

Приложение № 6
к приказу
от 26.12 2023 г. № 754-02
Экз. № 3

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)**

ПРИНЯТО

решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «ЛГПУ»

Протокол от
«24» 11 2023 № 5

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора
ФГБОУ ВО «ЛГПУ»

от «26» 12 2023
№ 754-02

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ФАКУЛЬТЕТЕ МУЗЫКАЛЬНО-ХУДОЖЕСТВЕННОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ИМЕНИ ДЖУЛЬЕТТЫ ЯКУБОВИЧ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФМХО ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)
(новая редакция)**

Луганск
2023

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о факультете музыкально-художественного образования имени Джульетты Якубович (далее – Положение, Факультет) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Луганский государственный педагогический университет» (далее – Университет) определяет правовые и организационные основы деятельности Факультета и структурных подразделений, входящих в его состав.

1.2. Факультет является структурным подразделением Университета, осуществляющим образовательную деятельность.

1.3. Факультет, используя учебно-производственную, материально-техническую и научную базу Университета, осуществляет подготовку бакалавров, специалистов, магистров и кадров высшей квалификации; проводит исследования по общим научным направлениям с дальнейшим использованием полученных результатов в образовательном процессе.

1.4. Факультет руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными актами Министерства просвещения Российской Федерации, Конституцией Луганской Народной Республики, актами Главы Луганской Народной Республики, законами Луганской Народной Республики, постановлениями и распоряжениями Правительства Луганской Народной Республики, Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Луганский государственный педагогический университет» (новая редакция), утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 11 апреля 2023 года № 260 «О государственном образовательном учреждении высшего образования Луганской Народной Республики «ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ», приказами и распоряжениями

ректора ФГБОУ ВО «ЛГПУ», а также настоящим Положением.

1.5. Официальное наименование Факультета на русском языке:

Полное – Факультет музыкально-художественного образования имени Джульетты Якубович федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Луганский государственный педагогический университет».

Сокращенное – ФМХО ФГБОУ ВО «ЛГПУ».

1.6. Факультет не является юридическим лицом, не имеет собственного имущества и самостоятельного баланса. Свою деятельность Факультет осуществляет от имени и по поручению Университета.

1.7. Факультет для осуществления своей деятельности имеет печать и угловой штамп с полным официальным наименованием факультета и полным официальным наименованием Университета, описание которых должно содержаться в локальных нормативных актах Университета, подписанных ректором Университета.

1.8. Факультет находится по адресу: 291011, Российская Федерация, Луганская Народная Республика, г.о. Луганский, г. Луганск, ул. Херсонская, 5, корп. 4.

II. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФАКУЛЬТЕТА, ЕГО ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ

2.1. Основными направлениями деятельности Факультета являются:

– подготовка высококвалифицированных специалистов в области образования согласно государственному заказу и договорным обязательствам;

– активное участие в производстве новых знаний, их распространении и использовании посредством научной, образовательной и социально-культурной деятельности;

– повышение профессионального уровня научно-педагогических работников посредством научно-методической и творческой деятельности, внедрение практико-ориентированных, компетентностных образовательных методик и технологий, использование полученных научных результатов в

образовательном процессе.

2.2. Главными задачами Факультета являются:

– осуществление образовательной деятельности, обеспечивающей подготовку по образовательным программам образовательных квалификационных уровней «бакалавриат» и «магистратура» и отвечающей федеральным государственным образовательным стандартам высшего образования;

– осуществление научной и научно-методической, художественно-творческой, культурно-просветительской и социально-гуманитарной деятельности;

– обеспечение выполнения государственного заказа и договоров на подготовку специалистов с высшим образованием;

– подготовка научно-педагогических кадров высшей квалификации и повышение квалификации работников с высшим образованием;

– обеспечение культурного и духовного развития личности, воспитание студентов в духе патриотизма, гражданской ответственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам героев Отечества, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде;

– распространение знаний среди специалистов и широких групп населения, повышение их образовательного и культурного уровня.

2.3. Для реализации указанных задач на Факультет возлагаются следующие функции:

– планирование и организация учебной, учебно-методической, научной, научно-исследовательской, воспитательной и социальной работы на факультете и организации отчетности по ним;

– организация выполнения образовательно-профессиональных программ по направлениям подготовки Факультета;

– организация учета контингента обучающихся Факультета и их учебной успеваемости;

- организация повышения квалификации и переподготовки профессорско-преподавательского состава Факультета;
- организация и проведение научных и научно-практических семинаров, конференций, симпозиумов;
- планирование и организация научно-исследовательской работы студентов Факультета;
- разработка и осуществление мероприятий по внедрению в учебный процесс новых технологий обучения и использование при проведении учебных занятий современных информационных технологий и средств обучения, в том числе, обучение с применением дистанционных образовательных технологий;
- формирование благоприятного морально-психологического климата, корпоративной культуры Факультета и Университета;
- контроль состояния учебных, производственных и служебных помещений, закрепленных за Факультетом;
- решение в установленном порядке вопросов социального обеспечения обучающихся, досуга, отдыха, социально-бытовых условий обучающихся, проживающих в общежитии;
- содействие органам студенческого самоуправления и взаимодействие с ними;
- планирование, организация и проведение профориентационной работы в общеобразовательных организациях, организациях среднего профессионального образования и поддержание связи с выпускниками Факультета;
- организация сотрудничества в научной и образовательной деятельности с вузами Российской Федерации и зарубежных государств;
- проведение мероприятий и принятие мер по обеспечению безопасности жизни и здоровья обучающихся и работников при проведении учебных занятий и воспитательных мероприятий в закрепленных за Факультетом помещениях;

– обеспечения делопроизводства и документоведения по функционированию Факультета;

– иные функции, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

2.4. В соответствии со спецификой образовательной и научной деятельности, Факультет может решать и другие социально-экономические задачи, а именно:

– создавать по решению руководства и Ученого совета Университета в установленном порядке научно-методические и учебно-научные лаборатории, центры, экспериментальные площадки и т.д. в соответствии с законодательством Российской Федерации;

– иметь собственную символику (эмблему, флаг и гимн) и атрибутику, описание которых должно содержаться в локальных нормативных актах Университета, подписанных ректором Университета;

– по согласованию с ректором Университета, в соответствии с положениями Коллективного договора, определять и устанавливать собственные формы морального и материального поощрения работников Факультета;

– развивать разные формы сотрудничества с учреждениями и организациями, которые не входят в систему высшего и среднего профессионального образования, для решения научных проблем, внедрения результатов научных исследований и разработок;

– привлекать к решению научных и научно-технических проблем научных и научно-педагогических работников Факультета и Университета, лиц, обучающихся в Университете, специалистов сторонних организаций.

2.5. Важной задачей Факультета является воспитательная и социально-гуманитарная работа как основа целостного процесса развития личности. Она проводится с учетом интересов и способностей студентов, а также общественных потребностей и возможностей Факультета и включается отдельным разделом в индивидуальные планы работы и отчетную

документацию профессорско-преподавательского состава, кафедр и Факультета в целом.

2.6. Воспитательную и социально-гуманитарную работу на Факультете осуществляют: профессорско-преподавательский состав, представители органов самоуправления студентов, первичная профсоюзная организация преподавателей и студентов.

2.7. Должностные лица и органы, осуществляющие воспитательную и социально-гуманитарную работу, определяют ее содержание, формы и методы с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации в сфере высшего образования, Устава Университета, данного Положения и других локальных нормативных актов.

2.8. Воспитательную и социально-гуманитарную работу в студенческих академических группах непосредственно осуществляют кураторы, которые подотчетны заведующему кафедрой и заместителю декана. Каждый год кураторы отчитываются о проделанной работе на заседаниях кафедр, а заместитель декана, осуществляющий организацию воспитательной и социально-гуманитарной работы, на заседании Ученого совета Факультета.

III. СТРУКТУРА ФАКУЛЬТЕТА

3.1. Структура и штатное расписание Факультета утверждается приказом ректора Университета.

3.2. Факультет объединяет педагогических работников, научно-педагогических и научных работников, административно-управленческий, учебно-вспомогательный персонал и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции (далее – Работники) и обучающихся.

3.3. Работники Факультета принимаются на должность и освобождаются от должности приказом ректора Университета; их основные права, обязанности, полномочия и ответственность определяются должностными инструкциями, трудовыми договорами и/или действующим законодательством Российской Федерации.

3.4. Все Работники Факультета обязаны соблюдать действующее законодательство Российской Федерации, Устав Университета, настоящее Положение, Коллективный договор Университета, Правила внутреннего трудового распорядка, требования своих должностных инструкций и трудовых договоров, локальных нормативных актов Университета, своевременно выполнять приказы и распоряжения ректора Университета и распоряжения декана Факультета, руководителей структурных подразделений.

3.4.1. Права, обязанности и ответственность работников Факультета устанавливаются законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, Правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Университета, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

3.5. В состав Факультета входят:

- кафедра музыкального образования;
- кафедра художественного образования;
- кафедра культурологии и музыкознания;
- кафедра дополнительного образования детей и взрослых;
- учебная мастерская кафедры дополнительного образования детей и взрослых;
- учебные мастерские кафедры художественного образования;
- учебный отдел новейших технических средств обучения;
- телестудия;
- научно-образовательный центр художественно-эстетического воспитания;
- культурно-просветительский центр «Педагогическая филармония»;
- культурно-просветительский центр «Оперная студия».

В установленном порядке могут создаваться и другие структурные подразделения, деятельность которых не запрещена законодательством Российской Федерации.

3.6. Все руководители структурных подразделений Факультета находятся в подчинении декана Факультета.

3.7. Структурные подразделения Факультета осуществляют свои полномочия в объеме и порядке, предусмотренном действующем законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, приказами и распоряжениями ректора Университета, Положением о структурном подразделении Факультета и данным Положением.

3.7.1. Правовой статус структурных подразделений, входящих в состав Факультета регламентируется соответствующими положениями, принятыми Ученым советом Университета и утвержденными приказом Университета.

3.8. Кафедра является основным учебно-научным структурным подразделением Факультета.

3.9. Решения об изменении структуры Факультета, связанные с созданием, переименованием, реорганизацией или ликвидацией структурного подразделения, входящего в его состав (кафедр, центров, лабораторий и иных структурных подразделений Факультета) рассматриваются Ученым советом Факультета, принимаются Ученым советом Университета и утверждаются приказом ректора Университета.

IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ФАКУЛЬТЕТА

4.1. Факультет имеет право:

– определять формы и средства учебно-воспитательного (образовательного) процесса в соответствии с программой учебной деятельности Университета;

– вносить предложения руководству Университета о различных формах морального и/или материального поощрения Работников и обучающихся

Факультета за добросовестное выполнение своих обязанностей, достижения в образовательной, научной и общественной деятельности, а также вносить предложения руководству Университета о применения в отношении них дисциплинарного взыскания.

4.2. Факультет обязан:

- соблюдать в своей деятельности действующее законодательство Российской Федерации;
- соблюдать государственные образовательные стандарты Российской Федерации;
- обеспечивать надлежащие условия образовательной деятельности;
- соблюдать договорные обязательства с другими субъектами образовательной, производственной, научной деятельности и частными лицами;
- соблюдать финансово-хозяйственную дисциплину;
- обеспечивать исполнение государственного заказа и соглашений на подготовку специалистов с высшим образованием;
- содействовать подготовке научных и научно-педагогических кадров и их аттестации;
- осуществлять научную и научно-педагогическую деятельность;
- обеспечивать культурное, духовное развитие, воспитание лиц, обучающихся в Факультете и Университете в духе патриотизма и уважения к Конституции Российской Федерации, повышать образовательно-культурный уровень студентов;
- создавать научно-педагогическим работникам и работникам Университета надлежащие условия труда и отдыха;
- обеспечивать органическое единство содержания образования и программ научной деятельности, непосредственное участие субъектов учебно-воспитательного процесса в научно-исследовательских проектах, которые реализуются на Факультете или Университете.

V. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ ФАКУЛЬТЕТОМ

5.1. Управление Факультетом осуществляется на основе принципов:

– законности и обеспечения права каждого человека на образование;

– сочетания коллегиальных и единоначальных основ;

– независимости от политических партий, общественных и религиозных организаций.

5.2. Координацию и контроль деятельности Факультета осуществляет ректор Университета и проректора, курирующие соответствующие направления деятельности Факультета.

5.3. Факультет возглавляет декан (далее – Декан), избираемый ученым советом Университета путем тайного голосования на срок до 5 (пяти) лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, соответствующих квалификационным требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, и утверждаемый в должности приказом Университета после проведения процедуры избрания Декана.

5.3.1. Процедура избрания Декана Факультета определяется локальным нормативным актом Университета, утверждаемым ректором Университета.

5.3.2. Декан Факультета освобождается от должности приказом ректора Университета, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3.3. Декан Факультета действует от имени Факультета в пределах полномочий, определенных настоящим Положением, его трудовым договором и должностной инструкцией.

5.3.4. Права, обязанности и ответственность Декана Факультета предусмотрены его должностной инструкцией, которая утверждается ректором Университета.

5.3.5. Декан Факультета при исполнении своих должностных обязанностей руководствуется в своей деятельности действующим законодательством Российской Федерации, приказами и распоряжениями

ректора Университета, иными локальными нормативными актами Университета и настоящим Положением.

5.3.6. На Факультете предусматриваются должности заместителей Декана, осуществляющие организацию учебно-методической, воспитательной и социально-гуманитарной работы.

5.3.7. Заместители Декана Факультета назначаются на должность приказом ректора Университета по представлению Декана Факультета.

5.3.7.1. Заместители Декана Факультета освобождаются от должности приказом ректора Университета.

5.3.8. Права, обязанности и ответственность заместителей Декана Факультета определяются их должностными инструкциями, которые утверждаются ректором Университета и трудовыми договорами.

5.3.9. Заместители Декана Факультета при исполнении своих должностных обязанностей руководствуются в своей деятельности действующим законодательством Российской Федерации, приказами и распоряжениями ректора Университета, иными локальными нормативными актами Университета и настоящим Положением.

5.3.10. В период отсутствия (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность) Декана Факультета его обязанности выполняет работник, назначенный в порядке, определенном действующем законодательством Российской Федерации.

5.3.10.1. Назначенное должностное лицо приобретает соответствующие права и несет ответственность за исполнение возложенных на него обязанностей с момента издания приказа.

5.4. Кафедру возглавляет заведующий, избираемый ученым советом Университета путем тайного голосования на срок до 5 (пяти) лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, соответствующих квалификационным требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, и утверждаемый в должности приказом Университета.

5.4.1. Процедура избрания заведующего кафедрой определяется локальным нормативным актом Университета, утвержденным ректором Университета.

5.5. Декан Факультета, заместители Декана факультета, заведующие кафедрами несут персональную ответственность за результаты деятельности соответствующего структурного подразделения, а также в пределах своих полномочий несут ответственность за выполнение государственного задания.

5.6. На Факультете действует Ученый совет Факультета.

5.6.1. Ученый совет Факультета осуществляет общее руководство Факультетом.

5.6.1. Порядок формирования, срок полномочий и полномочия Ученого совета Факультета, а также порядок проведения его заседаний определяется положением об Ученом совете Факультета, которое принимается на заседании Ученого совета Университета и утверждается (вводится в действие) приказом ректора Университета.

5.6.2. Основной задачей Ученого совета Факультета является консолидация всех работников Факультета для реализации целей и задач Факультета.

5.6.3. Ученый совет Факультета возглавляет его председатель – Декан Факультета.

5.6.4. В состав Ученого совета Факультета входят по должностям: Декан, заместители Декана, заведующие кафедрами, председатель профбюро Факультета, руководители органов студенческого самоуправления, а также выборные представители, которые представляют научно-педагогических работников и избираются из числа профессоров, докторов наук, доцентов, кандидатов наук, выборные представители, которые представляют других работников Факультета и работают в нем на постоянной основе, выборные представители из числа лиц, которые учатся в Факультете.

При этом не менее чем 75% общей численности его состава составляют научно-педагогические работники Факультета и не менее чем 10% выборные

представители из числа лиц, которые учатся в Факультета.

5.6.5. Количество членов Ученого совета Факультета составляет до 19 человек. Его персональный состав утверждается приказом ректора Университета.

5.6.6. Срок полномочий Ученого совета Факультета – 5 лет.

5.6.7. Решения Ученого совета Факультета вводятся в действие распоряжением Деканом Факультета.

5.6.7.1. Ученый совет Университета может делегировать отдельные свои полномочия Ученному совету Факультета.

5.6.7.2. Решение Ученого совета Факультета может быть отменено Ученым советом Университета.

5.7. Органом коллегиального управления Факультета является общее собрание работников и обучающихся Факультета (далее – Общее собрание).

5.7.1. Общее собрание формируется из полного состава трудового коллектива Факультета, а также из лиц, которые обучаются в Факультете, в количестве 15% от списочного состава трудового коллектива Факультета, которые избираются делегатами путем прямого тайного голосования.

5.7.2. Общее собрание собирается не менее одного раза в год.

5.7.3. Общее собрание выполняет такие функции:

- ежегодно заслушивает отчет декана Факультета;
- избирает выборных представителей в Ученый совет Факультета;
- избирает делегатов на Конференцию работников и обучающихся Университета;
- рассматривает другие вопросы деятельности Факультета.

5.7.4. Решение Общего собрания считается правомочным, если на нем присутствовало не меньше 2/3 его состава. Решения принимаются простым большинством присутствующих голосов открытым или тайным голосованием.

5.8. В соответствии с Положением об органах студенческого самоуправления Университета в Факультете действует органы студенческого самоуправления.

5.8.1. Органы студенческого самоуправления Факультета реализуют цели и задачи студенческого самоуправления на уровне Факультета согласно Положению об органах самоуправления Университета.

5.8.2. Организационная структура органов студенческого самоуправления Факультета определяется Положением об органах студенческого самоуправления Факультета, которое принимается на Конференции студентов Факультета и основывается на Положении об органах самоуправления Университета.

5.8.3. Председатель органов студенческого самоуправления Факультета избирается на Конференции студентов Факультета путем открытого голосования. Выборы проводятся раз в год в течение последнего учебного семестра до 1 октября.

5.8.4. Смена председателей органов студенческого самоуправления Факультета до проведения очередных выборов проводится по согласованию со Студенческой республикой – рабочим органов студенческого самоуправления университета.

5.8.5. Представители органов студенческого самоуправления Факультета входят в состав министерств Студенческой республики.

VI. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА ФАКУЛЬТЕТА, ФИНАНСИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

6.1. Факультет пользуется имуществом Университета в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Университета, в соответствии с целями своей деятельности и назначения имущества.

6.2. При осуществлении деятельности обязан:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечить сохранность имущества и использовать его строго по назначению;

– не допускать ухудшения технического состояния имущества с учетом его нормативного износа в процессе эксплуатации;

– в случае необходимости своевременно передавать имущество для текущего ремонта в соответствующие службы Университета.

6.3. Декан Факультета несет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, за сохранность и эффективное использование имущества, находящегося в пользовании Факультета.

6.4. Факультет имеет право подавать заявки на приобретение движимого имущества, необходимого для достижения целей и задач Факультета.

6.5. Финансовое обеспечение деятельности Факультета осуществляется за счет норм, предусмотренных п. 6.14 Устава Университета.

VII. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФАКУЛЬТЕТА

7.1. Прекращение деятельности Факультета осуществляется путем его ликвидации или реорганизации.

7.2. Факультет реорганизуется или ликвидируется приказом ректора Университета на основании соответствующего решения Ученого совета Университета в установленном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Устава Университета.

7.3. При реорганизации Факультета имеющиеся документы по основной деятельности, а также материальные ценности должны быть своевременно переданы на хранение правопреемнику. При ликвидации Факультета документы по основной деятельности передаются в архив Университета, а материальные ценности уполномоченному лицу, назначенному ректором Университета.

VIII. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ

8.1. Настоящее Положение принимается решением Ученого совета Университета и утверждается приказом ректора Университета.

8.2. Факультет может вносить в данное Положение изменения и дополнения. Изменения и дополнения в Положение принимаются и утверждаются в порядке, предусмотренном п. 8.1. данного Положения.

IX. ХРАНЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Оригинал настоящего Положения оформляется в 3-х экземплярах, которые хранятся:

- экземпляр № 1, № 2 – в отделе документооборота Университета;
- экземпляр № 3 – на Факультете.

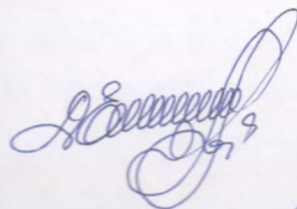
Декан ФХМО
имени Джульетты Якубович
ФГБОУ ВО «ЛГПУ»



А.П. Кондратенко

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по научно-педагогической работе



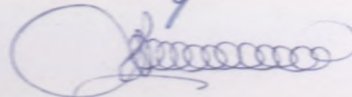
Е.Н. Шилова

Главный бухгалтер



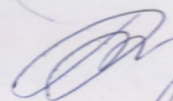
Н.В. Димов

Начальник юридического отдела



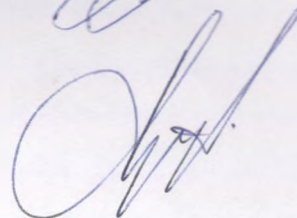
В.В. Блажков

Начальник отдела кадров



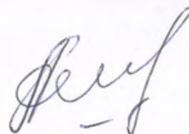
В.В. Томала

Начальник отдела охраны труда и охраны здоровья



А.Л. Тюменко

Начальник отдела документооборота



О.А. Ермолов

Председатель ППО РАБОТНИКОВ
ЛГПУ ОБЩЕРОССИЙСКОГО
ПРОФСОЮЗА ОБРАЗОВАНИЯ



С.С. Владовец

Прошито и пронумеровано 17

семьдесят лист (-а, -ов)

Ректор ФГБОУ ВО «ЛГПУ»

Марфина Ж.В.

