

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ГОУ ВО ЛНР «ЛГПУ»)

Филологический факультет
Кафедра журналистики и издательского дела

УТВЕРЖДАЮ
Декан филологического факультета
О.С. Перетятая
« 31 » _____ 2021 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Основы редактирования текстов средств массовой информации

По направлению подготовки	42.03.03 Издательское дело
Квалификация выпускника	бакалавр
Форма обучения	очная
Курс	2-й (3-4-й семестр)

Луганск, 2021

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы редактирования текстов средств массовой информации» является частью основной профессиональной образовательной программы для подготовки бакалавра по направлению 42.03.03 Издательское дело очной формы обучения.

Составлена в соответствии с Государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 42.03.03 Издательское дело, утвержденным приказом Министерства образования и науки Луганской Народной Республики от 24 августа 2018 г. № 791-од.

СОСТАВИТЕЛИ:

кандидат филологических наук, доцент кафедры журналистики и издательского дела ГОУ ВО ЛНР «ЛГПУ» **Куянцева Елена Александровна**,
старший преподаватель кафедры журналистики и издательского дела ГОУ ВО ЛНР «ЛГПУ» **Калина Наталья Юрьевна**.


Рабочая программа утверждена на заседании кафедры журналистики и издательского дела «26» августа 2021 г., протокол № 1

И.о. заведующего кафедрой
журналистики и издательского дела

 А.В. Дроздова


ОДОБРЕНА на заседании учебно-методической комиссии
филологического факультета «31» августа 2021 г., протокол № 1

Председатель

 О.В. Мифтахова

СОГЛАСОВАНО:

И.о. заведующего учебно-методическим отделом

 В.В. Савенков
« 31 » августа 2021 г.

Структура и содержание учебной дисциплины

1. Цели и задачи дисциплины.

Цель изучения дисциплины:

– выработать у студентов практические навыки редактирования медиатекстов с учетом их жанровых и прагматилистических особенностей.

Задачи:

– дать представление о теоретических основах, задачах и специфике литературного редактирования, о языковой и стилистической норме;

– совершенствовать навыки студентов в составлении текстов различных стилей и жанров, в практическом использовании стилистических ресурсов, применении средств выразительности языка;

– сформировать умения добиваться оптимального соответствия формы и содержания текста его коммуникативно-целевой установке, обеспечения логической четкости, композиционной стройности и фактической достоверности редактируемого текста, его соответствия языковым и стилистическим нормам;

– показать на конкретных примерах использование основных приемов редакторского анализа, выделить основные виды речевых ошибок в журналистском тексте и способы их устранения.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО.

Дисциплина «Основы редактирования текстов средств массовой информации» относится к вариативной части дисциплин (Б1.В.ДВ.06.02) учебного плана по направлению подготовки 42.03.03 Издательское дело (уровень бакалавриата).

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются: **знания** основных норм русского литературного языка, лексических и грамматических особенностей текстов, относящихся к различным функциональным стилям, базовых понятий теории текста; **умения** определять функционально-смысловые типы речи, жанровую принадлежность текста, анализировать его композицию; **владение** способностью к интерпретации информации, содержащейся в тексте, аргументированной формулировке собственных суждений, самостоятельному созданию текстов.

Теоретическим базисом для освоения дисциплины служат знания, полученные студентами в процессе изучения курсов «Русский язык и культура речи», «Теория текста», «Мастерская заголовка». Содержание дисциплины служит основой для освоения дисциплин «Практикум по профессиональной деятельности», «Стилистика медиатекста», «Копирайтинг», «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (редакционная, производственная)».

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.

В результате освоения дисциплины бакалавр должен **знать**: методы и приемы литературного редактирования, основные виды речевых ошибок и способы их устранения;

уметь: осуществлять тематический анализ текста; проверять его логическое строение, точность и достоверность фактологического материала; анализировать композиционную структуру текста; формулировать конструктивные критические замечания по поводу редактируемого текста;

владеть: навыками самостоятельного редактирования текстов СМИ с учетом их жанровых и прагматилистических особенностей.

Перечисленные результаты образования являются основой для формирования ряда компетенций:

общекультурных:

ОК-5 – способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

общепрофессиональных:

ОПК-3 – способность использовать современные языковые нормы и правила в практике редактирования;

профессиональных:

ПК-11 – способность редактировать авторские оригиналы книжных, газетно-журнальных, электронных и иных изданий;

ПК-12 – способность совершенствовать содержание и форму литературных произведений, обосновывая виды правки авторского текста.

4. Структура и содержание учебной дисциплины.**4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.**

Вид учебной работы	Объем часов /зач. ед.	
	Очная форма	Заочная форма
Общая учебная нагрузка	324 (9,0 з.е.)	-
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего часов), в том числе:	98	-
Лекции	38	-
Семинарские занятия	-	-
Практические занятия	60	-
Лабораторные работы	-	-
Контрольные работы	-	-
Курсовая работа (курсовой проект)	-	-
Другие формы и методы организации образовательного процесса (контроль)	31	-
Самостоятельная работа студента	195	-
Форма аттестации	зачет в 3 сем., экзамен в 4 сем.	-

4.2. Содержание разделов учебной дисциплины.

Тема 1. Основы литературного редактирования. Понятие о литературном редактировании, его цель и задачи. Редакторский анализ текста. Виды редакторского чтения. Виды правки: вычитка, обработка, сокращение, переделка. Задачи и условия правки текста. Основания для выбора правки.

Тема 2. История редактирования как школа литературного мастерства. Русские писатели-классики, журналисты о литературной работе, о совершенствовании языка и стиля произведения. Опыт и традиции редактирования в литературной практике русских писателей (А.С. Пушкина, А.И. Герцена, Н.А. Некрасова, Н.Г. Чернышевского, М.Е. Салтыкова-Щедрина, Л.Н. Толстого, А.П. Чехова, В.Г. Короленко, М. Горького, К.А. Федина, С.Я. Маршака, А.Т. Твардовского, К. М. Симонова и др.), их редакторское мастерство. Анализ редакторских замечаний и изменений, внесенных при правке в текст. Современные редакторы об опыте своей работы.

Тема 3. Психологические предпосылки редактирования. Роль психологии в формировании научных основ редактирования и его практических методик. Функции редактора в системе «автор – читатель». Сотворчество редактора и автора в процессе подготовки текста к публикации. Требования редакторской этики. Обоснование необходимости изменений, критическая оценка поправок, внесенных в текст, сохранение творческой манеры и стиля автора.

Тема 4. Логико-смысловой анализ текста. Понятие о логико-смысловой структуре текста. Состав логического высказывания. Основные логические законы (закон тождества, противоречия, исключенного третьего и достаточного основания), их роль в логической организации текста. Основные редакторские приёмы анализа логической структуры

текста. Выявление и оценка связей между смысловыми единицами. Типы логических ошибок и способы их устранения. Связь логических и смысловых ошибок, типы смысловых ошибок (ошибок двойного смысла), причины их возникновения в тексте и способы их устранения.

Тема 5. Редактирование фактического материала. Понятие фактического материала. Оценка целесообразности, требования точности, достоверности, новизны, убедительности, доказательности фактов. Приемы проверки точности и достоверности фактов. Работа с источниками. Редактирование имен собственных, географических названий и дат. Цифровой материал в тексте. Таблица как форма организации цифрового и словесного материала, ее использование в разных видах текстов. Правила редактирования таблиц. Редактирование цитат.

Тема 6. Редактирование композиции. Оценка композиции с точки зрения ее соответствия теме, замыслу автора, жанру произведения. Требования к композиции, приемы ее оценки. Аналитический и синтетический способы изложения материала. Абзацное членение текста. Рамочные компоненты. Требования к заголовкам, их стилистическое оформление. Работа над начальными фразами и концовкой произведения. Композиционно-речевые принципы построения целостного текста и его фрагментов, различных по способу изложения (повествование, описание, рассуждение, определение, предписание).

Тема 7. Редактирование языка и стиля текста. Проблема речевой нормы и выбора вариантов. Методика исправления ошибок, связанных с употреблением слова без учета его семантики, с нарушением лексической сочетаемости, неуместным оксюморонами, с неправильным употреблением синонимов, антонимов, омонимов, паронимов, многозначных слов. Методика исправления ошибок, вызванных речевой избыточностью и недостаточностью, связанных с неоправданным использованием разнотильной лексики и лексики ограниченной сферы употребления. Оценка явлений, характерных для современного этапа развития языка (неологизмов, заимствованных слов, семантических изменений). Морфологические шибки, редактирование синтаксических конструкций. Типичные нормативно-стилистические ошибки, приемы их анализа и устранения. Техника стилистической правки.

Тема 8. Редактирование медиатекстов. Активные процессы в языке современных СМИ. Редактирование текстов печатных СМИ. Жанрово-композиционный аспект редактирования журналистских текстов. Особенности заголовка в медиатекстах (структура, семантика, функции). Специфика редактирования телевизионных текстов. Редактирование диалога и монолога. Принципы лаконизации изложения. Редактирование материалов радиожурналистики. Редактирование рекламных и PR-текстов. Редактирование медиатекстов сетевой журналистики.

4.3. Лекции.

№ п/п	Название темы	Объем часов	
		Очная форма	Заочная форма
3 семестр			
1	Основы литературного редактирования.	4	-
2	История редактирования как школа литературного мастерства.	4	-
3	Психологические предпосылки редактирования.	6	-
4	Логико-смысловой анализ текста.	6	-
Итого за 3 семестр:		20	-
4 семестр			
7	Редактирование фактического материала.	4	-
8	Редактирование композиции.	4	-

9	Редактирование языка и стиля текста.	4	-
10	Редактирование медиатекстов.	6	-
Итого за 4 семестр:		18	-
Итого:		38	-

4.4. Практические занятия.

№ п/п	Название темы	Объем часов	
		Очная форма	Заочная форма
3 семестр			
1	Литературное редактирование как наука.	4	-
2	История редактирования как школа литературного мастерства.	6	-
3	Психологические предпосылки редактирования. Редакторская этика.	4	-
4	Редакторский анализ текста.	4	-
5	Виды правки.	6	-
6	Логические аспекты редактирования текста.	6	-
Итого за 3 семестр:		30	-
4 семестр			
7	Анализ фактического материала.	4	-
8	Методика редакторского анализа и правки композиции текста.	4	-
9	Редактирование текстов различных функционально-смысловых типов речи.	2	-
10	Редактирование языка и стиля текста.	4	-
11	Редактирование текстов печатных СМИ.	4	-
12	Редактирование телевизионных текстов.	4	-
13	Редактирование радиотекстов.	2	-
14	Редактирование рекламных и PR-текстов.	2	-
15	Редактирование медиатекстов сетевой журналистики.	4	-
Итого за 4 семестр:		30	-
Итого:		60	-

4.5. Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

4.6. Самостоятельная работа студента.

№ п/п	Название раздела / темы	Вид СРС	Объем часов	
			Очная форма	Заочная форма
3 семестр				
1	Литературное редактирование как наука.	Изучение литературы по теме, составление конспекта.	20	-
2	Роль психологии в формировании научных основ редактирования и его практических методик.	Изучение литературы по теме, составление конспекта.	20	-
3	Активные процессы в языке современных СМИ.	Составление речевого портрета	28	-

		информационно-медийной языковой личности.		
4	Опыт и традиции редактирования в литературной практике русских писателей	Подготовка творческих работ и докладов.	30	-
5	Основные редакторские приёмы анализа логической структуры текста. Типы логических ошибок и способы их устранения.	Логический анализ текста, выполнение упражнений по правке текста.	28	-
Итого за 3 семестр:			126	-
4 семестр				
6	Редактирование фактического материала.	Выполнение упражнений по правке текста	7	-
7	Методика редакторского анализа и правки композиции текста.	Редакторский анализ композиции текста, выполнение упражнений по правке текста	7	-
8	Типичные нормативно-стилистические ошибки, приемы их анализа и устранения.	Редакторский анализ, выполнение упражнений по правке текста	7	-
9	Критерии оценки и методика редактирования текстов печатных СМИ.	Изучение литературы по теме, выполнение упражнений по правке текста	14	-
10	Специфика редактирования телевизионных текстов.	Подготовка творческих работ и докладов.	20	-
11	Редактирование рекламных и PR-текстов.	Редакторский анализ, выполнение упражнений по правке текста	7	-
12	Редактирование медиатекстов сетевой журналистики.	Редакторский анализ, выполнение упражнений по правке текста	7	-
Итого за 4 семестр:			69	-
Итого			195	-

4.7. Курсовые работы учебным планом не предусмотрены.

5. Методическое обеспечение, образовательные технологии.

Преподавание дисциплины осуществляется с применением традиционных форм работы (учебная / проблемная лекция, лекция-презентация, практическое занятие), а также предусматривает использование методик активного обучения, направленных на развитие навыков самостоятельной работы (учебные задания творческого характера, эвристические беседы, самостоятельное составление и редактирование текста в рамках заданного стиля и жанра).

6. Формы контроля освоения учебной дисциплины.

Текущий контроль результатов освоения дисциплины «Основы редактирования текстов средств массовой информации» включает: устный индивидуальный и фронтальный опрос; подготовку конспектов; выполнение заданий и упражнений, предполагающих использование практических навыков стилистического и редакторского анализа текста, правки.

Промежуточный контроль по результатам освоения дисциплины проходит в форме зачета в 3-м семестре, устного экзамена в 4-м семестре (включает в себя ответы на теоретические вопросы, подкрепляемые выполнением практических заданий).

Система оценивания учебных достижений студентов очной формы обучения

Вид учебной работы	Количество баллов
3 семестр	
Ответы на практических занятиях, участие в обсуждениях	30
Контрольная работа	5
Самостоятельная работа (доклад, творческий проект)	5
Зачет	10
Итого за 3-й семестр	50
4 семестр	
Ответы на практических занятиях, участие в обсуждениях	30
Контрольная работа	5
Самостоятельная работа (практикум по редактированию медиатекстов)	5
Экзамен	10
Итого за 4-й семестр	50

Накопительная система оценивания по 100-балльной шкале

Четырехбалльная система оценивания экзамена	100-балльная система	Буквенная шкала, соответствующая 100-балльной шкале	Система оценивания зачета
Отлично	90–100	А – отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.	Зачтено
Хорошо	83–89	В – очень хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному.	
Хорошо	75–82	С – хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.	
Удовлетворительно	63–74	Д – удовлетворительно – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят	

		существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки.	
Удовлетворительно	50–62	Е – посредственно – теоретическое содержание курса освоено частично; некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному.	
Неудовлетворительно	21–49	FX – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично; необходимые практические навыки работы не сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий.	
Неудовлетворительно	0–20	F – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено; необходимые практические навыки работы не сформированы; все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий.	Не зачтено

7. Учебно-методическое и программно-информационное обеспечение дисциплины.

а) Основная литература:

1. Стилистика и литературное редактирование: учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Е.Г. Борисова, Е.Ю. Геймбух. – М.: Издательство Юрайт, 2016.
2. Стилистика и литературное редактирование. В 2 т. Т. 1: учебник для академического бакалавриата / под ред. Л.Р. Дускаевой. – М.: Издательство Юрайт, 2016.
3. Клушина Н.И. Стиль массовой коммуникации: учебное пособие. – М.: Факультет журналистики МГУ имени М.В. Ломоносова, 2010.
4. Стилистика русского языка: учебник / М.Н. Кожина, Л.Р. Дускаева. – М.: Флинта, 2016.
5. Шишлянникова А.М. Литературное редактирование медиатекстов: теория и практика: учебное пособие / А.М. Шишлянникова, И.В. Хорошунова. – Воронеж: ВГУ, 2017.

б) Дополнительная литература:

1. Щелкунова Е.С. Публицистический текст в системе массовой коммуникации: специфика и функционирование: учебное пособие. – Воронеж: Родная речь, 2004.
2. Язык средств массовой информации: учебное пособие для вузов / под ред. М.Н. Володиной. – М.: Академический Проект; Альма Матер, 2008.
3. Солганик Г.Я. Стилистика текста. – М.: Флинта: Наука, 2001.
4. Стилистический энциклопедический словарь / под ред. М.Н. Кожин. – М., 2003.
5. Накорякова К.М. Литературное редактирование. Общая методика работы над текстом: Практикум. – М.: ИКАР, 2002.
6. Голуб И.Б. Литературное редактирование. – М.: Логос, 2010.
7. Сбитнева А.А. Литературное редактирование. История. Теория. Практика. – М.: Флинта, 2011.
8. Валгина Н.С. Теория текста. – М.: Логос, 2003.

9. Учимся говорить по-русски. Речь электронных СМИ в контексте медиастилистики: коллективная монография / под ред. Е.Л. Вартановой. – М.: МГУ им. М.В. Ломоносова, 2016.

в) Интернет-ресурсы:

1. Электронная библиотечная система «Консультант студента» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru>.
2. Репозиторий ЛГПУ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://dspace.ltsu.org/>.
3. Научная электронная библиотека elibrary.ru [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/>.
4. Вестник Московского университета. Серия 10. Журналистика [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://vestnik.journ.msu.ru>.
5. Информационная система «Единое окно доступа к информационным ресурсам» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.73.8.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины.

Аудиторное оснащение: лекционная аудитория, рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером, рабочие места студентов, канцелярское оснащение учебного процесса.

Лекционные занятия: мультимедийная аудитория (компьютер с прикладным программным обеспечением: проектор, колонки, программа для просмотра видеофайлов, система видеомонтажа, интерактивная доска, электронные презентации по темам дисциплины).

Практические занятия: компьютерный класс, презентационная техника (компьютер, проектор, экран).

В процессе лекционных и практических занятий используется следующее программное обеспечение: программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет (например, «Google», «Chrome»); программы демонстрации видеоматериалов (например, проигрыватель «WindowsMediaPlayer»); программы для демонстрации и создания презентаций (например, «MicrosoftPowerPoint»).

Преподавание дисциплины предусматривает доступ обучающихся к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде университета, которая обеспечивает возможность доступа обучающихся к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Лист дополнений и изменений.

[illegible]