

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ГОУ ВО ЛНР «ЛГПУ»)

Структурное подразделение филологический факультет  
Кафедра журналистики и издательского дела

УТВЕРЖДАЮ

Декан филологического факультета

\_\_\_\_\_ О.С. Перетятая

« 31 »

2021 г.



Приложение к рабочей программе учебной дисциплины

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации  
обучающихся по дисциплине

Электронные издания

Направление подготовки 42.03.03 Издательское (уровень бакалавриата)  
Квалификация выпускника – бакалавр  
Форма обучения – очная  
Курс – ОФО – 4 курс (8 семестр)

Разработчик

канд. наук по соц. коммуникациям Дроздова А.В.

И.о. заведующего кафедрой журналистики и  
издательского дела

\_\_\_\_\_ Дроздова А.В.

« 26 » \_\_\_\_\_ 2021 г., протокол № 1

Луганск, 2021

## 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 1.1. Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения основной образовательной программы

Процесс освоения дисциплины направлен на овладение следующими компетенциями:

#### **Профессиональные компетенции:**

**ПК-11** – способностью редактировать авторские оригиналы книжных, газетно-журнальных, электронных и иных изданий;

**ПК-15** – способностью понимать сущностные характеристики проектируемых книжных, газетно-журнальных, электронных и иных изданий.

**ПК-20** – способностью владеть методикой и техникой редактирования авторских оригиналов книжных, газетно-журнальных, электронных и иных изданий, контента цифровых документов;

**ПК-23** – способностью применять программные средства разработки электронных изданий;

**ПК-33** – способностью владеть методами распространения цифровых изданий.

### 1.2. Этапы формирования компетенций и средства оценивания уровня их сформированности

Этапы формирования компетенций	Компетенции	Контрольно-оценочные средства / способ оценивания
Что такое «электронное издание». Общая характеристика электронных изданий	ПК-11 ПК-15	Устный опрос
Книга и понятие об информации (социальной, семантической, семиотической, материально-предметной)	ПК-11 ПК-15 ПК-33	Подготовка мультимедийных презентаций
Мультимедиа и ее роль в современных информационных технологиях	ПК-11 ПК-23 ПК-33	Устный опрос
Круг потребителей книжной продукции или круг пользователей электронных изданий	ПК-20 ПК-23 ПК-33	Устный опрос Выполнение практических заданий
Современное состояние и перспективы электронного книгоиздания	ПК-11 ПК-33	Устный опрос
Современное состояние и перспективы периодики и книгоиздания	ПК-11 ПК-23 ПК-33	Устный опрос Выполнение практических заданий
Технология производства печатных и электронных средств информации	ПК-11 ПК-15 ПК-20	Выполнение практических заданий
Промежуточная аттестация	ПК-11	Зачет (устный)

	ПК-15 ПК-20 ПК-23 ПК-33	
--	----------------------------------	--

### 1.3. Описание показателей оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Код компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели)
ПК-11	<b>Знать:</b> системно-структурные свойства произведения, основы речевой деятельности, авторского редактирования. <b>Уметь:</b> осуществлять системно-структурный анализ произведения, выделять маркеры авторской модальности. <b>Владеть:</b> текстотворческим мышлением, навыками редакторского анализа произведений разного типа, вида.
ПК-15	<b>Знать:</b> структуру и признаки различных видов изданий. <b>Уметь:</b> определять сущностные характеристики проектируемых книжных, газетно-журнальных, электронных и иных изданий. <b>Владеть:</b> навыками реализовывать сущностные характеристики проектируемых книжных, газетно-журнальных, электронных и иных изданий.
ПК-20	<b>знать:</b> методы редактирования различных видов литературы (научной, учебной, справочной, рекламной, информационной, художественной, детской); <b>уметь:</b> использовать стандартные корректурные знаки, выполнять различные виды редактирования; <b>владеть:</b> методикой и техникой редактирования различных авторских оригиналов.
ПК-23	<b>Знать:</b> теоретический минимум и современное состояние программных средств производства электронных изданий. <b>Уметь:</b> применять программные средства разработки электронных изданий и веб-сайтов. <b>Владеть:</b> навыками применять полученные теоретические знания на практике, правильно оценивать задачи проекта и применять необходимое программное обеспечение.
ПК-33	<b>Знать:</b> принципы параллельного функционирования печатных и электронных средств информации. <b>Уметь:</b> участвовать в планировании, формировании и выпуске номера периодического издания. <b>Владеть:</b> методами распространения цифровых изданий.

### 1.4. Описание показателей формирования компетенций

#### Система оценивания учебных достижений студентов очной формы обучения

Вид учебной работы	Количество баллов
8 семестр	
Выполнение и защита практических заданий (8x2)	16

Самостоятельная работа студентов	12
Контрольно-модульная работа	12
Проект	30
Зачет	30
<b>Итого:</b>	<b>100</b>

### Накопительная система оценивания по 100-балльной шкале

Четырехбал- льная система оценивания экзамена	100- балльная шкала	Буквенная шкала, соответствующая 100- балльной шкале	Система оценивания зачета
Отлично	<b>90–100</b>	<b>А</b> – отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	Зачтено
Хорошо	<b>83–89</b>	<b>В</b> – очень хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному	
Хорошо	<b>75–82</b>	<b>С</b> – хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	
Удовлетво- рительно	<b>63–74</b>	<b>Д</b> – удовлетворительно – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки	
Удовлетво- рительно	<b>50–62</b>	<b>Е</b> – посредственно – теоретическое содержание курса освоено частично; некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные	

		программой обучения учебные задания не выполнены либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	
Неудовлетворительно	<b>21–49</b>	<b>FX</b> – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично; необходимые практические навыки работы не сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий	Не зачтено
Неудовлетворительно	<b>0–20</b>	<b>F</b> – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено; необходимые практические навыки работы не сформированы; все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий	

### 1.5. Образец оформления экзаменационного билета

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ГОУ ВО ЛНР «ЛГПУ»)

**2022/2023**

**Институт филологии и социальных коммуникаций**

Кафедра журналистики и издательского дела

Зачет (устный) по дисциплине «Электронные издания»

42.03.03 Издательское дело (профиль – редактор средств массовой информации) ОФО

**БИЛЕТ № 1**

- 1.
- 2.

И.о. заведующего кафедрой \_\_\_\_\_

Дроздова А.В.

Экзаменатор \_\_\_\_\_

Емченко Н.А.

## 2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

### 2.1. Оценочные средства текущего контроля (типовые)

### **Вопросы для устного опроса**

1. Что относится к аудиовизуальной информации?
2. Каковы функции аудиовизуальной информации?
3. Какие массовые коммуникационные системы вы знаете?
4. Какие признаки включает системный критерий типологизации?
5. Как в ГОСТе определяется понятие «вид издания»?
6. Какие виды научных изданий выделяются по характеру информации?
7. Виды и роль инфографики в электронных изданиях?
8. Какие виды изданий выделяются по способу организации произведений?
9. Какие виды изданий выделяются по признаку повторности?
10. В чем преимущество электронных средств информации?
11. В чем недостатки электронных средств информации?
12. Какой ГОСТ распространяется на электронные издания?
13. Какова специфика иллюстративного материала в on-line изданиях?
14. Какова специфика инфографики?
15. Какую роль играют звук и анимация в электронных изданиях?
16. Какие электронные издания выделяются по признаку новизны публикации?
17. Что означает признак интерактивности в электронном издании?
18. Что означает признак мультимедийности?
19. Что такое гипертекстовое электронное издание?
20. В каких случаях применяется гиперссылка?
21. Какие электронные издания выделяются по признаку периодичности?
22. Что такое деривативное электронное издание?
23. Что такое геоинформационное издание?
24. Какие типы интернет-журналов существуют?
25. В чем особенности интернет-журналов?
26. Каково целевое назначение интернет-журналов?
27. Какие разновидности гиперссылок существуют?
28. В чем специфика женских интернет-журналов?
29. Какие виды аппарата изданий вам известны?
30. Какие элементы аппарата являются обязательными, а какие — факультативными?
31. Какие элементы входят в область выходных сведений?
32. Какие элементы аппарата издания расположены на обороте титульного листа?
33. Каков порядок оформления международных идентификационных номеров?
34. Каковы критерии подготовки и виды аннотаций?
35. Каковы особенности оформления библиографического аппарата изданий?

38. Какой документ регламентирует оформление аппарата электронных изданий?
39. Какие элементы аппарата оформляются на основном титульном экране?
40. Какие элементы аппарата оформляются на дополнительном титульном экране?
41. Какие сведения о программном обеспечении должны содержаться в аппарате электронного издания?
42. Какие сведения аппарата издания помещаются на упаковке?
43. Каковы особенности оформления элементов аппарата в периодических электронных изданиях?
44. Где регистрируется электронное издание?
45. Что означает аббревиатура ISTC?
46. Охарактеризуйте основные форматы электронных книг.
47. В чем отличие гиперссылки и закладки?
48. Дайте характеристику формату FB2 (FictionBook).
49. Дайте характеристику формату EPUB (Electronic PUBlication).
50. Дайте характеристику форматам DJVU и PDF.

### **Темы для подготовки мультимедийных презентаций и докладов**

1. Форматы электронных книг: преимущества и недостатки.
2. Преимущества сетевых электронных изданий перед печатными.
3. Появление и развитие электронных изданий.
4. Способы распространения электронных изданий.
5. Интерактивные возможности электронных изданий.
6. Основные положения ГОСТ Р 7.0.83-2013.
7. Современное состояние и перспективы периодики и книгоиздания.
8. Анализ состояния издательского рынка.
9. Классификационные признаки электронных изданий.
10. Коммуникация и ее средства.

### **Практические задания**

#### **1. Понятия электронного издания**

Подготовка к устному опросу:

Дайте определение понятию «электронные издание».

Средства распространения электронных изданий.

Проведите анализ между печатными и электронными изданиями.

Законспектировать основные вопросы по теме.

#### **2. Форматы электронных книг и программное обеспечение для их чтения.**

Подготовить доклад с мультимедийной презентацией.

#### **3. Роль мультимедийности в восприятии интерактивного материала**

Подготовка к устному опросу:  
Дайте определение понятию «Мультимедиа».  
Восприятие тестовой и аудио-визуальной информации.  
Взаимодействие с интерактивным интерфейсом.  
Законспектировать основные вопросы по теме.

**4. Определение целевой аудитории для различных видов электронных изданий**

Подготовка к устному опросу:  
Критерии определения целевой аудитории.  
Особенности подготовки электронных изданий для различных групп целевой аудитории.  
Возрастные особенности целевой аудитории.  
Подготовить анализ целевой аудитории для выбранного вида электронного издания.  
Законспектировать основные вопросы по теме.

**5. Планирование работы над проектом электронного издания**

Выбор тематики электронного издания.  
Режиссура электронного издания.  
Формирование аппарата электронного издания.

**6. Сбор и анализ материалов для электронного издания**

Сбор и анализ аналогов по выбранной теме.  
Подготовка и редактирование текста для электронного издания.  
Сбор и обработка иллюстративного материала.

**7. Инструменты для работы с интерактивными документами**

Знакомство с основными возможностями и инструментами графического редактора.  
Создание нового документа. Создание и редактирование кнопок навигации на страницах издания. Публикация документа.

**8. Создание интерактивного PDF**

Создание нового документа. Настройка эффектов переходов страниц.  
Особенности публикации интерактивного PDF.

**9. Гиперссылки и закладки в интерактивном документе**

Возможности работы с гиперссылками и закладками. Настройки стилей символов и объектов.

**10. Работа с анимацией и звуком**

Инструменты для создания анимации. Эффекты переходов изображений и объектов. Настройки скорости движения. Траектория движения.



Работа со звуком. Добавление трека. Способы воспроизведения (запуск при открытии страницы, при нажатии, управление плеером).

### **11. Публикация готового проекта в различных форматах**

Публикация и настройка проекта в различных форматах. Возможности каждого из форматов. Анализ результатов.

### **12. Особенности разработки сетевых изданий**

Подготовка к устному опросу:

Виды сетевых изданий.

Регистрация интернет-СМИ.

Особенности работы редактора с сетевыми изданиями.

Подготовить анализ 4-х сетевых изданий (по выбору студента).

### **13. Инструменты создания сетевых изданий**

Подготовить мультимедийную презентацию, в которой представить структуру редакции сетевого издания, роли сотрудников, особенности подготовки и материалов для интернет-СМИ. Рассмотреть инструменты создания сетевых изданий.

### **14. Платформы для реализации сетевых изданий**

Подготовить анализ онлайн сервисов для реализации сетевых изданий.

Выбор хостинга. Кроссплатформенные приложения.

## **2.1. Оценочные средства промежуточной аттестации (устный экзамен)**

### **Вопросы к зачету**

1. В чем преимущество электронных средств информации?
2. В чем недостатки электронных средств информации?
3. Какой ГОСТ распространяется на электронные издания?
4. Какова специфика иллюстративного материала в online-изданиях?
5. Специфика видео и аудиоматериалов в электронных изданиях.
6. Виды и роль инфографики в электронных изданиях?
7. Какую роль играют звук и анимация в электронных изданиях?
8. Что такое буктрейлер?
9. Какова область распространения и применения электронных изданий?
10. На какие виды по целевому назначению разделяются электронные издания в стандарте?
11. Периодичность электронных изданий.
12. Охарактеризуйте элементы аппарата электронного издания.
13. Государственная регистрация электронных изданий.
14. Охарактеризуйте основные форматы электронных книг.

15. В чем отличие гиперссылки и закладки?
16. Дайте характеристику формату FB2 (FictionBook).
17. Дайте характеристику формату EPUB (Electronic PUBlication).
18. Дайте характеристику форматам DJVU и PDF.
19. Какие виды аппарата изданий вам известны?
20. Какой документ регламентирует оформление аппарата электронных изданий?
21. Какие элементы аппарата оформляются на основном титульном экране?
22. Какие элементы аппарата оформляются на дополнительном титульном экране?
23. Какие сведения о программном обеспечении должны содержаться в аппарате электронного издания?
24. Где регистрируется электронное издание?
25. Что означает аббревиатура ISTC?