

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ГОУ ВО ЛНР «ЛГПУ»)

Филологический факультет  
Кафедра журналистики и издательского дела



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
Режиссура и архитектоника изданий

По направлению подготовки 42.03.03 Издательское дело (уровень бакалавриата)

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная

Курс – ОФО – 2 курс (4 семестр)

Луганск, 2020

Рабочая программа учебной дисциплины «Режиссура и архитектоника изданий» является частью основной профессиональной образовательной программы для подготовки бакалавров по направлению подготовки 42.03.03 Издательское дело очной и заочной форм обучения.

Составлена на основании Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 42.03.03 Издательское дело от 24 августа 2018 года № 791-од.

**СОСТАВИТЕЛЬ:**

канд. филол. наук, доцент кафедры журналистики и издательского дела  
ГОУ ВО ЛНР «Луганский государственный педагогический университет»  
**Перетятая Олеся Сергеевна**

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры журналистики и издательского дела «26» августа 2021 г., протокол № 1

И.о. заведующего кафедрой  
журналистики и издательского дела

 А.В. Дроздова

ОДОБРЕНА на заседании учебно-методической комиссии филологического факультета «31» августа 2021 г., протокол № 1

Председатель

 О.В. Миахова

СОГЛАСОВАНО:

И.о. заведующего учебно-методическим отделом  В.В. Савенков

## **Структура и содержание дисциплины**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

**Цели** изучения дисциплины – приобретение знаний о структуре печатного издания, о понятиях режиссура, архитектоника и композиция. Раскрыть взаимосвязь зрительного и литературного образа, художественной интерпретации текста и построения книги как предмета.

**Задачи** сформировать основы теоретических знаний студентов о этапах режиссуры, элементах архитектоники и их основных характеристиках применимых для различных видов печатных изданий.

### **2. Место дисциплины в структуре ООП ВО**

Дисциплина «Режиссура и архитектоника изданий» относится к базовой части учебного плана дисциплин, индекс дисциплины Б1.Б.22.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются: знания основы работы на компьютере, принципы создания гармоничных композиционных решений, умения работать с научной и учебной литературой, навыки вести проектно-поисковую и эскизную деятельность.

Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания дисциплин «Редакторская профессия» и служит основой для освоения дисциплины «Полиграфия», «Макетирование и верстка печатных изданий».

### **3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины**

В результате изучения дисциплины бакалавр должен:

#### **Знать:**

- основные понятия курса (терминологический минимум);
- основные элементы аппарата книги;
- законы и средства композиции;
- взаимосвязь теста и иллюстративного материала.

#### **Уметь:**

- пользоваться новейшими средствами коммуникации;
- уметь пользоваться учебной, справочной, специальной и периодической литературой;
- применять на практике композиционные приемы оформления печатных изданий;
- оформлять внешние и внутренние элементы книг, журналов, газет и других видов изданий.

#### **Владеть:**

- навыками режиссуры печатных изданий;
- методами анализа, систематизации, обобщения и оценки структуры издания и его архитектоники;
- современной шрифтовой культурой, приемами работы с цветом, средствами и законами композиции;
- обобщать, анализировать, воспринимать информацию, ставить цель и выбирать пути её достижения.

Перечисленные результаты образования являются основой для формирования следующих компетенций:

**Общепрофессиональных:**

**ОПК-6** – способностью ориентироваться в современных технологиях производства печатных и электронных изданий.

**Профессиональные компетенции:**

**ПК-9** – способностью разрабатывать и обосновывать концепцию издания;

**ПК-21** – способностью разрабатывать состав, структуру и аппарат издания.

**4. Структура и содержание учебной дисциплины**

**4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Объем часов (зач. ед.)	
	Очная форма	
<b>Общая учебная нагрузка (всего)</b>	<b>72 (2 зач. ед)</b>	
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>28</b>	
<b>в том числе:</b>		
Лекции	14	
Семинарские занятия	-	
Практические занятия	14	
Лабораторные работы	-	
Контрольные работы	-	
Курсовая работа / курсовой проект	-	
Другие формы и методы организации образовательного процесса (контроль)	4	
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	<b>40</b>	
Форма аттестации	Зачет	

**4.2. Содержание разделов дисциплины**

**Раздел 1. Композиция и архитектоника изданий**

**Тема 1. Композиция и архитектоника издания**

Основные понятия курса. Архитектоника печатных изданий. Законы и средства композиции. Статика и динамика, симметрия и асимметрия, баланс и гармония. Правило третей, золотое сечение, психология визуального восприятия иллюстративного и текстового материала. Форма и контрформа. Влияние цвета на восприятие композиции.

**Тема 2. Архитектоника периодического издания. Оформительские элементы периодического издания**

Виды периодических изданий. Композиционные модели построения газет и журналов. Классические и современные подходы в оформлении периодических изданий. Роль изобразительного материала в журнальной и газетной верстке и его взаимодействие с текстом.

**Тема 3. Особенности режиссуры периодического издания**

Аппарат периодических изданий. Заголовочные комплексы и система рубрикаций. Колонитулы. Декоративные и пробельные элементы выделения материала на полосе. Схемы расположения текстовых и иллюстративных материалов.

**Тема 4. Композиционно-графическое моделирование**

Понятие книжной пропорции. Классические способы построения полосы набора (деление на девять частей), расчет полей по Ван де Граафу. Современные стандарты построения полосы набора.

**Тема 5. Архитектоника книги. Теория композиции книги.**

История развития книги. «Анатомия» книги. Фундаментальные понятия книжной композиции. Виды иллюстраций и их особенности.

**Тема 6. Архитектоника книги и ее выражение в системе заголовков.**

Структурные элементы аппарата книги. Система оформления заголовков, подзаголовков, глав, разделов, рубрик. Формирование аппарата издания в зависимости от разновидности книги.

**Тема 7. Этапы режиссуры книги. Искусство книги. Создание облика в зависимости от типа книги.**

Этапы работы над режиссурой книги. Шрифтовые графические признаки. Составление выходных данных. Оформление форзацев, авантитула, титула и т.д. Создание облика в зависимости от типа книги.

**Тема 8. Цветовая выразительность оформления книги**

Цветоведение. Основные и составные цвета, цветовые контрасты и гармония цвета. Последовательный и одновременный контраст. Эстетика изолированного цвета. Условность цветовых гармоний.

#### 4.3. Лекции

№ п/п	Название темы	Объем часов		
		Очная форма	Заочная форма	
<b>4 семестр</b>				
<b>Раздел 1. Композиция и архитектоника изданий</b>				
1	Основные понятия курса. Архитектоника печатных изданий.	2		
2	Законы и средства композиции	2		
3	Композиционные модели построения газет и журналов	2		
4	Особенности режиссуры периодического издания	2		
5	Понятие книжной пропорции	2		
6	Архитектоника книги и ее выражение в системе заголовков	2		
7	Цветовая выразительность оформления книги	2		
<b>Итого:</b>		<b>14</b>		

#### **4.4. Практические занятия**

<b>№ п/п</b>	<b>Название темы</b>	<b>Объем часов</b>		
		<b>Очная форма</b>	<b>Заочная форма</b>	
<b>4 семестр</b>				
<b>Раздел 1. Композиция и архитектоника изданий</b>				
1	Фундаментальные понятия книжной композиции	2		
2	Архитектоника периодических и книжных изданий	2		
3	Аппарат печатных изданий	2		
4	Работа над режиссурой книги	2		
5	Классические способы построения полосы набора	2		
6	Виды иллюстраций и их особенности	2		
7	Шрифтовое оформление книжного издания	2		
<b>Итого:</b>		<b>14</b>		

#### **4.5. Лабораторные работы - не предусмотрены.**

#### **4.6. Самостоятельная работа студентов**

<b>№ п/п</b>	<b>Название темы</b>	<b>Вид СРС</b>	<b>Объем часов</b>	
			<b>Очная форма</b>	<b>Заочная форма</b>
1	Законы и средства композиции. Статика и динамика, симметрия и асимметрия, баланс и гармония.	Конспектирование	2	
2	Правило третей, золотое сечение, психология визуального восприятия иллюстративного и текстового материала. композиции.	Доклад с презентацией	4	
3	Архитектоника периодического издания	Конспектирование	2	
4	Режиссура газеты	Практическое задание	4	

5	Режиссура журнала	Практическое задание	4	
6	Схемы расположения текстовых и иллюстративных материалов	Практическое задание	4	
7	Классические способы построения полосы набора (деление на девять частей), расчет полей по Ван де Граафу	Практическое задание	2	
8	Современные стандарты построения полосы набора	Анализ	2	
9	Фундаментальные понятия книжной композиции	Конспектирование	2	
10	Архитектоника книги и ее выражение в системе заголовков	Анализ	2	
11	Формирование аппарата издания в зависимости от разновидности книги	Практическое задание	2	
12	Работа над режиссурой книги	Практическое задание	2	
13	Создание облика в зависимости от типа книги	Доклад	4	
14	Цветовая выразительность оформления книги	Конспектирование	2	
15	Основные и составные цвета, цветовые контрасты и гармония цвета	Конспектирование	2	
<b>Итого:</b>			<b>40</b>	

#### **4.7. Курсовые работы - не предусмотрены.**

### **5. Образовательные технологии**

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

*Лекции:* лекционный материал по дисциплине «Режиссура и архитектоника изданий» предполагает использование наглядных материалов в виде компьютерных презентаций, предоставление студентам электронных версий опорных лекций по всем разделам курса. Лекционный материал организуется с использованием таких педагогических технологий, как обучение на основе опыта и междисциплинарное обучение, которые позволяют активизировать познавательные способности слушателей и мотивировать их к самостоятельной работе. Лекционные занятия: проблемные и интерактивные лекции, лекция-визуализация, лекция-беседа.

*Практические занятия:* во время занятий студентам предлагается обсуждение по проблемным вопросам, а также выполнение практических заданий. Предполагается выступления студентов с докладами. При подготовке такого доклада студенты обращаются к учебной и справочной литературе. Практические занятия: творческие практические задания, формы «коллективной мыслительной деятельности» и анализа проблемных ситуаций.

*Информационные технологии:* использование электронных образовательных ресурсов (электронный конспект к каждой лекции).

## **6. Формы контроля освоения учебной дисциплины**

Текущая аттестация студентов по дисциплине «Режиссура и архитектоника изданий» производится в дискретные временные интервалы в следующих формах: опрос, защита докладов и презентаций, проверка практических заданий, зачета.

Критерии оценки учитывают результаты посещаемости лекций, выполнения практических заданий, итоги выполнения заданий самостоятельной работы. Это позволяет создать объективную картину освоения студентами дисциплины и учитывается на зачете.

Итоговый контроль по результатам освоения дисциплины проходит в форме устного экзамена, включает в себя ответ на теоретические вопросы, подкрепляемые примерами из практики.

### **Система оценивания учебных достижений студентов очной формы обучения**

Вид текущей учебной работы	Количество балов
<b>4 семестр</b>	
Выполнение и защита практических заданий (7x6)	42
Презентация готового проекта	18
Самостоятельная работа студентов	10
Зачет	30
<b>Итог:</b>	<b>100</b>

### Накопительная система оценивания по 100-балльной шкале

Четырехбалльная система оценивания экзамена	100-балльная шкала	Буквенная шкала, соответствующая 100-балльной шкале	Система оценивания зачета
Отлично	<b>90–100</b>	<b>A</b> – отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	
Хорошо	<b>83–89</b>	<b>B</b> – очень хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному	Зачтено
Хорошо	<b>75–82</b>	<b>C</b> – хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	
Удовлетворительно	<b>63–74</b>	<b>D</b> – удовлетворительно – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые	

		практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки	
Удовлетво- рительно	<b>50–62</b>	<b>E</b> – посредственно – теоретическое содержание курса освоено частично; некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	
Неудовлетво- рительно	<b>21–49</b>	<b>FX</b> – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично; необходимые практические навыки работы не сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий	Не зачтено
Неудовлетво- рительно	<b>0–20</b>	<b>F</b> – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено; необходимые практические навыки работы не сформированы; все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий	

## **7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины и программно-информационное**

### **а) основная литература:**

1. Водчиц С.С. Книжный дизайн. Теория пропорций : учеб. пособие / С.С. Водчиц. – М. : Издательство МГТУ им. Н. Э. Баумана, 2011. – 558 с.
2. Голубева О.Л. Основы композиции : учебник : [для вузов по курсу «Основы композиции»] / О.Л. Голубева. – 6-е изд. – М. : Шевчук В., 2014. – 143 с.
3. Маклакова Т.Г. Функция – конструкция – композиция : Учебник / Т.Г. Маклакова – М. : Издательство АСВ, 2009. – 256 с. – ISBN 978-5-93093-044-9 – Текст : электронный // ЭБС «Консультант студента» : [сайт]. – URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785930930449.html> (дата обращения: 18.03.2020). – Режим доступа : по подписке.
4. Чихольд Я. Облик книги. Избранные статьи о книжном оформлении / Ян Чихольд. – М. : Издво Студии Артемия Лебедева, 2009 – 228 с.

### **б) дополнительная литература:**

1. Бхаскаран Л. АнATOMия дизайна. Реклама, книги, газеты, журналы / Лакшми Бхаскаран. – М.: АСТ, 2014. – 256 с.
2. Джон, П. Основы издательского дела : учебное пособие / П. Джон. — 2-е изд. — Москва : ИНТУИТ, 2016. — 472 с.
3. Чихольд Я. Новая типографика. Руководство для современного дизайнера / Я. Чихольд. – М.: Издательство Студии Артемия Лебедева, 2018. – 248 с.

### **в) Интернет-ресурсы:**

1. 18 главных правил классической типографики [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://infogra.ru/typography/18-glavnyh-pravil-klassicheskoy-tipografiki> (дата обращения: 12.08.2019)
2. Журналы и газеты: выбор сетки и виды макетов [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://studio.everypixel.com/ru/blog/magazine-page-layout-design/> (дата обращения: 12.08.2019)
3. Многостраничная верстка: правила и основные принципы [Электронный ресурс] (дата обращения: 12.08.2019) – Режим доступа: <https://mediaaid.ru/blog/design/Mnogostranichnaja-verstka-pravila-i-osnovnye-principy/> (дата обращения: 12.08.2019)
4. Правила вёрстки печатных изданий [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://www.amnt.ru/design/page-proofs/terms/> (дата обращения: 12.08.2019)

## **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Аудиторное оснащение: лекционная аудитория, рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером, рабочие места студентов, канцелярское оснащение учебного процесса.

Лекционные занятия: мультимедийная аудитория: компьютер мультимедиа с прикладным программным обеспечением: проектор, колонки, программа для просмотра видео файлов, интерактивная доска, электронные презентации по темам дисциплины.

Практические занятия: мультимедийная аудитория: компьютер мультимедиа с прикладным программным обеспечением: проектор, колонки, программа для просмотра видео файлов, банк профессионально-педагогических задач.

В процессе лекционных и практических занятий используется следующее программное обеспечение: программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет (например, браузеры «Opera», «Chrome»); программы, демонстрации видео материалов (например, проигрыватель «Windows Media Player»); программы для демонстрации и создания презентаций (например, «Microsoft PowerPoint»), графический редактор (например, «GIMP»), программа верстки (например, «Scribus 1.4.x»).

Преподавание дисциплины предусматривает доступ обучающихся к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде университета, которая обеспечивает возможность доступа обучающихся к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

## **9. Лист дополнений и изменений**