

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ГОУ ВО ЛНР «ЛГПУ»)**

**Структурное подразделение** Институт физико-математического  
образования, информационных и обслуживающих технологий  
**Кафедра** информационных образовательных технологий и систем

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ИФМОИОТ



*Е.Е. Горбенко* Горбенко Е.Е.  
«16» *мая* 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Информационные технологии в профессиональном образовании**

По направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)»

Профиль подготовки «Разработка программного обеспечения образовательных систем»

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная, заочная

Курс – ОФО – 2 курс (3 семестр), ЗФО – 2 курс (4-5 триместр)

Луганск, 2022


### Лист согласования


Рабочая программа учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональном образовании» является частью основной образовательной программы для подготовки бакалавров по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)» очной и заочной форм обучения.

Составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 124.

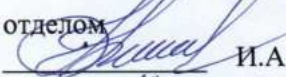
### СОСТАВИТЕЛЬ:

кандидат педагогических наук, доцент, доцент кафедры информационных образовательных технологий и систем ГОУ ВО ЛНР «Луганский государственный педагогический университет» Онопченко Светлана Владимировна

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры информационных образовательных технологий и систем  
«16» 04 2022 г., протокол № 15  
И.о. заведующего кафедрой  Д.А. Капустин

ОДОБРЕНА на заседании учебно-методической комиссии Институт физико-математического образования, информационных и обслуживающих технологий  
«04» мая 2022 г., протокол № 9  
Председатель  О.В. Давыскиба

### СОГЛАСОВАНО:

Врио заведующего учебно-методическим отделом  И.А. Кицена  
«16» мая 2022г.

## **Структура и содержание дисциплины**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

**Цели** изучения дисциплины «Информационные технологии в профессиональном образовании» – получение студентами базовых знаний по теории информации, устройству компьютеров, по основам современных информационных технологий и тенденций их развития; научить принципам использования информационных ресурсов в средах программного обеспечения офисных технологий; привить навыки применения современных информационных технологий в будущей профессиональной деятельности; развивать творческий потенциал будущего специалиста, необходимый ему для дальнейшего самообразования, саморазвития и самореализации в условиях высокоразвитой технологической среды.

#### **Задачи:**

- выработать целостное представление о современных направлениях и областях использования информационных технологий;
- изучить закономерности протекания информационных процессов в системах обработки информации;
- изучить устройства компьютерной техники и области их применения;
- освоить принципы работы технических и программных средств в информационных системах;
- приобрести навыки использования современных информационных технологий и инструментальных средств для решения различных задач в своей профессиональной деятельности;
- приобрести навыки оценивания существующего программного обеспечения и выбора оптимального для решения профессиональных задач;
- подготовить обучающихся к практическому использованию информационных технологий в системе образования.

### **2. Место дисциплины в структуре ООП ВО.**

Учебная дисциплина «Информационные технологии в профессиональном образовании» относится к базовой части учебного плана (Б1.О.06). Дисциплина реализуется кафедрой информационных образовательных технологий и систем (4) Институт физико-математического образования, информационных и обслуживающих технологий ГОУ ВО ЛНР «Луганский государственный педагогический университет».

Базовым уровнем знаний студентов для изучения дисциплины «Информационные технологии в профессиональном образовании» является курс информатики средней общеобразовательной школы.

Содержание дисциплины «Информационные технологии в профессиональном образовании» является основой для дальнейшего освоения дисциплин: «Методика профессионального обучения». Является основой для успешного прохождения производственных практик, выполнения ВКР.

### **3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины**

Обучающиеся, завершившие изучение дисциплины «Информационные технологии в профессиональном образовании» должны:

**знать:** основные тенденции развития информационных технологий; содержание базовых определений и понятий, предмета информатики как науки и ее основных разделов; назначение и виды информационных технологий (ИТ); о современных достижениях в области технических и аудиовизуальных средств обучения и информационных технологий; состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий; базовые и прикладные информационные технологии; инструментальные средства информационных технологий; о правилах техники безопасности и пожарной безопасности при работе с ИТ; основные понятия, назначение компьютерных сетей; информационные ресурсы глобальной сети Internet, виды адресаций передачи данных в Internet (цифровая и доменная); всемирная информационная паутина WWW;

**уметь:** обрабатывать текстовую и числовую информацию; применять мультимедийные технологии обработки и представления информации; обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакета прикладных программ; использовать современные технические средства обучения;

**владеть:** основными методами, способами и средствами получения, хранения, обработки информации; навыками работы с компьютером как средством управления информацией; навыками обслуживания и комплексного использования современных технических средств обучения; навыками использования компьютерных технологий, обеспечивающих высокий уровень профессиональной компетентности; навыками обеспечения безопасности информации с помощью типовых программных средств (антивирусов, архиваторов).

Перечисленные результаты обучения являются основой для формирования компетенций:

ОПК-1 - Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики;

ОПК-2 - Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий);

ОПК-9 - Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

#### 4. Структура и содержание дисциплины

##### 4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов (2 зач. ед.)	
	Очная форма	Заочная форма
Общая учебная нагрузка (всего)	72	72

<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>28</b>	<b>8</b>
<b>в том числе:</b>		
Лекции	4	2
Семинарские занятия	–	–
Практические занятия (в том числе интерактив)	24	6
Лабораторные работы	–	–
Контрольные работы (модули)	–	–
КСР	–	–
Курсовая работа (курсовой проект)	–	–
Другие формы организации учебного процесса (контроль)	–	–
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	<b>40</b>	<b>60</b>
Итоговая аттестация – зачет	<b>4</b>	<b>4</b>

## **4.2. Содержание дисциплины**

### **Тема 1. Основы технологии эксплуатации компьютерной техники**

Определение конфигурации компьютера. Форматирование носителя информации (жесткого диска). Установка операционной системы. Первоначальная настройка всех программных модулей (драйверов устройств). Установка и настройка прикладного программного обеспечения. Установка драйверов, браузеров, антивирусных программ, архиваторов, кодеков, программ для чтения PDF-файлов, пакета офисных приложений Microsoft Office, программ для работы с образами дисков.

### **Тема 2. Основы технологии эксплуатации периферийного оборудования персональных компьютеров**

Порядок подключения сетевых устройств ввода (мышь, графический планшет, тачпад, сенсорный экран, микрофон, сканер, веб-камера, устройство захвата видео, ТВ-тюнер). Порядок подключения сетевых устройств вывода (акустическая система, принтер, сканер, монитор, мультимедийный проектор). Порядок подключения сетевых устройств хранения (накопитель на жёстких магнитных дисках, USB-флеш-накопитель). Технология эксплуатации принтера. Технология эксплуатации сканера. Технология эксплуатации мультимедийного проектора.

### **Тема 3. Технология создания и обработки текстовой информации в текстовом редакторе Microsoft Word.**

Назначение редактора обработки текстовой информации Microsoft Word. Основные объекты редактора текстовых документов в Microsoft Word. Интерфейс редактора обработки текстовой информации Microsoft Word 2003. Настройка пользовательского интерфейса программы Microsoft Word 2003. Технология создания и редактирования текстового документа в Microsoft Word. Концепция электронного документа. Технология создания и редактирования текстового документа в Microsoft Word 2003. Начало работы с Word. Режим работы Word – вставка или замена. Сохранение документа Word. Закрытие документа и выход из Word. Открытие документа в Word.

Многооконный режим работы Word. Основные этапы создания (подготовки) текстовых документов в Word. Редактирование текста в Word.

#### **Тема 4. Технология создания и обработки табличной информации в табличном редакторе Microsoft Excel**

Назначение редактора обработки табличной информации Microsoft Excel. Основные объекты табличного процессора MS Excel (ячейка, строка, столбец, адрес ячейки, указатель ячейки, активная ячейка, смежные ячейки, диапазон (блок) ячеек, адрес диапазона (блока) ячеек, книга, лист). Интерфейс редактора обработки табличной информации Microsoft Excel 2003. Настройка пользовательского интерфейса программы Microsoft Excel 2003. Решение математических задач (выполнение табличных вычислений, вычисление значений функций, построение графиков и диаграмм). Осуществление численного исследования (Что будет, если? Как сделать, чтобы?). Статистический анализ в Excel. Реализация функции базы данных – ввод, поиск, сортировка, фильтрация (отбор) и анализ данных в Excel. Установка защиты на отдельные фрагменты таблицы. Скрытие и отображение строк и столбцов. Представление данных в виде диаграмм и графиков. Ввод и редактирование текста.

#### **Тема 5. Технология создания и обработки информации в редакторе обработки слайдовых презентаций Microsoft PowerPoint.**

Назначение и основные функции редактора обработки слайдовых презентаций Microsoft PowerPoint. Общая характеристика MS PowerPoint. Основные объекты в системах обработки слайдовых презентаций MS PowerPoint. Интерфейс программы MS PowerPoint 2003. Настройка пользовательского интерфейса программы MS PowerPoint 2003. Создание нового документа MS PowerPoint (из шаблона оформления, из мастера автосодержания, из имеющейся презентации, фотоальбом). Разметка и макеты слайда. Инструменты создания и форматирования. Вставка объектов WordArt. Добавление таблиц и диаграмм. Создание дизайна презентации. Настройка специальных эффектов в презентации. Показ презентации.

#### **Тема 6. Технология создания и обработки графической информации в векторном графическом редакторе Microsoft Visio.**

Назначение редактора обработки графической информации Microsoft Visio. Общая характеристика редактора обработки графической информации Microsoft Visio 2003. Интерфейс редактора обработки графической информации Microsoft Visio 2003. Настройка интерфейса редактора обработки графической информации Microsoft Visio 2003. Основные объекты редактора обработки графической информации Microsoft Visio 2003. Технология создания и редактирования графической информации Microsoft Visio 2003.

#### **Тема 7. Технология работы в модульной объектно-ориентированной динамической учебной среде электронного обучения и тестирования Moodle**

Назначение модульной объектно-ориентированной динамической учебной среде электронного обучения и тестирования Moodle. Интерфейс Moodle. Настройка интерфейса Moodle. Регистрация пользователей в Moodle. Технология работы преподавателя в Moodle. Создание и редактирование электронных учебных курсов в Moodle. Добавление и удаление элементов курсов и ресурсов в Moodle. Тестирование обучаемых в Moodle. Технология работы обучаемых в Moodle.

#### 4.3. Лекции

№ п/п	Название темы	Объем часов	
		Очная форма	Заочная форма
3 семестр / 4-5 триместр			
1	Тема 1. Эксплуатация и программное обеспечение компьютерной техники в учебном процессе		
2	Тема 2. Эксплуатация и программное обеспечение периферийного оборудования персональных компьютеров в учебном процессе		
3	Тема 3. Создание и обработка текстовой информации в Microsoft Word.	2	2
4	Тема 4. Создание и обработка табличной информации в Microsoft Excel	2	
5	Тема 5. Создание и обработка информации в редакторе обработки слайдовых презентаций Microsoft PowerPoint		
6	Тема 6. Создание и обработка графической информации в векторном графическом редакторе Microsoft Visio.		
7	Тема 7. Эксплуатация модульной объектно-ориентированной динамической учебной среде электронного обучения и тестирования Moodle в учебном процессе		
Итого:		4	2

#### 4.4. Практические занятия

№ п/п	Название темы	Объем часов	
		Очная форма	Заочная форма
3 семестр / 4-5 триместр			
1	Тема 1. Основы технологии эксплуатации и компьютерной техники	2	

2	Тема 2. Основы технологии эксплуатации периферийного оборудования персональных компьютеров	2	
3	Тема 3. Технология создания и обработки текстовой информации в текстовом редакторе Microsoft Word	6	2
4	Тема 4. Технология создания и обработки табличной информации в табличном редакторе Microsoft Excel	6	2
5	Тема 5. Технология создания и обработки информации в редакторе обработки слайдовых презентаций Microsoft PowerPoint	4	2
6	Тема 6. Технология создания и обработки графической информации в векторном графическом редакторе Microsoft Visio	2	
7	Тема 7. Технология работы в модульной объектно-ориентированной динамической учебной среде электронного обучения и тестирования Moodle	2	
<b>Итого:</b>		<b>24</b>	<b>6</b>

#### 4.5. Лабораторные работы

Не предусмотрены учебным планом.

#### 4.6. Самостоятельная работа студентов

№ п/п	Название раздела / темы	Вид самостоятель ной работы	Объем часов	
			Очная форма	Заочная форма
3 семестр / 4-5 триместр				
1	Тема 1. Основы технологии эксплуатации и компьютерной техники	выполнение индивидуального задания	5	5
2	Тема 2. Основы технологии эксплуатации периферийного оборудования персональных компьютеров	выполнение индивидуального задания	5	5
3	Тема 3. Технология создания и обработки текстовой информации в текстовом редакторе Microsoft Word	выполнение индивидуального задания	5	5
4	Тема 4. Технология создания и обработки табличной информации в табличном редакторе Microsoft Excel	выполнение индивидуального задания	5	5

5	Тема 5. Технология создания и обработки информации в редакторе обработки слайдовых презентаций Microsoft PowerPoint	выполнение индивидуального задания	5	10
6	Тема 6. Технология создания и обработки графической информации в векторном графическом редакторе Microsoft Visio	выполнение индивидуального задания	5	10
7	Тема 7. Технология работы в модульной объектно-ориентированной динамической учебной среде электронного обучения и тестирования Moodle	выполнение индивидуального задания	10	20
<b>Итого:</b>			<b>40</b>	<b>60</b>
<b>Зачет</b>		Подготовка к зачету	<b>4</b>	<b>4</b>

#### **4.7. Курсовые работы.**

Не предусмотрены учебным планом.

#### **5. Методическое обеспечение. Образовательные технологии**

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий.

Наряду с методикой традиционной лекционно-практической работы предусмотрено использование активных форм и методов учебной деятельности, в том числе: учебные дискуссии, беседы, мозговой штурм.

Методика проблемно-диалогического обучения применяется в процессе лекционной работы над учебным материалом в каждой из тем учебной дисциплины.

Методика обучения в сотрудничестве с применением командных, групповых видов работы используется в процессе организации лабораторных работ.

Методика исследовательской деятельности используется как основа для организации самостоятельной работы студентов в объеме учебных тем. Применяются средства мультимедиа: презентации, видео, базы ЭОР.

*Информационные технологии:* использование электронных образовательных ресурсов (электронный конспект, размещенный во внутренней сети или т.п.) при подготовке к лекциям, лабораторным работам и самостоятельной работе.

*Работа в команде, проектная деятельность:* совместная работа студентов в группе при выполнении лабораторных работ.

#### **6. Формы контроля освоения дисциплины.**

Текущая аттестация студентов по дисциплине «Информационные технологии в образовании» производится в дискретные временные интервалы в следующих формах: опрос, промежуточные срезы, подготовка докладов и рефератов, контрольная работа, экзамен. Критерии оценки учитывают результаты посещаемости лекций, выполнения практических заданий, выполнения контрольной работы, итоги выполнения заданий самостоятельной работы. Это позволяет создать объективную картину освоения студентами дисциплины и учитывается на экзамене.

Итоговый контроль по результатам освоения дисциплины проходит в форме зачета (включает в себя ответ на теоретические вопросы и выполнение тестового задания).

### Баллы, которые получают студенты очной формы обучения

Вид текущей учебной работы	Количество баллов
3 семестр / 4-5 триместр	
Контрольная работа	50
Выполнение и защита практических работ	30
Контроль самостоятельной работы	20
Итого:	100

### Таблица ECTS

Четырехбал- льная система оценивания экзамена	100- балльная шкала	Буквенная шкала, соответствующая 100- балльной шкале	Система оценивания зачета
Отлично	90–100	А – отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	Зачтено
Хорошо	83–89	В – очень хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному	
Хорошо	75–82	С – хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество	

		выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	
Удовлетворительно	<b>63–74</b>	<b>D</b> – удовлетворительно – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки	
Удовлетворительно	<b>50–62</b>	<b>E</b> – посредственно – теоретическое содержание курса освоено частично; некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	
Неудовлетворительно	<b>21–49</b>	<b>FX</b> – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично; необходимые практические навыки работы не сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий	Не зачтено
Неудовлетворительно	<b>0–20</b>	<b>F</b> – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено; необходимые практические навыки работы не сформированы; все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий	

## 7. Учебно-методическое и программно-информационное обеспечение дисциплины

### а) основная литература:

1. Барабаш А.А. Самоучитель Word 2007, Excel 2007 и электронная почта. Самые популярные программы / А.А. Барабаш. – М. : Лучшие книги, 2015. – 304 с.

2. Громов Ю.Ю. Информационная безопасность и защита информации : учеб. пособие / Ю.Ю. Громов, В.О. Драчев, О.Г. Иванова. – Ст. Оскол : ТНТ, 2017. – 384 с.

3. Основы информационной безопасности. учеб. пособие. / С.А. Нестеров. – СПб. : Лань, 2016. – 324 с.

4. Карманова Е.В. Методика использования сетевых социальных сервисов Web 2.0 в учебном процессе / Е.В. Карманова, М.А. Яковенко. – Магнитогорск : МаГУ, 2008. – 59 с. – Электронный ресурс. – Режим доступа : <http://window.edu.ru/resource/798/80798/files/Web2.pdf> (Дата обращения 11.08.2020).

5. Берман Н.Д. MS PowerPoint 2010 / Н.Д. Берман, Т.А. Бочарова, Н.И. Шадрина. – Хабаровск : изд-во ТОГУ, 2013. – Электронный ресурс. – Режим доступа : [https://pnu.edu.ru/media/filer\\_public/b7/d1/b7d1ed8a-067b-4ef0-9a8b-5a451681056e/power\\_point\\_berman.pdf](https://pnu.edu.ru/media/filer_public/b7/d1/b7d1ed8a-067b-4ef0-9a8b-5a451681056e/power_point_berman.pdf) (Дата обращения 11.08.2020)

б) дополнительная литература:

1. Алексеев П. Антивирусы. Настраиваем защиту компьютера от вирусов / П. Алексеев, Д. Козлов; Р. Прокди; СПб : Наука и Техника – М., 2017. – 218 с.

2. Бабаши А.В. Информационная безопасность. Лабораторный практикум : учебное пособие / А.В. Бабаши, Е.К. Баранова, Ю.Н. Мельников. – М. : КноРус, 2016. – 136 с.

3. Бурлаков М. Самоучитель по компьютерной графике. / Михаил Бурлаков. – Киев : Ирина ; М. : BHV, 2000. – 639 с.

4. Виннер М. Бесплатные антивирусы и защита компьютера без страха для тех, кому за... / Марина Виннер. – М. : Эксмо, 2014. – 166 с.

5. Сервисы web 2.0 для учителя. – Электронный ресурс. – Режим доступа : [https://nsportal.ru/sites/default/files/2018/01/09/servisy\\_web\\_2.pdf](https://nsportal.ru/sites/default/files/2018/01/09/servisy_web_2.pdf); <http://wiki.vspu.ru/web20> (Дата обращения 11.08.2020).

в) интернет-ресурсы:

1. <https://docplayer.ru/74373384-Samouchitel-microsoft-word-2016-izuchaem-vord-na-prakticheskikh-primerah.html>.

2. <http://englishclubbelarus.blogspot.com/p/web-20.html>.

3. <https://exceltable.com/uroki-excel/samouchitel-excel-s-primerami>.

4. <https://office-guru.ru/excel/samouchitel-excel-dlja-chainikov-1.html>.

5. Карчевский Е.М. Word 2010 в примерах: учеб. пособие. / Е.М. Карчевский, И.Е. Филиппов, И.А. Филиппова. – Электронный ресурс. – Режим доступа : [https://kpfu.ru/docs/F1363895552/Word\\_2010.pdf](https://kpfu.ru/docs/F1363895552/Word_2010.pdf) (Дата обращения 11.08.2020).

## **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Лекционные занятия: комплект электронных презентаций/слайдов, аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) и т.п.

Лабораторные работы: компьютерный класс, оснащенный мультимедийным проектором, интерактивной доской, сетевой инфраструктурой и организованным доступом в Интернет, пакеты ПО MS Word, MS Excel и др.

Прочее: рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет, рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде и т.п.

## 9. Лист дополнений и изменений

[illegible]