Курс – 2курс, ОФО (4семестр)

Разработчик:

доктор медицинских наук, профессор,  
заведующий кафедрой лабораторной  
диагностики, анатомии и физиологии  
Климочкина Е.М.

Заведующий кафедрой лабораторной  
диагностики, анатомии и физиологии,  
доктор медицинских наук,  
Климочкина Е. М.

« 09 » 06 2023г.

Луганск, 2023

## 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 1.1. Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения основной образовательной программы

Процесс освоения дисциплины направлен на овладение следующими компетенциями:

#### Универсальными:

1. УК-5 - способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития;

#### Общепрофессиональными:

2. ОПК-2 - Готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования;

#### Профессиональными:

3. ПК-3 - владение навыками составления планов, программ, проектов и других нормативных документов.

ПК-4 - Способность и готовность к модернизации подходов и методов морфологических исследований, направленных на дальнейшее развитие КЛД человека как науки

### 1.2. Этапы формирования компетенций и средства оценивания уровня их сформированности

Этапы формирования компетенций	Компетенции	Контрольно-оценочные средства / способ оценивания
Методическая работа в образовательной организации. Методическая служба образовательной организации: цели, задачи, структура. Методический совет образовательной организации: назначение, состав, функции. Методический кабинет образовательной организации: цели, задачи работы. Методист и его роль в деятельности образовательной организации	УК-5 ОПК-2 ПК-3	Выполнение практических заданий
Федеральные государственные образовательные стандарты и их характеристика	УК-5 ОПК-2	Выполнение практических заданий



	ПК-3	
	ПК-4	
Локальные акты образовательной организации, регламентирующие образовательный процесс. Учебно-программная документация образовательной организации и её содержание.	УК-5 ОПК-2 ПК-3 ПК-4	Выполнение практических заданий
Итоговая аттестация	УК-5 ОПК-2 ПК-3 ПК-4	Зачет

### 1.3. Описание показателей формирования компетенций

Код компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели)
УК-5	<p><b>Знать</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Философско-научные, мировоззренческие и научные постулаты клинической лабораторной диагностики, историю ее становления как науки.</li> <li>2. Возможные сферы и направления профессиональной самореализации.</li> <li>3. Приемы и технологии целеполагания и целереализации.</li> <li>4. Пути достижения более высоких уровней профессионального и личного развития.</li> </ol> <p><b>Уметь</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выявлять и формулировать проблемы собственного развития, исходя из этапов профессионального роста и требований рынка труда к специалисту.</li> <li>2. Формулировать цели профессионального и личностного развития, оценивать свои возможности, реалистичность и адекватность намеченных способов и путей достижения планируемых целей.</li> <li>3. Представлять свои альтернативные позиции в решении дискуссионных этических проблем.</li> <li>4. Проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки.</li> <li>5. Использовать лабораторную и инструментальную базы для получения научных данных.</li> </ol> <p><b>Владеть</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Приемами целеполагания, планирования, реализации необходимых видов деятельности, по решению профессиональных задач.</li> <li>2. Приемами выявления и осознания своих возможностей, личностных и профессионально-значимых качеств с целью их</li> </ol>

	<p>совершенствования.</p> <p>3. Альтернативными методами исследования, позволяющими обойтись без использования животных.</p> <p>4. Способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях.</p>
ОПК-2	<p><b>Знать:</b> Нормативно-правовые основы преподавательской деятельности в системе высшего образования;</p> <p><b>Уметь:</b> осуществлять отбор и использовать оптимальные методы преподавания; разрабатывать методологический инструментарий и осуществлять его применение в самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области педагогики и психологии с учетом специфики решаемых научных задач.</p> <p><b>Владеть:</b> технологией проектирования образовательного процесса на уровне высшего образования..</p>
ПК-3	<p><b>Знать:</b> нормативные документы для составления программ и проектов, основные источники научной информации и требования к представлению научных материалов;</p> <p><b>Уметь:</b> формировать научную тематику по КЛД, организовать и вести научно-исследовательскую работу по избранной научной специальности;</p> <p><b>Владеть:</b> современными информационными технологиями. Современными поисковыми системами для получения необходимой информации.</p>
ПК-4	<p><b>Знать:</b> историю развития КЛД, основные концепции в КЛД человека, тенденции и перспективы их развития;</p> <p><b>Уметь:</b> оценивать возможности применения новых методов исследования в КЛД.</p> <p><b>Владеть:</b> методиками проведения исследований в области КЛД</p>

#### 1.4. Критерии оценивания компетенций на разных этапах их формирования

Вид учебной работы	Количество баллов
<b>4 семестры</b>	
Практические занятия	50
Самостоятельная работа аспиранта	20
Зачет	30
<b>Итого за семестр:</b>	<b>100</b>

#### Накопительная система оценивания по 100-балльной шкале

Четырех бал- льная система оценивания экзамена	100- балльна я шкала	Буквенная шкала, соответствующая 100- балльной шкале	Система оценивания зачета
Отлично	90–100	A – отлично – теоретическое содержание	Зачтено



		курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	
Хорошо	83–89	В – очень хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному	
Хорошо	75–82	С – хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	
Удовлетворительно	63–74	Д – удовлетворительно – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки	
Удовлетворительно	50–62	Е – посредственно – теоретическое содержание курса освоено частично; некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	
Неудовлетворительно	21–49	FX – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично; необходимые практические навыки работы не сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение	Не зачтено

		качества выполнения учебных заданий	
Неудовлетворительно	0–20	<p>Ф – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено; необходимые практические навыки работы не сформированы; все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий</p>	

## 2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

### 2.1. Оценочные средства текущего контроля (зачет /экзамен)

Вопросы для устной беседы (зачет):

- 1 Система образования Российской Федерации.
- 2 Методическая работа в образовательной организации.
- 3 Методическая служба образовательной организации: цели, задачи, структура.
- 4 Методический совет образовательной организации: назначение, состав, функции.
- 5 Методический кабинет образовательной организации: цели, задачи работы.
- 6 Методист и его роль в деятельности образовательной организации.
- 7 Предметные (цикловые) комиссии по специальностям (рабочим профессиям): роль в образовательном процессе, структура, функции.
- 8 Методическая работа образовательной организации: понятие, направления.
- 9 Профессиональные образовательные организации.
- 10 Компетентностный подход в профессиональном образовании.
- 11 Федеральный государственный образовательный стандарт: понятие, роль в подготовке специалистов, содержание.
- 12 ФГОС ВО.
- 13 Взаимосвязь образовательных и профессиональных стандартов.
- 14 Понятие ТОП-50 профессий, требующих среднего профессионального образования.
- 15 Основные требования ФГОС СПО к организации образовательного процесса по специальностям.
- 16 Формы методической работы образовательной организации.
- 17 Условия обеспечения эффективности методической деятельности.
- 18 Локальные нормативные акты образовательной организации.
- 19 Основная профессиональная образовательная программа подготовки.
- 20 Локальные акты образовательной организации, регламентирующие образовательный процесс.
- 21 Понятие локального акта образовательной организации и его роль в



- организации учебно-воспитательного процесса.
- 23 Положение о текущем контроле знаний.
  - 24 Положение о промежуточной аттестации.
  - 25 Положение об итоговой аттестации
  - 26 Положение об организации учебных и производственных практик.
  - 27 Положение о предметной (цикловой) комиссии.
  - 28 Учебно-программная документация образовательной организации и её содержание.
  - 29 Учебный план специальности.
  - 30 Календарный учебный график.
  - 31 График учебного процесса.
  - 32 Учебно-программная документация учебных дисциплин и профессиональных модулей: примерные и рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей.
  - 33 Календарно-тематическое планирование дисциплин и профессиональных модулей.
  - 34 Программа текущего контроля знаний.
  - 35 Программа промежуточной аттестации.
  - 36 Программа итоговой аттестации.
  - 37 Журнал учебных занятий: понятие назначение и методика оформления
  - 38 Учебный план специальности.
  - 39 Рабочая программа учебной дисциплины по ФГОС СПО.
  - 40 Пояснительная записка.
  - 41 Паспорт рабочей программы учебной дисциплины.
  - 42 Рабочая программа учебной дисциплины по ФГОС СПО.
  - 43 Структура и содержание учебной дисциплины.
  - 44 Условия реализации программы дисциплины.
  - 45 Контроль и оценка результатов освоения дисциплины.
  - 46 Календарно-тематический план учебной дисциплины.
  - 47 Методические указания по выполнению самостоятельной работы.
  - 48 Профессиональный модуль как форма организации обучения.
  - 49 Рабочая программа профессионального модуля.
  - 50 Паспорт рабочей программы.
  - 51 Результаты освоения профессионального модуля.
  - 52 Структура и содержание профессионального модуля.
  - 53 Методические указания по выполнению практических работ.
  - 54 Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля.
  - 55 Фонд оценочных средств (ФОС): сущность и структура.
  - 56 Порядок формирования фондов оценочных средств.
  - 57 Общие требования к формированию контрольно-оценочных средств (КОС).
  - 58 Общие правила формирования контрольно-оценочных средств.
  - 59 Алгоритм разработки контрольно-оценочных средств.
  - 60 Контрольно-оценочные средства (КОС): особенности формулировки показателей общих компетенций.



- 61 Рабочая программа учебной дисциплины по ФГОС ВО. Цели освоения и задачи дисциплины, ее место в учебном процессе.
- 62 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине.
- 63 Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины.
- 64 Методические указания обучающемуся.
- 65 Методические рекомендации преподавателю.
- 66 Учебно-методическая документация профессиональной образовательной организации и её содержание.
- 67 Учебно-методическая документация: методические указания по выполнению лабораторно-практических работ по учебной дисциплине, профессиональному модулю: типовой макет, содержание, методика составления.
- 68 Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов по учебной дисциплине, модулю: типовой макет, содержание, методика составления.
- 69 Краткий конспект теоретического занятия: типовой макет, содержание, методика составления.
- 70 Фонды оценочных средств по учебной дисциплине, профессиональному модулю: понятие, назначение, методика составления
- 71 Методические указания по написанию и оформлению курсового проекта (работы): типовой макет, методика составления.
- 72 Методические указания по написанию и оформлению дипломного проекта (работы): типовой макет, методика составления.
- 73 Методическое сопровождение учебной и производственной практики: программа практики, календарный план, дневник по практике, методические указания по составлению отчёта.

#### **Разработка рабочей программы учебной дисциплины (профессионального модуля).**

Исследование нормативно-правовых источников рабочей программы: Федерального закона № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; нормативно-правовых документов федеральных (региональных) органов управления образованием, регламентирующих учебно-программную документацию; ФГОС по специальности (профессии, должности); места дисциплины (профессионального модуля) в структуре ФГОС (цикл, содержание, формируемые компетенции и их элементы, количество часов); основной образовательной профессиональной программы; учебного плана; локальных нормативных актов образовательной организации, регулирующих разработку учебных программ. Разработка пояснительной записки к рабочей программе. Определение места и значения учебной дисциплины (профессионального модуля) в структуре подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена. Разработка паспорта



рабочей программы. Определение показателей освоения общих и профессиональных компетенций. Определение условий реализаций учебной дисциплины (профессионального модуля): материально-технического обеспечения, информационного обеспечения, кадрового обеспечения (для профессионального модуля). Разработка контроля результатов освоения дисциплины (профессионального модуля). Определение форм, методов и средств усвоения знаний, освоения умений, формирования общих и профессиональных компетенций.

#### **Разработка учебно-методической документации по дисциплине (профессиональному модулю)**

Актуализация и совершенствование рабочей программы дисциплины (профессионального модуля). Разработка календарно-тематического плана. Разработка фондов оценочных средств по дисциплине (профессиональному модулю). Определение показателей уровня освоения учебной дисциплины (профессионального модуля). Определение видов текущего контроля. Разработка контрольно-оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине, междисциплинарным курсам и практикам (учебным и производственным — для профессионального модуля), квалификационному экзамену (для профессионального модуля). Определение эталонов (образцов) ответов. Разработка методических рекомендаций преподавателю и методических указаний обучающемуся: по выполнению лабораторных, практических работ; по организации самостоятельной работы; по выполнению курсовых проектов (курсовых работ); по организации текущего контроля и промежуточной аттестации. Актуализация и совершенствование рабочей программы дисциплины (профессионального модуля). Разработка дидактического обеспечения дисциплины (профессионального модуля). Разработка методики преподавания разделов, тем, проведения учебных занятий различного типа.

#### **Лекции**

**Лекция №1** Методическая работа в образовательной организации. Методическая служба образовательной организации: цели, задачи, структура. Методический совет образовательной организации: назначение, состав, функции. Методический кабинет образовательной организации: цели, задачи работы. Методист и его роль в деятельности образовательной организации.

**Лекция №2** Федеральные государственные образовательные стандарты и их характеристика.

**Лекция №3** Локальные акты образовательной организации, регламентирующие образовательный процесс.

**Лекция №4** Учебно-программная документация образовательной организации и её содержание.

**Практические занятия**

1. Разработка рабочей программы учебной дисциплины (профессионального модуля).
2. Разработка учебно-методической документации по дисциплине (профессиональному модулю).



Всего прошито \_\_\_\_\_ пронумеровано  
и скреплено г. 10  
г. Ленинград \_\_\_\_\_ листов.  
Декан факультета естественных наук \_\_\_\_\_  
М.П. \_\_\_\_\_ М.В. Воронов

Декан факультета естественных наук

М.П.

М.В. Воронов

