

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ЛПУ»)

Институт филологии и социальных коммуникаций

Кафедра русского языкознания и коммуникативных технологий



УТВЕРЖДЕНО

Директор Института филологии и  
социальных коммуникаций

О.С. Перетятая

2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«Риторика и публичные выступления»**

**Научные специальности**

«1.4.3. Органическая химия», «3.3.1. Анатомия и антропология»,  
«3.3.3. Патологическая физиология», «3.3.8. Клиническая лабораторная  
диагностика», «4.2.5. Разведение, селекция, генетика и биотехнология  
животных», «5.3.4. Педагогическая психология, психодиагностика  
цифровых образовательных сред», «5.3.7. Возрастная психология»  
«5.6.1. Отечественная история», «5.6.2. Всеобщая история»  
«5.7.7. Социальная и политическая философия», «5.7.8. Философская  
антропология, философия культуры», «5.8.1. Общая педагогика, история  
педагогики и образования», «5.8.4. Физическая культура и  
профессиональная физическая подготовка», «5.8.5. Теория и методика  
спорта», «5.8.6. Оздоровительная и адаптивная физическая культура»,  
«5.8.7. Методология и технология профессионального образования»  
«5.9.1. Русская литература и литературы народов Российской  
Федерации», «5.9.3. Теория литературы», «5.9.5. Русский язык. Языки  
народов России», «5.9.8. Теоретическая, прикладная и сравнительно-  
сопоставительная лингвистика»

**Форма обучения**

очная

Образовательная программа высшего образования – программа подготовки  
научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

Форма обучения – очная

Курс – 1 курс, ОФО (2 семестр)

Луганск, 2023

Рабочая программа дисциплины «Риторика и публичные выступления» составлена на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), Федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденных 20.10.2021 № 951, паспортом научной специальности, паспортом компетенций, утвержденным Научной комиссией университета, протокол от 14.03.2023 № 7.

**СОСТАВИТЕЛЬ:**

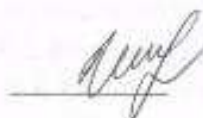
кандидат филологических наук, доцент, заведующий кафедрой русского языкознания и коммуникативных технологий ФГБОУ ВО «ЛГПУ»

**Соболева Ирина Александровна**

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры русского языкознания и коммуникативных технологий

«06» июня 2023 г., протокол № 12

Заведующий кафедрой  
русского языкознания и  
коммуникативных технологий



И.А. Соболева

Одобрена на заседании учебно-методической комиссии Института филологии и социальных коммуникаций

Протокол от «08» июня 2023 г. № 11.

Председатель



О.В. Мифтахова

**СОГЛАСОВАНО:**

И.о. заведующего научным отделом



Е.Н. Санченко

«04» июня 2023 г.

## **Структура и содержание дисциплины**

### **1. Цели и задачи учебной дисциплины, ее место в учебном процессе**

**Цель** изучения дисциплины – теоретическая и научная подготовка аспиранта по общенаучным, профессиональным и специальным дисциплинам научных специальностей «1.4.3. Органическая химия», «3.3.1. Анатомия и антропология», «3.3.3. Патологическая физиология», «3.3.8. Клиническая лабораторная диагностика», «4.2.5. Разведение, селекция, генетика и биотехнология животных», «5.3.4. Педагогическая психология, психодиагностика цифровых образовательных сред», «5.3.7. Возрастная психология», «5.6.1. Отечественная история», «5.6.2. Всеобщая история», «5.7.7. Социальная и политическая философия», «5.7.8. Философская антропология, философия культуры», «5.8.1. Общая педагогика, история педагогики и образования», «5.8.4. Физическая культура и профессиональная физическая подготовка», «5.8.5. Теория и методика спорта», «5.8.6. Оздоровительная и адаптивная физическая культура», «5.8.7. Методология и технология профессионального образования», «5.9.1. Русская литература и литературы народов Российской Федерации», «5.9.3. Теория литературы», «5.9.5. Русский язык. Языки народов России», «5.9.8. Теоретическая, прикладная и сравнительно-сопоставительная лингвистика», в частности формирование общекультурных и профессиональных компетенций, позволяющих студенту осваивать и применять в ходе деловой и межличностной коммуникации систематизированные знания об эффективном общении, теории и практике работы над публичным выступлением на всех этапах коммуникации, и навыков подготовки и произнесения публичной речи.

#### **Задачи:**

- формирование умения вырабатывать командную стратегию; применять принципы и методы организации командной деятельности;
- формирование навыков социального взаимодействия и реализации своей роли в команде; создания команды для выполнения практических задач; участия в разработке стратегии командной работы;
- знакомство с основными современными приемами и средствами устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и региона и иностранном(ых) языке(ах), используемыми в профессиональном взаимодействии;
- формирование умения воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию на государственном языке Российской Федерации и региона и иностранном(ых) языке(ах); создавать на государственном языке Российской Федерации и региона и иностранном(ых) языке(ах) письменные и устные тексты разных стилей речи;
- овладение обучающимися системой норм государственного языка Российской Федерации и региона и иностранного(ых) языка(ов); навыками

использования языковых средств для достижения профессиональных целей, в том числе ведения деловой переписки.

## **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы высшего образования – программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.**

Дисциплина «Риторика и публичные выступления» входит в образовательный компонент блока «Дисциплины (модули)».

Дисциплина реализуется кафедрой русского языкознания и коммуникативных технологий.

## **3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на освоение умений и навыков использования грамотной устной речи в решении научно-практических задач, что соотносится с результатами освоения программы аспирантуры – подготовка диссертационного исследования к защите.

Дисциплина нацелена на формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника.

### **Универсальных:**

- УК-3;
- УК-4.

### **Общепрофессиональных:**

- ОПК-1.

### **Профессиональных:**

- ПК-1;
- ПК-2.

Окончившие курс обучения по данной дисциплине должны освоить и применять в ходе деловой и межличностной коммуникации систематизированные знания об эффективном общении, теории и практике работы над публичным выступлением на всех этапах коммуникации, и навыков подготовки и произнесения публичной речи

## **4. Структура и содержание дисциплины**

### **4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (2 семестр)**

| Вид учебной работы   | Объем часов / зач. ед. |               |
|--|------------------------|---------------|
|  | Очная форма            | Заочная форма |
| Общая учебная нагрузка (всего)                                       | 108<br>(3 зач. ед)     | –             |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего часов), в том числе: |                        | –             |
| Лекции   | 18                     | –             |
| Семинарские занятия  |                        | –             |
| Практические занятия (в том числе интерактив)                        | 18                     | –             |
| Лабораторные работы  |                        | –             |

|   |           |   |
|---|-----------|---|
| Контрольные работы (модули)   |           | — |
| КСР   |           | — |
| Курсовая работа (курсовой проект)   |           | — |
| Другие формы и методы организации образовательного процесса ( <i>групповые дискуссии, ролевые игры, тренинг, компьютерные симуляции, интерактивные лекции, семинары, анализ деловых ситуаций и т.п.</i> ) |           | — |
| <b>Самостоятельная работа (всего)</b>   | <b>68</b> | — |
| Форма аттестации  | зачет     | — |

## 4.2. Содержание разделов учебной дисциплины

Содержание дисциплины:

1. Понятие публичного выступления. Виды публичных выступлений.
2. Основные требования к публичному выступлению.
3. Подготовка к публичному выступлению. Аргументация.
4. Поведение оратора в аудитории.
5. Поддержание внимания в ходе выступления.
6. Эмоции и волнение во время выступления.
7. Презентация как вспомогательный инструмент выступления.
8. Написание речи по правилам.

## 4.3. Лекции

| №<br>п/п  | Название темы   | Объем часов    |                  |
|-----------|---|----------------|------------------|
|           |   | Очная<br>форма | Заочная<br>форма |
| 2 семестр |   |                |                  |
| 1.        | Понятие публичного выступления. Виды публичных выступлений. | 2              | —                |
| 2.        | Основные требования к публичному выступлению.               | 2              |                  |
| 3.        | Подготовка к публичному выступлению. Аргументация.          | 2              |                  |
| 4.        | Поведение оратора в аудитории.                              | 2              |                  |
| 5.        | Поддержание внимания в ходе выступления.                    | 2              |                  |
| 6.        | Эмоции и волнение во время выступления.                     | 2              |                  |
| 7.        | Презентация как вспомогательный инструмент выступления.     | 2              |                  |
| 8.        | Написание речи по правилам.                                 | 4              |                  |
| Итого:    |   | 18             | —                |

## 4.4. Практические (семинарские) занятия

| №<br>п/п  | Название темы   | Объем часов    |                  |
|-----------|---|----------------|------------------|
|           |   | Очная<br>форма | Заочная<br>форма |
| 2 семестр |   |                |                  |
| 1.        | Техника речи. Дыхание, интонация, дикция, тембр, высота, звучность, темп. | 2              | —                |
| 2.        | Язык тела. Мимика, жесты, поза, положение тела в                          | 2              |                  |

|               |   |           |   |
|---------------|---|-----------|---|
|               | пространстве.   |           |   |
| 3.            | Особенности русской интонации. Интонация и коммуникативная структура текста.                                    | 2         |   |
| 4.            | Произношение и артикуляция.   | 2         |   |
| 5.            | Установление контакта с аудиторией. Способы поддержания внимания слушателей.                                    | 2         |   |
| 6.            | Ориентация на аудиторию: пол, возраст, социальный статус, подготовленность слушателей.                          | 2         |   |
| 7.            | Организация текста выступления: популяризация, упрощение синтаксиса, конкретность лексики, нейтрализация стиля. | 2         |   |
| 8.            | Тропы и фигуры. Выразительность речи.   | 2         |   |
| 9.            | Личность оратора. Харизматичность, запоминаемость и неординарность как факторы запоминающегося выступления.     | 2         |   |
| <b>Итого:</b> |   | <b>18</b> | – |

#### 4.5. Лабораторные работы

Учебным планом не предусмотрены

#### 4.6. Самостоятельная работа аспирантов

| №<br>п/п  | Название темы   | Вид самостоятельной<br>работы  | Объем часов    |                  |
|-----------|---|--|----------------|------------------|
|           |   |  | Очная<br>форма | Заочная<br>форма |
| 2 семестр |   |  |                |                  |
| 1.        | Риторика как наука, искусство и технология. История риторики: от античности до современности. Нормы и принципы эффективного общения. Подготовка публичной речи. Взаимодействие говорящего и слушающего. | Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям Работа со справочными материалами (словарями, энциклопедиями) Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы Выполнение индивидуальных домашних заданий (подготовка сообщений, рефератов, презентаций и т.д.) | 68             | —                |
| Итого:    |   |  | 68             | —                |

#### 4.7. Курсовые работы.

Учебным планом не предусмотрены

### 5. Методическое обеспечение. Образовательные технологии

В преподавании курса используются технологии дискуссий на практических занятиях. Для неаудиторной работы предлагаются задания, направленные на самостоятельный поиск научного материала с помощью современных технологий и традиционным способом.

## **6. Формы контроля освоения учебной дисциплины.**

Виды контроля по дисциплине:

Текущая аттестация аспирантов проводится в дискретные временные интервалы преподавателем, ведущим практические занятия по дисциплине в различных формах: метод опроса; проверка заданий, вынесенных на самостоятельную проработку; выполнение письменных заданий; контрольные работы, тесты.

**Итоговый контроль** по результатам дисциплины проходит в форме зачета во 2 семестре.

Система накопления баллов по видам работ отражается в таблице:

### **Баллы, которые получают аспиранты дневной формы обучения**

| <b>Вид учебной работы</b>            | <b>Количество баллов</b> |
|--------------------------------------|--------------------------|
| <b>3,4 семестры</b>                  |                          |
| Практические занятия                 | 50                       |
| Тестовый контроль/Контрольные работы | 10                       |
| Самостоятельная работа аспиранта     | 10                       |
| Зачет                                | 30                       |
| <b>Итого за семестр:</b>             | <b>100</b>               |

### **Накопительная система оценивания по 100-балльной шкале**

| <b>Четырехбал-<br/>льная система<br/>оценивания<br/>экзамена</b> | <b>100-<br/>балльная<br/>шкала</b> | <b>Буквенная шкала, соответствующая<br/>100-балльной шкале</b>  | <b>Система<br/>оцени-<br/>вания<br/>зачета</b> |
|--|------------------------------------|---|--|
| Отлично  | 90–100                             | <b>А</b> – отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному                                 | Зачтено  |
| Хорошо   | 83–89                              | <b>В</b> – очень хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному |  |



|                     |              |  |            |
|---------------------|--------------|--|------------|
| Хорошо              | <b>75–82</b> | <b>С</b> – хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками   |            |
| Удовлетворительно   | <b>63–74</b> | <b>Д</b> – удовлетворительно – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки  |            |
| Удовлетворительно   | <b>50–62</b> | <b>Е</b> – посредственно – теоретическое содержание курса освоено частично; некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному  |            |
| Неудовлетворительно | <b>21–49</b> | <b>FX</b> – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично; необходимые практические навыки работы не сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий | Не зачтено |
| Неудовлетворительно | <b>0–20</b>  | <b>F</b> – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено; необходимые практические навыки работы не сформированы; все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий   |            |

## 7. Учебно-методическое и программно-информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:



1. Кузнецов, И. Н. Риторика, или Ораторское искусство [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. Н. Кузнецов. – М. : ЮнитиДана, 2015. – 431 с. – Библиогр. в кн. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117680> (дата обращения 07.06.2018).

2. Основы публичной речи : учебное пособие для вузов / Е. Л. Фрейдина, Т. С. Самохина, И. С. Тихонова и др.. – М. : Владос, 2000. – 96 с.

3. Михальская, А. К. Педагогическая риторика / А. К. Михальская. – 2-е изд. – Ростов н/Д : Феникс, 2015. – 379 с.

4. Риторика : учебник / под ред. Н. А. Ипполитовой; авт. З. С. Смелкова и др. – М.: Проспект, 2010. – 448 с.

б) Интернет-ресурсы:

1. [www.nlr.ru](http://www.nlr.ru) — Российская национальная библиотека.

2. [www.auditorium.ru](http://www.auditorium.ru) — система федеральных образовательных порталов.

3. <http://www.gramota.ru> Портал Грамота.Ру является одним из наиболее авторитетных источников информации. Законодательство о РЯ. Проверка грамотности on-line (9 словарей). Бесплатно. Правописание и культура речи. Журнал «Русский язык». Библиотека русской литературы. Конкурсы, олимпиады. Подборка ссылок на словари и др. ресурсы по русскому языку. Бесплатная справочная служба русского языка.

4. <http://www.slovari.ru> Сайт Института русского языка им. В.В. Виноградова РАН и издательства «Азбуковник». Постоянно действует бесплатная справочная служба. 12 словарей, в т. ч. Достоевского, Даля и т. п. Словари, форум, ссылки, консультации.

5. <http://www.ruscenter.ru> Форум, публикации, библиотека, фотоархив

6. <http://rus.lseptember.ru> Электронная версия газеты «Русский язык»: методические

статьи, опыты и пр. по теме. Планы уроков, материалы к урокам и пр.

7. <http://www.vedu.ru/ExpDic> Толковый словарь русского языка. Точный поиск словарной статьи, поиск по части словарной статьи, полнотекстовый поиск по содержанию статьи.

8. <http://www.gramma.ru> Лингвистические задачи. Ваши вопросы, доска объявлений. Почтовые рассылки о новостях ([subscribe.ru](http://subscribe.ru), [maillist.ru](http://maillist.ru)). Тесты.

## **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Практические занятия: компьютер, презентационная техника.

Компьютерные презентации в Power Point, раздаточный материал (ксерокопии статей, тексты для анализа), тесты, компьютерный класс, оргтехника, теле- и аудиоаппаратура (всё – в стандартной комплектации для занятий и самостоятельной работы); доступ к сети Интернет (во время самостоятельной подготовки и на занятиях).

## 9. Лист дополнений и изменений

[illegible]