

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ГОУ ВО ЛНР «ЛГПУ»)

Филологический факультет  
Кафедра журналистики и издательского дела



УТВЕРЖДАЮ:

Декан филологического факультета  
О.С. Перетятая

« 31 » 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Книжные и периодические издания**

|                           |                            |
|---------------------------|----------------------------|
| По направлению подготовки | 42.03.03 Издательское дело |
| Квалификация выпускника   | бакалавр                   |
| Форма обучения            | очная                      |
| Курс                      | 4-й (8-й семестр)          |

Луганск, 2021

Рабочая программа учебной дисциплины «Книжные и периодические издания» является частью основной профессиональной образовательной программы для подготовки бакалавра по направлению 42.03.03 Издательское дело очной формы обучения.

Составлена в соответствии с Государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 42.03.03 Издательское дело, утвержденным приказом Министерства образования и науки Луганской Народной Республики от 24 августа 2018 г. № 791-од.

**СОСТАВИТЕЛИ:**

кандидат наук по социальным коммуникациям, доцент кафедры журналистики и издательского дела ГОУ ВО ЛНР «ЛГПУ» **Дроздова Алена Васильевна**,

старший преподаватель кафедры журналистики и издательского дела ГОУ ВО ЛНР «ЛГПУ» **Калина Наталья Юрьевна**.


Рабочая программа утверждена на заседании кафедры журналистики и издательского дела «26» августа 2021 г., протокол № 1

И.о. заведующего кафедрой  
журналистики и издательского дела

 А.В. Дроздова

ОДОБРЕНА на заседании учебно-методической комиссии филологического факультета «31» августа 2021 г., протокол № 1

Председатель

 О.В. Мифтахова

СОГЛАСОВАНО:

И.о. заведующего учебно-методическим отделом

 В.В. Савенков

## Структура и содержание учебной дисциплины

### 1. Цели и задачи дисциплины.

#### Цели изучения дисциплины:

- представить видо-типологическую характеристику книжных и периодических изданий, рассмотреть особенности их редакционно-издательской подготовки;
- способствовать формированию навыков проектирования концепции и анализа изданий различных видов, редактирования авторских оригиналов.

#### Задачи:

- рассмотреть основные понятия и критерии типологизации книжных и периодических изданий;
- изучить основные этапы разработки концепции, модели и проекта издания и их реализации в реальных условиях редакционно-издательского процесса;
- сформировать практические навыки в области редакторской подготовки, полиграфического производства и оформления книжных и периодических изданий;
- способствовать овладению методикой и техникой редактирования авторских оригиналов книжных, газетно-журнальных, электронных и иных изданий, контента цифровых документов.

### 2. Место дисциплины в структуре ООП ВО.

Учебная дисциплина «Книжные и периодические издания» относится к вариативной части дисциплин учебного плана по направлению подготовки 42.03.03 «Издательское дело», индекс дисциплины Б1.В.ДВ.07.02.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются: **знания** системы стандартов по издательскому делу, разновидностей полиграфической продукции, композиции печатного издания, понимание сущности редакторского анализа как метода профессиональной деятельности редактора; **умения** оценивать авторские заявки и оригиналы, использовать библиографические каталоги, электронные ресурсы; **владение** навыками анализа произведения и обработки авторского оригинала, приемами и методами аналитико-синтетической переработки информации.

Курс «Книжные и периодические издания» опирается на основные положения дисциплин «Выпуск учебных медиа», «Редакторская профессия», «Режиссура и архитектура изданий», «Редакционная подготовка изданий». Содержание дисциплины служит основой для освоения дисциплин «Макетирование и верстка печатных изданий», «Электронные издания».

### 3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.

В результате освоения дисциплины бакалавр должен **знать**: сущностные характеристики различных видов и типов изданий, особенности их редакционно-издательской подготовки; основные этапы разработки концепции, модели и проекта книжного и периодического издания; **уметь**: определять характеристики проектируемых книжных, газетно-журнальных изданий, учитывать специфику читательской аудитории при подготовке изданий различных видов, применять программные средства разработки электронных изданий, участвовать в формировании и выпуске номера периодического издания; **владеть**: навыками проектирования, анализа, редактирования авторских оригиналов книжных и периодических изданий.

Перечисленные результаты образования являются основой для формирования **профессиональных** компетенций:

ПК-11 – способность редактировать авторские оригиналы книжных, газетно-журнальных, электронных и иных изданий;

ПК-15 – способность понимать сущностные характеристики проектируемых книжных, газетно-журнальных, электронных и иных изданий;

ПК-20 – способность владеть методикой и техникой редактирования авторских оригиналов книжных, газетно-журнальных, электронных и иных изданий, контента цифровых документов;

ПК-23 – способность применять программные средства разработки электронных изданий;

ПК-24 – способность участвовать в формировании и выпуске номера периодического издания.

#### **4. Структура и содержание учебной дисциплины.**

##### **4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.**

| Вид учебной работы  | Объем часов /зач. ед. |               |
|---|-----------------------|---------------|
|   | Очная форма           | Заочная форма |
| <b>Общая учебная нагрузка</b>   | <b>72 (2 з.е.)</b>    | <b>-</b>      |
| <b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего часов), в том числе:</b> | <b>28</b>             | <b>-</b>      |
| Лекции  | 12                    | -             |
| Семинарские занятия   | -                     | -             |
| Практические занятия  | 16                    | -             |
| Лабораторные работы   | -                     | -             |
| Контрольные работы  | -                     | -             |
| Курсовая работа (курсовой проект)   | -                     | -             |
| Другие формы и методы организации образовательного процесса (контроль)      | 4                     | -             |
| Самостоятельная работа студента   | 40                    | -             |
| Форма аттестации  | зачет                 | -             |

##### **4.2. Содержание разделов учебной дисциплины.**

**Тема 1. Книга в современном мире и ее соотношение с другими формами информационного обслуживания.** Понятие о книге, ее значение в развитии человеческой цивилизации, взаимосвязь с духовной и материальной культурой. Функции книги. Книга и понятие об информации (социальной, семантической, семиотической, материально-предметной). Книга в условиях развития информационного общества.

**Тема 2. Разработка логической модели и концепции книжного издания.** Книжное издание. Структура книги. Произведение (текст и нетекстовые элементы). Основные критерии редакторской оценки содержания, композиции, языка и стиля произведения. Рецензирование. Аппарат издания. Авторский оригинал. Издательский оригинал. Концепция и модель издания. Факторы, определяющие концепцию издания: целевое и функциональное назначение, читательский адрес, характер информации, экономические и организационно-технические условия работы над изданием. Анализ концепции издания.

**Тема 3. Виды и типы книжных изданий.** Общие принципы типологии книжных изданий. Анализ основных исследовательских подходов. Критерии типологизации.

**Тема 4. Оформление книжного издания.** Формирование замысла оформления и средства его воплощения. Композиционные решения. Шрифты. Заголовки в издании и их оформление. Особенности оформления стихотворных и драматических текстов, математических формул, таблиц. Элементы художественного оформления книги (переплёт, обложка, титул, шмуцтитул, форзац, колонтитул, спусковая полоса и др.). Роль иллюстраций в издании, их виды. Функции иллюстраций в научном, учебном издании. Работа редактора над иллюстрированием литературно-художественных произведений. Требования к оформлению изданий для детей, работа редактора над иллюстрациями. Восприятие иллюстраций читателем-ребенком. Особенности иллюстрирования детских

энциклопедий. Иллюстрации в книжке-картинке. Оценка содержания и качества иллюстраций.

**Тема 5. Редакторская подготовка книжных изданий различных видов и типов.** Задачи, организация и методы работы редактора над научным и научно-популярным изданием. Организация и координирование редакционно-издательского процесса при выпуске справочных изданий. Редакторская подготовка учебных изданий. Особенности работы редактора над различными видами и типами литературно-художественных изданий. Редакторская подготовка изданий для детей с учетом возрастных особенностей читателей. Подготовка сборника, издания одного произведения, собрания сочинений, серийного, переводного издания. Редакционно-издательская подготовка официальных, информационных, производственно-практических изданий.

**Тема 6. Развитие новых форм книжных изданий с использованием электронных аналогов.** Союз электроники и книги как основа научно-технического прогресса в книжном деле. Расширение возможностей использования компьютерной техники для ускорения, улучшения и повышения эффективности выпуска и распространения книжных изданий. Понятие электронного издания. Составные элементы электронных изданий. Форматы электронных изданий и способы их распространения. Классификация электронных изданий. Современное состояние и перспективы электронного книгоиздания.

**Тема 7. Особенности периодических изданий и их редакторской подготовки.** Понятие периодического издания. Целевое назначение, характер информации и читательский адрес как основные параметры типологизации периодических изданий. Газета, виды газет. Видо-типологическая характеристика журнальных изданий. Жанры публикаций журналов. Бюллетень. Календарь. Реферативный сборник. Экспресс-информация. Общие и специфические требования к редакционно-издательской подготовке периодических изданий. Издательское оформление периодических изданий в соответствии с требованиями стандарта.

**Тема 8. Массовые и специальные периодические издания, их разновидности.** Понятие «массового» издания: читательский адрес, целевое назначение, характер информации. Виды массовых журналов: научно-популярный, общественно-политический, литературно-художественный и др. Специальные («отраслевые», «профессиональные») журналы, их отличительные признаки. Научно-теоретические, научно-практические, научно-технические журналы.

**Тема 9. Аппарат периодического издания.** Аппарат периодического издания, его состав, характеристика элементов, издательское оформление. Аппарат журнального издания. Особенности издательского оформления содержания журнала и выходных сведений.

**Тема 10. Дизайн периодического издания.** Дизайн газеты. Шрифт как основа печатного дизайна. Типы шрифтов и особенности их психологического восприятия. Дизайн логотипа и акциденции газеты. Эстетика печатной полосы. Композиция. Оформительские стили. Базовые правила оформления текстов в газете. Система иллюстрирования газетного номера. Современные тенденции журнального дизайна. Дизайн логотипа и акциденции журнала. Дизайн журнальной обложки. Верстка журнала. Базовые правила оформления текстов в журнале. Иллюстративный материал как элемент дизайна журнального издания.

#### 4.3. Лекции.

| №<br>п/п  | Название темы                               | Объем часов    |                  |
|-----------|---|----------------|------------------|
|           |   | Очная<br>форма | Заочная<br>форма |
| 8 семестр |   |                |                  |
| 1         | Книга в современном мире и ее соотношение с | 2              | -                |

|               |  |           |          |
|---------------|--|-----------|----------|
|               | другими формами информационного обслуживания.                              |           |          |
| 2             | Разработка логической модели и концепции книжного издания.                 | 2         | -        |
| 3             | Виды и типы книжных изданий.   | 2         | -        |
| 4             | Развитие новых форм книжных изданий с использованием электронных аналогов. | 2         | -        |
| 5             | Особенности периодических изданий и их редакторской подготовки.            | 2         | -        |
| 6             | Дизайн периодического издания.   | 2         | -        |
| <b>Итого:</b> |  | <b>12</b> | <b>-</b> |

#### 4.4. Практические занятия.

| №<br>п/п  | Название темы  | Объем часов    |                  |
|-----------|--|----------------|------------------|
|           |  | Очная<br>форма | Заочная<br>форма |
| 8 семестр |  |                |                  |
| 1         | Концепция и модель издания. Оформление книжного издания.                 | 2              | -                |
| 2         | Редакционно-издательская подготовка научных и научно-популярных изданий. | 2              | -                |
| 3         | Редакционно-издательская подготовка справочных изданий.                  | 2              | -                |
| 4         | Редакционно-издательская подготовка литературно-художественных изданий.  | 2              | -                |
| 5         | Редакционно-издательская подготовка изданий для детей.                   | 2              | -                |
| 6         | Электронные издания.   | 2              | -                |
| 7         | Массовые и специальные периодические издания.                            | 2              | -                |
| 8         | Современные тенденции газетного и журнального дизайна.                   | 2              | -                |
| Итого:    |  | 16             | -                |

#### 4.5. Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

#### 4.6. Самостоятельная работа студента.

| №<br>п/п  | Название раздела / темы  | Вид СРС   | Объем часов    |                  |
|-----------|--|---|----------------|------------------|
|           |  |   | Очная<br>форма | Заочная<br>форма |
| 8 семестр |  |   |                |                  |
| 1         | Книга в условиях развития информационного общества.                      | Изучение литературы по теме, составление конспекта.                         | 4              | -                |
| 2         | Общие принципы типологии книжных изданий.                                | Изучение литературы по теме, составление конспекта.                         | 4              | -                |
| 3         | Редакционно-издательская подготовка официальных, информационных изданий. | Изучение литературы по теме, выполнение заданий для самостоятельной работы. | 4              | -                |
| 4         | Работа редактора над научным и научно-популярным изданием.               | Разработка концепции научно-популярного издания.                            | 4              | -                |
| 5         | Редакторская подготовка учебных изданий.                                 | Редакторский анализ учебного издания,                                       | 4              | -                |

|               |  |   |           |          |
|---------------|--|---|-----------|----------|
|               |  | выполнение заданий для самостоятельной работы.                              |           |          |
| 6             | Элементы художественного оформления книги. Иллюстрации.    | Анализ концепции иллюстрирования издания для детей, подготовка презентации. | 4         | -        |
| 7             | Редакционно-издательская подготовка периодических изданий. | Структурно-типологический анализ периодического издания.                    | 4         | -        |
| 8             | Аппарат периодического издания.                            | Структурно-типологический анализ периодического издания.                    | 4         | -        |
| 9             | Виды массовых журналов.                                    | Изучение литературы по теме, подготовка презентации.                        | 4         | -        |
| 10            | Дизайн периодического издания.                             | Анализ фирменного стиля периодического издания.                             | 4         | -        |
| <b>Итого:</b> |  |   | <b>40</b> | <b>-</b> |

#### **4.7. Курсовые работы учебным планом не предусмотрены.**

#### **5. Методическое обеспечение, образовательные технологии.**

Преподавание дисциплины осуществляется с применением традиционных форм работы (учебная лекция, практическое занятие), а также предусматривает использование методик активного обучения: эвристических бесед, ролевых игр, подготовки и публичной защиты презентаций.

#### **6. Формы контроля освоения учебной дисциплины.**

Текущая аттестация студентов проводится в следующих формах: устный опрос; выполнение заданий для самостоятельной работы; контрольной работы; подготовки презентаций. Критерии оценивания учитывают результаты посещаемости лекций, выполнения контрольной работы, заданий для самостоятельной работы. Это позволяет создать объективную картину освоения студентами дисциплины и учитывается на зачете.

Промежуточный контроль по результатам освоения дисциплины проходит в форме зачета в 8-м семестре (включает в себя ответы на теоретические вопросы).

#### **Система оценивания учебных достижений студентов очной формы обучения**

| <b>Вид учебной работы</b>              | <b>Количество баллов</b> |
|--|--------------------------|
| <b>8 семестр</b>                       |                          |
| Устные ответы на практических занятиях | 45                       |
| Самостоятельная работа                 | 10                       |
| Презентация                            | 10                       |
| Контрольная работа                     | 10                       |
| Зачет                                  | 25                       |
| <b>Итого:</b>                          | <b>100</b>               |

### Накопительная система оценивания по 100-балльной шкале

| Четырехбалльная система оценивания экзамена | 100-балльная система | Буквенная шкала, соответствующая 100-балльной шкале   | Система оценивания зачета |
|---|----------------------|---|---------------------------|
| Отлично                                     | 90–100               | <b>А</b> – отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.  | Зачтено                   |
| Хорошо                                      | 83–89                | <b>В</b> – очень хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному.  |                           |
| Хорошо                                      | 75–82                | <b>С</b> – хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.   |                           |
| Удовлетворительно                           | 63–74                | <b>Д</b> – удовлетворительно – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки.  |                           |
| Удовлетворительно                           | 50–62                | <b>Е</b> – посредственно – теоретическое содержание курса освоено частично; некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному.  |                           |
| Неудовлетворительно                         | 21–49                | <b>FX</b> – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично; необходимые практические навыки работы не сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий. | Не зачтено                |
| Неудовлетворительно                         | 0–20                 | <b>F</b> – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено; необходимые практические навыки работы не сформированы; все выполненные учебные задания содержат грубые   |                           |



|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
|  |  | ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий. |  |
|--|--|---|--|

## **7. Учебно-методическое и программно-информационное обеспечение дисциплины.**

### **а) Основная литература:**

1. Редакторская подготовка изданий: учебник / С.Г. Антонова, В.И. Васильев, И.А. Жарков, О.В. Коланькова, Б.В. Ленский, Н.З. Рябина, В.И. Соловьев; под общ. ред. С.Г. Антоновой. – М.: Издательство МГУП, 2002. – 468 с.
2. Лобин А.М. Проектирование и анализ концепции книжного издания: учебное пособие. – Ульяновск: УлГТУ, 2009. – 110 с.
3. Рябина Н.З. Технология редакционно-издательского процесса: учебное пособие. – М.: Логос, 2012. – 256 с.

### **б) дополнительная литература:**

1. Издательский словарь-справочник / А.Э. Мильчин. – М.: ОЛМА-ПРЕСС, 2003. – 560 с.
2. Основные стандарты по издательскому делу: сборник / сост. А.А. Джиги, С.Ю. Калинин. – М.: Университетская книга, 2009. – 326 с.
3. Соловьев В.И., Рябина Н.З. Редакторская подготовка периодических изданий: учебное пособие. – М.: Изд-во МГАП «Мир книги», 1993. – 100 с.
4. Редактирование отдельных видов литературы: учебник для вузов / под ред. Н.М. Сикорского. – М.: Книга, 1987. – 396 с.
5. Зылевич Д.П. Редакторская подготовка изданий для детей: учебное пособие для студентов специальности «Издательское дело». – Минск: БГТУ, 2012. – 210 с.
6. Акопов А.И. Методика типологического исследования периодических изданий (на примере специальных журналов). – Иркутск: Изд-во Иркут. ун-та, 1985. – 96 с.

### **в) Интернет-ресурсы:**

1. ГОСТ Р 7.0.60-2020 «Издания. Основные виды. Термины и определения» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://docs.cntd.ru>.
2. ГОСТ 5773-90. Издания книжные и журнальные. Форматы [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/1200015243>.
3. Электронная библиотечная система «Консультант студента» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru>.
4. Репозиторий ЛГПУ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://dspace.ltsu.org/>.
5. Научная электронная библиотека elibrary.ru [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/>.
6. Информационная система «Единое окно доступа к информационным ресурсам» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http://window.edu.ru/catalog/?p\\_rubr=2.2.73.8](http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.73.8).

## **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины.**

Аудиторное оснащение: лекционная аудитория, рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером, рабочие места студентов, канцелярское оснащение учебного процесса.

Лекционные занятия: мультимедийная аудитория (компьютер с прикладным программным обеспечением: проектор, колонки, программа для просмотра видеофайлов, система видеомонтажа, интерактивная доска, электронные презентации по темам дисциплины). Практические занятия: компьютерный класс, презентационная техника (компьютер, проектор, экран).

В процессе лекционных и практических занятий используется следующее программное обеспечение: программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет (например, «Google», «Chrome»); программы демонстрации видеоматериалов (например,

проигрыватель «WindowsMediaPlayer»); программы для демонстрации и создания презентаций (например, «MicrosoftPowerPoint»).

Преподавание дисциплины предусматривает доступ обучающихся к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде университета, которая обеспечивает возможность доступа обучающихся к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

## 9. Лист дополнений и изменений.

[illegible]