

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛПУ»)

Институт филологии и социальных коммуникаций
Кафедра журналистики и издательского дела

УТВЕРЖДАЮ

Директор Института филологии
и социальных коммуникаций

 Перевынная О.С.
« 06 » 01 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Издательское планирование

Направление подготовки	42.04.03 Издательское дело
Программа магистратуры	редактор средств массовой информации
Квалификация выпускника	магистр
Формы обучения	очная
Курс	I-II (I-II семестр)

Луганск, 2024

Рабочая программа учебной дисциплины «Математическое моделирование» является частью основной профессиональной образовательной программы для подготовки магистров по направлению подготовки 42.04.03 Педагогическое образование.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с ФГОС ВО – магистратуры по направлению подготовки 42.04.03 Издательское дело, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 08 июля 2017 года № 513 (с изменениями и дополнениями) и Профессиональными стандартами, утвержденными Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Об утверждении профессионального стандарта» от 08 сентября 2015 года № 1089н, от 21 мая 2014 года № 332н (с изменениями от 12.12.2016 № 727н), от 04 августа 2014 года № 538н от 17 января 2017 года № 40н.

СОСТАВИТЕЛИ:

кандидат филологических наук, доцент кафедры журналистики и издательского дела ФГБОУ ВО «ДПСУ» Кухарева Елена Александровна;
старший преподаватель кафедры журналистики и издательского дела ФГБОУ ВО «ДПСУ» Калнина Наталья Юрьевна.

Утверждена на заседании кафедры журналистики и издательского дела
Протокол от «___» _____ 20__ г. № ____
Заведующий кафедрой
журналистики и издательского дела _____ Е.А. Кухарева

Одобрена на заседании учебно-методической комиссии Института филологии и социальных коммуникаций
Протокол от «___» _____ 20__ г. № ____
Председатель учебно-методической комиссии Института филологии и социальных коммуникаций _____ О.В. Мищенко

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий учебно-методическим отделом _____ А.В. Савенков
«___» _____ 20__ г.

Структура и содержание учебной дисциплины

1. Цели и задачи учебной дисциплины.

Цели изучения дисциплины:

- ознакомление магистрантов с издательским планированием как важной составляющей технологического цикла редакционно-издательского процесса;
- освоение требований и правил издательского планирования, механизмов контроля над выполнением планов, оценочных критериев, технологий создания и реализации издательского продукта.

Задачи:

- рассмотреть виды издательского планирования, основные этапы планирования и реализации издательского репертуара, критерии оценки эффективности издательских проектов;
- изучить правила составления перспективного плана деятельности издательства и плана поэтапной подготовки изданий;
- формировать умения и навыки по оценке книжного рынка, анализу потребительского спроса на печатную продукцию, прогнозированию успешности издательских проектов, принятию управленческих решений на всех этапах издательского процесса;
- совершенствовать навыки использования информационных технологий и программного обеспечения в редакционно-издательской деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Учебная дисциплина «Издательское планирование» входит в базовую (обязательную) часть дисциплин учебного плана подготовки магистрантов.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются: **знания** технологий производства печатных и электронных изданий; основ авторского права; ключевых показателей рынка книжных изданий; основных методов мониторинга покупательского спроса в издательском деле; понятия «издательский проект»; типологической структуры издательской продукции; **владение** навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском языке, навыками проведения социологических и маркетинговых исследований; **умения** проводить маркетинговые исследования книжного рынка; давать типовидовую характеристику издания; оценивать авторский оригинал; рассчитывать рентабельность конкретного издательского проекта.

Теоретическим базисом для освоения дисциплины служат знания, полученные студентами в процессе изучения курсов «Управление проектами в СМИ», «Профессиональная деятельность современного редактора». Содержание дисциплины служит основой для освоения дисциплины «Продвижение СМИ на рынке».

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций.

Код по ФГОС ВО	Индикатор достижения	Результаты обучения по дисциплине
Профессиональные		
ПК-1	ПК-1.1. Знать: тенденции развития рынка печатных и электронных средств информации при формировании издательского портфеля.	Знает: виды издательского планирования, основные этапы планирования и реализации издательского репертуара, критерии оценки эффективности издательских проектов.
	ПК-1.2. Уметь: учитывать	Умеет: оценивать книжный рынок,

	тенденции развития рынка печатных и электронных средств информации при формировании издательского портфеля. ПК-1.3. Владеть: навыками формирования тематического плана и издательского портфеля.	анализировать потребительский спрос на печатную продукцию, прогнозировать успешность издательских проектов, принимать управленческие решения на всех этапах издательского процесса. Владеет: навыками составления перспективного плана деятельности издательства и плана поэтапной подготовки изданий.
--	---	--

4. Структура и содержание учебной дисциплины.

4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.

Вид учебной работы	Объем часов /зач. ед.	
	Очная форма	Заочная форма
Общая учебная нагрузка	72 (2 з.е.)	-
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего часов), в том числе:	24	-
Лекции	8	-
Семинарские занятия	-	-
Практические занятия	16	-
Лабораторные работы	-	-
Контрольные работы	-	-
Курсовая работа (курсовой проект)	-	-
Другие формы и методы организации образовательного процесса (контроль)	4	-
Самостоятельная работа студента	44	-
Форма аттестации	зачет	-

4.2. Содержание разделов учебной дисциплины.

Тема 1. Планирование работы издательства. Понятие, цели и задачи издательского планирования. Текущая (операционная), инвестиционная и финансовая деятельность издательства. Нормы и нормативы, действующие в издательствах. Материальные нормативы. Нормы и нормативы труда. Календарно-плановые нормативы. Основные этапы издательского планирования. Общие принципы планирования по А. Файоллю: необходимости планирования, единства планов, непрерывности планов, гибкости и точности. Методы планирования. Системы планирования: централизованная, децентрализованная, смешанная. Контроль, его цели. Виды контроля: предварительный, текущий и итоговый.

Тема 2. Виды издательского планирования. Тематическое планирование в издательстве. Перспективный тематический план. План редакционно-подготовительных работ. Годовой тематический план. Аннотированный тематический план. Планирование операционной деятельности издательства. Количественные единицы измерения издательской продукции. План выпуска и сдачи продукции. План художественно-технического оформления изданий. План по труду. План потребности в бумаге и переплетных материалах. План по себестоимости, продажам готовой продукции и прибыли издательства. План маркетинговой деятельности. Планирование финансовой и инвестиционной деятельности издательства. Оперативное планирование.

Тема 3. Издательский портфель. Понятие издательского портфеля, его назначение, виды (договорной, редакционный и производственный). Портфельный запас.

Особенности формирования издательского портфеля. Перспективный и ретроспективный подход. Роль редактора в формировании издательского портфеля.

4.3. Лекции.

№ п/п	Наименование темы	Объем часов	
		Очная форма	Заочная форма
1 семестр			
1	Планирование работы издательства.	4	-
2	Виды издательского планирования.	2	-
3	Издательский портфель.	2	-
Итого:		8	-

4.4. Практические занятия.

№ п/п	Наименование темы	Объем часов	
		Очная форма	Заочная форма
1 семестр			
1	Планирование в издательстве: сущность, задачи и основные этапы.	4	-
2	Виды издательского планирования.	4	-
3	Издательский портфель как инструмент реализации стратегии издательства.	4	-
4	Роль редактора в формировании издательского портфеля.	4	-
Итого:		16	-

4.5. Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

4.6. Самостоятельная работа студента.

№ п/п	Наименование раздела / темы	Вид самостоятельной работы	Объем часов	
			Очная форма	Заочная форма
1 семестр				
1	Планирование как инструмент обеспечения экономической устойчивости и эффективности функционирования издательства.	Изучение литературы по теме, письменный отчет, выполнение заданий для самостоятельной работы	5	-
2	Перспективное тематическое планирование.	Изучение литературы по теме, письменный отчет, выполнение заданий для самостоятельной работы	5	-
3	План маркетинговой деятельности издательства.	Изучение литературы по теме, письменный отчет, выполнение заданий для самостоятельной работы	10	-
4	Особенности формирования издательского портфеля.	Изучение литературы по теме, письменный отчет, выполнение заданий для	10	-

		самостоятельной работы		
5	Роль редактора в формировании издательского портфеля.	Подготовка мультимедийной презентации	14	-
Итого:			44	-

4.7. Курсовые работы учебным планом не предусмотрены.

5. Методическое обеспечение, образовательные технологии.

Преподавание дисциплины осуществляется с применением традиционных форм работы (учебная лекция, практическое занятие), а также предусматривает использование методик активного обучения: эвристических бесед, подготовки и публичной защиты докладов (с мультимедийной презентацией).

6. Формы контроля освоения учебной дисциплины.

Текущий контроль результатов освоения дисциплины «Издательское планирование» включает: опрос; выполнение заданий для самостоятельной работы; подготовку доклада и мультимедийной презентации; выполнение заданий контрольной работы. Критерии оценивания учитывают результаты посещаемости лекций, выполнения контрольной работы, заданий для самостоятельной работы. Это позволяет создать объективную картину освоения студентами дисциплины и учитывается на зачете.

Промежуточный контроль по результатам освоения дисциплины проходит в форме устного зачета.

Система оценивания учебных достижений студентов, оценочные средства представлены в фонде оценочных средств к рабочей программе учебной дисциплины.

Накопительная система оценивания по 100-балльной шкале

Четырехбалльная система оценивания экзамена	100-балльная система	Буквенная шкала, соответствующая 100-балльной шкале	Система оценивания зачета
Отлично	90–100	А – отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.	Зачтено
Хорошо	83–89	В – очень хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному.	
Хорошо	75–82	С – хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены,	

		качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.	
Удовлетворительно	63–74	D – удовлетворительно – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки.	
Удовлетворительно	50–62	E – посредственно – теоретическое содержание курса освоено частично; некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному.	
Неудовлетворительно	21–49	FX – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично; необходимые практические навыки работы не сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий.	
Неудовлетворительно	0–20	F – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено; необходимые практические навыки работы не сформированы; все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий.	Не зачтено

7. Учебно-методическое и программно-информационное обеспечение дисциплины.

а) Основная литература:

1. Лукин В.Б., Атаман В.В., Панова Н.А., Зюков Н.С. Управление издательской деятельностью: учебное пособие. – М: МГУП, 2012.
2. Экономика издательского дела: конспект лекций / В.Б. Лукин, Н.А. Панова, Н.С. Зюков; под общ. ред. В.Б. Лукина. – М.: МГУП имени И. Федорова, 2014.

б) дополнительная литература:

1. Акопов А.И. Общий курс издательского дела / под ред. В.В. Тулупова. – Воронеж, 2004.
2. Жарков В.М., Кузнецов Б.А., Чистова И.Н. Экономика и организация издательского дела: краткий курс. – М.: МГУП, 2002.
3. Глайсснер О.Ю., Шеметова Е.П. Управление правами в книгоиздании: конспект лекций. – М.: МГУП имени И. Федорова, 2013.
4. Энциклопедия книжного дела / отв. ред. Ю.Ф. Майсурадзе. – М.: ЮРИСТЪ, 1998.

в) Интернет-ресурсы:

1. Мелешкина И. М. Экономика издательского дела : учебное пособие / И. М. Мелешкина. – Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных

технологий и дизайна, 2020. – 80 с. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/102989.html>.

2. Туралина, Н. А. Маркетинг в издательском деле : учебно-методическое пособие / Н. А. Туралина, М. С. Малышева, Ю. Н. Сушкова. – Белгород : БГИИК, 2023. – 82 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/408044>.

3. Формирование издательских портфелей: практикум : учебное пособие / Т. Ю. Депцова, А. А. Нечитайло, А. А. Гнутова, Н. В. Прядильникова. – Самара : Самарский университет, 2022. – 82 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/336575>.

4. Электронная библиотечная система «Консультант студента» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru>.

5. Репозиторий ЛГПУ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://dspace.ltsu.org/>.

6. Научная электронная библиотека elibrary.ru [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/>.

7. Информационная система «Единое окно доступа к информационным ресурсам» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.73.8.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины.

Аудиторное оснащение: лекционная аудитория, рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером, рабочие места студентов, канцелярское оснащение учебного процесса.

Лекционные занятия: мультимедийная аудитория 1-316 (компьютер с прикладным программным обеспечением: проектор, колонки, программа для просмотра видеофайлов, система видеомонтажа, интерактивная доска, электронные презентации по темам дисциплины).

Практические занятия: компьютерный класс, презентационная техника (компьютер, проектор, экран).

В процессе лекционных и практических занятий используется следующее программное обеспечение: программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет (например, «Яндекс»); программы демонстрации видеоматериалов (например, проигрыватель «Windows Media Player»); программы для демонстрации и создания презентаций (например, «Microsoft Power Point»).

Преподавание дисциплины предусматривает доступ обучающихся к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде университета, которая обеспечивает возможность доступа обучающихся к информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

9. Лист дополнений и изменений.

[illegible]